ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Νομός Αττικής

ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ – ΥΜΗΤΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ 2024-2028

28^{Ο} ΠΡΑΚΤΙΚΟ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ (ΤΑΚΤΙΚΗΣ)
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
25 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2026

Σήμερα την **25η Αυγούστου 2026,** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10:30** συνήλθε η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Δάφνης Υμηττού σε **28**η τακτική συνεδρίαση στο Δημοτικό Κατάστημα Δάφνης, κατόπιν της αριθμ. πρωτ: **14621/21-8-2026** πρόσκλησης του κ. Δημάρχου – Προέδρου της Επιτροπής, η οποία επιδόθηκε σε κάθε μέλος σύμφωνα με τις διατάξεις της Δημοτικής Επιτροπής, η οποία επιδόθηκε σε κάθε μέλος σύμφωνα με τις διατάξεις της Δημοτικής Επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142 του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103/29-6-26 τεύχος Α') και δημοσιεύθηκε αυθημερόν στην ιστοσελίδα του Δήμου. Η συνεδρίαση πραγματοποιήθηκε με τηλεδιάσκεψη και χρήση της τεχνολογίας του e-presence (www.epresence.gov.gr) και υπό την προεδρία του Δημάρχου – Προέδρου κ. Τσιλίφη Ε. Νικόλαου

Α/Α	Τίτλος θέματος	Εισηγητής/Εισηγήτρια	Αρμόδια υπηρεσία
1	Αποδοχή πίστωσης από τους κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2026 της επιχορήγησης του Υπουργείου Εσωτερικών για την επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
2	Συγκρότηση επιτροπής διενέργειας δημοπρασιών δια την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων, σύμφωνα με το αρθρ.586 παρ.3 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29-6-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδικοίκησης»	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
3	Λήψη απόφασης εξειδίκευσης πίστωσης σε βάρος του Α.Λ.Ε.: 000.2420926.002 «ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ή ΣΥΜΒΙΒΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ»	**Εισηγητής κ Νάστος**	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
4	Έγκριση δαπανών πάγιας προκαταβολής σχολείων	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
5	Ακύρωση της υπ' αριθμ. 101/2026 προηγούμενης απόφασης του σώματος περί Έγκρισης Πρακτικών της Επιτροπής Διεξαγωγής του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την προμήθεια με γενικό τίτλο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ» συνολικού προϋπολογισμού 249.727,97 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13% και την ανάδειξη οριστικού αναδόχου	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
6	Έγκριση Πρακτικού Νο 4 του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την Προμήθεια με γενικό τίτλο : «Προμήθεια Ειδών Διατροφής» (Αρ. ΕΣΗΔΗΣ 387188) και ανάδειξη οριστικού αναδόχου	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
7	Κατάρτιση όρων Διακήρυξης Πλειοδοτικής, φανερής, προφορικής Δημοπρασίας για συλλογή και απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων και κινητών αντικειμένων (σκραπ μετάλλου και σιδήρου) εντός των ορίων του Δήμου Δάφνης-Υμηττού	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
8	Έγκριση διενέργειας, τεχνικών προδιαγραφών και όρων διακήρυξης της υπηρεσίας με γενικό τίτλο : « ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ»	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Α/Α	Τίτλος θέματος	Εισηγητής/Εισηγήτρια	Αρμόδια υπηρεσία
9	Έγκριση για συμμετοχή του τμήματος Προσχολικής Αγωγής της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Δάφνης – Υμηττού στο πρόγραμμα «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης Περιόδου 2026-2027	**Εισηγητής κ Σαμάντης**	Δ/ΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
10	Εγκριση εισηγησης για συνταξη και επιδοση καταγγελιας της απο 14.6.2022 συμβασης συνεργασιας με την εταιρια «Fargeco Hellas ΕΠΕ»	**Εισηγητής κ Νάστος**	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
11	Ορισμός πληρεξούσιου δικηγόρου επί υποθέσεως του Δήμου	**Εισηγητής κ Σαμάντης**	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
12	Τροποποίηση της αριθμ. 149-1/2026 απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής περί εισήγησης στο Δημοτικό Συμβούλιο ανανέωσης θέσης στάθμευσης μη αναπηρικού αυτοκινήτου	**Εισηγητής κ Σαμάντης**	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
13	Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο τοποθέτησης Πινακίδων στάσης – στάθμευσης έναντι εισόδου 1ου ΓΕΛ ΥΜΗΤΤΟΥ για στάθμευση νεοτοποθετηθείσας εκπαιδευτικού με Αναπηρία	**Εισηγητής κ Σαμάντης**	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
14	Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο ανανέωσης θέσης στάθμευσης αναπηρικού οχήματος	**Εισηγητής κ Σαμάντης**	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
15	Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο χορήγησης- απόρριψης θέσεων στάθμευσης μη αναπηρικών αυτοκινήτων	**Εισηγητής κ Σαμάντης**	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
16	Λήψη απόφασης για την έκδοση ή μη άδειας παράτασης ωραρίου λειτουργίας μουσικών οργάνων σε κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί της οδού Αγίας Βαρβάρας αρ. 55, στη Δημοτική Κοινότητα Δάφνης	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
17	Λήψη απόφασης για την έκδοση ή μη άδειας παράτασης ωραρίου λειτουργίας μουσικών οργάνων σε κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί της οδού Κωνσταντινουπόλεως 2, στη Δημοτική Κοινότητα Υμηττού	**Εισηγητής κ Αδάμ**	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και πρότεινε- εισηγήθηκε το **1ο θέμα εκτός** ημερήσιας διάταξης στο σώμα προκειμένου να ενταχθεί για συζήτηση και λήψη απόφασης λόγω του κατεπείγοντος χαρακτήρα του θέματος

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΩΝ/ ΠΑΡΟΥΣΑ
ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
1	ΤΣΙΛΙΦΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ	**ΝΑΙ**
2	ΑΔΑΜ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	**ΝΑΙ**

3	ΜΠΟΥΖΗ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ	ΣΟΝΙΛΑ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	**ΝΑΙ**
4	ΣΑΜΑΝΤΗΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	**ΝΑΙ**
5	ΝΑΣΤΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΗΜ. Σ/ΛΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	**ΝΑΙ**
6	ΧΡΙΣΤΙΝΑΚΗ	ΟΛΓΑ	ΔΗΜ. Σ/ΛΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	**ΝΑΙ**
7	ΜΠΙΝΙΣΚΟΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΔΗΜ. Σ/ΛΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	**ΝΑΙ**
ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
8	ΤΖΙΒΕΛΕΚΑΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
9	ΒΟΓΙΑΤΖΟΓΛΟΥ	ΑΡΓΥΡΟΥΛΑ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
10	ΚΑΤΣΑΡΟΣ	ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ- ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
11	ΓΙΑΝΝΑΚΟΥΡΑΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
12	ΛΥΚΟΥ	ΣΟΦΙΑ	ΔΗΜ. Σ/ΛΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
13	ΑΝΔΡΟΥΛΑΚΗΣ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΔΗΜ. Σ/ΛΟΣ – ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ

1^{Ο} ΘΕΜΑ ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ : Έγκριση υποβολής αίτησης υπαγωγής του Δήμου στο «Πρόγραμμα επιχορήγησης για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 55 έως 67 ετών και άνω για επιπλέον 43.000 επιδοτούμενες θέσεις» της ΔΥΠΑ και πρόσληψης ωφελούμενων για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών

Ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος έθεσε υπόψη του σώματος το υπ' αριθμ. 14680/24-8-2026 έγγραφο του Γραφείου Ανθρώπινου Δυναμικού Μισθοδοσίας- Ασφάλισης στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

«*Σχετ.: 1. Η αριθ. πρωτ. 648162/5-8-2026 4η Τροποποίηση της Δημόσιας Πρόσκλησης 11/2017.*

2. Το από 5/8/2026 Δελτίο τύπου της ΔΥΠΑ για επιπλέον 8.000 θέσεις στο πρόγραμμα απασχόλησης ανέργων 55 ετών και άνω.

Σας ενημερώνουμε ότι ο Δήμος Δάφνης-Υμηττού προτίθεται να συμμετάσχει στο «Πρόγραμμα επιχορήγησης για την απασχόληση 43.000 ανέργων ηλικίας 55 άνω, σε φορείς του δημόσιου τομέα όπως αυτός οριοθετείται με την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν. 4270/2014 (Α' 143) και ειδικότερα: α) σε κάθε είδους Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ), τους ΟΤΑ α'και β' βαθμού, τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες ή/και Περιφερειακές Διευθύνσεις των φορέων Κεντρικής Διοίκησης, την Ανεξάρτητη Αρχή Επιθεώρησης Εργασίας, β) σε επιχειρήσεις, φορείς και οργανισμούς του δημοσίου τομέα, που ασκούν τακτικά οικονομική δραστηριότητα, και γ) σε επιχειρήσεις της τοπικής αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού(Δήμων και Περιφερειών) του Ν. 3852/2010 (Α' 87) που ασκούν τακτικά οικονομική δραστηριότητα», σύμφωνα με την ***4η Τροποποίηση Δημόσιας Πρόσκλησης Νο 11/2017.***

Σύμφωνα με την ανωτέρω πρόσκληση

- *Ωφελούμενοι είναι άτομα ηλικίας 55 έως 67 ετών, καθώς και άνεργοι άνω των 67 και έως 74 ετών που δεν έχουν συμπληρώσει τον απαιτούμενο συντάξιμο χρόνο για τη θεμελίωση συνταξιοδοτικού δικαιώματος.*
- *Η διάρκεια του προγράμματος είναι 12 μήνες, με δυνατότητα επέκτασης για ακόμη 12 μήνες, ενώ η μηνιαία επιχορήγηση προς τους φορείς ανέρχεται στο 75% του μισθού και των ασφαλιστικών εισφορών, έως 750 ευρώ μηνιαίως, ανά ωφελούμενο..*

Συνεπώς, κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε την Δημοτική Επιτροπή όπως, αποφασίσει για την έγκριση πρόσληψης ως εξής:

- ✓ *Οκτώ (8) θέσεις ΔΕ Διοικητικού*
- ✓ *Τέσσερις (4) θέσεις ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων*

Όσον αφορά τις αναγκαίες πιστώσεις για να καλυφθεί η σχετική δαπάνη μισθοδοσίας, σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 14387/13-8-2026 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών

Υπηρεσιών & Οικονομικής Ανάπτυξης, έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό έτους 2026 και αντίστοιχες θα προβλεφθούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους»**.**

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την πρόταση του Δημάρχου – Προέδρου,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση

σκέφθηκε

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α) Εγκρίνει τη συζήτηση του θέματος που αφορά **«Έγκριση υποβολής αίτησης υπαγωγής του Δήμου στο «Πρόγραμμα επιχορήγησης για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 55 έως 67 ετών και άνω για επιπλέον 43.000 επιδοτούμενες θέσεις» της ΔΥΠΑ και πρόσληψης ωφελούμενων για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών»**.

Β) Εγκρίνει την υποβολή αίτησης υπαγωγής του Δήμου στο «Πρόγραμμα επιχορήγησης για την απασχόληση ανέργων ηλικίας 55 έως 67 ετών και άνω για επιπλέον 43.000 επιδοτούμενες θέσεις» της ΔΥΠΑ για επιπλέον 8.000 θέσεις στο πρόγραμμα απασχόλησης ανέργων 55 ετών και άνω κατόπιν της 4ης Τροποποίησης Δημόσιας Πρόσκλησης Νο 11/2017 και πρόσληψης ωφελούμενων για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής**:**

- ✓ *Οκτώ (8) θέσεις ΔΕ Διοικητικού*
- ✓ *Τέσσερις (4) θέσεις ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων*

Σημειώνεται ότι:
- *Ωφελούμενοι είναι άτομα ηλικίας 55 έως 67 ετών, καθώς και άνεργοι άνω των 67 και έως 74 ετών που δεν έχουν συμπληρώσει τον απαιτούμενο συντάξιμο χρόνο για τη θεμελίωση συνταξιοδοτικού δικαιώματος.*
- *Η διάρκεια του προγράμματος είναι 12 μήνες, με δυνατότητα επέκτασης για ακόμη 12 μήνες, ενώ η μηνιαία επιχορήγηση προς τους φορείς ανέρχεται στο 75% του μισθού και των ασφαλιστικών εισφορών, έως 750 ευρώ μηνιαίως, ανά ωφελούμενο.*

Όσον αφορά τις αναγκαίες πιστώσεις για να καλυφθεί η σχετική δαπάνη μισθοδοσίας, σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 14387/13-8-2026 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών & Οικονομικής Ανάπτυξης, έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό έτους 2026 και αντίστοιχες θα προβλεφθούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 160

2^{Ο} ΘΕΜΑ ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ : Έγκριση για συμμετοχή του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Υμηττού (Κ.Δ.Α.Π. Υμηττού) της Διεύθυνσης Πολιτισμού-Αθλητισμού-Τμήματος Πολιτισμού στο πρόγραμμα «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», περιόδου 2026 – 2027

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και μετά την εκλογή

αντιπροέδρου πρότεινε- εισηγήθηκε το 2ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης στο σώμα προκειμένου να ενταχθεί για συζήτηση και λήψη απόφασης λόγω του κατεπείγοντος χαρακτήρα του θέματος .

Ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος έθεσε υπόψη της επιτροπής το υπ' αριθμ. 14702/24-8-2026 έγγραφο του Τμήματος Πολιτισμού στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

«*Έχοντας υπόψη:*

1. *Το Ν. 5314(ΦΕΚ 103/2026, τ. Α) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.*
2. *Την τροποποίηση του ΟΕΥ του Δήμου Δάφνης - Υμηττού (ΦΕΚ 883/τ. Β/2025).*
3. *Την αριθ. 3/2024 (ΑΔΑ: ΨΧΠΛΩ9Φ-ΞΗΛ) Απόφαση Δημάρχου Δήμου Δάφνης – Υμηττού όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 130/25-04-2024 (ΑΔΑ: ΨΝΛΛΩ9Φ-Ο5Δ) Απόφαση Δημάρχου ΔΔΥ λόγω της ανάγκης ύπαρξης ενός μόνο νομίμου εκπροσώπου για το πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» όπου όρισε ως Νόμιμο εκπρόσωπο την Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής την κα Ανδριάνα Μαγγίτα για το Κ.Δ.Α.Π. Υμηττού όσον αφορά το ως άνω πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ.*
4. *Την αναθεωρημένη άδεια ίδρυσης και λειτουργίας του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Υμηττού (Κ.Δ.Α.Π. Υμηττού) αριθ. 264704/28-02-2024 (ΑΔΑ: 911Ψ7Λ7-ΤΜΖ).*

5. *Τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας του ΚΔΑΠ Υμηττού (Αποφ. Δημοτικού Συμβουλίου 47/2025 , ΑΔΑ: Ρ7ΧΩ9Φ-8ΟΨ) που εγκρίθηκε με την Αριθμ. πρωτ. 656362/29-05-2025 απόφαση της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑ:ΨΝΝΞ7Λ7-ΡΤ5).*

6. *Την υπ' αριθ. 117009 ΕΞ 2026 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 4374 Β'/ 6.07.2026) Τροποποίηση της υπό στοιχεία 134947/ΕΞ2025/29.07.2025 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου - Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» των ά κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027) συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 και από εθνικούς πόρους» (Β' 4127).*
7. *Την υπ' αριθ. 30306/17.07.2026 (ΑΔΑ: ΕΕΡΘ465ΖΩ5-ΞΕΙ) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2026-2027*
8. *Το γεγονός ότι το Σχολικό Έτος 2026 – 2027 στα Κ.Δ.Α.Π. ξεκινά την 1η Σεπτεμβρίου.*

Κ.κ. Σύμβουλοι,

Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την υπ' αριθ. 30306/17.07.2026 (ΑΔΑ: ΕΕΡΘ465ΖΩ5-ΞΕΙ) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2026-2027, δόθηκαν οι ακόλουθες πληροφορίες και οδηγίες προς τους φορείς:

***Η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε**., ως δικαιούχος της δράσης **«Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», β΄ κύκλου, περιόδου 2026 - 2027,** και έχοντας υπόψη:*

1. *Την υπ' αριθμ. 134947/29.7.2025 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 4127 Β'/ 29.7.2025) «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες*

δημιουργικής απασχόλησης» των α' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β΄ κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027), συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο ΕΣΠΑ 2021−2027 και από εθνικούς πόρους, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 15670 / 22.10.2025, καθώς και με την ΚΥΑ της 16/7/2026 (ΦΕΚ 4374 Β')

2. *Το Κωδικοποιημένο Καταστατικό της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α) Α.Ε., που δημοσιεύθηκε αρχικά στο ΦΕΚ 1241/Τ.Α.Ε.- Ε.Π.Ε./1985).*

3. *Την υπ' αριθ.: 30305 /17.7.2026 Απόφαση του Δ.Σ. της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. για την έγκριση της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», β΄ κύκλου, περιόδου 2026-2027.*

4. *Το εκάστοτε ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που αφορά στην λειτουργία Βρεφικών, Βρεφονηπιακών, Βρεφονηπιακών Σταθμών Ολοκληρωμένης Φροντίδας, Παιδικών Σταθμών, Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) και Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες (Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ.).*

Προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους

Γονείς ή πρόσωπα που έχουν τη γονική μέριμνα ή την επιμέλεια, αναδόχους γονείς, επιτρόπους ή δικαστικούς συμπαραστάτες, Νόμιμους Εκπροσώπους βρεφών και παιδιών προσχολικής και σχολικής ηλικίας, παιδιών, εφήβων και ατόμων με αναπηρία που επιθυμούν τη φιλοξενία των παιδιών τους σε δομές αντίστοιχες με την ηλικία τους ***να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής από τις 18/7/2026, ώρα 09:00 έως τις 05/8/2026, ώρα 23:59.***

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Η υποβολή των αιτήσεων θα γίνεται μόνο ηλεκτρονικά.

Τα όποια δικαιολογητικά απαιτηθούν, θα αντλούνται μέσω διεπαφών, όπου αυτό είναι δυνατό, ή θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά (upload) σε μορφή αρχείου pdf.

Για την εξασφάλιση της συμμετοχής, κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει ***να συμπληρώσει και να υποβάλει ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ την "Αίτηση Συμμετοχής", στην εφαρμογή*** *που θα είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr), ακολουθώντας τις οδηγίες του σχετικού εγχειριδίου, το οποίο προσαρτάται στην παρούσα.*

Καταληκτική ημερομηνία για την ηλεκτρονική υποβολή των Αιτήσεων, ορίζεται η 05/8/2026 και ώρα 23:59.

Με την υποβολή της Αίτησης, οι αιτούντες δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων, διαδικασιών συμμετοχής και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση και ιδίως το Άρθρο 10 που αναφέρεται στην προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Χρονοδιάγραμμα: Υποβολή αιτήσεων – Αποτελέσματα

Φάσεις Υποβολής Αιτήσεων - Αποτελέσματα	*Ημερομηνίες*
Υποβολή Αιτήσεων	*18/7 – 05/8*
ΑΦΜ που λήγουν σε 0, 1, 2	*18/7 - 19/7*
ΑΦΜ που λήγουν σε 3, 4, 5	*20/7 – 21/7*
ΑΦΜ που λήγουν σε 6, 7, 8, 9	*22/7 – 23/7*
Όλοι οι ΑΦΜ	*24/7 – 05/8*
Προσωρινοί Πίνακες Αποτελεσμάτων	*10/8*
Υποβολή Ενστάσεων	*11/8 – 13/8*
Οριστικοί Πίνακες Αποτελεσμάτων	*17/8*

Οι Πίνακες (Προσωρινοί και Οριστικοί) των Αποτελεσμάτων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ: www.eetaa.gr*.*

ΑΡΘΡΟ 1:

ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΡΑΣΗΣ – ΣΤΟΧΟΙ - ΟΡΙΣΜΟΙ & ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η Δράση με τίτλο ***«Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», β΄ κύκλου, περιόδου 2026 - 2027,*** *είναι συγχρηματοδοτούμενη από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021−2027 και από εθνικούς πόρους.*

Στοχεύει στη διασφάλιση της ισότιμης και χωρίς αποκλεισμούς πρόσβασης των παιδιών, και ιδίως των παιδιών σε ανάγκη, σε ποιοτικές υπηρεσίες αγωγής και εκπαίδευσης στην προσχολική και σχολική ηλικία, σε εναρμόνιση και με τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύσταση ΕΕ 2021/1004 για τη θέσπιση μιας «Ευρωπαϊκής Εγγύησης για το Παιδί» (Child Guarantee). Επιπρόσθετα, η δράση στοχεύει στην πρόσβαση παιδιών, εφήβων και ΑΜΕΑ σε υπηρεσίες εξωσχολικών δραστηριοτήτων δημιουργικής απασχόλησης, σύμφωνα με το Νόμο 4941/2022/Άρθρο 104 (ΦΕΚ113/Α'/16.6.2022).

1.1 Ορισμοί

Δράση *με τίτλο «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», β΄ κύκλου, περιόδου 2026 - 2027, εφεξής*

«Πρόγραμμα προσχολικής αγωγής και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών, περιόδου 2026 – 2027».

Δικαιούχος *της δράσης, υπό την έννοια της παρ. 6 του Άρθρου 104 του Ν. 4941/2022 (ΦΕΚ Α΄/113/16.6.2022), όπως ισχύει, και σύμφωνα με την παρ. 2 του Άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 134947 (ΦΕΚ 4127 Β'/ 29.7.2025) ΚΥΑ, ορίζεται η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε., εφεξής* ***ΕΕΤΑΑ****.*

*«****Ωφελούμενα****», ορίζονται τα βρέφη, νήπια και παιδιά προσχολικής ηλικίας καθώς και τα παιδιά, έφηβοι και τα άτομα με αναπηρία, που εμπίπτουν στις κατηγορίες και πληρούν τις προϋποθέσεις του Άρθρου 3 της παρούσας, προκειμένου να λάβουν «αξία τοποθέτησης» (voucher) και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 3.1. α-δ της υπ' αριθμ. 134947 (ΦΕΚ 4127 Β'/ 29.7.2025) ΚΥΑ, εφεξής* ***ωφελούμενα παιδιά****.*

«Αιτών»*, ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος του εν δυνάμει ωφελούμενου παιδιού ή ατόμου με αναπηρία, που θα υποβάλει την αίτηση, εφεξής* ***αιτών, αιτούντες****.*

«Νόμιμος/η εκπρόσωπος»*, ορίζεται ο γονέας ή το πρόσωπο που έχει τη γονική μέριμνα ή την επιμέλεια του ωφελούμενου, ο ανάδοχος γονέας, με ενεργή αναδοχή στο Εθνικό Μητρώο, ο επίτροπος ή ο δικαστικός συμπαραστάτης, εφεξής* ***νόμιμος εκπρόσωπος.***

«Φορέας / Δομή»*, ορίζεται ο πάροχος θέσεων προσχολικής αγωγής, φροντίδας και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών ή ατόμων με αναπηρία, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 3 της παρούσας και ορίζεται στο Άρθρο 5 της υπ' αριθμ. 134947 (ΦΕΚ 4127 Β'/ 29.7.2025) ΚΥΑ, εφεξής* ***Φορέας/Δομή.***

«Αξία τοποθέτησης» (voucher)*, ορίζεται το αντίτιμο το οποίο καταβάλλεται στο Φορέα για παροχή υπηρεσιών φροντίδας και φιλοξενίας στη δομή/δομές του, για λογαριασμό του ωφελούμενου παιδιού ή ατόμου με αναπηρία, κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης του Νομίμου Εκπροσώπου του προς την ΕΕΤΑΑ, σύμφωνα με τα ανώτατα όρια τιμών, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 7 της παρούσας και ορίζονται στο Άρθρο 6 της υπ' αριθμ. 134947 ΚΥΑ, εφεξής* ***voucher.***

Σχετική ΚΥΑ*, ορίζεται η υπ' αριθμ. 134947 (ΦΕΚ 4127 Β'/29.7.2025) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» των α' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β΄ κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027) συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο ΕΣΠΑ 2021−2027 και από εθνικούς πόρους», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με την υπ' αριθ. 15670 / 22.10.2025, καθώς και την ΚΥΑ της 16/7/2026 (ΦΕΚ 4374 Β')*

1.2 Περιγραφή Δράσης / Προγράμματος

Η δράση υλοποιείται μέσα από ετήσιο κύκλο Πρόσκλησης για Πρόγραμμα, μέγιστης διάρκειας έντεκα (11) μηνών, που αντιστοιχεί στο σχολικό έτος 2026-2027, από την 1η Σεπτεμβρίου 2026 έως την 31η Ιουλίου 2027.

***Σε όλα τα ωφελούμενα παιδιά χορηγείται «Αξία Τοποθέτησης» (Voucher)**, προκειμένου να εγγραφούν σε Δομή/Φορέα και σε αντίστοιχη θέση με αυτή που δικαιούνται.*

1.3 Προϋπολογισμός Δράσης / Προγράμματος

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 της σχετικής ΚΥΑ όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η κατανομή του προϋπολογισμού για την περίοδο 2026-2027, θα γίνει ανά Περιφέρεια, πηγή χρηματοδότησης και κατηγορία δομών, σύμφωνα με τους πίνακες 1 και 2 του προαναφερόμενου άρθρου.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του β' κύκλου του Προγράμματος, 2026-2027, (άρθρο 13 της ΚΥΑ όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), ανέρχεται στο ποσό των 393.560.450€ και θα καλυφθεί από πιστώσεις που αφορούν στο εθνικό ΠΔΕ και συγχρηματοδοτούμενο σκέλος (ύψους 218.837.971€) και από πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ύψους 174.722.479€).

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ, άρθρο 13.1 τα ποσά των στηλών 2 & 3 των πινάκων 1 & 2, δεν μπορούν να διαφοροποιηθούν κατά την εξέλιξή της. Για την κατηγορία των δομών Α1, Α2, Β1, Β2, Β3 (Πίνακας 1) Γ και Δ (Πίνακας 2, Άρθρο 13 σχετικής ΚΥΑ), ο προϋπολογισμός καλύπτεται και από πόρους του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, κατά τα οριζόμενα στη σχετική ΚΥΑ.

ΑΡΘΡΟ 2:
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

***Δικαίωμα υποβολής αίτησης** στην παρούσα Πρόσκληση, έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος του παιδιού ή του ατόμου με αναπηρία που είναι:*

α) Γονέας παιδιού βρεφικής, προσχολικής, σχολικής ηλικίας, εφήβου και ατόμου με αναπηρία, β) Άτομο, το οποίο έχει με δικαστική απόφαση την επιμέλεια του παιδιού,

γ) Άτομο, το οποίο έχει οριστεί δικαστικός συμπαραστάτης ή ασκεί την επιμέλεια του συμπαραστατούμενου με δικαστική απόφαση, ή είναι ανάδοχος γονέας με ενεργή αναδοχή στο Εθνικό Μητρώο Εγκεκριμένων Αναδοχών.

***Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση επιμέλειας ή συνεπιμέλειας**, την αίτηση υποβάλει **ΜΟΝΟ <u>το άτομο,</u>** στο οποίο έχει παραχωρηθεί η επιμέλεια με δικαστική απόφαση ή **<u>ΕΝΑ (1) εκ των ατόμων</u>** που έχουν τη συνεπιμέλεια.*

<u>Προσοχή:</u>** <u>για κάθε παιδί,</u> **<u>θα πρέπει να υποβάλλεται μία και μοναδική αίτηση.</u>

Επιπλέον, κάθε αιτών θα πρέπει να πληροί σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1.	***Να διαθέτει <u>προσωπικούς κωδικούς (taxisnet)</u>,** που θα χρησιμοποιηθούν για την υποβολή της αίτησης.*
2.	*Να έχει **εκκαθαρισμένη φορολογική δήλωση για το φορολογικό έτος 2025, (εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2025 – 31/12/2025)**, τόσο για τον ίδιο, όσο και για το έτερο μέλος, καθώς και για τα εξυπηρετούμενα παιδιά/ΑμεΑ που έχουν εισοδήματα**.***

3.	***Να έχει συνολικό οικογενειακό εισόδημα για το φορολογικό έτος 2025*** ***α) που δεν υπερβαίνει το ποσό των 36.000€*** *για τους σκοπούς κάλυψης συμμετοχής* ***όλων των κατηγοριών Δομών (πλην των δομών Β3 και Δ, που εξαιρούνται εισοδηματικών κριτηρίων),*** *προκειμένου* ***για τη <u>λήψη πλήρους voucher,</u>*** *κατά τις ακόλουθες διακρίσεις:* ⇨ *Έως 27.000€ για οικογένειες που έχουν έως δύο (2) παιδιά,* ⇨ *Έως 30.000€ για οικογένειες που έχουν τρία (3) παιδιά, Έως 33.000€ για οικογένειες που έχουν τέσσερα (4) παιδιά, και Έως 36.000€ για οικογένειες που έχουν έως πέντε (5) παιδιά****.*** ***β) που δεν υπερβαίνει το ποσό των 38.000€*** *για τη συμμετοχή στις κατηγορίες δομών* ***Α1, Α2, Β1 και Β2, προκειμένου για τη <u>λήψη voucher μειωμένης αξίας</u>,*** *κατά τις ακόλουθες διακρίσεις:* ⇨ *Έως 35.000€ για οικογένειες που έχουν έως δύο (2) παιδιά,* ⇨ *Έως 38.000€ για οικογένειες που έχουν τρία (3) παιδιά,*

	γ) Οι οικογένειες με τέσσερα (4) παιδιά και άνω, μπορούν να συμμετέχουν στις δομές Α1, Α2, Β1 και Β2, <u>χωρίς εισοδηματικά κριτήρια,</u> λαμβάνοντας <u>voucher μειωμένης αξίας,</u> εάν υπερβαίνουν τα εισοδηματικά όρια της ανωτέρω παραγράφου 3 α.

Ειδικότερα,

α) Σχετικά με τη 2η προϋπόθεση συμμετοχής:

Η μη υποβολή φορολογικής δήλωσης του αιτούντος καθώς και του ετέρου μέλους, *σε περίπτωση ξεχωριστής δήλωσης,* ***συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης.***

Στην περίπτωση που, ενώ υποβλήθηκε εμπρόθεσμα από τους αιτούντες φορολογική δήλωση έτους 2025, πλην όμως κατά το χρόνο εφαρμογής των κριτηρίων του παρόντος άρθρου δεν έχει εκκαθαριστεί από την αρμόδια φορολογική αρχή, τότε είναι δυνατή η συμπερίληψη των αιτήσεων αυτών των ενδιαφερόμενων στο Πρόγραμμα, με την οριστικοποίηση της εκκαθάρισης, εφόσον υπάρχουν αδιάθετα ποσά στην αντίστοιχη κατηγορία χρηματοδότησης. ***Η χρονική διάρκεια της χρήσης της δυνατότητας αυτής, δεν εκτείνεται πέραν του χρόνου εξέτασης των Ενστάσεων και με την προϋπόθεση υποβολής ένστασης από τον αιτούντα εντός της σχετικής προθεσμίας (11 - 13/8/2026).***

β) Σχετικά με τη 3η προϋπόθεση συμμετοχής:

Ως συνολικό οικογενειακό εισόδημα, νοείται το δηλωθέν εισόδημα και τα αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά ***(όπως αυτά αποτυπώνονται στο πεδίο Δ.1. του Εκκαθαριστικού)*** *του αιτούντος και ετέρου μέλους και των εξυπηρετούμενων παιδιών/ΑμεΑ, εφόσον υποβάλλουν φορολογική δήλωση, για το φορολογικό έτος 2025.*

Εξαιρείται των προϋποθέσεων συμμετοχής ***που αφορούν στο ύψος του οικογενειακού εισοδήματος,*** *ο αιτών που*

α) υποβάλλει αίτηση για παιδί ή άτομο με αναπηρία ***και μόνο για το παιδί/άτομο αυτό***

β) ανήκει ο ίδιος ο αιτών στην ομάδα των ΑμεΑ, ***(όχι το έτερο μέλος), με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67%.***

ΠΡΟΣΟΧΗ, ουδείς αιτών δεν εξαιρείται από την 2η προϋπόθεση που αφορά στην υποβολή της <u>εκκαθαρισμένης</u> φορολογικής δήλωσης.

ΑΡΘΡΟ 3:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΟΜΩΝ /ΘΕΣΕΩΝ ΠΟΥ ΔΥΝΑΝΤΑΙ ΝΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ

Οι Δομές που μπορούν να φιλοξενήσουν ωφελούμενα παιδιά, δύνανται να είναι ή να ανήκουν σε Φορείς του Άρθρου 5 της σχετικής ΚΥΑ και να διακρίνονται, για τις ανάγκες της παρούσας Πρόσκλησης, στις ακόλουθες κατηγορίες:

Κατηγορίες Δομών		***Κατηγορίες Θέσεων***	
Α.	*Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί & Παιδικοί Σταθμοί*	*Α1*	*Βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών.*
		Α2	*Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.*
Β.	*Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Ολοκληρωμένης Φροντίδας (Β.Σ.Ο.Φ)*	*Β1*	*Βρέφη από 8 μηνών έως 2,5 ετών.*
		Β2	*Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.*
		Β3	*Προ-νήπια με αναπηρία από 2,5 έως 6,5 ετών.*
Γ.	*Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.)*	*Γ*	*Παιδιά από 5 έως 12 ετών, και παιδιά με ελαφράς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα.*
Δ.	*Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, Ατόμων με Αναπηρία (Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ.)*	*Δ*	*Παιδιά με αναπηρία, έφηβοι και άτομα, με κάθε είδους κινητική, νοητική, αναπτυξιακή ή αισθητηριακή αναπηρία.*

Παιδιά (μη ΑμεΑ), γεννηθέντα από 01/01/2022 μέχρι 31/12/2022 δεν μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, καθώς εντάσσονται στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

<u>Δεν περιλαμβάνεται στο αντικείμενο της παρούσας δράσης,</u> *η παροχή υπηρεσιών από:*

- *Μονάδες Απασχόλησης Βρεφών ή/ και Παιδιών για λίγες ώρες,*
- *Κέντρα Μελέτης, Φροντιστήρια, Κέντρα Κατάρτισης,*
- *Αθλητικούς Συλλόγους και Σωματεία, Σχολές Καράτε, Σχολές Ξιφασκίας, Σχολές Χορού κ.λπ.,* ***των οποίων το καταστατικό δεν αναφέρει σαφώς τη δημιουργία και λειτουργία ΚΔΑΠ****, ανεξαρτήτως του εάν έχουν λάβει άδεια λειτουργίας της αντίστοιχης κατηγορίας δομής, καθώς και*
- *Φορείς/Δομές που έχουν αποκλειστεί από τη συμμετοχή στο πρόγραμμα λόγω διαπίστωσης παρατυπιών κατά την εφαρμογή της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβασή παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» της χρονικής περιόδου 20252026.*

ΑΡΘΡΟ 4:

ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Μοριοδοτούνται, μόνο οι αιτούντες που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του Άρθρου 2 της παρούσας, *και έχουν υποβάλει* ***οριστικοποιημένη αίτηση με όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία.*** *Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση οι αιτούντες δεν θα βαθμολογούνται σε κανένα κριτήριο και θα απορρίπτονται. Αιτήσεις, που δεν έχουν υποβληθεί οριστικά, δεν δύναται να εξεταστούν και να μοριοδοτηθούν.*

Τα κριτήρια μοριοδότησης για την επιλογή των ωφελούμενων παιδιών, αποτυπώνονται στον ακόλουθο Πίνακα.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	***ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΟΡΙΩΝ***

1. Κριτήριο εισοδήματος: Ετήσιο συνολικό εισόδημα	***ΜΟΡΙΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ=*** $90 - \frac{(Ε-Π)}{500}$ ▯ *Το **Ε ισούται με** το συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα, δηλαδή το δηλωθέν εισόδημα και τα αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά **(όπως αυτά αποτυπώνονται στο πεδίο Δ.1. του Εκκαθαριστικού)** του αιτούντος και ετέρου μέλους και των εξυπηρετούμενων παιδιών/ΑμεΑ, εφόσον υποβάλλουν φορολογική δήλωση, για το φορολογικό έτος 2025 (εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2025 – 31/12/2025) και* ▯ *Το **Π** αντιστοιχεί στο ποσό των 500€ για κάθε παιδί που εντάσσεται στα ηλικιακά όρια του Άρθρου 5 της σχετικής ΚΥΑ (και έως την ηλικία των 12 ετών). Η ανωτέρω τιμή του Π, δηλαδή των 500€, ισχύει και για κάθε παιδί/άτομο με αναπηρία 12 ετών. άνω των* ***Για τα εισοδήματα, που ο ανωτέρω τύπος δίνει αρνητικό αποτέλεσμα, η μοριοδότηση είναι μηδενική.***	
2. Οικογενειακή κατάσταση – κοινωνικά κριτήρια	***ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΑ ΠΑΙΔΙΑ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΕ ΜΟΝΟΓΟΝΕΙΚΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ*** *(οικογένειες με παιδιά εκτός γάμου, διαζευγμένοι γονείς, καταστάσεις χηρείας, γονείς σε διάσταση)*	*50*
	Τρίτεκνες –Πολύτεκνες Οικογένειες	*50*
	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΑ ΠΑΙΔΙΑ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ με γονέα/νόμιμο εκπρόσωπο άνεργο με δελτίο ανεργίας σε ισχύ ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο επιβεβαίωσης της ανεργίας *(Είτε ο ένας εκ των δύο άνεργος, είτε και οι δύο, ο αιτών λαμβάνει 30 μόρια στο σύνολο)*	*30*

	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΑ ΠΑΙΔΙΑ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ με: *1.* ***Γονέα/νόμιμο εκπρόσωπο ΑμεΑ, με αναπηρία 35% και άνω*** *(Είτε ο ένας εκ των δύο γονέων είναι ΑμεΑ, είτε και οι δύο, ο αιτών λαμβάνει 30 μόρια στο σύνολο)*	*30*
	2. ***Αδέλφια ΑμεΑ, με αναπηρία 35% και άνω*** *(ο αιτών λαμβάνει 30 μόρια στο σύνολο, ανεξαρτήτως του αριθμού των αδελφών ΑμεΑ)*	*30*

Το σύνολο των μορίων του υποψήφιου ωφελούμενου ατόμου, προκύπτει από την άθροιση των προαναφερθέντων Κριτηρίων 1 και 2.

Στην περίπτωση κατά την οποία, οι αιτούντες υπερβαίνουν τα οριζόμενα εισοδηματικά όρια – κριτήρια *του Άρθρου 2 της παρούσας Πρόσκλησης, εκτός των εξαιρέσεων που αναφέρονται,* ***δεν θα έχουν τη δυνατότητα οριστικής υποβολής της αίτησης, θα απορρίπτονται, και η αίτησή τους δεν θα εξετάζεται.***

Σε περίπτωση ισοβαθμιών*, προηγείται ο αιτών που έχει συγκεντρώσει περισσότερα μόρια στο πρώτο κριτήριο κι αν αυτά συμπίπτουν, ο αιτών στο δεύτερο κριτήριο. Αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, προηγείται ο αιτών με τον μεγαλύτερο αριθμό που δημιουργείται από την αναδιάταξη των ψηφίων του ΑΦΜ με την εξής σειρά ψηφίων το 9ο, 7ο, 1ο, 4ο, 3ο, 6ο, 8ο, 5ο και 2ο ψηφίο αυτού. Ο αριθμός αυτός, είναι μοναδικός για κάθε αιτούντα και έτσι δεν προκύπτουν ισοβαθμίες.*

Η ΕΕΤΑΑ, μετά την τελική επιλογή, χορηγεί voucher σε κάθε ωφελούμενο παιδί, με βάση τη μοριοδότηση και μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 5:

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για όλους τους αιτούντες απαιτείται:

1.	***Εκκαθαρισμένη φορολογική δήλωση έτους 2025***
2.	***Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο έγγραφο, τρέχοντος έτους***
3.	***Πιστοποιητικό/ά αναπηρίας (όπου υπάρχει ΑμεΑ – αιτούντες, έτερο μέλος, παιδί)***
4.	***ΑΜΚΑ των παιδιών/ΑμεΑ για τα οποία υποβάλλεται αίτηση***

Επισημαίνεται ότι:

Η ΕΕΤΑΑ διασυνδέεται με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της ΓΓΠΣΔΔ για την άντληση στοιχείων και δικαιολογητικών από τα πληροφοριακά συστήματα της ΑΑΔΕ, της Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ), του Μητρώου Πολιτών, της ΗΔΙΚΑ ΑΕ κ.λπ.

Αν η άντληση των στοιχείων μέσω των διεπαφών δεν καταστεί δυνατή π.χ. λόγω μη ταυτοποίησης ή αν υπάρχει διαφωνία με τα επιστρεφόμενα στοιχεία, ο/η αιτών/αιτούσα υποβάλλει μέσω της εφαρμογής τα αντίστοιχα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, με τη διαδικασία της επισύναψης αρχείου pdf έως 5MB (upload).

Η διαδικασία της επισύναψης δικαιολογητικού ακολουθείται και στην περίπτωση που δεν υπάρχει διεπαφή για την άντλησή του π.χ. πιστοποιητικά για τους/τις αλλοδαπούς-ές ή τα Άτομα με Αναπηρία.

<u>ΠΡΟΣΟΧΗ</u>

Το Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ), θα αντλείται αυτόματα από το Μητρώο Πολιτών. Μόνο σε περίπτωση αδυναμίας άντλησής του ή ελλιπούς ταυτοποίησης, θα πρέπει να επισυνάπτεται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο ηλεκτρονικά (upload) σε μορφή pdf έως 5MB.

Στα στοιχεία των τέκνων,(καρτέλα 5, «Παιδιά και άλλα εξαρτώμενα μέλη») θα πρέπει να εμφανίζονται ΟΛΑ τα παιδιά της αιτούσας/του αιτούντος, ανεξάρτητα εάν υποβάλλουν αίτηση για συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα, ή όχι.
Για όλα τα παιδιά και για τα ΑμεΑ για τα οποία υποβάλλεται αίτηση, απαιτείται ο ΑΜΚΑ.
Σε περίπτωση που αυτός δεν καταστεί δυνατό να αντληθεί από διεπαφές, θα ζητηθεί να γίνει επισύναψη (upload) της εκτύπωσης των στοιχείων ΑΜΚΑ από την ΗΔΙΚΑ ΑΕ.
Εναλλακτικά, για την πιστοποίηση του ΑΜΚΑ, μπορεί να γίνει επισύναψη (upload) αντιγράφου από τα ατομικά στοιχεία ασφάλισης του ΕΦΚΑ, ή αντιγράφου προηγούμενης φορολογικής δήλωσης (Ε 1), προκειμένου να είναι δυνατή η αντιστοίχιση μεταξύ ΑΜΚΑ και ονοματεπώνυμο παιδιού.
Σε περίπτωση που ο αιτών, διαπιστώσει απόκλιση των στοιχείων που έχουν αντληθεί *με όσα ισχύουν, θα έχει τη δυνατότητα να τα διορθώσει στην ηλεκτρονική αίτησή του και να επισυνάψει (upload) το/τα έγγραφο/φα με τα ορθά στοιχεία,* ***πριν την οριστικοποίηση και υποβολή της αίτησης.***
Ειδικά έγγραφα που απαιτούνται να υποβληθούν/επισυναφθούν ανά κατηγορία αιτούντα

<table>
<tr><td>1.</td><td colspan="2">Έγγραφα πιστοποίησης για <u>Έλληνες πολίτες</u></td></tr>
<tr><td>α.</td><td>Μονογονεϊκή οικογένεια</td><td>Ανύπαντρος γονέας
Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους που θα αναφέρεται το/τα παιδί/παιδιά.
Σε περίπτωση ανύπαντρου πατέρα, απαιτείται αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού, ή αντίγραφο εκούσιας αναγνώρισης τέκνου.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Χήρος/Χήρα
Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους που θα αναφέρεται το/τα παιδί/παιδιά,
ΚΑΙ
Αντίγραφο ληξιαρχικής πράξης θανάτου συζύγου (εάν δεν προκύπτει από το ΠΟΚ)</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td rowspan="2">Διαζευγμένος/η
Οποιοδήποτε αντίγραφο από τα παρακάτω αναφερόμενα έγγραφα που θα πιστοποιεί τη διάζευξη, εάν αυτή δεν αναφέρεται στο ΠΟΚ (τρέχοντος έτους):
Διαζευκτήριο/ Δικαστική Απόφαση/ Συμβολαιογραφική Πράξη ή Δικαστική Απόφαση ή Διαζευκτήριο από Εκκλησία ή Λύση Συμφώνου Συμβίωσης ή Βεβαίωση μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. ή Αντίγραφο από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του taxisnet ΚΑΙ Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού ή Αντίγραφο πράξης Συνεπιμέλειας.</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>Σε διάσταση
Βεβαίωση μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. ή Αντίγραφο από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του taxisnet ΚΑΙ Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού ή Αντίγραφο πράξης Συνεπιμέλειας.</td></tr>
<tr><td>β.</td><td>Σύμφωνο συμβίωσης</td><td>Αντίγραφο σύμφωνου συμβίωσης
ή Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους
ή Αντίγραφο προσωποποιημένης πληροφόρησης του Taxisnet</td></tr>
</table>

γ.	***Ανάδοχοι γονείς***	*Αντίγραφο Πράξης Σύστασης Αναδοχής (με δικαστική απόφαση ή με εισαγγελική διάταξη),* ***ή*** *Αντίγραφο Πράξης με Σύμβαση ή Πράξη δυνάμει του άρθρου 18 του Ν. 4538/2018, Α 83,* ***ή*** *Πιστοποιητικό εγγραφής της αναδοχής στο Εθνικό Μητρώο Εγκεκριμένων Αναδοχών από το ΕΚΚΑ.*
δ.	***Επιμέλεια ή Συνεπιμέλεια***	*Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας / επιτροπείας του παιδιού*
ε.	***Δικαστική Συμπαράσταση (για τα ΑμεΑ άνω των 19 ετών)***	*Απόφαση ορισμού Δικαστικού Συμπαραστάτη σε ισχύ,* ***ΚΑΙ*** *Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους, όπου συμπεριλαμβάνεται το ΑμεΑ.* *(Εάν δεν έχει οριστεί δικαστικός συμπαραστάτης, η αίτηση δύναται να υποβληθεί από το βιολογικό γονέα.)*

2.	***Έγγραφα πιστοποίησης για αλλοδαπούς πολίτες ΕΕ ή πολίτες τρίτων χωρών***	
	Απαιτείται η επισύναψη (upload) αντίγραφου Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) ή οποιοδήποτε άλλου ισοδύναμου επίσημου εγγράφου, που να έχει εκδοθεί μετά την 1η/06/2025 και να περιλαμβάνει το/τα παιδί/α για το/τα οποίο/α υποβάλλεται η αίτηση. ***Για όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας, απαιτείται το πρωτότυπο και η μετάφραση του στην ελληνική γλώσσα (από Πρεσβεία / Προξενείο / Υπ. Εξωτερικών / Διαπιστευμένο δικηγόρο). Μετάφραση, χωρίς πρωτότυπο γίνεται δεκτή ΜΟΝΟ από το Υπ. Εξωτερικών.***	
α.	***Πολίτης ΕΕ***	*Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο.*
β.	***Πολίτης εκτός ΕΕ (Τρίτων Χωρών)***	*β1) Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο,* ***ΚΑΙ*** *β2) Αντίγραφο Άδειας Διαμονής σε ισχύ ή της αίτησης ανανέωσής της*
γ.	***Πολίτης με άσυλο***	*β1) Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο (Ύπατη Αρμοστεία κ.ά.),* ***ΚΑΙ*** *β2) Αντίγραφο Κάρτας Ασύλου*

3.	***Έγγραφα πιστοποίησης αναπηρίας***		
α.	***Αιτών*** *με 67% & άνω αναπηρία*	*Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας σε ισχύ από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας* ***(ΚΕ.Π.Α.)*** *με διάρκεια ισχύος και ποσοστό αναπηρίας ή ηλεκτρονική κάρτα αναπηρίας μέσω του gov.wallet* ***ή*** *Αντίγραφο της αίτησης του δικαιούχου προς το ΚΕ.Π.Α. για νέα γνωμάτευση που να αναγράφεται η αναπηρία και το ποσοστό αυτής* ***ή*** *Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας Υγειονομικών Επιτροπών των Ενόπλων Δυνάμεων*	
	Αιτών *με 35% & άνω αναπηρία*		
	Σύζυγος *με 35% & άνω αναπηρία*		

	Παιδί *με 35% & άνω αναπηρία*	***ή*** *Αντίγραφο Απόφασης Χορήγησης Σύνταξης, όπου αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας*
β.	***Παιδί*** *με 35% & άνω αναπηρία,* ***για ένταξη σε δομή ΜΗ ατόμων με αναπηρία***	*β1. Ένα από τα ανωτέρω του σημ. α. έγγραφα,* ***ΚΑΙ*** *β2. Έγγραφη* ***Υπεύθυνη Δήλωση*** *του Νόμιμου εκπροσώπου του Φορέα* ***περί αποδοχής του παιδιού στη δομή, ΚΑΙ*** *β3.****Γνωμάτευση ιατρού*** *(κατάλληλης ειδικότητας), ότι το παιδί έχει τη δυνατότητα ένταξης σε δομή μη ατόμων με αναπηρία και ότι θα είναι ωφέλιμο για το ίδιο.*

		εντός του τελευταίου τριμήνου **ή** Αποδεικτικό Ανανέωσης Δελτίου της ημερομηνίας της πρόσκλησης **ή** Βεβαίωση Επιδοτούμενης Ανεργίας

4. Έγγραφα πιστοποίησης κατάστασης ανεργίας – ΜΟΝΟ σε περίπτωση που ζητηθεί να γίνει επισύναψη εγγράφου (upload)
α. Ανεργία Νόμιμου *Δελτίο Ανεργίας Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ) με ημερομηνία έκδοσης* ***Εκπροσώπου***
Ανεργίας
ή *Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη*

ή *Βεβαίωση πιστοποίησης της κατάστασης Ανεργίας απ' τον αντίστοιχο φορέα, σε περίπτωση που ανήκει σε* ***Ειδικό Ταμείο*** *(π.χ. Ναυτικός, Δημοσιογράφος κλπ.)*
Δελτίο Ανεργίας Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ) με ημερομηνία έκδοσης
β. Ανεργία Συζύγου *εντός του τελευταίου τριμήνου* ***ή*** *Αποδεικτικό Ανανέωσης Δελτίου Ανεργίας*
ή *Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη*

ή *Βεβαίωση πιστοποίησης της κατάστασης Ανεργίας απ' τον αντίστοιχο φορέα, σε περίπτωση που ανήκει σε* ***Ειδικό Ταμείο*** *(π.χ. Ναυτικός, Δημοσιογράφος κλπ.)*

ΑΡΘΡΟ 6:
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Η διαδικασία επιλογής ωφελούμενων παιδιών διεξάγεται από τις Επιτροπές του Άρθρου 14 της σχετικής ΚΥΑ και ***πραγματοποιείται βάσει συστήματος μοριοδότησης μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού του Προγράμματος, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 της σχετικής ΚΥΑ και*** *περιλαμβάνει:*

Α) Έλεγχο/επεξεργασία των «Αιτήσεων Συμμετοχής»

Έλεγχος/επεξεργασία των δεδομένων που προκύπτουν από τις διεπαφές καθώς και των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών αρχείων pdf, (όσων κρίνονται απαραίτητα σύμφωνα με το Άρθρο 5 της παρούσας), που έχουν υποβληθεί μαζί με την αίτηση, ***μέσω της εφαρμογής «Ηλεκτρονική υποβολή των Αιτήσεων».***

Οι αιτήσεις, οι οποίες δεν πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής της παρούσας πρόσκλησης, απορρίπτονται. Οι απορριφθείσες, καθώς και η αιτιολογία απόρριψης εκάστης θα αναγράφεται σε σχετικό πίνακα.

Β) Μοριοδότηση - κατάταξη

Η μοριοδότηση πραγματοποιείται σύμφωνα με τα κριτήρια του Άρθρου 4 της παρούσας, τα οποία αντιστοιχούν σε μόρια και κατάταξη των εν δυνάμει ωφελούμενων παιδιών, με σειρά προτεραιότητας.

Γ) Κατάρτιση Προσωρινών Πινάκων

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου/επεξεργασίας των αιτήσεων, καταρτίζονται ***οι Προσωρινοί Πίνακες Αιτούντων με πλήρη και ελλιπή αίτηση – δικαιολογητικά,*** *ανά Περιφέρεια και Περιφερειακή Ενότητα. Οι αιτούντες, θα μπορούν να δουν σε αυτούς το προσωρινό αποτέλεσμα της αίτησής τους με τη χρήση των κωδικών taxisnet.*

Οι προαναφερόμενοι Πίνακες θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Ε.Ε.Τ.Α.Α «Προσωρινά Αποτελέσματα», ***στις 10/8/2026.***

Δ) Υποβολή - Εξέταση ενστάσεων/ενδίκων προσφυγών

Ενστάσεις *επί των Προσωρινών Αποτελεσμάτων με πλήρη και ελλιπή αίτηση-δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν* ***ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ*** *στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ («Ηλεκτρονική υποβολή ενστάσεων»),* ***με την επισύναψη όλων των συμπληρωματικών δικαιο σε αρχείο pdf – έως 5MB, από τις 11/8/2026 και μέχρι τις 13/8/2026, στις 23:59.***

Στην ένσταση θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ο λόγος για τον οποίο αυτή υποβάλλεται, και θα πρέπει ***να συνοδεύεται από το/τα απαιτούμενο/α δικαιολογητικό/ά σε μορφή pdf.***

Ενστάσεις ασαφείς ή υποβολή δικαιολογητικών χωρίς έντυπο ηλεκτρονικής ένστασης, *που θα υποβληθούν με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, χωρίς την προαναφερόμενη διαδικασία, ή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα* ***απορρίπτονται και δεν θα γίνονται αποδεκτές.***

Όλοι οι αιτούντες/αιτούσες, δύνανται να υποβάλλουν ένσταση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει οριστικοποιηθεί η αίτησή τους.

Ε) Κατάρτιση Οριστικών Πινάκων

Οι Οριστικοί Πίνακες Κατάταξης των αιτούντων ανά Περιφέρεια/Περιφερειακή Ενότητα, καταρτίζονται μετά την εξέταση των υποβληθεισών ενστάσεων και αναγράφουν κωδικοποιημένα τα στοιχεία του αιτούντα, του ωφελούμενου παιδιού, καθώς και τον αριθμό του Voucher. Παράλληλα, από το Πληροφοριακό Σύστημα θα δίνεται η δυνατότητα εκτύπωσης του Voucher.

Η ΕΕΤΑΑ, ενημερώνει όλους τους αιτούντες, με μόνη την ανάρτηση των σχετικών πινάκων των αποτελεσμάτων (προσωρινών και οριστικών) στην ιστοσελίδα της, για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.

Οι αιτούντες θα μπορούν να δουν το οριστικό αποτέλεσμα της αίτησής τους στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ: www.eetaa.gr, στις 17/8/2026.

ΑΡΘΡΟ 7:
ΕΤΗΣΙΑ ΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΘΕΣΗΣ

*Τα όρια δαπάνης σε Ευρώ που θα καταβάλλονται από την ΕΕΤΑΑ, για **μέγιστη διάρκεια ισχύος 11 μήνες,** ανά κατηγορία Δομής (Α, Β, Γ, Δ) και ανά κατηγορία θέσης αυτών (Α1, Α2, Β1, Β2, Β3, Γ, Δ), που θα καλυφθούν για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως περιγράφονται κατωτέρω είναι:*

Κατηγορίες Δομών		***Ετήσια όρια δαπάνης ανά κατηγορία θέσης***		
		Κατηγορίες Θέσεων	***Χωρίς σίτιση***	***Με σίτιση***
Α.	***Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί & Παιδικοί Σταθμοί***	***Α1***	***2.612 €***	***3.239 €***
		Α2	***1.985 €***	***2.612 €***
Β.	***Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Ολοκληρωμένης Φροντίδας (Β.Σ.Ο.Φ.)***	***Β1***	***2.612 €***	***3.239 €***
		Β2	***1.985 €***	***2.612 €***
		Β3	***5.500 €***	
Γ.	***Κ.Δ.Α.Π.***	***Γ***	***1.330 €***	
Δ.	***Κ.Δ.Α.Π.ΑμεΑ.***	***Δ***	***5.000 €***	
Ε.	***Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί, Παιδικοί Σταθμοί & Β.Σ.Ο.Φ***	***Κατηγορίας θέσεων Α1,Α2, Β1,Β2***	***2.178 €***	

***Το voucher,** των κατηγοριών Α, Β, Γ, Δ, είναι **πλήρες και καλύπτει όλες τις υπηρεσίες που οι κατηγορίες θέσεων των Δομών των ανωτέρω σημείων Α έως Δ είναι υποχρεωμένες να παρέχουν κατ' ελάχιστο, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο** που διέπει την ίδρυση και λειτουργία τους, λαμβάνοντας υπόψη και τα προβλεπόμενα στον Ενιαίο Κανονισμό Παροχών Υγείας (Ε.Κ.Π.Υ.) του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) υπ. αριθμ. ΕΑΛΕ/Γ.Π.80157 (ΦΕΚ Β΄4898/1.11.2018).*

***Το voucher** της κατηγορίας Ε, **είναι μειωμένης αξίας** (2.178€), καλύπτει τις βασικές υπηρεσίες των δομών για τις κατηγορίες θέσεων Α1, Α2, Β1, Β2, και αφορά **σε ωφελούμενα παιδιά με οικογενειακό εισόδημα νομίμων εκπροσώπων έως 35.000€** (για οικογένειες με 2 παιδιά), **έως 38.000€** (για οικογένειες με 3 παιδιά), ενώ οι οικογένειες με τέσσερα (4) παιδιά και άνω, μπορούν να συμμετέχουν στις δομές Α1, Α2, Β1 και Β2, **χωρίς εισοδηματικά κριτήρια,** ακολουθώντας τη διάκριση των εισοδημάτων του Πίνακα του Άρθρου 2, της παρούσας. Τα voucher της κατηγορίας αυτής λαμβάνουν χρηματοδότηση αποκλειστικά από τους πόρους του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.*

***Ωράριο και παρεχόμενες υπηρεσίες που περιέχονται στην αξία του voucher** :*

Κατηγορίες Δομών/ Θέσεων	***Ωράριο λειτουργίας/ημέρα***	***Παρεχόμενες υπηρεσίες***	
		Σίτιση	*Μετακίνηση*
Α1, Α2, Β1, Β2	*οκτώ (8) ώρες*	*ΝΑΙ/ΟΧΙ*	*ΟΧΙ*
Β3	*οκτώ (8) ώρες*	*ΝΑΙ*	*ΝΑΙ*
Γ	*τουλάχιστον τέσσερις (4) ώρες /ανά βάρδια*	*ΟΧΙ*	*ΟΧΙ*
Δ	*οκτώ (8) ώρες /ανά βάρδια*	*ΝΑΙ*	*ΝΑΙ*
Ε	*οκτώ (8) ώρες /ανά βάρδια*	*ΝΑΙ/ΟΧΙ*	*ΟΧΙ*

Επισημαίνεται ότι

*α) Το voucher στις κατηγορίες Δομών/ Θέσεων **Β3 και Δ, συμπεριλαμβάνει το κόστος σίτισης και της μετακίνησης, η παροχή των οποίων είναι υποχρεωτική στο πλαίσιο της παρούσας.***

*β) Εφόσον, το ωράριο που προβλέπεται στην άδεια της Δομής είναι μικρότερο των προαναφερθέντων κατά περίπτωση ωραρίων λειτουργίας ή η δομή λειτουργεί λιγότερες ώρες από αυτές που προβλέπονται στην άδεια της**, προσαρμόζεται αναλόγως το ποσό του voucher ανά***

εξυπηρετούμενο παιδί *(για παράδειγμα, για Παιδικό Σταθμό 6ωρης βάρδιας, βάσει αδείας, το ανώτατο όριο δαπάνης θα αντιστοιχεί στα 6/8 της πλήρους αξίας voucher).*
γ) ***Για την πληρωμή του συνόλου της αξίας του Voucher ανά μήνα, απαιτείται οι παρουσίες του ωφελούμενου παιδιού να είναι κατ' ελάχιστον δέκα (10) ημέρες. Οι ημέρες απουσίας που αιτιολογούνται με κατάλληλα κατά περίπτωση έγγραφα, όπως βεβαίωση ιατρού ή νοσοκομείου, προσμετρώνται ως παρουσίες.***

ΑΡΘΡΟ 8:
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ

8.1. Διαδικασία εγγραφής - ενεργοποίησης voucher
Διαδικασία εγγραφής
Για την εγγραφή του ωφελούμενου παιδιού του σε δομή, ο νόμιμος εκπρόσωπος, θα πρέπει να είναι το ίδιο άτομο που έχει υποβάλει την αίτηση συμμετοχής, και υποχρεούται:
α. Να εκτυπώσει το voucher και να απευθυνθεί σε οποιαδήποτε αντίστοιχη σε υπηρεσίες Δομή της επιλογής του*, πλησίον του τόπου κατοικίας του.*
β. *Να* ***υπογράψει την τυποποιημένη σύμβαση****, που θα του εκτυπώσει ο Φορέας, σε δύο (2) αντίτυπα (ένα για κάθε συμβαλλόμενο), μέσα από το Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, τα οποία συνυπογράφονται και από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα, και όπου περιγράφονται τα βασικά στοιχεία και οι υποχρεώσεις των δύο (2) μερών. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία εγγραφής, υπογραφής Σύμβασης και παροχής Εξουσιοδότησης γίνεται πάντα* ***μέχρι και την 2η εργάσιμη κάθε μήνα,*** *με εξαίρεση* ***το μήνα Σεπτέμβριο,*** *όπου η διαδικασία αυτή θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο* ***μέχρι και την 15η.9.2026.*** *Σε περίπτωση εγγραφής από τις* ***16.9.2026*** *και μετά, η ενεργοποίηση γίνεται από την πρώτη εργάσιμη του επόμενου μήνα.*
Σημείωση: *Σε περίπτωση λήξης Σύμβασης από έναν Φορέα και εκ νέου ενεργοποίησης σύμβασης σε άλλον Φορέα εντός των πρώτων δύο (2) εργάσιμων ημερών του μήνα, το αντίτιμο θα αποδίδεται στον Φορέα με την ενεργή σύμβαση.*
γ. Να εξουσιοδοτήσει *ηλεκτρονικά την ΕΕΤΑΑ να διενεργεί τις πληρωμές προς το Φορέα για λογαριασμό του, επιλέγοντας «αποδοχή» σε ειδική εφαρμογή της.*
δ. Να εκδώσει την Κάρτα Παρουσίας *(ΚΑ.ΠΑ.), από την ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ, η οποία είναι υποχρεωτική για την καταγραφή της παρουσίας του ωφελούμενου παιδιού από την πρώτη ημέρα παρουσίας του σε δομή.*

Ενεργοποίηση voucher
α. Για όλες τις κατηγορίες των Δομών (Α1, Α2, Β1, Β2, Β3, Γ και Δ), το δικαίωμα ενεργοποίησης του voucher ισχύει έως και την δεύτερη εργάσιμη ημέρα του Μαΐου 2027. Voucher όλων των κατηγοριών Δομών, θα μπορούν να πραγματοποιήσουν αλλαγή Δομής ή Περιφέρειας έως και την δεύτερη εργάσιμη ημέρα του Μαΐου 2027.
β. Σε περίπτωση κατά την οποία ένα voucher δεν ενεργοποιήθηκε, λόγω έλλειψης θέσης στη συγκεκριμένη κατηγορία δομής στην οποία ανήκει ηλικιακά το παιδί (βρεφικό σταθμό), αυτό μπορεί να ενεργοποιηθεί για πρώτη φορά σε άλλη κατηγορία θέσης (παιδικό σταθμό), μόλις το παιδί συμπληρώσει τους 30 μήνες. Η δυνατότητα αυτή, διατηρείται καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, μέχρι την 2 η εργάσιμη εκάστου μήνα, εκτός των δύο (2) τελευταίων μηνών Ιουνίου και Ιουλίου 2027.
Δεν είναι δυνατή η ενεργοποίηση voucher και στις δύο κατηγορίες δομών. *Ο νόμιμος εκπρόσωπος, θα πρέπει να επιλέξει σε ποια εκ των δύο κατηγοριών επιθυμεί να το ενεργοποιήσει. Έκτοτε δεν θα μπορεί να πραγματοποιηθεί καμία αλλαγή στην κατηγορία.*
γ. Το voucher είναι αυστηρά προσωπικό, δεν μεταβιβάζεται, δεν πωλείται, δεν εξαργυρώνεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί παραβίαση των προαναφερόμενων, ακυρώνεται, και ο κάτοχός του παύει να είναι ωφελούμενος του προγράμματος*.*

Διαδικασία παρακολούθησης
Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ωφελούμενων παιδιών, υποχρεούνται*:*
α. Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ωφελούμενων υποχρεούνται στη δήλωση κινητού τηλεφώνου και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου – e-mail. Σε περίπτωση αλλαγής αυτών των στοιχείων, θα πρέπει, ο νόμιμος εκπρόσωπος του ωφελούμενου παιδιού, να εισέλθει με τους προσωπικούς κωδικούς του taxisnet, στην ειδική εφαρμογή ωφελούμενων, και να καταχωρήσει τα νέα στοιχεία.

Στην περίπτωση που η ΕΕΤΑΑ δεν καταστεί εφικτό να επικοινωνήσει με ένα από τους δύο τρόπους με τους νόμιμους εκπρόσωπους των ωφελούμενων στα δηλωμένα στοιχεία επικοινωνίας, δύναται να αναστείλει το voucher , χωρίς άλλη ενημέρωση. Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ωφελούμενων υποχρεούνται να αποστέλλουν στην ΕΕΤΑΑ οποιοδήποτε άλλο έγγραφο σχετικό με τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα και την παροχή υπηρεσιών προς τον κάτοχο του voucher.

β. Να πιστοποιούν την ημερήσια παρουσία του ωφελούμενου κατά την είσοδο και την έξοδο του από τη δομή, χρησιμοποιώντας την Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) σαρώνοντάς τη *σε ειδική εφαρμογή που θα διαθέτει η ΕΕΤΑΑ στη Δομή.*

Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να μεριμνούν ώστε το ωφελούμενο παιδί να φέρει μαζί του καθημερινά την ΚΑ.ΠΑ. του, από την πρώτη ημέρα παρουσίας του, προκειμένου για τη σάρωσή της στην ειδική εφαρμογή κατά την προσέλευση και αποχώρησή του.

γ. Να προσκομίζουν στη Δομή, σε περίπτωση απουσίας *του ωφελούμενου παιδιού, αντίστοιχη βεβαίωση, όπως, βεβαίωση ιατρού ή νοσοκομείου,* ***όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο*** *(προκειμένου για τη συμπλήρωση των 10 απαραίτητων για την πληρωμή, ημερών παρουσίας)****.***

δ.*Να καταχωρήσουν σε ειδική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ το* ***προσωπικό κινητό*** *τους τηλέφωνο, προκειμένου να λαμβάνουν ενημέρωση για* ***να επιβεβαιώνουν*** *στο τέλος εκάστου μήνα τις* ***ανεπιβεβαίωτες παρουσίες*** *του ωφελούμενου, εάν αυτές υπάρχουν.*

δ. Να μεριμνούν για την έγκαιρη επιβεβαίωση των παρουσιών του ωφελούμενου παιδιού*, που έχουν καταχωρηθεί από τον πιστοποιημένο χρήστη της δομής, και δεν έχουν σαρωθεί με την ΚΑ.ΠΑ., σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στο σχετικό Εγχειρίδιο το οποίο αποτελεί παράρτημα της παρούσας.*

Επισημαίνουμε ότι, στις περιπτώσεις α) <u>Αλλαγής Δομής</u>*:*

Το ωφελούμενο παιδί ή ΑμεΑ μπορεί να αλλάξει Φορέα/ Δομή, αλλά πάντα στην ίδια κατηγορία δομής και θέσης, ενημερώνοντας εγκαίρως τη Δομή απ' την οποία αποχωρεί.

Η εγγραφή σε άλλη δομή θα μπορεί να πραγματοποιηθεί έως και την ***2η εργάσιμη του επόμενου μήνα****.* ***<u>Σημείωση:</u>*** *Σε περίπτωση λήξης από έναν Φορέα και εκ νέου ενεργοποίησης σύμβασης σε άλλον Φορέα εντός των πρώτων δύο (2) εργάσιμων ημερών του μήνα, το αντίτιμο θα αποδίδεται στον Φορέα με την ενεργή σύμβαση.*

<u>Σε περίπτωση αλλαγής δομής, είναι απαραίτητη η εκ νέου έκδοση της Κάρτας Παρουσίας</u> *(ΚΑ.ΠΑ) μετά την ολοκλήρωση της Υπογραφής της νέας Σύμβασης και την παροχή Εξουσιοδότησης****.***

β) <u>Αλλαγής ηλικιακής κατηγορίας από Α1 σε Α2 ή από Β1 σε Β2</u>:

Voucher, το οποίο δεν έχει ενεργοποιηθεί λόγω έλλειψης θέσης στη συγκεκριμένη κατηγορία δομής βρεφικών σταθμών, ***Α1-Β1, μπορεί να ενεργοποιηθεί για πρώτη φορά σε άλλη κατηγορία θέσης Α2, Β2, μόλις το παιδί συμπληρώσει τους 30 μήνες.*** *Το voucher ενεργοποιείται έως και την* ***2η εργάσιμη του επόμενου μήνα.*** *Στην περίπτωση αυτή, αναπροσαρμόζεται αντιστοίχως η αξία του voucher. (βλ. <u>Εγχειρίδιο Ι. Οδηγίες προς Αιτούντες/Νόμιμους Εκπροσώπους)</u> Δεν είναι δυνατή η ενεργοποίηση voucher και στις δύο κατηγορίες δομών. Ο νόμιμος εκπρόσωπος, θα πρέπει να επιλέξει σε ποια εκ των δύο κατηγοριών επιθυμεί να το ενεργοποιήσει. Έκτοτε δεν θα μπορεί να πραγματοποιηθεί καμία αλλαγή στην κατηγορία.*

γ) <u>Αλλαγής Περιφέρειας</u>:

Η περίπτωση αλλαγής Φορέα /Δομής σε άλλη Περιφέρεια, πραγματοποιείται ύστερα από υποβολή αιτήματος στην ειδική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ. Το voucher ενεργοποιείται ***έως και την 2η εργάσιμη του επόμενου μήνα.*** *(βλ. <u>Εγχειρίδιο Ι. Οδηγίες προς Αιτούντες/Νόμιμους Εκπροσώπους)* **δ) <u>Διακοπής χρήσης voucher</u>***

Η διακοπή της χρήσης του ***voucher*** *και κατ' επέκταση η διαγραφή ενός ωφελούμενου παιδιού, πραγματοποιείται μέσω των ηλεκτρονικών εφαρμογών της ΕΕΤΑΑ, είτε από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού, είτε από το Φορέα. (βλ. <u>Εγχειρίδιο Ι. Οδηγίες προς Αιτούντες/Νόμιμους Εκπροσώπους)</u>*

8.2. Υποχρεώσεις για τη διατήρηση του voucher του ωφελούμενου παιδιού

α) Η Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) θα πρέπει να σαρώνεται κατά την ημερήσια προσέλευση και κατά την αποχώρηση του ***ωφελούμενου παιδιού****, προκειμένου να καταχωρείται αυτόματα η παρουσία του στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΕΤΑΑ, και με τον τρόπο αυτό, να βεβαιώνεται η παροχή των υπηρεσιών από τη Δομή, κατά την αντίστοιχη ημέρα. Αναλυτικές οδηγίες για την εκτέλεση της παραπάνω διαδικασίας, καθώς και εναλλακτικοί τρόποι καταγραφής των παρουσιών (σε περιπτώσεις που δεν*

είναι δυνατή η εκτέλεσή της ανωτέρω διαδικασίας), παρέχονται στο σχετικό Εγχειρίδιο Ι, το οποίο αποτελεί παράρτημα της παρούσας.
β) Η ΚΑ.ΠΑ. θα πρέπει να σαρώνεται ***μόνο όταν το ωφελούμενο*** *παιδί* ***προσέλθει στη δομή****.* ***Σε άλλη περίπτωση, αποτελεί παρατυπία και ο δικαιούχος ΕΕΤΑΑ δύναται να προχωρήσει,*** *αρχικά σε (μία και μόνη) σύσταση προς το νόμιμο εκπρόσωπο του ωφελούμενου, η οποία θα γίνεται με αποστολή μηνύματος (sms) ή /και E-mail ή / και τηλεφωνικώς. Εάν η εν λόγω παρατυπία επαναληφθεί, η ΕΕΤΑΑ δύναται να προχωρήσει,* ***σε αφαίρεση/ακύρωση του voucher****.*

ΑΡΘΡΟ 9:
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΩΝ/ΔΟΜΩΝ

9.1. Διαδικασία ένταξης Φορέων/Δομών στο Μητρώο της Δράσης
Απαραίτητη προϋπόθεση για τη φιλοξενία των ωφελούμενων παιδιών του Προγράμματος, είναι η ένταξη του Φορέα/Δομής στο Μητρώο Φορέων/Δομών της Δράσης, καθώς και η επισύναψη των Υπεύθυνων Δηλώσεων περί αποδοχής των όρων του προγράμματος και δήλωσης του Αριθμού Λογαριασμού (IBAN) της Τράπεζας. (βλ. Εγχειρίδιο ΙΙ: Οδηγίες προς Φορείς.)
Ένας Φορέας μπορεί να υποβάλει αίτηση για ένταξη στο Μητρώο από την ημερομηνία έναρξης εγγραφών σε αυτό, και ***μέχρι την 2η εργάσιμη ημέρα του Μαΐου 2027.***

9.2. Διαδικασία εγγραφής ωφελούμενων παιδιών-κατόχων voucher
Οι Φορείς/Δομές κατά την εγγραφή υποχρεούνται:
α) Να εγγράψουν το κάθε ωφελούμενο παιδί ***καταχωρώντας το voucher στην αντίστοιχη εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ****,*
β) να εκτυπώσουν σε δύο αντίτυπα τη σύμβαση, (ένα για κάθε συμβαλλόμενο μέρος), να την συνυπογράψουν (Νόμιμοι Εκπρόσωποι Φορέων και Παιδιών), να την σφραγίσουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι των φορέων, και να την τηρήσουν σε φυσικό αρχείο.
Επισημαίνεται ότι:

1. ***Η κάθε νέα εγγραφή, μπορεί να πραγματοποιείται μέχρι και την δεύτερη (2η) εργάσιμη του αντίστοιχου*** *μήνα έναρξης της σύμβασης, με εξαίρεση* ***το μήνα Σεπτέμβριο 2026,*** *όπου η διαδικασία αυτή θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο* ***μέχρι και την 15η.9.2026.*** *Σε διαφορετική περίπτωση, ο Φορέας δεν θα μπορεί να αιτηθεί την πληρωμή του από το Πρόγραμμα για το συγκεκριμένο μήνα, και η ενεργοποίηση του voucher θα πραγματοποιείται από τον επόμενο μήνα.* ***Η Σύμβαση ενεργοποιείται στο Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, μετά την Αποδοχή των Όρων της Σύμβασης και την παροχή της Εξουσιοδότησης προς την ΕΕΤΑΑ, από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού, στην «Ειδική Εφαρμογή» στην σελίδα της ΕΕΤΑΑ. Μέχρι τότε δεν θα είναι δυνατή η έκδοση της ΚΑ.ΠΑ. και η καταγραφή παρουσιών από τον Φορέα/Δομή.***
2. ***Για την κατηγορία δομής Α1/Β1 για βρέφη, ο κάθε φορέας οφείλει, με αποκλειστική του ευθύνη, να εγγράφει βρέφη σύμφωνα με την ηλικία εγγραφής που αναγράφεται στην άδειά του. Σε άλλη περίπτωση η εγγραφή δε θα θεωρείται έγκυρη.***

9.3. Διαδικασία παρακολούθησης (βλ. Εγχειρίδιο ΙΙ: Οδηγίες προς Φορείς)
Όλοι οι Φορείς/Δομές ενημερώνονται μέσω της παρούσας, ότι για να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, υποχρεούνται:
α) Να επικαιροποιούν, να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν μόνο ηλεκτρονικά *(αρχεία pdf) στη σχετική ειδική εφαρμογή μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (Π.Σ.) της ΕΕΤΑΑ, όλα τα στοιχεία που τους ζητούνται.*
β) Να μεριμνούν για:
β1) την ύπαρξη και διατήρηση σε επιχειρησιακή λειτουργία του αναγκαίου εξοπλισμού: κινητά τηλέφωνα τύπου smartphone ή tablet και Η/Υ με σύνδεση στο διαδίκτυο,
β2) την εγκατάσταση και κατάλληλη ρύθμιση της εν λόγω εφαρμογής στις κινητές συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν για την καταγραφή παρουσιών, σύμφωνα με τις αναλυτικές οδηγίες εγκατάστασης και χρήσης της, που θα παρέχονται στον ιστότοπο της ΕΕΤΑΑ,

β3) τη δήλωση στην εφαρμογή ChildCare της ΕΕΤΑΑ, των στοιχείων των στελεχών (Α.Φ.Μ., Ονοματεπώνυμο) ανά δομή, που θα κάνουν χρήση του εξοπλισμού, ώστε να διαχειρίζονται το ηλεκτρονικό σύστημα για τη συλλογή ημερήσιων παρουσιών, καθώς και
β4) την παροχή εκπαίδευσης στα εν λόγω στελέχη τους, προκειμένου να έχουν τη δυνατότητα να χρησιμοποιούν την εφαρμογή με ευχέρεια και αποτελεσματικότητα.
***γ) Να χρησιμοποιούν καθημερινά την ειδική εφαρμογή** ChildCare της ΕΕΤΑΑ, προκειμένου να καταγράφουν την είσοδο και έξοδο των ωφελούμενων παιδιών. Η εν λόγω εφαρμογή, θα χρησιμοποιείται για τη σάρωση κώδικα QR Code που θα περιέχεται στην Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.).*
δ) Να απασχολούν για κάθε δομή, το προσωπικό που προβλέπεται,** από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, βάσει του συνολικού αριθμού των εγγεγραμμένων παιδιών, εντός και εκτός δράσης, καθ΄ όλη τη διάρκεια της περιόδου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αναγκαία αναλογία προσωπικού προς τα παιδιά. **Δεν υπολογίζονται στο απαιτούμενο από το πλαίσιο λειτουργίας του κάθε φορέα προσωπικό, οι εκτελούντες πρακτική άσκηση καθώς και οι προσφέροντες εθελοντική εργασία.
ε) Να αποστέλλουν την καταγραφή του προσωπικού τους καθώς και τη συνολική δυναμικότητα (παιδιά ΕΝΤΟΣ και ΕΚΤΟΣ Προγράμματος) κάθε δομής, όπως αυτές ορίζονται από το αντίστοιχο ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους, κατά τους μήνες Οκτώβριο 2026 και Φεβρουάριο 2027,** καθώς και εάν και όποτε άλλοτε προκύψουν σχετικές αλλαγές**.
στ) Για όσους Φορείς παρέχουν μετακίνηση: τα οχήματα που χρησιμοποιούν για το σκοπό αυτό, θα πρέπει να φέρουν τον διακριτικό τίτλο της Δομής. Η οδήγηση των οχημάτων των ΚΔΑΠ ΑμεΑ, πρέπει να γίνεται αποκλειστικά από τον οδηγό της Δομής και όχι από άλλα πρόσωπα- εργαζόμενους, που το αντικείμενο εργασίας τους είναι διαφορετικό.

Οι Φορείς / Δομές, γνωρίζουν με την παρούσα, ότι:
*1) Κάθε παρουσία ωφελούμενου παιδιού που έχει καταγραφεί μέσω σάρωσης του QR code της εφαρμογής ChildCare, θα θεωρείται αυτοδικαίως ως έγκυρη. Αντίθετα, για κάθε παρουσία που θα έχει καταγραφεί από τα στελέχη της Δομής στο Π.Σ. και επηρεάζει την πληρωμή της, προκειμένου να θεωρηθεί έγκυρη, θα απαιτείται επιβεβαίωση από το νόμιμο εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού. Σαρώσεις εισόδου και εξόδου, οι οποίες απέχουν μεταξύ τους λιγότερο της μισής ώρας, δεν στοιχειοθετούν παροχή φυσικού αντικειμένου και συνεπώς δεν λογίζονται ως παρουσίες. 2) Ο ορθός και επιβεβλημένος τρόπος καταγραφής των ημερήσιων παρουσιών, είναι μέσω της σάρωσης των ΚΑ.ΠΑ., **τόσο στην προσέλευση, όσο και στην αποχώρηση των ωφελούμενων παιδιών.** Οι κατ' επανάληψη χειροκίνητες καταχωρίσεις παρουσιών για **όλα** τα παιδιά των δομών (κατά την είσοδο και κατά την έξοδο), δεν θεωρούνται ορθές και θα λογίζονται ως μη επιβεβαιωμένες. 3) Χωρίς τις απαραίτητες έγκυρες /ή και επιβεβαιωμένες παρουσίες, δεν αποτυπώνεται η παροχή του φυσικού αντικειμένου, και δεν θα είναι δυνατή η πληρωμή του Φορέα.*

4) *Η υποχρέωση τήρησης ημερήσιου ηλεκτρονικού παρουσιολογίου, **δεν υποκαθιστά σε καμία περίπτωση την υποχρέωση τήρησης του χειρόγραφου ημερήσιου παρουσιολογίου,** από όλες τις κατηγορίες δομών, με τις ενδείξεις Α για απών και Π για παρών, και για το σύνολο των παιδιών, που χρηματοδοτούνται ή όχι από τη Δράση.*

5) *Τα **Μηνιαία Δελτία Παρακολούθησης**, που προβλέπονται από το σύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης (σχετική ΚΥΑ) αποτελούν τη βάση για την έκδοση των Συγκεντρωτικών*

Καταστάσεων Παραστατικών, θα δημιουργούνται αυτόματα από το Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ αμέσως μετά τη ολοκλήρωση της επιβεβαίωσης των παρουσιών για το μήνα αναφοράς και θα περιλαμβάνουν αποκλειστικά και μόνον τις έγκυρες ημερήσιες παρουσίες των ωφελούμενων παιδιών. Οι φορείς θα πρέπει να μεριμνούν εγκαίρως για τη συγκέντρωση και αποστολή στην ΕΕΤΑΑ, των απαραίτητων δικαιολογητικών.

6) ***Τις Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Παραστατικών**, πρέπει να τις συμπληρώνουν ηλεκτρονικά στην εφαρμογή ChildCare της ΕΕΤΑΑ, ανά ταμείο και ανά δομή, σε μηνιαία βάση και να τις υποβάλλουν ηλεκτρονικά, **ψηφιακά υπογεγραμμένες** από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα.*

7) *Για την εκτέλεση και ολοκλήρωση της πληρωμής του εκάστοτε μήνα, ο Νόμιμος Εκπρόσωπος Ιδιωτικού Φορέα θα πρέπει να διαθέτει Ασφαλιστική ενημερότητα και Φορολογική ενημερότητα, με περιθώριο λήξης τουλάχιστον 15 ημερών.*

*8) **Φορείς με παιδικούς σταθμούς συστεγαζόμενους με νηπιαγωγεία:** οι Φορείς με Παιδικό ή/και Βρεφονηπιακό Σταθμό συστεγαζόμενο με Νηπιαγωγείο, υποχρεούνται να καταχωρήσουν στην Ειδική Εφαρμογή Καταχώρησης voucher, τον αριθμό εγγραφών του Νηπιαγωγείου και να υποβάλουν στην*

ΕΕΤΑΑ την τυποποιημένη Υπεύθυνη Δήλωση Δυναμικότητας με ψηφιακή υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου τους, από την οποία να προκύπτει ότι ο αριθμός των φιλοξενούμενων παιδιών προσχολικής ηλικίας (2,5 έως 4 ετών) και ο αριθμός των παιδιών νηπιακής ηλικίας (4 και 5 ετών) είναι σύμφωνος με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο της Δομής. Οι Φορείς υποχρεούνται να τηρούν όλες τις διαδικασίες που προβλέπονται στην περ. β του άρθρου 3 της υπό στοιχεία Δ22/οικ.11828/293/2017 (Β' 1157), όπως ισχύει για τη χωριστή παροχή των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Επίσης οφείλουν:

- ***Να δημιουργήσουν Αφίσα Δημοσιότητας*** *συμμετοχής στο Πρόγραμμα, και να την αναρτήσουν σε εμφανές σημείο στη/στις Δομή/Δομές τους, σύμφωνα με τις οδηγίες που υπάρχουν στην ιστοσελίδα: https://online-generator.espa.gr/*
- *Να τηρούν στο αρχείο τους* ***πλήρη φάκελο*** *του Προγράμματος με* ***όλα τα αποδεικτικά*** *στοιχεία και δικαιολογητικά της υλοποίησής του, τον οποίο οφείλουν να έχουν διαθέσιμο σε περίπτωση ελέγχου και να το διατηρήσουν σύμφωνα τα οριζόμενα στην παρ. η) του Άρθρου 10 της σχετικής ΚΥΑ, για διάστημα πέντε (5) ετών.*
- ***Να παρέχουν τα στοιχεία για την παρακολούθηση και τον έλεγχο*** *της συμμετοχής τους στη Δράση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΕΕΤΑΑ, των Περιφερειακών Προγραμμάτων που τη χρηματοδοτούν, της Αρχής Ελέγχου και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και στις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.*
- ***Να αποδέχονται τους προβλεπόμενους ελέγχους και τις επιτόπιες επαληθεύσεις (με ή χωρίς προειδοποίηση)*** *που θα διενεργούνται από την ΕΕΤΑΑ, από τα αρμόδια Εθνικά και Ευρωπαϊκά όργανα που ορίζονται στην εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, καθώς και οργάνων ή Επιτροπών / Ομάδων Εργασίας τουΥπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, θεωρώντας εκ των προτέρων ως ακριβή, τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στα Πληροφοριακά Συστήματα της ΕΕΤΑΑ.*
- ***Να κάνουν χρήση όλων των αυτοματοποιημένων εφαρμογών*** *της ΕΕΤΑΑ σχετικά με την παρακολούθηση της δράσης και να προσαρμόσουν όσες από τις παραπάνω διαδικασίες εμπίπτουν στη λειτουργία της εφαρμογής.*
- ***Να κοινοποιούν*** *στους Νόμιμους Εκπρόσωπους των Ωφελούμενων Παιδιών, τις ανακοινώσεις της ΕΕΤΑΑ που τους αφορούν.*

Επισημαίνεται ότι:

- *Η τήρηση όλων των ανωτέρω υποχρεώσεων εκ μέρους των Φορέων/Δομών που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, είναι απαραίτητη τόσο για την καταβολή της αξίας του voucher των ωφελούμενων παιδιών, όσο και για την παραμονή των Φορέων/Δομών σε αυτό. Σε περίπτωση που, από τους ελέγχους της ΕΕΤΑΑ, ή των αρμοδίων οργάνων εποπτείας & λειτουργίας των Φορέων/Δομών, διαπιστωθεί μη τήρηση των προαναφερόμενων υποχρεώσεων, ή αναντιστοιχία μεταξύ των δηλούμενων και των πραγματικών παρουσιών των ωφελούμενων παιδιών,* ***η ΕΕΤΑΑ, αναλόγως της βαρύτητας του ευρήματος, δύναται, είτε να μη καταβάλλει την αναλογούσα στη Δομή / Φορέα αξία συμμετοχής, είτε και να προβεί στην διαγραφή τούτων από το Πρόγραμμα και στην αντίστοιχη ακύρωση των vouchers.***
- *Κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών που υποβάλλουν οι Φορείς για την πληρωμή τους, και αν κριθεί απαραίτητο,* ***η ΕΕΤΑΑ συντάσσει Έντυπο Διοικητικού Ελέγχου, το οποίο και αποστέλλει στη Δομή/Φορέα. Οι φορείς υποχρεούνται να απαντούν εντός δέκα (10) ημερών.***
- *Σε περίπτωση διακοπής της παρεχόμενης υπηρεσίας και διαγραφής από το σύστημα σε ωφελούμενο παιδί, για λόγους που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα της Δομής, αποδίδεται στο Φορέα το αντίτιμο του τρέχοντος μηνός από την ΕΕΤΑΑ.*
- ***Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, για περίοδο άνω του ημερολογιακού μήνα, ένα ωφελούμενο παιδί δεν δέχεται τις υπηρεσίες της δομής στην οποία έχει εγγραφεί, τότε η ΕΕΤΑΑ δύναται να προβεί σε ακύρωση του voucher.***
- ***Προϋπόθεση για την έγκαιρη πληρωμή του Φορέα είναι η υποβολή όλων των απαιτούμενων εγγράφων.***
- ***Στην περίπτωση στην οποία δεν αιτιολογείται η απουσία του ωφελούμενου παιδιού, λόγω μη προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών, και οι παρουσίες του είναι λιγότερες από δέκα (10), όπως αναφέρεται στην παρ.5, Άρθρου 6 της σχετικής***

ΚΥΑ, τότε η ΕΕΤΑΑ δεν καταβάλλει στο Φορέα το αντίτιμο του voucher για το μήνα αναφοράς.

9.4. Μη καταβολή ποσών, ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και περιπτώσεις αναστολής ή/και αποκλεισμού των Φορέων/Δομών από τη Δράση.

Ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και περιπτώσεις αναστολής ή/και αποκλεισμού των Φορέων/Δομών από την Δράση.

α) Εάν κατά την υλοποίηση της Δράσης, ή μετά από διοικητικό ή επιτόπιο έλεγχο της ΕΕΤΑΑ, διαπιστωθεί η ύπαρξη παρατυπίας, λόγω μη τήρησης ή παράλειψης των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα, ή και τις μεταξύ Φορέων/Δομών και των Νομίμων Εκπροσώπων συμβάσεις, η ΕΕΤΑΑ μπορεί να προβεί στη μη απόδοση αιτούμενου ποσού. Εάν αυτή η παρατυπία έχει ως αποτέλεσμα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσα δαπάνη, επιβάρυνση ή ζημία του ενωσιακού και εθνικού προϋπολογισμού, η ΕΕΤΑΑ αναζητά από το Φορέα/Δομή την επιστροφή της αξίας της χρηματοδότησης (voucher) που αντιστοιχεί στο είδος και έκταση της παρατυπίας. Σε περίπτωση μη επιστροφής, συντάσσεται από την ΕΕΤΑΑ έκθεση και εισήγηση για δημοσιονομική διόρθωση, οι οποίες διαβιβάζονται αρμοδίως προκειμένου να καταλογισθεί εις βάρος του Φορέα/Δομής που έλαβε την αντίστοιχη χρηματοδότηση, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο Ν. 4914/2022 και την κατ' εξουσιοδότηση αυτού νομοθεσία και σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, και στο Ν. 4270/2014, Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.

β) Ειδικά για τις περιπτώσεις που η ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη των Φορέων/Δομών συνιστά και «υπόνοια απάτης», ιδίως, αλλά όχι αποκλειστικά, όταν αυταπόδεικτα καταδεικνύεται πρόθεση απάτης από τα έγγραφα και στοιχεία που υποβάλλει ο Φορέας/Δομή στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του, όπως για παράδειγμα στις περιπτώσεις εγγράφων που κατά τον τύπο ή/και κατά το περιεχόμενό τους δεν ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα και κατά την πηγή και τον προορισμό τους παράγονται από την διοίκηση («βάσιμη υπόνοια απάτης»), η ΕΕΤΑΑ, πέραν των οριζόμενων στο υπό στοιχείο α) του παρόντος άρθρου και, ανάλογα με την έκταση και βαρύτητα της παρατυπίας, δύναται να μη συμπεριλαμβάνει τους Φορείς/Δομές στο Μητρώο ή/και να αναστείλει ή να αποκλείσει τη συμμετοχή αυτών στο Πρόγραμμα, σε τρέχουσες ή/και μελλοντικές προσκλήσεις της Δράσης.

γ) Η ΕΕΤΑΑ σε κάθε περίπτωση παρατυπίας που πληρούνται και τα χαρακτηριστικά της «υπόνοιας απάτης», ενημερώνει άμεσα την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή για να προωθήσει η τελευταία το φάκελο στην Συντονιστική Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (AFCOS), προκειμένου να διαβιβαστεί αρμοδίως ο φάκελος στην αρμόδια εθνική αρχή έρευνας (ελεγκτική ή εισαγγελική αρχή).

δ) Ως προς τους πόρους που προέρχονται από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας τα τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά καταλογίζονται σε βάρος του ανοικείως λαβόντος με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας ή του νομίμως εξουσιοδοτημένου από αυτόν οργάνου και εισπράττονται κατά τις διατάξεις του ΚΕΔΕ.

ΑΡΘΡΟ 10:
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

10.1 Υπεύθυνοι και Εκτελούντες την Επεξεργασία

Σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, τον Ν. 4624/2019 και την παρ. 1 του άρθρου 53 του ν. 4914/2022, ως από κοινού Υπεύθυνοι Επεξεργασίας των δεδομένων των υποκειμένων της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» της χρονικής περιόδου 2026-2027, ορίζεται το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας. Αντίστοιχα, ως Εκτελούντες την Επεξεργασία για λογαριασμό των ανωτέρω από κοινού Υπευθύνων Επεξεργασίας, ορίζονται:

βάσει του Άρθρου 104 της παρ. 6 του ν. 4941/2022, η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε.

10.2 Υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων *Ως υποκείμενα των δεδομένων θεωρούνται:*

1) *οι δυνητικά ωφελούμενοι της παρούσας δράσης και οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών·*
2) *οι νόμιμοι εκπρόσωποι των Φορέων/Δομών που συμμετέχουν στη δράση, εφόσον οι εν λόγω Φορείς/Δομές είναι ατομικές επιχειρήσεις·*
3) *οι εργαζόμενοι των Φορέων/Δομών που συμμετέχουν στη δράση και οι οποίοι θα κάνουν χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος της ΕΕΤΑΑ.*

10.3 Σκοπός της επεξεργασίας

Σκοπός της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων είναι:

1) *Η διεκπεραίωση των αιτήσεων των δυνητικά ωφελούμενων και η διασφάλιση της παροχής σε αυτούς των προβλεπόμενων από τη δράση υπηρεσιών και ενημέρωσης·*

2) *Η τήρηση των νομικών υποχρεώσεων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και των ανωτέρω Εκτελούντων την Επεξεργασία που απορρέουν από το εθνικό δίκαιο και τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + (ΕΚΤ+), καθώς και το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την εσωτερική λειτουργία τους·*

3) *Η αυθεντικοποίηση και επαλήθευση της ταυτότητας των χρηστών του Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, που δικαιούται πρόσβαση σε αυτό.*

10.4 Φύση της επεξεργασίας

Στο πλαίσιο της δράσης, θα λαμβάνει χώρα επεξεργασία (συλλογή, καταχώρηση σε Πληροφοριακά Συστήματα, επεξεργασία, αποθήκευση, κ.λπ.) απλών προσωπικών δεδομένων (στοιχεία ταυτότητας, διεύθυνσης και επικοινωνίας, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, στοιχεία οικογενειακής και επαγγελματικής κατάστασης, στοιχεία παρουσίας των ωφελούμενων σε Φορείς/Δομές του Προγράμματος, κ.λπ.) καθώς και δεδομένων ειδικής κατηγορίας (οικονομικά στοιχεία, υπηκοότητα, κατάσταση υγείας-αναπηρία, κ.λπ.), των κατά περίπτωση υποκειμένων ενώ δεν θα υπάρξει διαβίβαση προσωπικών δεδομένων σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς.

Τα παραπάνω προσωπικά δεδομένα θα αντλούνται, τόσο απευθείας από τα υποκείμενα, όπως ιδίως μέσω της αίτησης/ένστασης του ενδιαφερομένου ή μέσω των προβλεπόμενων στοιχείων και παραστατικών εκπροσώπου Φορέα/Δομής, όσον και μέσω αυτόματης διαδικασίας από πληροφοριακά συστήματα Φορέων του Δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως Μητρώο Πολιτών, Α.Α.Δ.Ε., ΕΡΓΑΝΗ, Δ.Υ.Π.Ε., Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. κ.λπ. Η εν λόγω διαδικασία θα υλοποιείται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, τηρώντας τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, του Ν.4624/2019, του Ν.2472/1997 καθ' ο μέρος δεν έρχονται σε αντίθεση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, καθώς και τις διατάξεις του Άρθρου 8 παρ.4 του Ν.1599/1986.

Τα στοιχεία των ωφελούμενων δύνανται να κοινοποιούνται στις αρμόδιες κατά το εσωτερικό και Ενωσιακό δίκαιο εποπτικές της υλοποίησης και εν γένει ελεγκτικές αρχές της παρούσας δράσης. Τα εν λόγω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των ωφελούμενων θα αποθηκευτούν για το χρονικό διάστημα που τυγχάνει απαραίτητο για την υλοποίηση του σκοπού της δράσης, αρχικά για τον προσδιορισμό κατάταξής τους και ακολούθως για τους σκοπούς αξιολόγησης και άσκησης ελέγχου ως προς την εν λόγω υλοποίησή της.

10.5 Νόμιμη βάση της επεξεργασίας

Η επεξεργασία των ως άνω προσωπικών δεδομένων κρίνεται απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας (Άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ΄ και ε' του ΓΚΠΔ), καθώς και για την εκτέλεση των υποχρεώσεων και την άσκηση συγκεκριμένων δικαιωμάτων στο τομέα του εργατικού δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας (Άρθρο 9 παρ. 2 περ. β΄ του ΓΚΠΔ). Προς τούτο, ο χρόνος διατήρησης των προσωπικών δεδομένων συναρτάται με τη νομική υποχρέωση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και των Εκτελούντων την Επεξεργασία που συνδέεται με κάθε επιμέρους επεξεργασία και διαφοροποιείται κατά περίπτωση.

Επιπλέον, προκειμένου από την επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων να υπάρχει η δυνατότητα εξαγωγής των απαραίτητων στοιχείων που αφορούν στο συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα (και των δύο συζύγων/μερών), όπως αυτό αναγράφεται στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου, στην περίπτωση που η αιτούσα είναι έγγαμη ή διάγει με σύμφωνο συμβίωσης, θα ζητείται η λήψη της σχετικής συναίνεσης του ετέρου μέλους, που θα υλοποιείται μέσω της ίδιας εφαρμογής «Ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων» με τη χρήση των δικών του κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. (κωδικοί taxisnet).

Με την αίτησή τους, οι αιτούντες /νόμιμοι εκπρόσωποι, δηλώνουν ότι ενημερώθηκαν για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων που πραγματοποιείται για τους σκοπούς της υλοποίησης της παρούσας δράσης, της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγησή της, καθώς και της άσκησης του προβλεπόμενου εκ του νόμου ελέγχου ως προς την υλοποίησή της.

Ομοίως, με τη συμμετοχή των Φορέων/Δομών στην παρούσα δράση, οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, δηλώνουν ότι ενημερώθηκαν για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, καθώς και την

επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων τους οι οποίοι θα κάνουν χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος της ΕΕΤΑΑ, συμπεριλαμβανομένης και της εκτέλεσης από αυτούς, κατά την πρώτη είσοδο στο Πληροφοριακό Σύστημα, της προβλεπόμενης διαδικασίας ταυτοποίησης μέσω του ιστοτόπου της ΑΑΔΕ κάνοντας χρήση των προσωπικών τους κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. (κωδικοί taxisnet) που πραγματοποιείται για τους σκοπούς της υλοποίησης της παρούσας δράσης, της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγησή της, καθώς και της άσκησης του προβλεπόμενου εκ του νόμου ελέγχου ως προς την υλοποίησή της.

10.6. Δικαιώματα των υποκειμένων

Λαμβάνοντας υπόψη τις ανωτέρω νόμιμες βάσεις επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων, τα υποκείμενα διατηρούν το δικαίωμα της ενημέρωσης σχετικά με τις επεξεργασίες που υφίστανται τα προσωπικά τους δεδομένα και της πρόσβασης σε αυτά, της διόρθωσης ανακριβών ή ελλιπών δεδομένων, το δικαίωμα τη διαγραφής και/ή του περιορισμού της επεξεργασίας (εφόσον αυτή δεν είναι πλέον απαραίτητη ή γίνεται με μη σύννομο τρόπο ή η διαγραφή είναι υποχρεωτική από το νόμο), το δικαίωμα φορητότητας των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης στην λήψη αυτοματοποιημένων αποφάσεων, καθώς και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων (www.dpa.gr).

Για την άσκηση των δικαιωμάτων τους, καθώς και για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία ή διευκρίνιση σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της ΕΕΤΑΑ κ. Γεώργιο Σαραντίδη (Μυλλέρου 73-77, Αθήνα 104 36, τηλ.: 2131320701, e-mail: dpo@eetaa.gr).

ΑΡΘΡΟ 11:
ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Η διαδικασία υπαγωγής των παιδιών, όπως περιγράφεται ανωτέρω, διενεργείται από Επιτροπές που συστήνονται/συγκροτούνται με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΕΕΤΑΑ.

Ειδικότερα, για την υπαγωγή των παιδιών, συστήνεται / συγκροτείται:

Α. Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων Παιδιών (Ε.Ε.Ω.Π.) Β. Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων/ Ενδίκων Προσφυγών (Ε.Ε.Ε.).

Ειδικότερα:

Α. Το έργο της Επιτροπής Επιλογής Ωφελούμενων Παιδιών (Ε.Ε.Ω.Π.) συνίσταται στα εξής:

- *Στην παροχή κατευθύνσεων με στόχο τη διευκόλυνση του έργου ελέγχου των αιτήσεων*
- *Στην επιβεβαίωση της διαδικασίας ελέγχου των αιτήσεων συμμετοχής*
- *Στην κατάρτιση των πινάκων (προσωρινών και οριστικών), οι οποίοι αφορούν στα ωφελούμενα παιδιά.*
- *Στην υποβολή στο Δ.Σ. της ΕΕΤΑΑ προς έγκριση των οριστικών πινάκων των ωφελούμενων παιδιών.*
- *Στις τυχόν εισηγήσεις προς το Δ.Σ. της ΕΕΤΑΑ για τη μεταφορά τυχόν αδιάθετων υπολοίπων του προϋπολογισμού, καθώς και για ότι άλλο κριθεί αναγκαίο.*

Β. Το έργο της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων/ Ενδίκων Προσφυγών (Ε.Ε.Ε.), συνίσταται στα εξής:

- *Στην εξέταση τυχόν ενστάσεων/ενδίκων προσφυγών, και*
- *Στην εισήγηση προς το Δ.Σ. της ΕΕΤΑΑ κατόπιν της εξέτασης των ανωτέρω ενστάσεων.*

Η ΕΕΤΑΑ για την παρακολούθηση της Δράσης θα συστήσει/συγκροτήσει Επιτροπή Παρακολούθησης της Δράσης (Ε.Πα.Δ.), έργο της οποίας θα είναι:

- *η εξέταση τυχόν παρεκκλίσεων από τους όρους και τις προϋποθέσεις του Προγράμματος, και η απόφαση επιβολής των αντίστοιχων ποινών.*
- *η εξέταση της πιθανότητας απένταξης του Φορέα/Δομής από τη Δράση, ή και από το μητρώο φορέων που διατηρεί η ΕΕΤΑΑ, σε περίπτωση που υπάρχει υπόνοια απάτης,*

Η ΕΕΤΑΑ, μπορεί να συστήσει και οποιαδήποτε άλλη Επιτροπή κρίνει ότι είναι απαραίτητη για τη διευκόλυνση του έργου της.

Τροποποιήσεις των προθεσμιών για τη διαδικασία επιλογής, εφόσον οι συνθήκες το επιβάλλουν, θα ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. της ΕΕΤΑΑ.

Με Απόφαση του Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας συστήνεται Επιτροπή Παρακολούθησης, για την υλοποίηση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την επίτευξη του σκοπού του προγράμματος, ως προς το μέρος που χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας καθώς και καθορίζονται οι αρμοδιότητες αυτής αναφορικά με τον τρόπο παρακολούθησης της δράσης.
Η Επιτροπή απαρτίζεται, κατόπιν εισηγήσεων των συμβαλλομένων μερών, από:

1. *Έναν εκπρόσωπο της Δ/νσης Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας της Γενικής Δ/νσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, ως πρόεδρο με τον αναπληρωτή του.*
2. *Έναν εκπρόσωπο του Τμήματος Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Στατιστικών Αναλύσεων της Δ/νσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα, της Γενικής γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών ως εκπρόσωπο του Υπουργείου Εσωτερικών με τον αναπληρωτή του που υποδεικνύονται αρμοδίως.*
3. *Έναν εκπρόσωπο της ΕΕΤΑΑ ΑΕ με τον αναπληρωτή του που θα υποδειχθεί κατόπιν απόφασης του αρμοδίου οργάνου της ΕΕΤΑΑ ΑΕ.*

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΘΑ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΘΕΙ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ, ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr) ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ (www.espa.gr)

I. Οδηγίες προς Αιτούντες / Νόμιμους Εκπροσώπους

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, οφείλει - και με δική του ευθύνη - να λαμβάνει γνώση για οποιαδήποτε ενημέρωση τον αφορά, μέσω της ιστοσελίδας της ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr).
Όλες οι εφαρμογές που αφορούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να αναζητηθούν από τους ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ – ΝΟΜΙΜΟΥΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥΣ, στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ.
Η χρήση των κωδικών taxisnet, θα απαιτείται για την πρόσβαση σε όλες τις ειδικές εφαρμογές του Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ που αφορούν στην παρούσα πρόσκληση, όπως: υποβολή αίτησης, υποβολή ένστασης, πίνακες αποτελεσμάτων, λήψη voucher, λήψη και εκτύπωση Κάρτας Παρουσίας κ.ά.

I. Οδηγίες προς Αιτούντες

1. ***Ποιος υποβάλει την Αίτηση***

*Η αίτηση συμμετοχής του παιδιού μπορεί να υποβληθεί **από τον έναν γονέα** του, **ή** από το πρόσωπο που έχει*

- ⇨ *τη γονική μέριμνα, **ή***
- ⇨ *την επιμέλεια, **ή***
- ⇨ *την αναδοχή, **ή***
- ⇨ *την επιτροπεία, **ή***
- ⇨ *τη δικαστική συμπαράσταση, και για τις ανάγκες της πρόσκλησης και του προγράμματος, στο εξής, θα ονομάζεται **Νόμιμος Εκπρόσωπος.***

2. ***Οδηγίες για την υποβολή της Αίτησης***

- ⇨ *Η αίτηση υποβάλλεται ΜΟΝΟ μέσα από την εφαρμογή «Ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων» που θα είναι διαθέσιμη κατά την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων, και μέχρι λήξης της προθεσμίας υποβολής τους.*
- ⇨ *Η εισαγωγή στην αίτηση θα πραγματοποιείται **με τους κωδικούς taxisnet, αποκλειστικά του Νόμιμου Εκπροσώπου.***

⇨ *Κάθε ενδιαφερόμενος Νόμιμος Εκπρόσωπος, μπορεί να υποβάλει **μια (1) και μοναδική αίτηση** **που να αφορά το σύνολο των παιδιών/ΑμεΑ** **για τα οποία επιθυμεί να αιτηθεί.***

⇨ *Οι αιτούντες θα δύναται να υποβάλλουν οριστικά την αίτησή τους, **μόνο όταν είναι ολοκληρωμένη**. Σε περίπτωση που η αίτηση δεν μπορεί να υποβληθεί, θα πρέπει να ανατρέξουν στα σημεία της αίτησης που έχουν ένδειξη συμπλήρωσης, και μετά να την υποβάλλουν.*

⇨ *Δεν θα εξετάζονται αιτήσεις που είναι ελλιπείς ή που δεν έχουν υποβληθεί μέσω της ειδικής εφαρμογής.*

⇨ *Πολλά στοιχεία της αίτησης θα είναι συμπληρωμένα, λόγω των διεπαφών με τα οποία συνδέεται η εφαρμογή της αίτησης και επομένως αντλούνται αυτόματα, αμέσως μετά την πιστοποίηση του αιτούντα με τη χρήση των κωδικών **taxisnet.***

⇨ *Στην περίπτωση που η άντληση των στοιχείων μέσω των διεπαφών δεν καταστεί δυνατή, π.χ. λόγω μη ταυτοποίησης, **ή ο αιτών διαφωνεί με τα** επιστρεφόμενα – **αναγραφόμενα στοιχεία**, τότε θα πρέπει να υποβάλλει μέσω της εφαρμογής στο αντίστοιχο πεδίο της αίτησης, το απαιτούμενο σχετικό δικαιολογητικό, με τη διαδικασία της επισύναψης αρχείου pdf έως 5MB (upload).*

⇨ ***Τα Οικονομικά στοιχεία που λαμβάνονται για την υποβολή της αίτησης είναι ΜΟΝΟ αυτά που θα αντληθούν από την ΑΑΔΕ.***

⇨ ***ΠΡΟΣΟΧΗ:** σε περίπτωση **μη άντλησης οικονομικών στοιχείων, δεν θα είναι δυνατή η υποβολή της αίτησης.** Εάν ο αιτών είναι **έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης**, **απαιτείται** επίσης και **η συναίνεση του ετέρου μέλους,** για την άντληση **και των δικών του οικονομικών στοιχείων**, προκειμένου για τον υπολογισμό του συνολικού οικογενειακού εισοδήματος.*

Η συναίνεση του ετέρου μέλους γίνεται μέσω της ίδιας εφαρμογής, με τη χρήση των δικών του κωδικών taxisnet.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ, ΘΑ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΑΥΤΗΣ.

Σε περίπτωση που ο/η νόμιμος/η εκπρόσωπος αντιμετωπίσει οποιοδήποτε πρόβλημα, θα έχει τη δυνατότητα να το καταγράψει σε ειδικό πεδίο της αίτησης και να ενημερώνεται για την πορεία επίλυσής του.

3. Οδηγίες για την παρακολούθηση της πορείας της αίτησης - υποβολή Ένστασης

*Οι αιτούντες **έχουν την αποκλειστική ευθύνη** να παρακολουθούν την πορεία της αίτησής τους (προσωρινά αποτελέσματα, ενστάσεις, οριστικά αποτελέσματα), στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ.*

*Με την ολοκλήρωση του ελέγχου/επεξεργασίας των αιτήσεων, καταρτίζονται **οι Προσωρινοί Πίνακες Αιτούντων με πλήρη και ελλιπή φάκελο,** ανά Περιφέρεια και Περιφερειακή Ενότητα**.** Οι αιτούντες, θα μπορούν να δουν σε αυτούς το προσωρινό αποτέλεσμα της αίτησής τους με τη χρήση των προσωπικών κωδικών taxisnet.*

*Εάν έχουν ελλιπή φάκελο, θα πρέπει να υποβάλλουν ένσταση, επισυνάπτοντας το ορθό / απαιτούμενο δικαιολογητικό. Τα δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν **ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ **σε αρχείο pdf έως 5MB, από τις 11/8/2026 και μέχρι τις 13/8/2026, στις 23:59.***

Ενστάσεις ασαφείς ή υποβολή δικαιολογητικών** με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, χωρίς την προαναφερόμενη διαδικασία, ή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα **απορρίπτονται και δεν θα γίνονται αποδεκτές.

*Μετά και την εξέταση των ενστάσεων, καταρτίζονται οι **Οριστικοί Πίνακες Κατάταξης** των αιτούντων, ανά Περιφέρεια/Περιφερειακή Ενότητα.*

Οι Αιτούντες εισέρχονται με τους προσωπικούς τους κωδικούς taxisnet, στην ειδική εφαρμογή και ενημερώνονται για το εάν έχουν λάβει Voucher, το οποίο και μπορούν να εκτυπώσουν, για την εγγραφή τους στη Δομή επιλογής τους.

Η ΕΕΤΑΑ, ενημερώνει όλους τους αιτούντες, με μόνη την ανάρτηση των σχετικών πινάκων των αποτελεσμάτων (προσωρινών και οριστικών) στην ιστοσελίδα της, για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.

4. Τι θα πρέπει να γνωρίζει ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του παιδιού *Ο* ***νόμιμος εκπρόσωπος*** *του παιδιού θα είναι το ίδιο άτομο που : α) θα υποβάλλει την αίτηση.*
β) θα υπογράψει τη σύμβαση με τη δομή.
γ) θα εξουσιοδοτήσει μέσω της Ειδικής Εφαρμογής την ΕΕΤΑΑ, προκειμένου να πληρώνει στο Φορέα για λογαριασμό του, την αξία του voucher.
δ) θα είναι το πρόσωπο επικοινωνίας με την ΕΕΤΑΑ, και γι' αυτό θα πρέπει να ενημερώσει την ειδική εφαρμογή με τα προσωπικά του στοιχεία (κινητό τηλέφωνο και e – mail) και σε περίπτωση μεταβολής αυτών, θα μεριμνά για την επικαιροποίησή τους μέσα από την ίδια εφαρμογή.
ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο αριθμός κινητού τηλεφώνου που έχει καταχωρηθεί στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ είναι μοναδικός για κάθε Νόμιμο Εκπρόσωπο Ωφελούμενου Παιδιού. Επιπλέον, δεν επιτρέπεται ο δηλούμενος αριθμός κινητού, να ανήκει σε συμμετέχοντα φορέα (νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα ή μέλος του προσωπικού του).
ε) θα είναι το πρόσωπο που θα του ζητηθεί να επιβεβαιώσει τις παρουσίες του παιδιού/ΑμεΑ, (εάν και όποτε αυτό απαιτηθεί, μέσω sms, στο κινητό τηλέφωνο που έχει δηλώσει, ή/και μέσω ειδικής εφαρμογής στην οποία θα εισέρχεται με κωδικούς taxisnet), που θα έχουν καταχωρηθεί από το φορέα/δομή και για τις οποίες, ενώ το παιδί είχε παρουσία, δεν είχε σαρωθεί η ***Κάρτα Παρουσίας του, εφεξής ΚΑ.ΠΑ****.*

5. Τι ενέργειες πρέπει να κάνει ο Νόμιμος Εκπρόσωπος για την εγγραφή του παιδιού του σε Δομή
Μετά την ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων, και εφόσον το παιδί για το οποίο έχει υποβληθεί η αίτηση, είναι ωφελούμενο, δηλαδή έχει λάβει Voucher, ο Νόμιμος Εκπρόσωπος θα πρέπει:
α) ***Να εκτυπώσει το Voucher*** *και να το παραδώσει στο Φορέα/Δομή της επιλογής του, προκειμένου αυτός να κάνει την εγγραφή- καταχώρηση στο ΠΣ της ΕΕΤΑΑ.*
β) Να ***υπογράψει την τυποποιημένη σύμβαση****, που θα του εκτυπώσει ο Φορέας, σε δύο (2) αντίτυπα (ένα για κάθε συμβαλλόμενο), μέσα από το Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, τα οποία συνυπογράφονται και από το νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα και όπου περιγράφονται τα βασικά στοιχεία και οι υποχρεώσεις των δύο (2) μερών.*
γ) Να ***εξουσιοδοτήσει μέσω της Ειδικής της Εφαρμογής, την ΕΕΤΑΑ,*** *προκειμένου να της* ***παρέχει τη δυνατότητα*** *να πληρώνει το Φορέα, κάθε μήνα, για λογαριασμό του.*
Ειδικότερα:
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Ωφελούμενου Παιδιού συνδέεται με κωδικούς taxisnet στην «Ειδική Εφαρμογή Ωφελούμενων» και ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

1. *Συμπληρώνει απαραίτητα τα στοιχεία επικοινωνίας του (κινητό τηλέφωνο απαραίτητα και προαιρετικά e-mail).*

ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο αριθμός κινητού τηλεφώνου που έχει καταχωρηθεί στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ είναι μοναδικός για κάθε Νόμιμο Εκπρόσωπο Ωφελούμενου Παιδιού. Επιπλέον, δεν επιτρέπεται ο δηλούμενος αριθμός κινητού, να ανήκει σε συμμετέχοντα φορέα (νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα ή μέλος του προσωπικού του).

2. *Συμπληρώνει σε ειδική φόρμα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται για την εξουσιοδότηση προς την ΕΕΤΑΑ, και επιλέγει «εξουσιοδοτώ» (η εξουσιοδότηση μπορεί να εκτυπωθεί ανά πάσα στιγμή, με σήμανση της χρονικής στιγμής δημιουργίας της).*
3. *Εκτυπώνει την Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.). Η ΚΑ.ΠΑ. θα πρέπει να σαρώνεται κατά την ημερήσια* ***προσέλευση και αποχώρηση*** *του ωφελούμενου παιδιού, προκειμένου να καταχωρείται αυτόματα η παρουσία του στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΕΤΑΑ.*

Επισημαίνεται ότι, η διαδικασία εγγραφής, η Υπογραφή της Σύμβασης και η παροχή Εξουσιοδότησης, γίνεται πάντα ***μέχρι και την 2η εργάσιμη κάθε μήνα,*** *με εξαίρεση* ***το μήνα Σεπτέμβριο,*** *όπου η διαδικασία αυτή θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο* ***μέχρι και την 15η.09.2026.*** *Σε περίπτωση εγγραφής από τις* ***16.09.2026*** *και μετά, η ενεργοποίηση γίνεται από την πρώτη εργάσιμη του επόμενου μήνα.*

6. ***Τι πρέπει να γνωρίζει ο νόμιμος εκπρόσωπος*** *στην περίπτωση που το ωφελούμενο παιδί, συμπληρώνει τους 30 μήνες κατά τη διάρκεια της περιόδου της Δράσης*

Στην περίπτωση που ένα ωφελούμενο παιδί, συμπληρώνει τους 30 μήνες κατά τη διάρκεια της περιόδου της Δράσης, και μέχρι τη δεύτερη εργάσιμη ημέρα του Μαίου 2027, θα εκδοθεί voucher διπλής κατηγορίας (Α1-Β1 / Α2-Β2), και ο νόμιμος εκπρόσωπος θα μπορεί να επιλέξει σε ποια από τις δύο κατηγορίες επιθυμεί να το ενεργοποιήσει. Μετά την ενεργοποίηση του voucher στην όποια κατηγορία, η κατηγορία αυτή δεν δύναται να αλλάξει καθόλη τη διάρκεια της χρονιάς.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για ενεργοποίηση σε κατηγορία Α2-Β2, απαραίτητες προϋποθέσεις είναι:

- ***το παιδί να έχει συμπληρώσει τους 30 μήνες, και***
- ***το voucher να μην έχει ενεργοποιηθεί ήδη στην κατηγορία Α1-Β1.*** *Στην περίπτωση αυτή, αναπροσαρμόζεται αντιστοίχως η αξία του voucher.*

Σημείωση: Στην κατηγορία ιδιωτικών δομών Α2, Β2, δύνανται να εγγραφούν από την αρχή του Προγράμματος, παιδιά τα οποία ως την 31η.12.2026, θα έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 2,5 ετών (30 μηνών).

7. ***Τι πρέπει να γνωρίζει ο νόμιμος εκπρόσωπος για την αλλαγή Περιφέρειας***

α) Προϋπόθεση για την αλλαγή Περιφέρειας ***σε ΜΗ ενεργοποιημένο voucher:***
Να έχει υποβληθεί το αίτημα στην Ειδική Εφαρμογή, ***μέχρι την 25η ημέρα*** *κάθε μήνα, ώστε να ενεργοποιηθεί το voucher έως την 2η εργάσιμη του επόμενου μήνα.*

β) Προϋποθέσεις για την αλλαγή Περιφέρειας ***σε ενεργοποιημένο voucher:***

⇨ *Να έχει υποβληθεί* ***έγκαιρα*** *διαγραφή από τον προηγούμενο Φορέα/Δομή, στην Ειδική Εφαρμογή, από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού, ή από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα, στις αντίστοιχες ειδικές εφαρμογές.*

⇨ *Να έχει υποβληθεί το αίτημα στην Ειδική Εφαρμογή,* ***μέχρι την 25η ημέρα*** *κάθε μήνα, ώστε να ενεργοποιηθεί το voucher έως την 2η εργάσιμη του επόμενου μήνα.*

Όλες οι αλλαγές που αφορούν στα vouchers *(αλλαγή περιφέρειας, αλλαγή δομής, αλλαγή βάρδιας), για τις αντίστοιχες κατηγορίες Δομών που αφορούν****, πραγματοποιούνται από την ΕΕΤΑΑ μέσω της ειδικής εφαρμογής της ΕΕΤΑΑ, μέχρι την δεύτερη εργάσιμη του Μαΐου 2027****.*

8. ***Τι πρέπει να γνωρίζει ο νόμιμος εκπρόσωπος για τη διακοπή χρήσης του voucher***

Για την οριστική αποχώρηση – διακοπή ωφελούμενου παιδιού από το πρόγραμμα*, απαιτείται η υποβολή αιτήματος διαγραφής, είτε από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού, είτε από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα, στις αντίστοιχες Ειδικές Εφαρμογές. Με την υποβολή δήλωσης διακοπής από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού, ενημερώνεται ο Φορέας/Δομή με τον οποίο διακόπτεται η παροχή υπηρεσίας, ώστε ο ωφελούμενος να διαγραφεί από το μητρώο εγγεγραμμένων του/της.*

9. ***Υποχρεώσεις του Νόμιμου Εκπροσώπου σχετικά με το Ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής της ημερήσιας παρουσίας του ωφελούμενου παιδιού***

α) Ο νόμιμος εκπρόσωπος θα πρέπει να είναι εφοδιασμένος με την Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ). Η χρήση της είναι υποχρεωτική, γιατί μέσω αυτής πιστοποιείται η καθημερινή παρουσία του ωφελούμενου παιδιού στη Δομή.
*β) Η δυνατότητα έκδοσης της Κάρτας Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.)****, ενεργοποιείται*** *μόνο μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής* ***του ωφελούμενου παιδιού στη δομή και εκτυπώνεται από την ειδική εφαρμογή****. Σε περίπτωση αλλαγής δομής, είναι απαραίτητη η εκτύπωση εκ νέου της Κάρτας Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ).*
γ) Η Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) θα φέρει ειδικό κωδικό σε μορφή QR code για αποκλειστική χρήση από το νόμιμο εκπρόσωπο, και θα σαρώνεται ανέπαφα από κινητή συσκευή που διαθέτει ο Φορέας, ***κατά την προσέλευση και αποχώρηση του ωφελούμενου παιδιού.***
δ) Η Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) ***είναι αυστηρά προσωπική και ο νόμιμος εκπρόσωπος έχει την ευθύνη*** *να συνοδεύει το ωφελούμενο παιδί/ΑμεΑ, και* ***να μην αφήνει την ΚΑ.ΠΑ. στη Δομή.***

ε) Σε περίπτωση που ο νόμιμος εκπρόσωπος επωφελείται μετακίνησης από τη δομή και δεν προσέρχεται σε αυτήν, τότε η σάρωση της Κάρτας Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσω κινητής συσκευής που θα φέρει ο συνοδός στο μέσο μετακίνησης του ωφελούμενου παιδιού.
*στ) Για την επιβεβαίωση των παρουσιών (σε περίπτωση που δεν έχει καταστεί δυνατή η σάρωση της ΚΑ.ΠΑ.), ο νόμιμος εκπρόσωπος θα λαμβάνει σχετική ενημέρωση, **μέσω μηνύματος SMS** ή /και **μέσω ειδικής εφαρμογής**, που θα αναφέρει τις ημερομηνίες των προς επιβεβαίωση παρουσιών προκειμένου να τις επιβεβαιώσει. Θα μπορεί να τις **επιβεβαιώσει** με τους εξής τρόπους:*

1ος) Εφόσον ο νόμιμος εκπρόσωπος έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο, μέσω του κινητού τηλεφώνου smartphone, η επιβεβαίωση θα μπορεί να γίνεται με το πάτημα σχετικού συνδέσμου που θα υπάρχει στο οικείο sms.
2ος) Σε αντίθετη περίπτωση, στο οικείο sms θα αναφέρεται ο ειδικός κωδικός αριθμός προκαθορισμένης διάρκειας ισχύος (OTP), τον οποίο ο νόμιμος εκπρόσωπος θα μπορεί να διαβιβάσει (π.χ. τηλεφωνικά) στο αρμόδιο στέλεχος της Δομής, προκειμένου ο τελευταίος να τον εισάγει στο Π.Σ. και να επιβεβαιώσει τις παρουσίες.
3ος) Μέσω ειδικής εφαρμογής με την χρήση κωδικών taxisnet του Νόμιμου Εκπρόσωπου του Ωφελούμενου Παιδιού.

Σε περίπτωση που ο Νόμιμος Εκπρόσωπος δεν προβεί - για οποιοδήποτε λόγο – στην απαραίτητη επιβεβαίωση παρουσιών για υπηρεσίες που παρασχέθηκαν από τον Φορέα για δεύτερο συνεχόμενο μήνα, η ΕΕΤΑΑ δικαιούται να ακυρώσει το voucher.

*ζ) **Κάθε παρουσία που** έχει εισαχθεί στο Π.Σ. από το Φορέα/Δομή και **δεν έχει επιβεβαιωθεί** από το νόμιμο εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού, **θα θεωρείται αυτομάτως άκυρη** και δεν θα λαμβάνεται υπόψη για την πληρωμή του Φορέα.*

10. Γενικές πληροφορίες – επισημάνσεις προς το Νόμιμο Εκπρόσωπο

- ⇨ *Οι Νόμιμοι Εκπρόσωποι οφείλουν, τόσο κατά την εγγραφή, όσο και κατά τη διάρκεια της σχολικής περιόδου, να μην αποκρύπτουν την κατάσταση υγείας των παιδιών τους, ώστε να μη δημιουργείται πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία της Δομής που τα φιλοξενεί.*
- ⇨ *Δεν περιλαμβάνονται στην αξία του voucher:*
  - *Τυχόν ειδικές υπηρεσίες - δραστηριότητες που παρέχονται από τις Δομές (όπως ρομποτική, μουσικοκινητική αγωγή, μουσική, χορός, κολύμβηση, μπαλέτο, αθλητικές δραστηριότητες, εικαστικά, θεατρικό παιχνίδι, παρακολούθηση ξενόγλωσσων μαθημάτων, επισκέψεις σε μουσεία, παρακολούθηση θεατρικών ή άλλων παραστάσεων, εκδηλώσεων, εκπαιδευτικές εκδρομές κ.ά.).*
  - *Οι ενοικιάσεις/αγορά στολών ή ενοικιάσεις χώρων ή αιθουσών ή θεάτρων για τις σχολικές παραστάσεις που πραγματοποιούνται τα Χριστούγεννα, στις Εθνικές Επετείους ή/και πριν τις καλοκαιρινές διακοπές.*
- ⇨ *Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ωφελούμενων συμμορφώνονται με τον κανονισμό λειτουργίας των δομών στις οποίες ενεργοποιούν την αξία συμμετοχής καθώς και με τους όρους υλοποίησης της παρούσας Δράσης.*

Επισημαίνεται ότι, εάν ο νόμιμος εκπρόσωπος του ωφελούμενου παιδιού δεν συμμορφώνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης, που αφορούν στη διαδικασία παρακολούθησης (εκτύπωση κάρτας παρουσίας, προσκόμισή της στη δομή, καταγραφή στοιχείων επικοινωνίας, επιβεβαίωση παρουσιών κλπ.), τότε η Ε.Ε.Τ.Α.Α. δύναται να προβεί σε ακύρωση της αξίας τοποθέτησης (Voucher).

- ⇨ *Οι Νόμιμοι Εκπρόσωποι οφείλουν **να προσκομίζουν στη Δομή, σε περίπτωση απουσίας** του ωφελούμενου παιδιού, σχετική βεβαίωση, όπως ιατρού ή νοσοκομείου, **όποτε κρίνεται απαραίτητο.***

ΙΙ. Οδηγίες προς Φορείς/Δομές

Όλες οι εφαρμογές που αφορούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να αναζητηθούν από τους ΦΟΡΕΙΣ στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ.

Α. Οδηγίες προς Φορείς/Δομές

1. Διαδικασία ένταξης στο Μητρώο Φορέων/Δομών και Υπεύθυνες Δηλώσεις λειτουργίας

Η λειτουργία του Μητρώου Φορέων/Δομών της Δράσης χρονολογείται από το 2020.
*α) **Η ένταξη ενός Φορέα/Δομής στο Μητρώο της Δράσης είναι υποχρεωτική** και πραγματοποιείται από τον ίδιο το φορέα, προκειμένου να έχει τη δυνατότητα να συμβασιοποιήσει με Νόμιμους Εκπρόσωπους ωφελούμενων παιδιών της Δράσης.*
*β) Σε χρονικό διάστημα που προηγείται της έκδοσης των οριστικών αποτελεσμάτων, η ΕΕΤΑΑ **καλεί τους Φορείς, με ανακοίνωση** στην ιστοσελίδα της (εκδόθηκε ανακοίνωση στις 17/6/2026 για την περίοδο 2026–2027), να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για την παροχή υπηρεσιών σε κατόχους voucher.*
*γ) Οι Φορείς που επιθυμούν να δηλώσουν συμμετοχή στο Πρόγραμμα / Δράση θα πρέπει να ακολουθήσουν τις αντίστοιχες Οδηγίες που έχουν αναρτηθεί κατά την είσοδο στην **Ειδική εφαρμογή φορέων.***
*δ) **Οι Φορείς που συμμετείχαν στον προηγούμενο κύκλο του Προγράμματος**, με τον ΑΦΜ και τον κωδικό που ήδη διαθέτουν, θα μεταβούν στην ειδική εφαρμογή φορέων, προκειμένου να δηλώσουν τη συμμετοχή των Δομών τους.*
***Εάν υπάρχει μεταβολή στοιχείων** Φορέα / Δομής, μετά τη Δήλωση Συμμετοχής, θα πρέπει να επισυνάψουν τα απαιτούμενα έγγραφα (π.χ. τροποποίηση άδειας / Καταστατικού κ.λπ.).*
*ε) **Οι Φορείς που συμμετέχουν για πρώτη φορά στο Πρόγραμμα** θα πρέπει να προβούν σε προσθήκη νέου Φορέα / νέας Δομής στην ειδική Εφαρμογή Φορέων, και να επισυνάψουν τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα (άδεια λειτουργίας Δομής και Καταστατικό, όπου απαιτείται κ.λπ.). στ) Όλα **τα έγγραφα που υποβάλουν ηλεκτρονικά οι φορείς στην εφαρμογή για την ένταξή τους στο Μητρώο, υπέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Νόμιμου Εκπροσώπου τους.***
ζ) Βάσει όλων των παραπάνω σημείων, δημιουργείται ενδεικτικός και μη εξαντλητικός κατάλογος Φορέων/Δομών, ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ, ανά Περιφερειακή Ενότητα, κατά την ημέρα ανακοίνωσης των οριστικών αποτελεσμάτων. Ο κατάλογος αυτός ενημερώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα.
*η) Μετά την έναρξη του σχολικού έτους, οι Φορείς μπορούν να προβούν **σε αλλαγή** οποιουδήποτε νομιμοποιητικού εγγράφου (τροποποίηση άδειας / Καταστατικού), στην ειδική εφαρμογή «Ειδική Εφαρμογή Φορέων».*

2. Προϋποθέσεις συμμετοχής στο Πρόγραμμα/Δράση

*α) **Έκδοση ψηφιακής υπογραφής***
*Οι Φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, θα πρέπει **να έχουν προβεί στην έκδοση ψηφιακής υπογραφής, υπό την έννοια του Άρθρου 2 του Π.Δ. 150/2001,** σύμφωνα με τις κατωτέρω **προδιαγραφές:***

- *Τα πεδία που αναφέρονται στο «ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΦΟΡΕΑ» και «ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ» θα πρέπει να βρίσκονται κάτω από τις αντίστοιχες ενδείξεις του εντύπου.*
- *Η ψηφιακή υπογραφή θα πρέπει να εμφανίζει το ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος και χρονοσήμανση (ημερομηνία και ώρα που δημιουργήθηκε) και τέλος,*
- *Η ψηφιακή υπογραφή πρέπει να είναι ρυθμισμένη ως εμφανής (visible), δηλαδή να φαίνεται πάνω στο ψηφιακό έγγραφο.*

*β) **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας για τις δομές κατηγορίας Κ.Δ.Α.Π. και Κ.Δ.Α.Π.- Α.μεΑ.***
*Οι φορείς αυτών των κατηγοριών ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΑμεΑ, **οφείλουν να κοινοποιούν στην ΕΕΤΑΑ,** (με επισύναψη του αρχείου στο Μητρώο Φορέων) **τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής** και οποιαδήποτε μεταβολή αυτού, αμέσως μετά την κατάθεσή τους στην αρμόδια αδειοδοτούσα αρχή.*

*γ) **Υπεύθυνες Δηλώσεις λειτουργίας***
***Απαραίτητη προϋπόθεση** συμμετοχής των Φορέων/Δομών, είναι η επισύναψη των κάτωθι Υπεύθυνων Δηλώσεων, ψηφιακά υπογεγραμμένων στην ειδική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ, κατά την έναρξη παροχής υπηρεσιών:*
1.1 Υπεύθυνη Δήλωση, για τις κατηγορίες δομών Α1-Β1, Α2-Β2, Β3 και Δ, του Νόμιμου Εκπροσώπου του Φορέα, ψηφιακά υπογεγραμμένη** (σε περίπτωση περισσότερων Νόμιμων Εκπροσώπων απαιτούνται όλων οι ψηφιακές υπογραφές), **ότι:
α. Αποδέχεται τους όρους υλοποίησης του προγράμματος, όπως αυτοί περιγράφονται στην παρούσα και στη σχετική ΚΥΑ.
β. Κάθε Δομή του, πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας.

γ. Ο αριθμός των προσφερόμενων θέσεων για την κάθε κατηγορία δομής, δεν υπερβαίνει τη συνολική δυναμικότητά της, όπως αυτή ορίζεται από το αντίστοιχο ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.
δ. Κάθε Δομή διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, από την έναρξη της παροχής υπηρεσιών, όπως αυτό προβλέπεται από το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας της.
ε. Οι κτιριακές υποδομές κάθε δομής, πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις για την ασφαλή πρόσβαση και παραμονή των παιδιών, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την αδειοδότηση και λειτουργία της, και
στ. Δηλώνει τον Αριθμό Λογαριασμού (IBAN) και την Τράπεζα, στην οποία θα γίνονται οι καταβολές προς το Φορέα.

1.2.Υπεύθυνη Δήλωση, για την κατηγορία δομής Γ (Κ.Δ.Α.Π.) του/των Νόμιμου/ων Εκπροσώπου/ων του Φορέα, ψηφιακά υπογεγραμμένη, ότι:

α. Αποδέχεται τους όρους υλοποίησης του προγράμματος, όπως αυτοί περιγράφονται στην παρούσα και στη σχετική ΚΥΑ.
β. Κάθε Δομή του, πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας και θα παρέχει μόνο τις υπηρεσίες που περιγράφονται στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία του.
γ. Ο αριθμός των προσφερόμενων θέσεων για την κάθε δομή, δεν υπερβαίνει το 100% της συνολικής δυναμικότητας αυτής.
δ. Κάθε Δομή του, διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, από την έναρξη της παροχής υπηρεσιών, όπως αυτό προβλέπεται από το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας της.
ε. Οι κτιριακές υποδομές κάθε δομής, πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις για την ασφαλή πρόσβαση και παραμονή των παιδιών, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την αδειοδότηση και λειτουργία της.
στ. Η/οι Δομή/Δομές του δεν δύνανται να λειτουργούν ως φροντιστήρια μαθημάτων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης ή φροντιστήρια διδασκαλίας ξένων γλωσσών με στόχο την πιστοποίηση του επιπέδου επάρκειας των γνώσεων των παιδιών, η δε λειτουργία τους δεν δύναται να ταυτίζεται με αυτή των αθλητικών σωματείων κ.λπ.
ζ. Δεν εξαργυρώνει voucher σε τρίτους, και
η. Δηλώνει τον Αριθμό Λογαριασμού (IBAN) της Τράπεζας, στον οποίο θα γίνονται οι καταβολές προς το Φορέα.

Στην περίπτωση κατά την οποία, δεν τηρηθούν τα προαναφερόμενα σημεία α)-στ) της 1.1 ή α) – η) της 1.2, από την πλευρά ενός Φορέα/Δομής, είτε στο πλαίσιο δειγματοληπτικού ελέγχου, είτε ελέγχου κατόπιν καταγγελίας, τότε διακόπτεται η ενεργοποίηση όλων των vouchers, πραγματοποιείται αναστολή ή άρση της χρηματοδότησής του έως τη λήξη της περιόδου, και ανακτώνται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που έχουν δοθεί έως το χρονικό σημείο άρσης της χρηματοδότησης.

1.3: Υπεύθυνη Δήλωση, για τις κατηγορίες δομών Β3 και Δ, του Νόμιμου Εκπροσώπου του Φορέα, ψηφιακά υπογεγραμμένη, ότι:

η/οι Δομή/Δομές Β3 ή ΚΔΑΠ ΑμεΑ παρέχει υπηρεσίες σίτισης και μετακίνησης.

Στην περίπτωση κατά την οποία, διαπιστωθεί η μη παροχή σίτισης ή και μετακίνησης στις αντίστοιχες δομές, είτε στο πλαίσιο δειγματοληπτικού ελέγχου, είτε ελέγχου κατόπιν καταγγελίας, τότε επιβάλλεται στο φορέα/δομή ποινή αντίστοιχη με την παρατυπία και ανακτάται ως αχρεωστήτως καταβληθέν το ποσό της ποινής που έχει οριστεί και έχει δοθεί έως το χρονικό σημείο διαπίστωσης της εν λόγω παρατυπίας.

3. Διαδικασία Εγγραφής – Ενεργοποίησης Voucher Ωφελούμενων Παιδιών

Ο Φορέας καταχωρεί το voucher *στην εφαρμογή και δημιουργείται η σύμβαση με όλα τα απαραίτητα στοιχεία.* ***Εκτυπώνει τη σύμβαση σε δύο αντίτυπα, υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη*** *(τον Φορέα και τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού) και το κάθε μέρος τηρεί την σύμβαση σε* ***φυσικό αρχείο****. Η υπογεγραμμένη από τα δύο μέρη Σύμβαση* ***δεν απαιτείται*** *να υποβληθεί με οποιοδήποτε τρόπο στην ΕΕΤΑΑ.*

Τηρείται όμως υποχρεωτικά στο αρχείο του Προγράμματος του Φορέα, και πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμη, σε οποιαδήποτε ελεγκτική αρχή τη ζητήσει.

Η σύμβαση ενεργοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ***Εξουσιοδότησης*** *εκ μέρους του Νόμιμου Εκπροσώπου του Ωφελούμενου Παιδιού, στην αντίστοιχη εφαρμογή (Βλ. Εγχειρίδιο Ι: Οδηγίες προς Νόμιμους Εκπρόσωπους.)*

Σημείωση: Σε περίπτωση λήξης απο έναν Φορέα και εκ νέου ενεργοποίησης σύμβασης σε άλλον Φορέα εντός των πρώτων δύο (2) εργάσημων ημερών του μήνα, το αντίτιμο θα αποδίδεται στον Φορέα με την ενεργή σύμβαση.

4. Υποχρεώσεις του Φορέα/Δομής σχετικά με το Ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής της ημερήσιας παρουσίας του ωφελούμενου παιδιού

Επισημαίνεται ότι ο ορθός και επιβεβλημένος τρόπος καταγραφής των ημερήσιων παρουσιών, είναι μέσω της σάρωσης των ΚΑ.ΠΑ., τόσο στην προσέλευση, όσο και στην αποχώρηση των ωφελούμενων παιδιών/ΑμεΑ.

α) Με τη χρήση ειδικής εφαρμογής κινητών συσκευών, που θα διαθέτει η ΕΕΤΑΑ στους συμμετέχοντες Φορείς, μέσω του ιστότοπου του Προγράμματος, θα γίνεται η καταγραφή των ημερήσιων παρουσιών.
β) Η εν λόγω εφαρμογή θα χρησιμοποιείται για τη σάρωση (scan) του QR code που θα βρίσκεται στην Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) που θα φέρουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι κατά την προσέλευση και αποχώρηση των ωφελούμενων παιδιών.
*γ) Η δυνατότητα έκδοσης και εκτύπωσης της Κάρτας Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.)**, ενεργοποιείται** μόνο μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής **του ωφελούμενου παιδιού/ΑμεΑ που περιλαμβάνει υποχρεωτικά την υπογραφή της σύμβασης και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (Νόμιμοι Εκπρόσωποι Φορέων και Παιδιών) και την παροχή εξουσιοδότησης από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου παιδιού στο Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ*.
*δ) Κάθε παρουσία που έχει καταγραφεί μέσω της εφαρμογής κινητών συσκευών, θα θεωρείται αυτοδικαίως ως **επιβεβαιωμένη**. Αντίθετα, κάθε παρουσία που έχει καταγραφεί από τα στελέχη της Δομής στο Π.Σ., εάν επηρεάζει την πληρωμή της αξίας του voucher, **θα πρέπει να επιβεβαιωθεί από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού** (όπως άρθρο 7, γ της παρούσης). **Σαρώσεις εισόδου και εξόδου, οι οποίες απέχουν μεταξύ τους λιγότερο της μισής ώρας, δεν στοιχειοθετούν παροχή φυσικού αντικειμένου και συνεπώς δεν λογίζονται ως παρουσίες.** ε) Η επιβεβαίωση των παρουσιών μπορεί να πραγματοποιηθεί από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού/ΑμεΑ, **μέσω μηνύματος SMS** που θα λαμβάνει στο κινητό του ή/και **μέσω ειδικής εφαρμογής**, που θα αναφέρει τις ημερομηνίες των προς επιβεβαίωση παρουσιών προκειμένου να τις επιβεβαιώσει. Θα μπορεί να τις **επιβεβαιώσει** με τους εξής τρόπους:*
1ος) Εφόσον ο νόμιμος εκπρόσωπος έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο, μέσω του κινητού τηλεφώνου smartphone, η επιβεβαίωση θα μπορεί να γίνεται με το πάτημα σχετικού συνδέσμου που θα υπάρχει στο οικείο sms.
2ος) Σε αντίθετη περίπτωση, στο οικείο sms θα αναφέρεται ο ειδικός κωδικός αριθμός προκαθορισμένης διάρκειας ισχύος (OTP), τον οποίο ο νόμιμος εκπρόσωπος θα μπορεί να διαβιβάσει (π.χ. τηλεφωνικά) στο αρμόδιο στέλεχος της Δομής, προκειμένου ο τελευταίος να τον εισάγει στο Π.Σ. και να επιβεβαιώσει τις παρουσίες.
3ος) Μέσω ειδικής εφαρμογής με την χρήση κωδικών taxisnet του Νόμιμου Εκπρόσωπου του Ωφελούμενου Παιδιού.
*στ) **Επισημαίνεται ότι κάθε παρουσία που έχει εισαχθεί από το Φορέα/Δομή και δεν έχει επιβεβαιωθεί** μέσω της προαναφερθείσας διαδικασίας από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού, **θα θεωρείται αυτομάτως άκυρη.***
*ζ) **Ο Φορέας θα πρέπει να μεριμνά** για*

- *την ύπαρξη και διατήρηση σε επιχειρησιακή λειτουργία του αναγκαίου εξοπλισμού (ιδίως κινητά τηλέφωνα τύπου smartphone, tablets και Η/Υ με σύνδεση στο διαδίκτυο),*
- *την εγκατάσταση και κατάλληλη ρύθμιση της εν λόγω εφαρμογής στις κινητές συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν για την καταγραφή παρουσιών,*
- *τη δήλωση στην εφαρμογή ChildCare της ΕΕΤΑΑ των στοιχείων των στελεχών που θα κάνουν χρήση του εξοπλισμού, καθώς και*
- *την παροχή εκπαίδευσης στα εν λόγω στελέχη, προκειμένου να έχουν τη δυνατότητα να χρησιμοποιούν την εφαρμογή με ευχέρεια και αποτελεσματικότητα.*

*2) η) Σε περίπτωση που, για οποιονδήποτε λόγο, δεν είναι δυνατή η καταγραφή της παρουσίας των ωφελούμενων παιδιών/ΑμεΑ μέσω της εφαρμογής κινητών συσκευών, ο Φορέας θα καταχωρεί τον χρόνο προσέλευσης ή και αποχώρησης στην παραπάνω εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ. Ανάλογα με τον χρόνο κατά τον οποίο εκτελείται η εν λόγω λειτουργία, ενδέχεται να απαιτείται ηλεκτρονική αίτηση από την πλευρά του Φορέα και έγκριση από τα αρμόδια στελέχη της ΕΕΤΑΑ. Οι κατ' επανάληψη χειροκίνητες καταχωρίσεις παρουσιών για **όλα** τα παιδιά των δομών (κατά την είσοδο και κατά την έξοδο), **δεν θεωρούνται ορθές και θα λογίζονται ως μη επιβεβαιωμένες.***

Σημείωση: Για να θεωρείται μια παρουσία έγκυρη, θα πρέπει να έχει καταγραφεί στο Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ ώρα εισόδου και εξόδου. Η δυνατότητα καταχώρησης χειροκίνητης παρουσίας από τα στελέχη του Φορέα/Δομής, δίνεται κατά τη διάρκεια του αντίστοιχου ωραρίου της Δομής/Βάρδιας που αυτή αφορά.

θ) ***<u>Επισημαίνεται ότι,</u> η σάρωση του QR code της ΚΑ.ΠΑ. γίνεται μόνο κατά την είσοδο και την οριστική έξοδο του ωφελούμενου παιδιού/ΑμεΑ από τη δομή*** *και* ***όχι*** *μετά το πέρας κάθε δραστηριότητας.*

<u>5. Διαδικασία παρακολούθησης</u>

Εφόσον, οι παρουσίες όλων των ωφελούμενων παιδιών του Φορέα, είναι τουλάχιστον δέκα (10), τότε «ανεβαίνει» αυτόματα η ***Συγκεντρωτική Κατάσταση Παραστατικών.***

Σε περίπτωση που οι παρουσίες έστω και ενός ωφελούμενου παιδιού, είναι λιγότερες από δέκα (10) ημέρες, ο Φορέας θα πρέπει να μεριμνά για τη συγκέντρωση των κατάλληλων βεβαιώσεων αιτιολόγησης απουσίας *(όπως βεβαίωση ιατρού ή νοσοκομείου)* ***και την αποστολή τους στη ΕΕΤΑΑ****,* ***προκειμένου για την πληρωμή του.***

Εξαιρούνται, οι επίσημες τοπικές αργίες, καθώς και οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας – φυσικών καταστροφών κ.λπ. – οι οποίες προκαλούν αναγκαστική και αιτιολογημένη παύση λειτουργίας των δομών.

<u>Επισημαίνεται ότι:</u>

1. ***Σε περίπτωση που ο φορέας/δομή παραμείνει κλειστός για έκτακτο λόγο, θα πρέπει να ενημερωθεί εγκαίρως η ΕΕΤΑΑ και ο φορέας να πιστοποιήσει με κάθε πρόσφορο τρόπο (π.χ. φωτογραφικό υλικό), το έκτακτο της κατάστασης. Σε διαφορετική περίπτωση, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 16 της σχετικής ΚΥΑ.***
2. ***Σε περίπτωση που ο φορέας/δομή πραγματοποιήσει δραστηριότητα εκτός του αδειοδοτημένου χώρου της δομής, θα πρέπει να ενημερωθεί εγκαίρως η ΕΕΤΑΑ και ο φορέας να έχει καταγράψει την εν λόγω δραστηριότητα στο Βιβλίο Συμβάντων.***

α) ***Συγκεντρωτική Κατάσταση Παραστατικών***

Οι φορείς θα συμπληρώνουν ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής ChildCare της ΕΕΤΑΑ, τις Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Παραστατικών ανά ταμείο και ανά δομή, σε μηνιαία βάση και θα τις υποβάλλουν ηλεκτρονικά στην ΕΕΤΑΑ, ψηφιακά υπογεγραμμένες από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα. Στο πλαίσιο αυτής της διαδικασίας, οι φορείς θα μεταφορτώνουν και τις απαραίτητες βεβαιώσεις φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, εφόσον τους υποδεικνύεται από την παραπάνω εφαρμογή.

β) ***Καταγραφή του προσωπικού και Καταχώρηση της δυναμικότητας ανά δομή (Υπεύθυνη Δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη)*** *Οι Φορείς θα πρέπει*

- ⇨ *να απασχολούν το προσωπικό που προβλέπεται από το αντίστοιχο θεσμικό πλαίσιο, βάσει του συνολικού αριθμού των εγγεγραμμένων σε αυτές παιδιών (εντός και εκτός Δράσης), και μέχρι του ορίου της προβλεπόμενης δυναμικότητας κάθε δομής καθ' όλη τη διάρκεια της Δράσης.*
- ⇨ *να μεριμνούν για την κάλυψη των θέσεων προσωπικού της δομής που πιθανά αποχωρεί, ώστε να διασφαλίζεται σε κάθε περίπτωση η απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών προς τα παιδιά, σύμφωνα με το πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία τους.*
- ⇨ *να δηλώνουν υπευθύνως και να καταχωρούν ορθά το εκπαιδευτικό/εξειδικευμένο και το βοηθητικό προσωπικό της κάθε δομής τους, καθώς και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο τους ζητηθεί από την ΕΕΤΑΑ με όλα τα ζητούμενα στοιχεία (ωράριο απασχόλησης, ημερομηνία πρόσληψης και αποχώρησης κλπ), όπως ακριβώς είναι δηλωμένα στα επίσημα έγγραφα απασχόλησης που έχουν κατατεθεί στην ΕΡΓΑΝΗ. Η ΕΕΤΑΑ δύναται να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο για την επιβεβαίωση των ανωτέρω.*
- ⇨ *να δηλώνουν υπευθύνως και να καταχωρούν ορθά, τη συνολική δυναμικότητα της κάθε δομής τους, όπως αυτή ορίζεται από το αντίστοιχο ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της, με τον ακριβή αριθμό των φιλοξενούμενων παιδιών, εντός και εκτός Προγράμματος, ανά κατηγορία θέσης, όποτε τους ζητηθεί από την ΕΕΤΑΑ.*
- ⇨ *να ενημερώσουν την ηλεκτρονική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ, για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού ή της δυναμικότητάς τους.*

<u>Προσοχή!</u>

⇨ ***Δεν υπολογίζονται στο απαιτούμενο από το πλαίσιο λειτουργίας του κάθε φορέα προσωπικό, <u>οι εκτελούντες πρακτική άσκηση</u>, καθώς και <u>οι προσφέροντες εθελοντική εργασία</u>. Λογίζονται στο προσωπικό μιας δομής οι συμμετέχοντες σε πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας, για το διάστημα που αναγράφεται στη σύμβασή τους.***

⇨ ***<u>Στο απαραίτητο προσωπικό περιλαμβάνεται και ο παιδίατρος</u>****, με τον οποίο οφείλουν οι Φορείς να έχουν συνάψει σύμβαση ή να λαμβάνουν αποδεδειγμένα τις υπηρεσίες του για κάθε δομή τους και στα χρονικά διαστήματα που ορίζει το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Τα αποδεικτικά παροχής υπηρεσιών παιδιάτρου, θα πρέπει να υπάρχουν στη δομή.* ***Οι υπηρεσίες παιδιάτρου δεν αφορούν τις κατηγορίες δομών Γ και Δ.***

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί (με οποιοδήποτε τρόπο), ότι η δομή δεν διαθέτει το απαιτούμενο – αναλογούν προσωπικό *(από την έναρξη παροχής υπηρεσιών), για το συνολικό αριθμό των ωφελούμενων παιδιών που φιλοξενεί, η ΕΕΤΑΑ δεν δύναται να προχωρήσει στην πληρωμή του φορέα, και αποστέλλει στο φορέα σχετικό* ***Έντυπο Διοικητικού Ελέγχου,*** *με το οποίο τον ενημερώνει για τις ελλείψεις.*

Σε αυτή την περίπτωση, και μέχρι ο φορέας να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την πρόσληψη του προσωπικού, δεν μπορεί να αιτηθεί την πληρωμή του από το πρόγραμμα. Η ΕΕΤΑΑ δύναται να προχωρήσει στην πληρωμή της συγκεκριμένης δομής του Φορέα, με μείωση των χρημάτων ανάλογη με την ποινή που θα επιβληθεί για την έλλειψη προσωπικού.

γ) Για όλες τις Κατηγορίες των Δομών της παρούσας, δεν επιτρέπεται υπέρβαση της συνολικής δυναμικότητας της κάθε Δομής (φιλοξενούμενων βρεφών, νηπίων, παιδιών ή ατόμων με αναπηρία αντίστοιχα), κατόχων voucher και μη.

Σε περίπτωση διαπίστωσης υπέρβασης της δυναμικότητας, η ΕΕΤΑΑ προβαίνει στην πληρωμή των vouchers μέχρι το όριο της δυναμικότητας της, λαμβάνοντας υπόψη το συνολικό αριθμό των φιλοξενούμενων παιδιών (εντός και εκτός προγράμματος).

<u>6. Υποχρεώσεις του Φορέα/Δομής σχετικά με το αρχείο του Προγράμματος</u>

Ο κάθε Φορέας/Δομή υποχρεούται να τηρεί φάκελο/αρχείο του Προγράμματος, με τα κάτωθι:

α) *Τις πρωτότυπες Συμβάσεις μεταξύ Φορέα και Νόμιμων Εκπροσώπων των ωφελούμενων παιδιών*

β) *Αναλυτικό ημερήσιο παρουσιολόγιο/απουσιολόγιο για κάθε δομή, στο οποίο θα καταγράφονται καθημερινά* ***<u>χειρόγραφα</u>*** *οι παρουσίες όλων των παιδιών (εντός και εκτός δράσης) με το γράμμα Π (παρών) και με το γράμμα Α (απών).*

Το έντυπο παρουσιολογίου/απουσιολογίου ***θα πρέπει είναι διαθέσιμο σε κάθε έλεγχο****, να αποστέλλεται εφόσον ζητηθεί και δεν θα πρέπει να παρατηρούνται σε αυτό αλλοιώσεις ή διορθώσεις.*

γ) *<u>Μητρώο Παιδιών:</u>*

γ1) Βρεφών ή/και Νηπίων, για τις δομές των Σταθμών*, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του παιδιού, το όνομα του πατέρα, η διεύθυνση, ο ΤΚ και η πόλη κατοικίας, η ημερομηνία γέννησης, η ημερομηνία έναρξης, το τμήμα (βρεφικό/νηπιακό) και* ***η ημερομηνία διακοπής, εφόσον αυτή συμβεί.*** *Το Μητρώο* ***τηρείται ανά σχολικό έτος και περιλαμβάνει όλα τα νήπια ή και βρέφη που φιλοξενούνται στη δομή****, εντός και εκτός Προγράμματος, και η διάκρισή τους να είναι εμφανής.*

γ2) Μητρώο παιδιών, για τις δομές των Κ.Δ.Α.Π.*, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του παιδιού, το όνομα του πατέρα, η διεύθυνση, ο Τ.Κ. και η πόλη κατοικίας, η ημερομηνία γέννησης, η ημερομηνία έναρξης, τα εργαστήρια – δραστηριότητες στα οποία συμμετέχει και* ***η ημερομηνία διακοπής, εφόσον αυτή συμβεί.*** *Το Μητρώο* ***τηρείται ανά σχολικό έτος και περιλαμβάνει όλα τα παιδιά που φιλοξενούνται στη δομή, εντός και εκτός Προγράμματος, και η διάκρισή τους να είναι εμφανής.***

γ3) Μητρώο παιδιών/ατόμων με αναπηρία για τις δομές των Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ.*, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του παιδιού/ανάδοχου παιδιού/ατόμου με αναπηρία, το όνομα του πατέρα/συμπαραστάτη, η διεύθυνση, ο Τ.Κ. και η πόλη κατοικίας, η ημερομηνία γέννησης, η ημερομηνία έναρξης, τα εργαστήρια – δραστηριότητες στα οποία συμμετέχει και* ***η ημερομηνία διακοπής, εφόσον αυτή συμβεί.*** *Το Μητρώο* ***τηρείται ανά σχολικό έτος και περιλαμβάνει όλα τα παιδιά/άτομα που φιλοξενούνται στη δομή, εντός και εκτός Προγράμματος, και η διάκρισή τους να είναι εμφανής.***

δ) *Την Υπεύθυνη Δήλωση Καταγραφής Προσωπικού και Δυναμικότητας – που υποβάλλεται στην ΕΕΤΑΑ, το φάκελο του προσωπικού που περιλαμβάνει συμβάσεις εργασίας (αναγγελίες πρόσληψης, Ε3, Ιδιωτικά Συμφωνητικά κ.ά.), τίτλους σπουδών, κάρτες υγείας, τον Πίνακα Προσωπικού Ε4, ο οποίος να έχει κατατεθεί στην αρμόδια αρχή, καθώς και ό,τι άλλο περιγράφεται στη σχετική νομοθεσία.*
ε) Το Ημερήσιο Παρουσιολόγιο Προσωπικού, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του εργαζόμενου, η ειδικότητα του, η ώρα άφιξης με την υπογραφή του καθώς και η ώρα αποχώρησης με την υπογραφή του, ανά ημέρα. Το Ημερήσιο Παρουσιολόγιο Προσωπικού ενημερώνεται καθημερινά από το εκπαιδευτικό/ εξειδικευμένο και το βοηθητικό προσωπικό της δομής.
στ) Το Βιβλίο Συμβάντων της δομής, το οποίο πρέπει να ενημερώνεται καθημερινά.
ζ) *Αντίγραφα των Συγκεντρωτικών Καταστάσεων Πληρωμών**,** που θεμελιώνουν την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.*
η) *Το μηνιαίο ή εβδομαδιαίο πρόγραμμα δραστηριοτήτων που ακολουθείται*
▪ ***στα Κ.Δ.Α.Π.,*** *ανά ηλικιακή ομάδα ή/και ανά δραστηριότητα, τον μέγιστο αριθμό παιδιών που δύνανται να συμμετέχουν (ανάλογα με την αίθουσα και το χαρακτήρα της δραστηριότητας) και τις ώρες λειτουργίας για κάθε εργαστήριο – δραστηριότητα, το χώρο – αίθουσα διεξαγωγής, το ονοματεπώνυμο και την ειδικότητα των παιδαγωγών που έχουν αναλάβει την κάθε δραστηριότητα. Στο μηνιαίο ή εβδομαδιαίο πρόγραμμα δραστηριοτήτων θα περιλαμβάνονται επίσης οι προγραμματισμένες εκδρομές-επισκέψεις-εκδηλώσεις.*
στα Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ., *ανά ηλικιακή ομάδα ή/και ανά δραστηριότητα, τον μέγιστο αριθμό παιδιών που δύνανται να συμμετέχουν (ανάλογα με την αίθουσα και το χαρακτήρα της δραστηριότητας) και τις ώρες λειτουργίας για κάθε εργαστήριο – δραστηριότητα, τον χώρο – αίθουσα διεξαγωγής, τον χώρο εκτός των κτιριακών εγκαταστάσεων του Κέντρου, εφόσον πρόκειται για δραστηριότητα εκτός των χώρων αυτού, το ονοματεπώνυμο και την ειδικότητα των παιδαγωγών που έχουν αναλάβει την κάθε δραστηριότητα.*
θ) Τα Ατομικά Δελτία Υγείας των εγγεγραμμένων παιδιών της δομής, όπως ορίζεται στο θεσμικό πλαίσιο της κάθε κατηγορίας δομής.
ι) *Τα δικαιολογητικά απουσίας (όπως, βεβαίωση ιατρού ή νοσοκομείου) των ωφελούμενων παιδιών του προγράμματος, των οποίων οι παρουσίες είναι λιγότερες από δέκα (10).*
ια) *Την **αφίσα δημοσιότητας που έχουν δημιουργήσει οι ίδιοι οι φορείς** για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα της δράσης, μέσω της ιστοσελίδας της ΕΕΤΑΑ **ή** σύμφωνα με τις οδηγίες που υπάρχουν στην ιστοσελίδα www.espa.gr.*
ιβ) Το ενημερωτικό φυλλάδιο *που τους έχει αποστείλει η **ΕΕΤΑΑ.***

7. Διαδικασία επιλεξιμότητας δαπανών και διενέργειας πληρωμών προς τους φορείς.

Απαραίτητες προϋποθέσεις *για την πίστωση του λογαριασμού του Φορέα, που αφορά στο σύνολο των δομών του, είναι:*
1ον) *Να υπάρχει επαρκής χρηματοδότηση της ΕΕΤΑΑ από τους αρμόδιους φορείς.*
2ον) *Να αναρτώνται από τους Φορείς όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, έγκυρα και ορθά συμπληρωμένα και καταχωρημένα σύμφωνα με τις οδηγίες.*
3ον) *Να έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία ελέγχου, εφόσον έχει διενεργηθεί διοικητικός ή επιτόπιος έλεγχος στο φορέα/δομή.*
4ον) *Να μην συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.*

Κατ' εξαίρεση, οι πληρωμές της πρώτης και της δεύτερης δόσης καταβάλλονται με την ολοκλήρωση των διαδικασιών της Α' Κατανομής χρηματοδότησης.

Επισημαίνεται ότι, οι φορείς θα πρέπει να μεριμνούν για την ολοκλήρωση της επισύναψης (uploads) / αποστολής των απαιτούμενων εγγράφων για την πληρωμή τους σε μηνιαία βάση. Σε κάθε περίπτωση για τους κάτωθι μήνες:

- ⇨ ***Σεπτέμβριο-Οκτώβριο-Νοέμβριο 2026****, η ολοκλήρωση των πληρωμών πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί έως τις **31/12/2026**.*
- ⇨ ***Δεκέμβριο 2026-Ιανουάριο-Φεβρουάριο-Μάρτιο 2027*** *η ολοκλήρωση των πληρωμών πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί έως τις **30/04/2027.***
- ⇨ ***Απρίλιο-Μάϊο-Ιούνιο-Ιούλιο 2027****, η ολοκλήρωση των πληρωμών πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί έως τις **30/10/2027**.*

Η ΕΕΤΑΑ δε δύναται να προχωρήσει στην πληρωμή του επόμενου μήνα, χωρίς να έχει εξοφληθεί ο προηγούμενος.
Σε περίπτωση που από τους ελέγχους της ΕΕΤΑΑ, ή των αρμοδίων οργάνων εποπτείας λειτουργίας των Φορέων/Δομών, διαπιστωθεί μη τήρηση των όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος, ***η ΕΕΤΑΑ δε δύναται να προχωρήσει στην πληρωμή του Φορέα, μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας θεραπείας του προβλήματος.***

Παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής ΔΔΥ σχετικά:
α. με την έγκριση συμμετοχής του τμήματος Πολιτισμού της Διεύθυνσης Πολιτισμού-Αθλητισμού του Δήμου Δάφνης - Υμηττού στο ως άνω αναφερόμενο Πρόγραμμα.
β. την εξουσιοδότηση της Αντιδημάρχου Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας Δήμου Δάφνης Υμηττού ως νομίμου εκπροσώπου.
Για τούτο σας παρακαλώ αφού συζητήσουμε το θέμα ν' αποφασίσουμε σχετικά.»
Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- την πρόταση του Δημάρχου – Προέδρου
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α) Εγκρίνει τη συζήτηση του θέματος που αφορά **«Έγκριση για συμμετοχή του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Υμηττού (Κ.Δ.Α.Π. Υμηττού) της Διεύθυνσης Πολιτισμού-Αθλητισμού-Τμήματος Πολιτισμού στο πρόγραμμα «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», περιόδου 2026 – 2027»**
Β) Εγκρίνει τη συμμετοχή του τμήματος του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Υμηττού (Κ.Δ.Α.Π. Υμηττού) της Διεύθυνσης Πολιτισμού-Αθλητισμού-Τμήματος Πολιτισμού στο πρόγραμμα «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», περιόδου 2026 – 2027, με σχετική ΚΥΑ, την υπ' 117009 ΕΞ 2026 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 4374 Β'/ 6.07.2026) Τροποποίηση της υπό στοιχεία 134947/ΕΞ2025/29.07.2025 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» των ά κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027) συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 και από εθνικούς πόρους» (Β' 4127), σύμφωνα με το υπ' αριθμ.πρωτ. 14702/24.08.2026 έγγραφο του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής.
Γ) Εξουσιοδοτεί την Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας Δήμου Δάφνης-Υμηττού κα Μαγγίτα Ανδριάνα ως νόμιμο εκπρόσωπο
Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 161

1ο ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ : Αποδοχή πίστωσης από τους κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2026 της επιχορήγησης του Υπουργείου Εσωτερικών για την επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **1ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση
Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος το υπ' αριθμ. πρωτ. 13472/29-07-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών στο οποίο αναφέρονται τα εξής:
«ΣΧΕΤ: Αριθμ. πρωτ. 37215/03.07.2026 απόφαση Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ: ΨΛΚΔ46ΜΤΛ6-ΧΥ0)

Σας διαβιβάζουμε σχετικό έγγραφο που αφορά κατανομή πιστώσεων από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2026 στους Δήμους της χώρας για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων, ποσού 100.748,65€ και παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης αποδοχής του ως άνω ποσού»

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά την οποία η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ρώτησε πως θα κατανεμηθούν οι πιστώσεις στα σχολεία και αν υπάρχει κάποιο πλάνο-πίνακα ιεράρχησης. Ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος ενημέρωσε ότι είναι αυτά που ήδη εκτελούνται και θα συνεχίσουν να εκτελούνται και κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την αποδοχή ποσού **100.900,00 €** (καθαρό ποσό 100.748,65 €) από την κατάθεση από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2026 στους Δήμους της Χώρας, για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων κατόπιν της υπ' αριθμ. 41595/2026 χρηματικής εντολής του ΥΠ.ΕΣ και της από 24-07-2026 αναγγελίας πίστωσης του Τ.Π&Δ. και σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ. 13472/29-07-2026 έγγραφο του Αντιδημάρχου Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών
Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 162

2ο ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ : Συγκρότηση επιτροπής διενέργειας δημοπρασιών δια την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων, σύμφωνα με το αρθρ.586 παρ.3 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29-6-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **2ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση
Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος το υπ' αριθμ. πρωτ. 12541/13-07-2026 έγγραφο του οικονομικού τμήματος στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

*«Με την υπ' αριθμ. **5/2026 με ΑΔΑ ΨΠΥΓΩ9Φ-046** προηγούμενη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου είχε συγκροτηθεί η επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών δια την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Π.Δ. 270/1981, ως εξής:*

Επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών δια την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Π.Δ. 270/1981	
Δημοτικοί σύμβουλοι	
ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	***ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ***
Αδάμ Χρήστος	***Σκοπελίτου Ελπίδα***

Ανδρουλάκης Ανδρέας	***Τζιβελέκας Ιωάννης***

Πρόεδρος της Επιτροπής είναι ο Δήμαρχος κος Νικόλαος Ε. Τσιλίφης

*Σύμφωνα με **το άρθρο 586 παρ. 3 του Ν.5314/2026** (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπου : « 3. Η δημοπρασία διεξάγεται από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της δημοτικής ή περιφερειακής επιτροπής, αποτελούμενη από τουλάχιστον έναν (1) σύμβουλο, ως πρόεδρο. Στην επιτροπή δύναται να συμμετέχουν και ειδικοί επιστήμονες ή υπάλληλοι του οικείου δήμου ή της περιφέρειας.»*

*Παρακαλείσθε όπως προβείτε, στην συγκρότηση της **επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών δια την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 586 παρ. 3 του Ν.5314/2026** (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) .*

Από την έκδοση νέας απόφασης παύει να ισχύει οποιαδήποτε άλλη»

Στη συνέχεια ενημέρωσε ότι η πρόταση της διοίκησης είναι η κατωτέρω και ως πρόεδρος να οριστεί ο κ. Αδάμ Χρήστος:

Επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών δια την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Π.Δ. 270/1981	
Δημοτικοί σύμβουλοι	
ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	***ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ***
Αδάμ Χρήστος	***Τζιβελέκας Ιωάννης***
Ανδρουλάκης Ανδρέας	***Σκοπελίτου Ελπίδα***
Μανδηλαράς Νικηφόρος	***Παπαδόπουλος Κωνσταντίνος***

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την συγκρότηση της επιτροπής διενέργειας δημοπρασιών δια την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων, σύμφωνα με το αρθρ.586 παρ.3 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29-6-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδικοίκησης» ως εξής:

Επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών δια την εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων, σύμφωνα με το αρθρ.586 παρ.3 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29-6-2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»	
Δημοτικοί σύμβουλοι	
ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	***ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ***
Αδάμ Χρήστος	***Τζιβελέκας Ιωάννης***
Ανδρουλάκης Ανδρέας	***Σκοπελίτου Ελπίδα***
Μανδηλαράς Νικηφόρος	***Παπαδόπουλος Κωνσταντίνος***

Πρόεδρος της Επιτροπής είναι ο κ. Αδάμ Χρήστος

Μετά την έκδοση της απόφασης παύει να ισχύει οποιαδήποτε άλλη.
Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 163

3$^{Ο/Α}$ ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης εξειδίκευσης πίστωσης σε βάρος του Α.Λ.Ε.: 000.2420926.002 «ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ή ΣΥΜΒΙΒΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ»

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον δημοτικό σύμβουλο κ. Γεώργιο Νάστο προκειμένου να εισηγηθεί το **3ο/α** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.
Ο κ. Νάστος έθεσε υπόψη της επιτροπής το αριθμ. πρωτ. 13411/28-07-2026 έγγραφο του Τμήματος Περιβάλλοντος, στο οποίο αναφέρονται τα εξής:
«Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 ΔΚΚ, του Ν.4270/2017 κι ειδικότερα αρ 51 παρ. 2 πε. α΄(περί ειδίκευση των πιστώσεων του Π/Υ), του Ν. 3852/2010 αρ. 58 παρ 1 όπως τροποποιήθηκε με το αρ.14 του ν.4625/2019 , του Ν. 4555/2018 αρ 203 παρ.1, όπως τροποποιήθηκε και την εγκ 108 του ΥΠ.ΕΣ.με αρ.72345/16-10-2019, παρακαλούμε για την λήψη απόφασης εξειδίκευσης της πίστωσης με:
*ΑΛΕ **000.2420926.002** και **τίτλο: ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ή ΣΥΜΒΙΒΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ**, ποσού **6.710,03€** προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2026, προκειμένου ο Δήμος να προβεί στην καταβολή των επιδικασθέντων ποσών στον κ Βασίλειο Παπαθανασίου, σύμφωνα με την αριθμό 3456/2026 Τελεσίδικη Απόφαση του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών, Τμήμα 4ο (Διαδικασία Εργατικών Διαφορών).*
*Το Συνολικό ποσό των **6.710,03 ευρώ**, σύμφωνα με σημείωμα του πληρεξούσιου δικηγόρου κ.Ντούρου Γεώργιου, αναλύεται ως εξής:*
*Επιδικασθέν κεφάλαιο :**5.000,00€***
*Επιδικασθέντες νόμιμοι τόκοι (σύμφωνα με το άρθρο 45 του ν.4607/2019), από την ημερομηνία επίδοσης της αγωγής, ήτοι από την 5-7-2022 έως και σήμερα, το συνολικό ποσό των **1.210,03 €***
*Επιδικασθείσα δικαστική δαπάνη το ποσό των **500,00 €***
Κατά την καταβολή του ποσού ο Δήμος θα προβεί στις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.»
Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά τη διάρκεια της οποίας η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ρώτησε αν έχει γίνει κάτι και με το δέντρο που είχε ενημερώσει την προηγούμενη φορά. Ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος ενημέρωσε ότι θα ρωτήσει τον κ. Τζιβελέκα εάν έχει γίνει κάτι προκειμένου ο ίδιος ο Αντιδήμαρχος να ενημερώσει με τη σειρά του και κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του δημοτικού συμβούλου ,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εγκρίνει την εξειδίκευση της πίστωσης με Α.Λ.Ε.: 000.2420926.002 με κατονομασία «ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ή ΣΥΜΒΙΒΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ» προκειμένου ο Δήμος να προβεί στην καταβολή των επιδικασθέντων ποσών στον κ Βασίλειο Παπαθανασίου, σύμφωνα με την αριθμό 3456/2026 Τελεσίδικη Απόφαση του Μονομελούς Εφετείου Αθηνών, Τμήμα 4ο (Διαδικασία Εργατικών Διαφορών), ποσού **6.710,03 ευρώ,** το οποίο αναλύεται ως εξής:
Επιδικασθέν κεφάλαιο :5.000,00€
Επιδικασθέντες νόμιμοι τόκοι (σύμφωνα με το άρθρο 45 του ν.4607/2019), από την ημερομηνία επίδοσης της αγωγής, ήτοι από την 5-7-2022 έως και σήμερα, το συνολικό ποσό των 1.210,03 €
Επιδικασθείσα δικαστική δαπάνη το ποσό των 500,00 €
σύμφωνα με το υπ' αριθμ.πρωτ. 13411/28-07-2026 έγγραφο του Τμήματος Περιβάλλοντος.
Σημειώνεται ότι κατά την καταβολή του ποσού ο Δήμος θα προβεί στις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 164Α

3$^{Ο/Β}$ ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης εξειδίκευσης πίστωσης σε βάρος του Α.Λ.Ε.: 000.2420926.002 «ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ή ΣΥΜΒΙΒΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ»

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον δημοτικό σύμβουλο κ. Γεώργιο Νάστο προκειμένου να εισηγηθεί το **3$^{ο/β}$** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.
Ο κ. Νάστος έθεσε υπόψη της επιτροπής το αριθμ. πρωτ. 13410/28-07-2026 έγγραφο του Τμήματος Περιβάλλοντος, στο οποίο αναφέρονται τα εξής:
«Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 ΔΚΚ, του Ν.4270/2017 κι ειδικότερα αρ 51 παρ. 2 πε. α΄(περί ειδίκευση των πιστώσεων του Π/Υ), του Ν. 3852/2010 αρ. 58 παρ 1 όπως τροποποιήθηκε με το αρ.14 του ν.4625/2019 , του Ν. 4555/2018 αρ 203 παρ.1, όπως τροποποιήθηκε και την εγκ 108 του ΥΠ.ΕΣ.με αρ.72345/16-10-2019, παρακαλούμε για την λήψη απόφασης εξειδίκευσης της πίστωσης με:
*ΑΛΕ **000.2420926.002** και **τίτλο: ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ή ΣΥΜΒΙΒΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ**, ποσού **2.591,80€** προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2026, προκειμένου ο Δήμος να προβεί στην αποζημίωση με εξωδικαστικό συμβιβασμό ζημιών του αρ. κυκλοφορίας ΥΜΥ 5067 οχήματος του κ. Φ. Λ., μετά την αρ.145/20-7-2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.»*
Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του δημοτικού συμβούλου,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εγκρίνει την εξειδίκευση της πίστωσης με Α.Λ.Ε.: 000.2420926.002 με κατονομασία «ΔΙΚΑΣΤΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ Ή ΣΥΜΒΙΒΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ» προκειμένου ο Δήμος να προβεί στην αποζημίωση με εξωδικαστικό συμβιβασμό ζημιών του αρ. κυκλοφορίας ΥΜΥ 5067 οχήματος του κ. Φ. Λ., μετά την αρ.145/20-7-2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπή, ποσού **2.591,80 ευρώ,** σύμφωνα με το υπ' αριθμ.πρωτ. 13410/28-07-2026 έγγραφο του Τμήματος Περιβάλλοντος

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 164Β

4^{Ο} ΘΕΜΑ: Έγκριση δαπανών πάγιας προκαταβολής σχολείων

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **4^{ο}** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.
Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη της επιτροπής το υπ' αριθμ.πρωτ.: 13923/5-8-2026 έγγραφο του Οικονομικού τμήματος στο οποίο αναφέρονται τα εξής:
«Σύμφωνα με τη διαδικασία της απόδοσης της Πάγιας Προκαταβολής Σχολείων, επισυνάπτουμε προς έγκριση τις συγκεντρωτικές καταστάσεις τιμολογίων υπογεγραμμένες από τους υπόλογους και θεωρημένες από την προϊστάμενη της οικονομικής υπηρεσίας συνοδευόμενες από τα τιμολόγια προμηθευτών και τα αποδεικτικά εξόφλησής τους.
Παρακαλούμε για την έγκριση των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν με χρήση της πάγιας προκαταβολής για τα παρακάτω σχολεία:

5ο Νηπιαγωγείο Δάφνης	*3ο Δημοτικό Υμηττού*	*2ο Ε.Κ. Αθηνών*

»

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση στην οποία ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστος ενημέρωσε ότι η παγία πάει με το οικονομικό έτος και όχι με το σχολικό έτος. Η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ρώτησε εαν θα ήταν πιο εύκολο να υπάρχει μία συνολική εικόνα αρχική και ο δημοτικός σύμβουλος κ. Μπινίσκος Αναστάσιος ρώτησε εάν μέσα στη σχολική χρονιά μπορεί κάποιο σχολείο να πάρει επιπλέον παγία εάν χρειαστεί, απαντώντας ο κ. Αδάμ πως θεωρητικά μπορεί. Ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εγκρίνει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν με τη χρήση της πάγιας προκαταβολής για τα κατωτέρω σχολεία , σύμφωνα με το υπ' αριθμ.πρωτ. 13923/5-8-2026 έγγραφο του Οικονομικού Τμήματος, οι οποίες έχουν ως εξής:

1) 5ο Νηπιαγωγείο Δάφνης

Α/Α	**ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ**	**ΑΡ.ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ**	**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**	**ΑΙΤΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**	**ΠΟΣΟ**	**Α.Λ.Ε ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΎ**
1	ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ ΒΑΣΙΛΙΚΗ Ι. ΔΙΠΛΑ & ΣΙΑ Ο.Ε.	133627	22/6/2026	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΣΗΜΑΙΩΝ	72,00	0702410189005
2	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΙΡΗΝΗΣ & ΕΛΕΝΗΣ ΒΡΕΤΤΑ ΟΕ	0/584	8/6/2026	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	168,15	070.2410112.003
3	SKOURAS CARPETS	117	29/6/2026	ΕΞΟΔΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΜΟΚΕΤΩΝ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ	168,89	0702420205001
ΣΥΝΟΛΟ					**409,04**	

2) 3ο Δημοτικό Υμηττού

Α/Α	**ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ**	**ΑΡ.ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ**	**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**	**ΑΙΤΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**	**ΠΟΣΟ**	**Α.Λ.Ε. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΎ**
1	JUMBO ΑΕΕ	13837	23/5/2026	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΩΝ	154,68	070.2410189.003
2	ΦΑΡΜΑΚΕΙΑ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΑ ΓΕΡΑΣΙΜΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	ΤΔΑΦ000987	23/5/2026	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	50,57	070.2410112.003
3	ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΝΑΚΑΣ ΑΒΕΕ ΤΕ ΕΜΠΟΡΙΟ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΤΔΑ1000000000	3/7/2026	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	115,42	070.3120901.001
4	GRANDE MONITORING SERVICES	ΤΟΥ-1045	10/7/2026	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΣΥΝΑΓΕΡΜΩΝ	74,40	070.2420389.008
5	JUMBO ΑΕΕ	22591	20/7/2026	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΙΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΑ (ΜΠΑΛΛΕΣ ΚΛΠ)	29,90	070.2410189.007
6	ΦΑΡΜΑΚΕΙΑ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΑ ΓΕΡΑΣΙΜΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ	ΤΔΑΦ001380	20/7/2026	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	50,59	070.2410112.003
ΣΥΝΟΛΟ					**475,56**	

3) 2ο Ε.Κ. Αθηνών

Α/Α	**ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ**	**ΑΡ.ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ**	**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**	**ΑΙΤΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**	**ΠΟΣΟ**	**Α.Λ.Ε. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΎ**
1	LIDL	408755	28/4/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	73,97	070.2410189.008
2	GROBOTRONICS	1340	28/4/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	178,10	070.2410189.008
3	ΔΑΦΝΟΜΗΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	8	7/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	167,40	070.2410189.008
4	Κ.&Ε. ΠΑΥΛΑΤΟΥ Ο.Ε.	14812	6/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	170,05	070.2410189.008
5	ΤΣΙΛΙΚΗ ΜΑΡΘΑ	619	7/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	117,60	070.2410189.008
6	LEROY MERLIN	25750	28/4/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	184,67	070.2410189.008
7	ΟΤΟ ΜΟΤΟ ΣΑΙΝ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΠΕ	20100	28/4/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	186,00	070.2410189.008
8	GROBOTRONICS	1862	8/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	31,80	070.2410189.008
9	E-SHOP.GR	238179	9/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	163,50	070.2410189.008
10	ΛΕΠΤΟΚΑΡΟΠΟΥΛΟΣ Π. ΚΩΝ/ΝΟΣ	6440	4/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	76,08	070.2410189.008
11	JUMBO	21929	1/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	39,96	070.2410189.008
12	ΑΦΟΙ ΓΕΡΑΛΙΔΗ Ο.Ε.	3034	19/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	180,30	070.2410189.008
13	ΑΦΟΙ ΓΕΡΑΛΙΔΗ Ο.Ε.	3372	2/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	183,21	070.2410189.008
14	ΜΠΑΜΠΑΛΗΣ Α. ΘΩΜΑΣ	127	11/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	160,38	070.2410189.008
15	Κ.&Ε. ΠΑΥΛΑΤΟΥ Ο.Ε.	14813	6/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	185,00	070.2410189.008
16	Σ.ΣΟΛΔΑΤΟΣ ΕΠ.Ε.	1786	27/4/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	185,88	070.2410189.008
17	ΔΡΟΥΛΙΑ ΜΑΡΙΑ & ΣΙΑ Ο.Ε.	8360	27/4/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	67,70	070.2410189.008
18	LEROY MERLIN	29877	2/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	173,28	070.2410189.008
19	ΓΚΑΓΚΑΣ ΠΑΡΜΕΝΙΩΝ ΑΕΕ	157457	4/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	182,99	070.2410189.008
20	ΕΜΠΟΡΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ Ν. ΙΩΝΙΑΣ ΜΟΝ. ΕΠΕ	427	4/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	131,96	070.2410189.008
21	ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΜΙΣΣΑΣ σια Ο.Ε.	382	4/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	179,99	070.2410189.008
22	Β. ΚΑΥΚΑΣ Α.Ε	81955	5/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	162,51	070.2410189.008
23	ΑΠΟΣΤΛΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ	33	4/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	138,95	070.2410189.008
24	Ι. ΔΙΒΑΡΗΣ- Ι. ΠΑΠΑΙΩΑΝΝΟΥ & ΣΙΑ Ο.Ε	92336	11/5/226	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	139,17	070.2410189.008
25	ΒΑΓΙΑΝΟΥ ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΧΡΗΣΤΟΣ	99	12/5/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	165,87	070.2410189.008
26	VASALOS PROTECTION SERVICES	5	23/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	179,80	070.2420389.008
27	VASALOS PROTECTION SERVICES	87	23/6/2026	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΥΜΗΤΤΟΥ	99,20	070.2420389.008
ΣΥΝΟΛΟ					**3.905,32**	

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 165

5Ο ΘΕΜΑ: Ακύρωση της υπ' αριθμ. 101/2026 προηγούμενης απόφασης του σώματος περί Έγκρισης Πρακτικών της Επιτροπής Διεξαγωγής του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την προμήθεια με γενικό τίτλο: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ» συνολικού προϋπολογισμού 249.727,97 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13% και την ανάδειξη οριστικού αναδόχου

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **5ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος το αριθμ. πρωτ. 14304/12-8-2026 έγγραφο του γραφείου προμηθειών και διαχείρισης υλικού στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

« *Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **1264 απόφαση του 7ου κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ** κατόπιν εξέτασης της από 06.06.2026 με Γενικό Αριθμό Κατάθεσης (ΓΑΚ) ΕΑΔΗΣΥ 1027/8-6-2026 προδικαστική προσφυγή της ατομικής επιχείρησης με την επωνυμία «ΜΑΤΘΑΙΟΣ ΓΑΛΑΙΟΣ ΤΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ», αποφασίστηκε:*

*Η ακύρωση της υπ' αριθμ. **101/2026** απόφασης της Δ.Ε. η οποία επικυρώνει το πρακτικό Νο 3 με το οποίο έγινε αναδείχτηκε οριστικός ανάδοχος για την προμήθεια η εταιρεία **ΚΙΑΜΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ** για την Ομάδα 8 «Οπωροκηπευτικά».*

Εν συνεχεία, θα γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες από την επιτροπή αξιολόγησης του εν λόγω διαγωνισμού, οι οποίες θα ***συμμορφώνονται*** *με τις υπ' αριθμ* ***1264 απόφαση του 7ου κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ*** *και θα εκδοθούν οι αντίστοιχες αποφάσεις από το Σώμα.*

Κατόπιν των ανωτέρω, παρακαλούμε για την ακύρωση της υπ' αριθμ. 101/2026 προηγούμενης απόφασης του σώματος, που αφορά στην έγκριση του Πρακτικού Νο 3 της Επιτροπής Διεξαγωγής του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την προμήθεια με γενικό τίτλο ***«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ»*** *για την ανάδειξη οριστικού αναδόχου και την συμμόρφωση με την υπ' αριθμ.* ***1264 απόφαση του 7ου κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ»***

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά την οποία ο δημοτικός σύμβουλος κ. Μπινίσκος Αναστάσιος ανέφερε ότι η επιτροπή διαγωνισμού θα έπρεπε να είχε δει από πριν κάποια πράγματα και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εγκρίνει:

1. Την ακύρωση της υπ' αριθμ. 101/2026 προηγούμενης απόφασης του Σώματος, περί έγκρισης του Πρακτικού Νο 3 της Επιτροπής Διεξαγωγής του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την προμήθεια με γενικό τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ», συνολικού προϋπολογισμού 249.727,97 €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%, με την οποία αναδείχθηκε οριστικός ανάδοχος για την Ομάδα 8 «Οπωροκηπευτικά» η εταιρεία «ΚΙΑΜΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ».
2. Τη συμμόρφωση του Σώματος με την υπ' αριθμ. 1264 απόφαση του 7ου Κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ, η οποία εκδόθηκε κατόπιν εξέτασης της από 06.06.2026, με Γενικό Αριθμό Κατάθεσης (ΓΑΚ) ΕΑΔΗΣΥ 1027/8-6-2026, προδικαστικής προσφυγής της ατομικής επιχείρησης με την επωνυμία «ΜΑΤΘΑΙΟΣ ΓΑΛΑΙΟΣ ΤΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ» και με την οποία αποφασίστηκε η ακύρωση της υπ' αριθμ. 101/2026 απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 166

6ο ΘΕΜΑ: Έγκριση Πρακτικού Νο 4 του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την Προμήθεια με γενικό τίτλο : «Προμήθεια Ειδών Διατροφής» (Αρ. ΕΣΗΔΗΣ 387188) και ανάδειξη οριστικού αναδόχου

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **6ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος:

1) Την αριθμ. 166/2026 προηγούμενη απόφαση περί ακύρωσης της αριθμ. 101/2026 απόφαση στην οποία αναφέρονται το εξής:

«*Εγκρίνει:*

3. *Την ακύρωση της υπ' αριθμ. 101/2026 προηγούμενης απόφασης του Σώματος, περί έγκρισης του Πρακτικού Νο 3 της Επιτροπής Διεξαγωγής του Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την προμήθεια με γενικό τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ», συνολικού προϋπολογισμού 249.727,97 €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%, με την οποία αναδείχθηκε οριστικός ανάδοχος για την Ομάδα 8 «Οπωροκηπευτικά» η εταιρεία «ΚΙΑΜΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ».*
4. *Τη συμμόρφωση του Σώματος με την υπ' αριθμ. 1264 απόφαση του 7ου Κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ, η οποία εκδόθηκε κατόπιν εξέτασης της από 06.06.2026, με Γενικό Αριθμό Κατάθεσης (ΓΑΚ) ΕΑΔΗΣΥ 1027/8-6-2026, προδικαστικής προσφυγής της ατομικής*

*επιχείρησης με την επωνυμία «ΜΑΤΘΑΙΟΣ ΓΑΛΑΙΟΣ ΤΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ» και με την οποία αποφασίστηκε η ακύρωση της υπ' αριθμ. 101/2026 απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής***»***

2) το αριθμ. πρωτ. 14303/12-08-2026 του γραφείου προμηθειών και διαχείρισης υλικού με το οποίο διαβιβάζεται στην Επιτροπή το από 12-8-2026 Πρακτικό (No 4) της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης Διαγωνισμών Προμηθειών του διεξαχθέντος ανοιχτού διεθνούς διαγωνισμού για την ανάδειξη «**Οριστικών**» αναδόχων για την προμήθεια με γενικό τίτλο **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ»,** το οποίο έχει ως εξής :

«**ΠΡΑΚΤΙΚΟ No 4**
Ανοιχτού Διεθνούς διαγωνισμού για
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ»
προϋπολογισμού 249.727,97 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)
CPV: 15811000-6, 15812100-4, 03142500-3, 15411110-6, 03311000-2, 15110000-2, 15312000-8, 03221200-8, 15800000-6, 15511100-4

Στη Δάφνη και στο Δημαρχείο του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, την 12η Αυγούστου 2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ. συνήλθε η τριμελής **Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμών Προμηθειών** για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών για το έτος 2026 βάσει του Ν. 4412/16, η οποία ορίσθηκε με την υπ' αριθμ. **243/2025** απόφαση Δ.Ε. και αποτελείται από τους::

Α/Α	**Τακτικά μέλη**	**Ειδικότητα**
1	ΚΟΤΣΑΡΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
2	ΦΑΦΟΥΛΑ ΙΩΑΝΝΑ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
3	ΚΟΥΤΣΑΥΤΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	Αναπληρωματικά Μέλη	
1	ΤΡΑΜΠΑΡΗ ΦΩΤΕΙΝΗ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
2	ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΑΤΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
3	ΤΟΥΝΑ ΒΑΡΒΑΡΑ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

προκειμένου να γνωμοδοτήσει για την συνέχεια του διαγωνισμού με τίτλο **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ»** συνολικού προϋπολογισμού 249.727,97 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13%, με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά ομάδα (με ενιαίο ποσοστό έκπτωσης ανά ομάδα)** κατόπιν της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **1264 απόφαση του 7ου κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ** κατόπιν εξέτασης της από 06.06.2026 με Γενικό Αριθμό Κατάθεσης (ΓΑΚ) ΕΑΔΗΣΥ 1027/8-6-2026 προδικαστική προσφυγή της ατομικής επιχείρησης με την επωνυμία «ΜΑΤΘΑΙΟΣ ΓΑΛΑΙΟΣ ΤΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ» έγιναν οι κάτωθι ενέργειες:

Ακυρώθηκε η υπ' αριθμ. **101/2026** απόφαση της Δ.Ε. η οποία επικυρώνει το πρακτικό No 3 με το οποίο έγινε δεκτή η προσφορά και αναδείχτηκε οριστικός ανάδοχος για την προμήθεια της **Ομάδας 8** «**Οπωροκηπευτικά»** ο ΚΙΑΜΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.

Σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ **η επιτροπή γνωμοδοτεί στην Δ.Ε.** την ανάδειξη της εταιρείας ΜΑΤΘΑΙΟΣ ΓΑΛΑΙΟΣ ΤΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ ως οριστικό ανάδοχο της προμήθειας Ειδών Διατροφής για την Ομάδα 8 «Οπωροκηπευτικά»
Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **1264 απόφαση του 7ου κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ** ο πίνακας οριστικών αναδόχων διαμορφώνεται και ισχύει ως εξής:

ΟΡΙΣΤΙΚΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ : ΓΑΛΑΙΟΣ ΜΑΤΘΑΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ των ομάδων 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10 και 11

Α/Α	Α/Α Αντικειμένου	Αντικείμενο	Μ.Μ.	Σύνολο	Ποσό ΦΠΑ 13%	Συνολική Αξία Με ΦΠΑ
1	1	15811000-6 Προϊόντα άρτου	Κιλό	10.360,00 €	1.346,80 €	11.706,80 €
2	2	15812100-4 Είδη ζαχαροπλαστικής	Κιλό	2.330,00 €	302,90 €	2.632,90 €
3	3	03142500-3 Αυγά	Τεμάχιο	875,00 €	113,75 €	988,75 €
4	4	15411110-6 Ελαιόλαδο	Λίτρο	20.580,00 €	2.675,40 €	23.255,40 €
5	5	03311000-2 Ψάρια	Κιλό	9.457,00 €	1.229,41 €	10.686,41 €
6	6	15110000-2 Κρέας	Κιλό	25.970,00 €	3.376,10 €	29.346,10 €
7	7	15312000-8 Προϊόντα πατάτας	Κιλό	3.640,00 €	473,20 €	4.113,20 €
8	8	03221200-8 Οπωροκηπευτικά	Κιλό	51.595,63 €	6.707,43 €	58.303,06 €
9	9	15800000-6 Διάφορα προϊόντα διατροφής	Κιλό	38.546,60 €	5.011,06 €	43.557,66 €
10	10	15800000-6 Διάφορα προϊόντα διατροφής	Κιλό	38.328,00 €	4.982,64 €	43.310,64 €
11	11	15511100-4 Παστεριωμένο γάλα	Λίτρο	17.120,00 €	2.225,60 €	19.345,60 €

.»

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά τη διάρκεια της οποίας η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ρώτησε εάν τώρα τα δικαιολογητικά είναι εντάξει και αν θα προλάβουμε την τροφοδοσία κατά το άνοιγμα των παιδικών σταθμών . Ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος απάντησε θετικά και κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και,

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α) Εγκρίνει το πρακτικό Νο 4/12-08-2026 της επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμών Προμηθειών του διεξαχθέντος ανοιχτού διεθνούς διαγωνισμού για την προμήθεια με γενικό τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ», Αρ. ΕΣΗΔΗΣ: 387188**, προϋπολογισμού **249.727,97** ευρώ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

Β) Κατακυρώνει το αποτέλεσμα του ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού και αναδεικνύει **οριστικό ανάδοχο** για την προμήθεια με γενικό τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ**», την ατομική επιχείρηση με την επωνυμία «ΜΑΤΘΑΙΟΣ ΓΑΛΑΙΟΣ ΤΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ» κατόπιν της ακύρωσης της αριθμ. 101/2026 προηγούμενης απόφασης, το σκεπτικό της παρούσης και το Νο 4/12-8-2026 Πρακτικό της κατά Νόμο Επιτροπής Διαγωνισμού ως εξής:

ΟΡΙΣΤΙΚΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ : ΓΑΛΑΙΟΣ ΜΑΤΘΑΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ των ομάδων 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10 και 11

Α/Α	Α/Α Αντικειμένου	Αντικείμενο	Μ.Μ.	Σύνολο	Ποσό ΦΠΑ 13%	Συνολική Αξία Με ΦΠΑ
1	1	15811000-6 Προϊόντα άρτου	Κιλό	10.360,00 €	1.346,80 €	11.706,80 €
2	2	15812100-4 Είδη ζαχαροπλαστικής	Κιλό	2.330,00 €	302,90 €	2.632,90 €
3	3	03142500-3 Αυγά	Τεμάχιο	875,00 €	113,75 €	988,75 €
4	4	15411110-6 Ελαιόλαδο	Λίτρο	20.580,00 €	2.675,40 €	23.255,40 €
5	5	03311000-2 Ψάρια	Κιλό	9.457,00 €	1.229,41 €	10.686,41 €
6	6	15110000-2 Κρέας	Κιλό	25.970,00 €	3.376,10 €	29.346,10 €
7	7	15312000-8 Προϊόντα πατάτας	Κιλό	3.640,00 €	473,20 €	4.113,20 €
8	8	03221200-8 Οπωροκηπευτικά	Κιλό	51.595,63 €	6.707,43 €	58.303,06 €
9	9	15800000-6 Διάφορα προϊόντα διατροφής	Κιλό	38.546,60 €	5.011,06 €	43.557,66 €
10	10	15800000-6 Διάφορα προϊόντα διατροφής	Κιλό	38.328,00 €	4.982,64 €	43.310,64 €
11	11	15511100-4 Παστεριωμένο γάλα	Λίτρο	17.120,00 €	2.225,60 €	19.345,60 €

Σημειώνεται ότι *το πρακτικό Νο 4/12-8-2026, της επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμών Προμηθειών αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας*

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 167

7^{Ο} ΘΕΜΑ: Κατάρτιση όρων Διακήρυξης Πλειοδοτικής, φανερής, προφορικής Δημοπρασίας για συλλογή και απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων και κινητών αντικειμένων (σκραπ μετάλλου και σιδήρου) εντός των ορίων του Δήμου Δάφνης-Υμηττού

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **7ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος το αριθμ.πρωτ. 13631/31-7-2026 έγγραφο του γραφείου προμηθειών και διαχείρισης υλικού στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

«*Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:*

1. *Του Π.Δ. 270/1981.*
2. *Του Ν. 4257/2014.*
3. *Τα άρθρα 556 και 587-895 του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*
4. *Το άρθρο 138 του 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής).*

Παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης, για την κατάρτιση όρων της διακήρυξης πλειοδοτικής, φανερής και προφορικής δημοπρασίας για την εκποίηση των εγκαταλελειμμένων οχημάτων που θα περισυλλεχθούν από σημεία του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, με τελικό σκοπό την παράδοση τους σε εγκεκριμένο σημείο συλλογής ΟΤΚΖ, κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 23 του Π.Δ. 116/2004 και τη

συλλογή κινητών πραγμάτων για σκραπ μετάλλου και σιδήρου, με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου και σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981.»
Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά τη διάρκεια της οποίας η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ρώτησε εάν υπάρχει κάποια έρευνα αγοράς ή κάποια εκτίμηση ενώ ανέφερε ότι δεν είναι πολύ σίγουρη για τα σκραμπ και δεν υπήρχε ποσό για τα δίκυκλα. Πήρε το λόγο ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών Υπηρεσιών και ανέφερε ότι μέσα στην διακήρυξη λέει ότι η ποσότητα είναι ενδεικτική, ο Δήμος έχει δικαίωμα να το αυξήσει αλλά είναι ίδιο όπως και τα προηγούμενα έτη. Στη συνέχεια ο δημοτικός σύμβουλος κ. Μπινίσκος Αναστάσιος ρώτησε εάν θα μπορούσαμε να το ανεβάσουμε και ενημέρωσε τη κα Χριστινάκη πως τα δίκυκλα είναι μέσα στα σκραμπ. Ο κ. Αδάμ πήρε το λόγο και ανέφερε πως θα ρωτήσει την αρμόδια υπηρεσία εάν θα μπορούσαμε να ανεβάσουμε τη τιμή και αν ναι γιατί δε το κάναμε και θα ενημερώσει με τη σειρά του τα μέλη. Κατόπιν ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και,

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Καταρτίζει και εγκρίνει τους όρους διακήρυξης, πλειοδοτικής, φανερής και προφορικής δημοπρασίας για την εκποίηση των εγκαταλελειμμένων οχημάτων που θα περισυλλεχθούν από σημεία του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, με τελικό σκοπό την παράδοσή τους σε εγκεκριμένο σημείο συλλογής ΟΤΚΖ, κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 23 του Π.Δ. 116/2004 και τη συλλογή κινητών πραγμάτων για scrap μετάλλου και σιδήρου, με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου και σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981 οι οποίοι έχουν ως εξής:

«**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΑΦΝΗΣ-ΥΜΗΤΤΟΥ

Προκηρύσσει **ανοικτή φανερή και προφορική πλειοδοτική δημοπρασία** για την **εκποίηση των εγκαταλελειμμένων οχημάτων** ή άλλως **Ο**χήματα στο **Τ**έλος **Κ**ύκλου **Ζ**ωής (Ο.Τ.Κ.Ζ.) που θα περισυλλεγούν από διάφορα σημεία εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, με τελικό σκοπό την παράδοση τους σε εγκεκριμένο σημείο συλλογής ΟΤΚΖ, κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 23 του Π.Δ. 116/2004 και τη συλλογή κινητών άχρηστων πραγμάτων για scrap μετάλλου και σιδήρου, με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου και σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981, με τελικό σκοπό την ανακύκλωσή τους.

Άρθρο 1ο - Γενικές Πληροφορίες

Σύμφωνα με το Π.Δ. 116/2004, κάθε όχημα που εγκαταλείπεται σε δημόσιους, δημοτικούς ή κοινοτικούς δρόμους για μεγάλα χρονικά διαστήματα (άρθρο 2, παρ. 2), χαρακτηρίζεται ως *εγκαταλελειμμένο.* Ένα εγκαταλελειμμένο όχημα που δεν έχει αναζητηθεί από τον ιδιοκτήτη του εντός των χρονικών ορίων του Π.Δ. 116/2004 (άρθρο 9 παρ. 1), είναι *όχημα στο τέλος κύκλου ζωής* (Ο.Τ.Κ.Ζ.) και αποτελεί *στερεό απόβλητο* (κατά την έννοια του άρθρου 2, στοιχείο α, ΚΥΑ 69728/824/1996 σε συνδυασμό με την παρ. 4, αρ. 2 Ν. 2939/2001). Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, το εγκαταλελειμμένο όχημα, που χαρακτηρίζεται ως στερεό απόβλητο, εφόσον δεν αποσυρθεί από τον ιδιοκτήτη του, περιέρχεται στην κυριότητα του οικείου Δήμου και περισυλλέγετε προκειμένου να ανακυκλωθεί και για το λόγο αυτό εκδίδεται πιστοποιητικό καταστροφής από την Ε.Δ.Ο.Ε. (Εναλλακτική Διαχείριση Οχημάτων Ελλάδος) με σκοπό την οριστική διαγραφή του και αποταξινόμηση.

Άρθρο 2ο - Αντικείμενο της δημοπρασίας

Η παρούσα διακήρυξη αφορά την ανάδειξη εταιρίας, η οποία θα πλειοδοτήσει στην παρούσα δημοπρασία, για την συλλογή και ανακύκλωση του συνόλου των χαρακτηρισμένων ως εγκαταλελειμμένων οχημάτων, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 2 του Π.Δ. 116/2004, εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Δάφνης-Υμηττού και την συλλογή κινητών πραγμάτων για scrap μετάλλου και σιδήρου, με εντολή της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου και σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981. Ο συνολικός αριθμός εγκαταλελειμμένων οχημάτων **εκτιμάται** στα πενήντα (**50**) περίπου οχήματα (φορτηγά κάθε είδους, ΙΧ αυτοκίνητα) σε ετήσια βάση αλλά αυτή είναι **ενδεικτική** και **όχι περιοριστική** εκτίμηση. Η ενδεικτική ποσότητα σε τόνους για scrap μετάλλου και σιδήρου εκτιμάται σε τρεις (**3**) τόνους το έτος περίπου.
Η πλειοδότρια εταιρία θα περισυλλέγει με δικά της μέσα (γερανούς) και προσωπικό εκείνα τα κινητά αντικείμενα σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981 και τα εγκαταλελειμμένα οχήματα που έχουν χαρακτηριστεί ως Ο.Τ.Κ.Ζ. εντός των ορίων του Δήμου Δάφνης-Υμηττού και εν συνεχεία θα τα οδηγεί σε περαιτέρω επεξεργασία, αξιοποίηση, τεμαχισμό και τελική διάθεση, για τα οποία έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία που προβλέπεται βάσει του Π.Δ. 116/2004 και σύμφωνα με τα άρθρα 556 και 587-595 του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

Η εν λόγω εκποίηση αποβλέπει στην πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων από τα οχήματα, στην επαναχρησιμοποίηση, ανακύκλωση και περαιτέρω αξιοποίηση των Ο.Τ.Κ.Ζ. και των κατασκευαστικών τους στοιχείων. Παράλληλα, επιτυγχάνεται η μείωση ποσότητας των προς διάθεση αποβλήτων σε ΧΥΤΑ. Απώτερος σκοπός είναι η ασφάλεια και βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών , η αποφυγή εστιών ρύπανσης , η εξασφάλιση θέσεων στάθμευσης στο Δήμο Δάφνης-Υμηττού και η εν γένει προστασία της δημόσιας υγείας και του περιβάλλοντος.

Άρθρο 3ο - Νομικό πλαίσιο

Για την διενέργεια της παρούσας δημοπρασίας και την εκτέλεσή της ισχύουν:

1. Η παρούσα διακήρυξη.
2. Η υπ'αριθμ. ……/2026 (ΑΔΑ …….) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Δάφνης-Υμηττού , για την Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών για τη Συλλογή εγκαταλελειμμένων οχημάτων στα όρια του Δήμου Δάφνης-Υμηττού σύμφωνα με το άρθρο 586 του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
3. Η υπ'αριθμ. **84/2026 (ΑΔΑ ΡΖΟΝΩ9Φ-59Σ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έγκριση διενέργειας ανοιχτής πλειοδοτικής προφορικής δημοπρασίας για την περισυλλογή και εκποίηση εγκαταλελειμμένων οχημάτων και άχρηστων μεταλλικών υλικών (scrap) , σύμφωνα με το άρθρο 556 παρ. 2 του Ν.5314/2026** (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
4. Η υπ' αριθμ. απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής **……. / 2026** που αφορά την έγκριση της διενέργειας πλειοδοτικής, φανερής και προφορικής δημοπρασίας για την εκποίηση των εγκαταλελειμμένων οχημάτων (ΟΤΚΖ) και τη συλλογή κινητών άχρηστων πραγμάτων για scrap μετάλλου και σιδήρου, χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου Δάφνης-Υμηττού.
5. Η οικ.105136, ΦΕΚ 907/Β'/2004 Απόφαση Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ για την σύσταση της Ε.Δ.Ο.Ε. (Εναλλακτική Διαχείριση Οχημάτων Ελλάδος).
6. Η με αριθμό απόφαση 158.2/26-11-2019 του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΑΝ περί «Ανανέωσης της έγκρισης του ΣΣΕΔ "Ε.Δ.Ο.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση 206.9/30-10-2023.
7. Το Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ Α' 77) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι'εκποίησιν ή εκμίσθωσιν πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
8. Το Π.Δ. 116/2004, για την εναλλακτική διαχείριση οχημάτων τέλους κύκλου ζωής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Ο Ν. 2939/2001 «Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων – ίδρυση Εθνικού Οργανισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και άλλων προϊόντων (ΕΟΕΔΣΑΠ) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4496/2017 .
10. Ο Ν.4819/2021 «Ολοκληρωμένο πλαίσιο διαχείρισης αποβλήτων».
11. Ο **Ν.5314/2026** (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» , άρθρα 556 και 587-595.
12. Την ΚΥΑ 24944/1159 (ΦΕΚ Β 791/2006) Έγκριση γενικών τεχνικών προδιαγραφώνγια τη διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ.Β της με αρ.13588/725 κοινής υπουργικής

απόφασης «Μέτρα και περιορισμοί για τη διαχείρισηεπικίνδυνων αποβλήτων κλπ.» (Β '383) και σε συμμόρφωση με τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 1) της οδηγίας 91/156/ΕΚ του Συμβουλίου της 18η Μαρτίου 1991 ».

13. Ο Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πράγραμμα Καλλικράτης».

14. Ο Ν. 3861/2010, Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια».

15. Ο Ν. 4257/2014, «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου εσωτερικών» άρθρο 64.

16. Των εκδοθεισών σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, λοιπές (πλην των ανωτέρω αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις και γενικότερα κάθε διάταξης (νόμου, Π.Δ., Υπουργικής Απόφασης, κλπ) που διέπουν τη ανάθεση η εκτέλεση της παρούσας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητώς.

Άρθρο 4ο- Τόπος και χρόνος διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι φανερή, πλειοδοτική , προφορική και θα διεξαχθεί **στο Δημαρχείο στον 1ο όροφο , στην οδό Έλλης 16 και Κανάρη στη Δάφνη**, **την …… …… 2026** ημέρα **……** με **ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών στις 09:30 π.μ. και λήξης στις 10:00 π.μ**. , **κατά σειρά προσέλευσης**, **<u>σύμφωνα με τον αριθμό πρωτοκόλλου και την ώρα που θα φέρει ο φάκελος για την έναρξη της πλειοδοσίας</u>,** σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981 και τον **Ν.5314/2026** (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (άρθρα 556 και 587-595) και σε εκτέλεση της υπ'αριθμ. 84/2026 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών δια την εκποίηση πραγμάτων, όπως αυτή ορίσθηκε και ισχύει για τον Δήμο Δάφνης-Υμηττού με την απόφαση υπ'αριθμ. **……./….-……-2026 (ΑΔΑ ……)** της Δημοτικής Επιτροπής.

Άρθρο 5ο- Ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς

Το κατώτατο όριο της πρώτης προσφοράς ορίζεται ανά κατηγορία κινητών πραγμάτων ως εξής :

<u>Κατηγορία 1η</u>

1. Για Ι.Χ. αυτοκίνητα και φορτηγά (ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς **120 €** ανά τεμάχιο).

<u>Κατηγορία 2η</u>

2. Για κινητά αντικείμενα που προορίζονται για Scrap μετάλλου και σιδήρου (ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς **110 €** <u>ανά τόνο</u>).

Οι συμμετέχοντες στη δημοπρασία **είναι υποχρεωτικό**, **με ποινή αποκλεισμού**, να δώσουν προσφορά **<u>για όλες</u>** τις κατηγορίες δηλαδή <u>κατηγορία 1η</u> για εγκαταλελειμμένα οχήματα (ΙΧ αυτοκίνητα και φορτηγά) και <u>κατηγορία 2η</u> για scrap μετάλλου και σιδήρου. **Η κατακύρωση θα γίνει ξεχωριστά για κάθε κατηγορία.**

Προσφορές μικρότερες των ελαχίστων πρώτων προσφορών δεν θα γίνουν αποδεκτές από την Επιτροπή Διενέργειας της Δημοπρασίας. Η εκάστη πλειοδοτούσα προσφορά θα πρέπει να διαφέρει από την προηγούμενη κατά τουλάχιστον **5 €**.

Άρθρο 6ο- Διεξαγωγή δημοπρασίας

1. Η δημοπρασία είναι <u>πλειοδοτική, φανερή και προφορική</u> και διεξάγεται κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα από την αρμόδια Επιτροπή Δημοπρασιών. Η δημοπρασία δύναται να συνεχίζεται και πέραν της ώρας λήξης της δημοπρασίας, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Σχετικά με τη συνέχιση της δημοπρασίας πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών και η απόφαση της καταχωρείται στα πρακτικά.

2. Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται κατά τη σειρά εκφωνήσεώς τους μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη . Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδοτούντα , η δε δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακολούθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

3. Η Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασίας παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά, τα οποία θα πρέπει να βρίσκονται σε φάκελο, στο εξώφυλλο του οποίου θα αναγράφεται το όνομα του συμμετέχοντος/επωνυμία εταιρίας, ευκρινώς, και καταχωρίζει στο πρακτικό διενέργειας της

δημοπρασίας τους ενδιαφερόμενους **κατά σειρά προσέλευσης**, κριτήριο είναι ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ώρα που θα φέρει ο φάκελος .

4. Στην συνέχεια, η επιτροπή μονογράφει ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών. Η τυχόν απόφαση της περί αποκλεισμού ενδιαφερόμενου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρούντος τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.
5. Ακολούθως η επιτροπή δέχεται προφορικά οικονομικές προσφορές μόνον από εκείνους που έχουν υποβάλλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
6. Εάν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στη Επιτροπή Δημοπρασίας πριν την έναρξη της διαδικασίας, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
7. Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένουνα συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακήρυξης προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά.

   Η κάθε προσφορά θα είναι για κάθε κατηγορία ξεχωριστά (δηλ. κατηγορία 1η: εγκαταλελειμμένα οχήματα και κατηγορία 2η: κινητά πράγματα για scrap μετάλλου και σιδήρου ξεχωριστά). Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.
8. Μετά την λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του. Τα πρακτικά εγκρίνονται από την Δημοτική Επιτροπή.
9. Ο αναδειχθησόμενος τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεων εγγυητή, ο οποίος και θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος μαζί με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
10. Αν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά καλείται από τον πρόεδρο της επιτροπής εγγράφως να συμμορφωθεί εντός προθεσμίας 48 ωρών.
11. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του αναδειχθέντος πλειοδότη και εγγυητή αυτού, με ελάχιστο όριο προσφοράς το επ'ονόματι του κατακυρωθέντος ποσού και καταπίπτει σε βάρος του η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής.
    - Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας , κατόπιν αποφάσεως της **Δημοτικής Επιτροπής**.
    - Οι επαναληπτικές δημοπρασίες γνωστοποιούνται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, που αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακηρύξεως και δημοσιευμένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρας προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας.
    - Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται επί τη βάσει της δοθείσης τελευταίας προσφοράς κατά την προηγουμένη δημοπρασία.
    - Η επανάληψη της πλειοδοτικής δημοπρασίας διενεργείτε σύμφωνα με το άρθρο 591 του Ν.5314/2026.

Άρθρο 7ο- Όροι της δημοπρασίας

Η **αρμόδια υπηρεσία (Τμήμα Περιβάλλοντος)** του Δήμου υποχρεούται να:

1. Εντοπίζει και καταγράφει τα χαρακτηριζόμενα ως «εγκαταλελειμμένα οχήματα» ή άλλως «οχήματα στο τέλος κύκλου ζωής» σύμφωνα με το Π.Δ. 116/2004, καθώς και τα κινητά αντικείμενα σύμφωνα με το Π.Δ.270/1981 για scrap μετάλλου και σιδήρου, τα οποία βρίσκονται μέσα στα διοικητικά όρια του Δήμου Δάφνης-Υμηττού.
2. Προβαίνει δε σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες ώστε τα «εγκαταλελειμμένα οχήματα» να περιέλθουν στην κατοχή του Δήμου ως ΟΤΚΖ, μετά την παρέλευση των απαιτούμενων από τον νόμο προθεσμιών.
3. Υποδεικνύει τα εγκαταλελειμμένα οχήματα προς απομάκρυνση.
4. Επιβλέπει τις διαδικασίες παράδοσης των οχημάτων.
5. Εκδίδει τα απαραίτητα διπλότυπα παραστατικά (πρακτικά παράδοσης-παραλαβής οχημάτων), τα οποία περιέχουν υποχρεωτικά τα εξής:

   α) χρόνο και τόπο παράδοσης (οδός–αριθμός).

   β) στοιχεία οχήματος, ήτοι είδος, μάρκα, μοντέλο, χρώμα, τυχόν αριθμό πινακίδας, ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ικανό να διευκολύνει τον εντοπισμό του ΟΤΚΖ.

   γ) περιγραφή της κατάστασης του οχήματος.

6. Τα παραστατικά αφού συμπληρωθούν, υπογράφονται και σφραγίζονται από τον εκπρόσωπο του Δήμου και τον οδηγό της εταιρίας.

Η ανάδοχος εταιρία :

7. Θα περισυλλέγει με δικά της μέσα τα κινητά πράγματα για σκραπ μετάλλου και σιδήρου εντός των ορίων του
Δήμου Δάφνης-Υμηττού, σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981 και εν συνεχεία, προς όφελός της , θα τα οδηγεί σε
περαιτέρω επεξεργασία, αξιοποίηση, τεμαχισμό και τελική διάθεση.

8. Η εταιρία υποχρεούται να διαχειριστεί τα κινητά αντικείμενα και τα ΟΤΚΖ από την στιγμή της συλλογής και να
προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την έκδοση εντός εύλογου χρονικού διαστήματος το προβλεπόμενο
Πιστοποιητικό Καταστροφής του οχήματος από την ΕΔΟΕ, ενημερώνοντας ταυτόχρονα τις αρμόδιες υπηρεσίες.

9. Η εταιρία δεν έχει δικαίωμα να αρνηθεί να μεταφέρει στις εγκαταστάσεις της οχήματα και κινητά αντικείμενα για scrap μετάλλου και σιδήρου που υποδεικνύει ο Δήμος ως ΟΤΚΖ ανεξαρτήτως αριθμού,
εφόσον βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου. Η συλλογή και η μεταφορά των
εγκαταλελειμμένων στις εγκαταστάσεις του αντισυμβαλλόμενου γίνεται με δικά της μέσα και δικές της δαπάνες
αποκομιδής, μεταφοράς και φύλαξης, χωρίς μεταφόρτωση από χώρο προσωρινής εναπόθεσης οχημάτων του
Δήμου.

10. Ουδεμία ευθύνη βαρύνει τον Δήμο έναντι του ιδιοκτήτη του κινητού αντικειμένου ή του ΟΤΚΖ για οποιαδήποτε
ζημία προκληθεί στο όχημα κατά την αποκομιδή-μεταφορά και εκφόρτωση του π.χ. ατύχημα, υλικές ζημίες σε
παρακείμενα οχήματα, τραυματισμός, θάνατος προσώπου (ενδεικτική παράθεση).

11. Η περισυλλογή των εγκαταλελειμμένων οχημάτων θα γίνεται <u>το αργότερο σε πέντε ημερολογιακές ημέρες από την με οποιαδήποτε μορφή ειδοποίηση από τον Δήμο</u>, στην οποία θα συμφωνήσουν Δήμος και αντισυμβαλλόμενος, ήτοι:

- Τηλεφωνική επικοινωνία.
- Mail.
- Έγγραφη ενημέρωση.
- Προφορική ενημέρωση από αρμόδιο δημοτικό υπάλληλο.

12. Η περισυλλογή μπορεί να αναβληθεί και από τα δυο μέρη για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας, ενδεικτικά παραθέτουμε: απεργίες, θεομηνίες, φυσικές καταστροφές κ.α.

13. Εάν κατά την διάρκεια της φύλαξης, σε χώρο της αναδόχου εταιρείας (σύμφωνα με το άρθρο 9 παρ. 3 του Π.Δ. 116/2004), το όχημα αναζητηθεί από τον ιδιοκτήτη του, τότε παραδίδεται σ΄ αυτόν αφού προηγουμένως <u>καταβάλλει την δαπάνη απομάκρυνσης και αποθήκευσης</u>. Μετά την παρέλευση του νόμιμου χρονικού διαστήματος τα οχήματα προωθούνται για την διαδικασία της ανακύκλωσης.

14. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να συνεργαστεί εντός της διοικητικής του περιφέρειας και να αναθέτει τις εργασίες συλλογής, μεταφοράς, παράδοσης και επεξεργασίας των Ο.Τ.Κ.Ζ. σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συνεργάζεται ή θα συνεργαστεί στο μέλλον με την Ε.Δ.Ο.Ε. και πληροί τις προϋποθέσεις των άρθρων 9 και 10 του Π.Δ. 116/2004.

15. Η εξόφληση του τιμήματος της εκποίησης των οχημάτων θα γίνεται από την ανάδοχο εταιρεία στο Ταμείο του Δήμου, εντός των δέκα πρώτων ημερών του κάθε μήνα με βάση τον αριθμό των οχημάτων που απομακρύνθηκαν στην διάρκεια του προηγούμενου μήνα, εξαιρουμένων των οχημάτων που επιστρέφονται στους ιδιοκτήτες τους. Για την πώληση των οχημάτων δεν θα κόβεται παραστατικό από το Δήμο αλλά μόνο γραμμάτιο είσπραξης. Για τα οχήματα που επιστρέφονται στους ιδιοκτήτες η ανάδοχος εταιρεία οφείλει να προσκομίζει στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου αντίγραφο της δήλωσης παραλαβής οχήματος από τον ιδιοκτήτη εντός των δέκα πρώτων ημερών του επομένου μήνα της παραλαβής.

16. Η εταιρία υποχρεούται να διαχειριστεί τα Ο.Τ.Κ.Ζ. από τη στιγμή της συλλογής ή/και παραλαβής τους

από το
Δήμο και μετά την παρέλευση των απαιτούμενων χρονικών προθεσμιών (τα φυλάσσει σε δικό της ασφαλή χώρο
για διάστημα τουλάχιστον 10 ημερών), να εκδώσει το προβλεπόμενο Πιστοποιητικό Καταστροφής του Οχήματος
για λογαριασμό του Δήμου από την Ε.Δ.Ο.Ε., το οποίο θα παραδίδεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου εντός
ενός (1) μηνός και ενημερώνοντας ταυτόχρονα τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες. Εφόσον πρόκειται για όχημα με
άδεια και πινακίδες κυκλοφορίας, αυτές κατατίθενται από την εταιρεία στην αρμόδια υπηρεσία Μεταφορών και
Επικοινωνιών της οικείας Περιφέρειας.

17.Η ανάδοχος εταιρία Ανακύκλωσης Οχημάτων θα διασφαλίζει σε κάθε περίπτωση ότι όλα τα υλικά, τα οποία εξάγονται από τα ΟΤΚΖ σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του Παραρτήματος Ι του Π.Δ. 116/2004, είτε επαναχρησιμοποιούνται είτε ανακυκλώνονται/ανακτώνται από εξουσιοδοτημένα Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης, στις περιπτώσεις στις οποίες υφίστανται τέτοια συστήματα, σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές ρυθμίσεις.

Άρθρο 8ο- Χρονική διάρκεια της σύμβασης

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης συνεργασίας μεταξύ του Δήμου και της πλειοδοτούσας εταιρίας ορίζεται σε **δύο (2) έτη** με δυνατότητα επέκτασης – ανανέωσης για άλλο ένα (1) έτος εάν το επιθυμούν αμφότεροι οι συμβαλλόμενοι και συμφωνήσουν εγγράφως δια των εκπροσώπων τους. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα αντικατασταθεί με άλλη ίδιου ποσού διάρκειας ενός (1) έτους. Η ανωτέρω συμφωνία επέκτασης της σύμβασης με τους ίδιους όρους πραγματοποιείται εντός εξαμήνου πριν την λήξη της σύμβασης, με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής. Η έναρξη της εν λόγω σύμβασης δύναται **να ξεκινήσει μετά το πέρας της υπάρχουσας, ήτοι στις …… /12 / 2026.**

Άρθρο 9ο - Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία έχει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο κέντρο επεξεργασίας Ο.Τ.Κ.Ζ. που είναι επίσημα μέλος του δικτύου της Ε.Δ.Ο.Ε., μπορεί να εγγυηθεί την πλήρη και ακώλυτη εκπλήρωση των ειδικών όρων που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και έχει την έδρα της επιχείρησής του εντός του Νομού Αττικής (αρχή της εγγύτητας) ή δύναται να εξασφαλίσει αδειοδοτούμενο χώρο προσωρινής αποθήκευσης Ο.Κ.Τ.Ζ. εντός του Νομού Αττικής ώστε να εξασφαλίζεται η δυνάτοτητα επαναπόδοσης των οχημάτων σε όσους ιδιοκτήτες το επιθυμούν σύμφωνα με το Π.Δ. 116/2004.
Επισημαίνεται ότι ο αναδειχθησόμενος τελευταίος πλειοδότης, υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, σύμφωνα με το Π.Δ. 27Ο (ΦΕΚ 77/Α/30-3-1981) «περί καθορισμού οργάνων, της διαδικασίας και των όρων δι'εκποίηση ή εκμίσθωση πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων», ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος μετά του πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 10ο- Δικαιολογητικά συμμετοχής στην δημοπρασία

Κάθε συμμετέχων «Ανακυκλωτής Οχημάτων» θα κληθεί να προσκομίσει ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασίας, εντός της προθεσμίας που αναγράφεται στην περίληψη, κλειστό φάκελο, στο εξώφυλλο του οποίου θα αναγράφεται ευκρινώς το όνομα του συμμετέχοντος /επωνυμία εταιρίας τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφο πιστοποιητικού μέλους της Ε.Δ.Ο.Ε. (άρθρο 10 παρ. 2 Π.Δ. 116/2004), καθώς και αντίγραφο της σύμβασης του συμμετέχοντος / επωνυμία εταιρίας με την Ε.Δ.Ο.Ε., όπου θα αναφέρεται η έδρα του.
2. Αντίγραφο της Άδειας Λειτουργίας της επιχείρησης σε ισχύ.

3. Πιστοποιητικό εγγραφής στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του ν. 4042/2012,
όπως ισχύει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κοινή υπουργική απόφαση υπ' αριθμ.
43942/4026/2016 (Β' 2992) όπως ισχύει.

4. Πιστοποιητικό Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης σε ισχύ, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001 ή αποδεικτικό καταχώρησης στο Ευρωπαϊκό Σύστημα Οικολογικής Διαχείρισης και Ελέγχου (EMAS), για εγκαταστάσεις επεξεργασίας αποβλήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 51 του Ν. 4819/2021.

5. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ'ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.000,00) ευρώ ετησίως.

6. Βεβαίωση εγγραφής το ΓΕΜΗ από το οποίο να προκύπτει επάγγελμα σχετικό με την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας.

7. Αντίγραφα ασφαλιστηρίων συμβολαίων και πιστοποιητικά ανυψωτικών σε ισχύ των οχημάτων-γερανών που θα χρησιμοποιήσει ο αντισυμβαλλόμενος για την περισυλλογή των οχημάτων (εάν αυτά λήξουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, θα προσκομισθούν υποχρεωτικά τα ανανεωμένα ασφαλιστήρια συμβόλαια).

8.Υπεύθυνη δήλωση (του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986) του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρίας, ψηφιακά υπογεγραμμένη ή θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, που να αναγράφει ότι:

- έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και αποδέχεται του όρους αυτής πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- δεν υπήρξε ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο.
- δεν είναι ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητούνται με την παρούσα.

9. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 Ν. 1599/1986 από φυσικό ή νομικό πρόσωπο ψηφιακά υπογεγραμμένη ή θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής , για αποδοχή ορισμού του ως αξιόχρεου εγγυητή με τα πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του και το ΑΦΜ του, καθώς και την αποδοχή του για την ανάληψη των δια της παρούσας διακήρυξης υποχρεώσεις του.

10. Αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός της, καθώς και φωτοαντίγραφο της αστυνομικής του ταυτότητας. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στη δημοπρασία όχι με το νόμιμο εκπρόσωπο βάσει καταστατικού αλλά με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπουμένου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο ή από όπου προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

11. Για ανώνυμες εταιρίες αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του και της βεβαίωσης εκπροσώπησης μετά του γνησίου υπογραφής (στην περίπτωση εκπροσώπησης από τρίτο άτομο πλην του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας), θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτών στη συγκεκριμένη δημοπρασία και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρίας ή του συνεταιρισμού για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. (Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης και οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο).

12. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας του συμμετέχοντα και του εγγυητή του, που να ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας.

13. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντα και του εγγυητή του, που να ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας.

14. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον τελευταίου τριμήνου του φυσικού προσώπου που συμμετέχει στη δημοπρασία ή των διαχειριστών σε περίπτωσηομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε), ή του Προέδρου και Διευθύνοντα Συμβούλου σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.).

15. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου μας ότι ο συμμετέχων δεν έχει ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο Δάφνης-Υμηττού, ή έχει εισαχθεί σε ρύθμιση και ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του.

16. Κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμμάτιο εγγυήσεως του ταμείου παρακαταθηκών και δανείων ποσού ίσου με το **άθροισμα** του 10% της πρώτης προσφοράς (**120,00 €**) επί **50** (εκτιμήθηκε ότι θα συλλεχθούν περίπου **50** οχήματα για

χρονικό διάστημα ενός έτους) δηλαδή **600,00 €** για τη συλλογή εγκαταλελειμμένων οχημάτων, σύμφωνα με το Π.Δ. 116/2004 και του 10% της πρώτης προσφοράς (**110,00 €**) επί **3** (εκτιμήθηκε ότι θα συλλεχθούν περίπου **3** τόνοι κινητών πραγμάτων για scrap μετάλλου και σιδήρου για χρονικό διάστημα ενός έτους) δηλαδή **33,00 €** για την συλλογή κινητών πραγμάτων για scrap μετάλλου και σιδήρου, σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981. Άρα το συνολικό ποσό της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής στη δημοπρασία θα πρέπει να είναι **600,00 + 33,00 = 633,00 €** και για τις δύο κατηγορίες μαζί.
Η εγγυητική επιστολή αυτή αντικαθίσταται, μετά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη (καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης), ποσού ίσου προς το άνω ποσοστό, **ήτοι** το **άθροισμα** του 10% **επί του γινομένου της τελικής-πλειοδοτικής προσφοράς** για τη συλλογή εγκαταλελειμμένων οχημάτων επί **50** (εκτιμήθηκε ότι θα συλλεχθούν περίπου **50** οχήματα για χρονικό διάστημα ενός έτους) για τη συλλογή εγκαταλελειμμένων οχημάτων, σύμφωνα με το Π.Δ. 116/2004 και (+) του 10% **επί του γινομένου της τελικής- πλειοδοτικής προσφοράς** για τη συλλογή κινητών πραγμάτων σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981 για scrap μετάλλου και σιδήρου επί **3** (εκτιμήθηκε ότι θα συλλεχθούν περίπου **3** τόνοι κινητών πραγμάτων σύμφωνα με το Π.Δ. 270/1981 για scrap μετάλλου και σιδήρου για χρονικό διάστημα ενός έτους).
Η εγγυητική καλής εκτέλεσης εξασφαλίζει την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης, αλλώς ακυρώνεται το αποτέλεσμα της δημοπρασίας υπερ αυτού και κατακυρώνεται υπέρ του επομένου πλειοδοτήσαντος σε αυτήν.
Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα παραμείνει στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της μισθώσεως, θα αποδοθεί δε στον αντισυμβαλλόμενο μετά τη λήξη της σύμβαση και την κατά τους όρους αυτής εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του.
Η εγγύηση συμμετοχής θα απευθύνεται στον Δήμο Δάφνης-Υμηττού , θα αναφέρεται ο τίτλος της δημοπρασίας, θα έχει πρόσφατη ημερομηνία έκδοσης και θα έχει ισχύ τουλάχιστον έξι (6) μήνες από την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας .
Όσον αφορά τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, οι εγγυήσεις συμμετοχής θα επιστραφούν ατόκως εντός δεκαημέρου από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας.
Όλα ανεξαρτήτως τα έγγραφα που θα κατατεθούν οφείλουν να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας (εάν αυτά λήξουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, να προσκομισθούν υποχρεωτικά τα ανανεωμένα). Σύμφωνα με τον Ν. 4250/2014 γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση. Επίσης γίνονται αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αρχικά έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση.

Στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 1599/1986, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική πράξη.

Άρθρο 11ο- Κριτήρια Κατακύρωσης

Για την τελική επιλογή της αναδόχου εταιρίας κριτήριο είναι:
Α. Η **προσφορά με την μεγαλύτερη αποζημίωση ξεχωριστά σε κάθε κατηγορία προς τον Δήμο**.
Β. Σε περίπτωση συμμετοχής μόνο μίας επιχείρησης στη δημοπρασία η Επιτροπή Διεξαγωγής Δημοπρασίας θα δέχεται προσφορά οπωσδήποτε ανώτερη από τα αρχικά όρια για κάθε κατηγορία.
Γ.Η κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας θα εγκριθεί από την Δημοτικής Επιτροπή.

Μετά το πέρας της δημοπρασίας η Επιτροπή Διεξαγωγής Δημοπρασίας υποβάλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και το πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας στην Δημοτική Επιτροπή, η οποία αποφασίζει περί της κατακυρώσεως ή μη του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

Η Δημοτική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφαση της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα της δημοπρασίας αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει την δημοπρασία λόγω παραβάσεως τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στην δημοπρασία δεν έχουν καμιά αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του Δήμου λόγω μη εγκρίσεως του πρακτικού της δημοπρασίας από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο ή την εποπτεύουσα αρχή του.

Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη ή πλειοδότες γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία

αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

Άρθρο 12ο- Ανακοίνωση κατακύρωσης – υπογραφή σύμβασης

Ο αναδειχθησόμενος τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει **αξιόχρεο εγγυητή**, ο οποίος και θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας καθιστάμενος αλληλέγγυος και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά κανένα δικαίωμα για αποζημίωση με τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου.

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή της κοινοποίησης, με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και την υπογραφή της σύμβασης, διαφορετικά η εγγύηση που έχει καταθέσει θα καταπέσει υπέρ του Δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Άρθρο 13ο- Καταβολή αντιτίμου

Ο πλειοδότης θα καταβάλει χωρίς καμία άλλη όχληση από τον Δήμο το συμφωνημένο και αναγραφόμενο στη σύμβαση ποσό για κάθε παραδοτέο ΟΤΚΖ και για κάθε κινητό αντικείμενο που περισυλλέγει κάθε τρίμηνο από την υπογραφή της συμβάσεως, εξαιρουμένων των οχημάτων που επιστρέφονται στους ιδιοκτήτες. Αυτό αποδεικνύεται από την εταιρία με αντίγραφο δήλωσης παραλαβής οχήματος από τον ιδιοκτήτη που η εταιρία οφείλει να προσκομίσει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Σε περίπτωση μη προσήκουσας καταβολή στων οφειλομένων, ήτοι:

1. Άνευ προειδοποιήσεως καθυστέρηση πέραν του δεκαπενθημέρου της καταβολής οφειλομένων.
2. Αδικαιολόγητη άρνηση καταβολής των οφειλόμενων.
3. Διαφωνία σχετικά με το ύψος του οφειλομένου ποσού ανά τρίμηνο, με αποτέλεσμα τη μη καταβολή των οφειλομένων.

Ο πλειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος και η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως, από την ημέρα της επιδόσεως σε αυτόν του σχετικού εγγράφου, χωρίς αυτός να δικαιούται καμίας μορφής αποζημίωση ή τυχόν να δύναται να αίρει άλλη αξίωση κατά του Δήμου.

Άρθρο 14ο - Έκπτωση πλειοδότη

Ο τελευταίος πλειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, όταν:

- δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μέσα στην προκαθορισμένη προθεσμία.
- αρνηθεί να υπογράψει την σύμβαση.

Στις παραπάνω δύο περιπτώσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 6 του ΠΔ 270/81 και το άρθρο 591 του Ν. 5314/2026 , περί επανάληψης της δημοπρασίας.

Σε περίπτωση έκπτωσης της πλειοδότριας εταιρίας καταπίπτει υπέρ του Δήμου η κατατεθείσα εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Άρθρο 16ο- Ενστάσεις

Οι επί της διεξαγωγής της δημοπρασίας ενστάσεις κατατίθενται στην Επιτροπή Διενέργειας της δημοπρασίας .

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλεται από τους συμμετέχοντες εντός προθεσμίας τεσσάρων (4) ημερών από την ημερομηνία διενέρ-
γειάς του. Η επιτροπή διενέργειας υποβάλλει εντός τεσσάρων (4) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη
γνωμοδότησή της στη δημοτική ή περιφερειακή επιτροπή, προκειμένου αυτή να αποφανθεί τελικά για την
αποδοχή ή την απόρριψή της. Εφόσον η ένσταση στρέφεται κατά συμμετέχοντος στον διαγωνισμό, η επιτρο-

πή διενέργειας την κοινοποιεί υποχρεωτικά στον καθ' ου, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις
απόψεις του, εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από την κοινοποίηση (άρθρο 590 παρ.6 του Ν.5314/2026).

- Η δημοτική ή επιτροπή, μετά από την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων, αποφασίζει για την κατακύρωση ή μη της δημοπρασίας, εντός δέκα (10) ημερών από τη διενέργειά της. Κατακύρωση χωρεί εφόσον κριθεί συμφέρουσα η προσφορά του πλειοδότη.
- Οι ενστάσεις πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται στη διενεργήσασα τη δημοπρασία Επιτροπή.

Άρθρο 17ο- Επανάληψη της δημοπρασίας (**άρθρο 591** του Ν.5314/2026).

1. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται από τον δήμαρχο ή τον περιφερειάρχη υποχρεωτικά μία φορά και με
τους ίδιους όρους, εάν δεν παρουσιάστηκε κανένας πλειοδότης. Με απόφαση της δημοτικής ή περιφερειακής
επιτροπής, επιτρέπεται η μείωση της τιμής εκκίνησης του μισθώματος ή τιμήματος.
2. Με απόφαση του δημοτικού ή περιφερειακού συμβουλίου, επιτρέπεται η επανάληψη της δημοπρασίας
με τους ίδιους όρους:
α) Εφόσον δεν κατακυρωθεί το αποτέλεσμά της λόγω ασυμφόρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος,
β) εάν η περί κατακύρωσης απόφαση ακυρωθεί για λόγους νομιμότητας,
γ) εάν ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς και όταν
ο τελευταίος πλειοδότης δεν προσέλθει εντός των προθεσμιών που τίθενται για την υπογραφή της σύμβασης
ή την καταβολή του τιμήματος. Στην περίπτωση αυτή, η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του οικείου
δήμου ή περιφέρειας, αντίστοιχα, και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη
και του εγγυητή του. Ως τιμή εκκίνησης ορίζεται το ποσό που κατακυρώθηκε επ' ονόματι του τελευταίου πλειοδότη με τη δυνατότητα μείωσής του έπειτα από απόφαση της δημοτικής ή περιφερειακής επιτροπής,
αντίστοιχα, μέχρι δέκα τοις εκατό (10%).
3. Στην περ. γ) της παρ. 2, αντί για την επανάληψη της δημοπρασίας, επιτρέπεται, με αιτιολογημένη από-
φαση του οικείου συμβουλίου, για λόγους δημοσίου συμφέροντος και ιδίως όταν η αξία του ακινήτου είναι
μικρή, να καλείται ο δεύτερος κατά σειρά πλειοδότης για την υπογραφή της σύμβασης, εάν θέλει, με την τιμή
της προσφοράς του. Σε περίπτωση άρνησής του, παραμένουν αναλλοίωτα τα δικαιώματα του δήμου ή της
περιφέρειας κατά του τελευταίου πλειοδότη.

Άρθρο 18ο- Εκχώρηση δικαιωμάτων σε τρίτους
Απαγορεύεται ρητώς η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων που απορρέουν από την σύμβαση που θα υπογραφεί εκ της διαδικασίας αυτής από τον αντισυμβαλλόμενο σε οποιονδήποτε τρίτο.
Άρθρο 19ο- Δημοσίευση

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ. 270/1981 και το άρθρο 589 του Ν. 5314/2026 :

1. Η διακήρυξη δημοσιεύεται με επιμέλεια του δημάρχου, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες προ της διενέργειας της δημοπρασίας στην **ιστοσελίδα του δήμου**, σύμφωνα με το άρθρο 134 του Ν. 5314/2026, περί δημοσίευσης αποφάσεων δημοτικού και περιφερειακού συμβουλίου.

2. Περίληψη της διακήρυξης δημοσιεύεται υποχρεωτικά με απόφαση της δημοτικής επιτροπής, σε **εφημερίδα** σύμφωνα με το άρθρο 134 του Ν. 5314/2026, δέκα (10) πλήρεις ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας.
3. Σε περίπτωση επανάληψης της δημοπρασίας, με επιμέλεια του δημάρχου, δημοσιεύεται περίληψη της διακήρυξης, σύμφωνα με τις παρ. 1 και 2 του Ν. 5314/2026 του άρθρου 589, πέντε (5) πλήρεις ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας.
4. Οι δαπάνες δημοσίευσης (αρχικής και τυχόν επαναληπτικής) βαρύνουν τον εκάστοτε τελικό πλειοδότη. Οι αποδείξεις καταβολής των δαπανών αυτών προσκομίζονται απαραιτήτως από τον ανάδοχο κατά την υπογραφή της οικείας σύμβασης.

- Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο μέσω του προγράμματος «Διαύγεια», σύμφωνα με το Ν.3861/2010.

Άρθρο 20ο- Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για την δημοπρασία παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ.-14:00 μ.μ. από την υπάλληλο **κα Βόγκλη Βίκυ** στην Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου Δάφνης Υμηττού, Διεύθυνση: Ηρώων Πολυτεχνείου 1 (πρώην Δημαρχείου Υμηττού), Υμηττός 172 37, Τηλ.: 213-2037809 και e-mail: vogli@dafni-ymittos.gov.gr.*»*

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 168

8Ο ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας, τεχνικών προδιαγραφών και όρων διακήρυξης της υπηρεσίας με γενικό τίτλο : « ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ»
Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **8ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.
Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος το αριθμ.πρωτ.**13630/31-7-2026** έγγραφο του Γραφείου Προμηθειών & Δ/σης Υλικού, σύμφωνα με το οποίο θα πρέπει να εγκρίνουμε τη διενέργεια, τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης της υπηρεσίας με γενικό τίτλο : « ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ»**,** στο οποίο αναφέρονται τα εξής.
« Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- *Τα άρθρα 109 και 463 του 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».*
- *Το άρθρο 138 του 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»*

(αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής).

*Σύμφωνα με την υπ'αριθμ. **82/2026** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με **ΑΔΑ ΡΔΩΦΩ9Φ-ΠΘΓ** για την Σύναψη Συμβάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 για την εκτέλεση υπηρεσιών που αφορούν τη **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ: Α.ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΑΕΚΚ, ΟΓΚΩΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ-ΣΤΡΩΜΑΤΑ), Β.ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ , σύμφωνα με το άρθρο 620 παρ. 2 του Ν.5314/2026** (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».*

Παρακαλούμε για :

Α. *Την έγκριση διενέργειας της υπηρεσίας με γενικό τίτλο :*

*« **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ».***

Συγκεκριμένα :

- *Το **γενικό αρχικό σύνολο** του διαγωνισμού ανέρχεται με Φ.Π.Α. 24% στο ποσό των **281.244,40 ευρώ** (και χωρίς Φ.Π.Α. 24% 226.810,00 ευρώ).*
- *Το ποσό των **244.156,00 € (**χωρίς Φ.Π.Α. 24% 196.900,00 ευρώ), θα ανατεθεί με την διεξαγωγή **Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διεθνή Διαγωνισμού** σε βάρος των Π/Υ οικονομικών ετών **2027-2028-2029** του Δήμου Δάφνης-Υμηττού και **λόγω άμεσων αναγκών,** αποφασίστηκε να γίνει χρήση του **άρθρου 6 παρ. 10 του Ν. 4412/2016** και να ανατεθεί το ποσό των **37.088,40 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. , σε βάρος του Π/Υ οικονομικού έτους **2026** του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, με την διαδικασία της **Απευθείας Ανάθεσης (για τις υποομάδες Α1 και Α3),** παράλληλα με την διενέργεια του παρόντος ηλεκτρονικού διαγωνισμού .*

*Αναφορικά με τον **Ανοιχτό Ηλεκτρονικό Διεθνή Διαγωνισμό**:*

Ενδεικτικού προϋπολογισμού σε βάρος των :

1. *Α.Λ.Ε. **020.2420207.001 για την ομάδα Α** με κατονομασία **«Υπηρεσία Μεταφοράς αποβλήτων από μπάζα από κατασκευές, καθ/μού οικοπέδων και Κοιμητηρίου κ.λ.π. στο Σύστημα Εναλ/κής ΑΕΚΚ, που αφορά την υποομάδα Α2 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ» ποσού 0,00 €** για το **2026** , **35.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2027** , **35.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2028** και **13.328,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2029** .*
2. *Α.Λ.Ε. **020.2420289.004 για την ομάδα Α** με κατονομασία **«Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα) που αφορά την υποομάδα Α4 «Υπηρεσία Απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα)» ποσού 0,00 €** για το **2026** , **45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2027** , **45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2028** και **23.088,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2029** .*
3. *Α.Λ.Ε. **020.2420289.005 για την ομάδα Α** με κατονομασία **«Διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων (στρώματα – κωδ.200307), που αφορά την υποομάδα Α5 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων» ποσού 0,00 €** για το **2026** , **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2027** , **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2028** και **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2029** .*
4. *Α.Λ.Ε. **020.2420289.002 για την ομάδα Β** με κατονομασία **«Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου , ποσού 0,00 €** για το **2026** , **7.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2027** , **7.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2028** και **5.840,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2029** .*

***Ειδικότερα**:*

- *Το ποσό των **35.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2027 στον** Α.Λ.Ε. **020.2420207.001** για την υπηρεσία με τίτλο : **«Υπηρεσία Μεταφοράς αποβλήτων από μπάζα από κατασκευές, καθ/μού οικοπέδων και Κοιμητηρίου κ.λ.π. στο Σύστημα Εναλ/κής ΑΕΚΚ, που αφορά την υποομάδα Α2 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ», το ποσό των 35.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2028 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α2) και το ποσό των **13.328,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2029 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α2).*
- *Το ποσό των **45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2027 στον** Α.Λ.Ε. **020.2420289.004** για την υπηρεσία με τίτλο : **«Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα) που αφορά την υποομάδα Α4 «Υπηρεσία Απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα)», το ποσό των 45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2028 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α4) και το ποσό των **23.088,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον*

*προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2029 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α4).*

- *Το ποσό των **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2027 στον** Α.Λ.Ε. **020.2420289.005 για την ομάδα Α** με κατονομασία **«Διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων (στρώματα – κωδ.200307), που αφορά την υποομάδα Α5 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων», το ποσό των 9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2028 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α5) και το ποσό των **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2029 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α5).*
- *Το ποσό των **7.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2027 στον 020.2420289.002 για την ομάδα Β** με κατονομασία **«Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου», το ποσό των 7.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2028 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (ομάδα Β) και το ποσό των **5.840,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2029 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (ομάδα Β).*

*Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την διαδικασία του **Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διεθνή Διαγωνισμού** άνω των ορίων, στο δικτυακό τόπο **www.promitheus.gov.gr** του συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Ν.4155/2013 και τους όρους της σχετικής διακήρυξης και με κριτήριο κατακύρωσης :*
***την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής** , των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση μόνο τη τιμή, σύμφωνα με την υπ'αριθμ. **15/2026** μελέτη της Δ/νσης **Τεχνικών** Υπηρεσιών και της παρούσας διακήρυξης.*

***Β.** Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και τους όρους της διακήρυξης της υπηρεσίας με γενικό τίτλο « **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ**».»*

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά τη διάρκεια της οποίας η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ανέφερε ότι θα δηλώσει «ΑΠΟΧΗ» δεδομένου ότι προβληματίζεται διότι βλέπει να μην ταυτίζονται οι ομάδες και ο δημοτικός σύμβουλος κ. Μπινίσκος Αναστάσιος ανέφερε ότι θα ψηφίσει θετικά αν και η εμπειρία δύο ετών και πάνω πιστεύει ότι είναι λίγο αυστηρό και ότι τα κριτήρια επάρκειας για πιστωτική ικανότητα δεν είναι υψηλά. Κατόπιν ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και,

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α) Εγκρίνει τη διενέργεια της υπηρεσίας με γενικό τίτλο **«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ»,** σε βάρος των Α.Λ.Ε. 020.2420207.0001, 020.2420289.004, 020.2420289.005, 020.2420289.002, με γενικό αρχικό σύνολο του διαγωνισμού ανέρχεται με Φ.Π.Α. 24% στο ποσό των 281.244,40 ευρώ (και χωρίς Φ.Π.Α. 24% 226.810,00 ευρώ). Το ποσό των **244.156,00 € (**χωρίς Φ.Π.Α. 24% 196.900,00 ευρώ), θα ανατεθεί με την διεξαγωγή **Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διεθνή Διαγωνισμού** σε βάρος των Π/Υ οικονομικών ετών **2027-2028-2029** του Δήμου Δάφνης-Υμηττού και **λόγω άμεσων αναγκών,** αποφασίστηκε να γίνει χρήση του **άρθρου 6 παρ. 10 του Ν. 4412/2016** και να ανατεθεί το ποσό των **37.088,40 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. , σε βάρος του Π/Υ οικονομικού έτους **2026** του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, με την διαδικασία της **Απευθείας Ανάθεσης (για τις υποομάδες Α1 και Α3),** παράλληλα με την διενέργεια του παρόντος ηλεκτρονικού διαγωνισμού. Οι Α.Λ.Ε. αναλύονται ως εξής:

1. Α.Λ.Ε. **020.2420207.001 για την ομάδα Α** με κατονομασία **«Υπηρεσία Μεταφοράς αποβλήτων από μπάζα από κατασκευές, καθ/μού οικοπέδων και Κοιμητηρίου κ.λ.π. στο Σύστημα Εναλ/κής ΑΕΚΚ, που αφορά την υποομάδα Α2 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ» ποσού 0,00 €** για το **2026** , **35.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2027** , **35.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2028** και **13.328,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2029** .
2. Α.Λ.Ε. **020.2420289.004 για την ομάδα Α** με κατονομασία **«Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα) που αφορά την υποομάδα Α4 «Υπηρεσία Απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα)» ποσού 0,00 €** για το **2026** , **45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2027** , **45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2028** και **23.088,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2029** .
3. Α.Λ.Ε. **020.2420289.005 για την ομάδα Α** με κατονομασία **«Διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων (στρώματα – κωδ.200307), που αφορά την υποομάδα Α5 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων» ποσού 0,00 €** για το **2026** , **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2027** , **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2028** και **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2029** .
4. Α.Λ.Ε. **020.2420289.002 για την ομάδα Β** με κατονομασία **«Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου , ποσού 0,00 €** για το **2026** , **7.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2027** , **7.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2028** και **5.840,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ για το **2029** .

Ειδικότερα:

- Το ποσό των **35.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2027 στον** Α.Λ.Ε. **020.2420207.001** για την υπηρεσία με τίτλο : **«Υπηρεσία Μεταφοράς αποβλήτων από μπάζα από κατασκευές, καθ/μού οικοπέδων και Κοιμητηρίου κ.λ.π. στο Σύστημα Εναλ/κής ΑΕΚΚ, που αφορά την υποομάδα Α2 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ», το ποσό των 35.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2028 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α2) και το ποσό των **13.328,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2029 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α2).
- Το ποσό των **45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2027 στον** Α.Λ.Ε. **020.2420289.004** για την υπηρεσία με τίτλο : **«Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα) που αφορά την υποομάδα Α4 «Υπηρεσία Απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα)», το ποσό των 45.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2028 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α4) και το ποσό των **23.088,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2029 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α4).
- Το ποσό των **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2027 στον** Α.Λ.Ε. **020.2420289.005 για την ομάδα Α** με κατονομασία **«Διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων (στρώματα – κωδ.200307), που αφορά την υποομάδα Α5 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων», το ποσό των 9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2028 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α5) και το ποσό των **9.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2029 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (υποομάδα Α5).
- Το ποσό των **7.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2027 στον 020.2420289.002 για**

την ομάδα Β με κατονομασία **«Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου», το ποσό των 7.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2028 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (ομάδα Β) και το ποσό των **5.840,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , θα εγκριθεί και θα δεσμευτεί (ψηφιστεί) στον προϋπολογισμό του **Οικονομικού Έτους 2029 στον** ίδιο ως άνω Α.Λ.Ε. για την ίδια υπηρεσία (ομάδα Β).

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την διαδικασία του **Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διεθνή Διαγωνισμού** άνω των ορίων, στο δικτυακό τόπο **www.promitheus.gov.gr** του συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Ν.4155/2013 και τους όρους της σχετικής διακήρυξης και με κριτήριο κατακύρωσης :

την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής , των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση μόνο τη τιμή, σύμφωνα με την υπ'αριθμ. **15/2026** μελέτη της Δ/νσης **Τεχνικών** Υπηρεσιών και της παρούσας διακήρυξης.

Β) Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 15/2026 μελέτης και τους όρους διακήρυξης της υπηρεσίας με γενικό τίτλο **«ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ»,** σε βάρος του : α) Α.Λ.Ε. **020.2420207.001 για** την ομάδα Α με κατονομασία **«**Υπηρεσία Μεταφοράς αποβλήτων από μπάζα από κατασκευές, καθ/μού οικοπέδων και Κοιμητηρίου κ.λ.π. στο Σύστημα Εναλ/κής ΑΕΚΚ, που αφορά την υποομάδα Α2 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ», β)**Α.Λ.Ε. 020.2420289.004** για την ομάδα Α με κατονομασία «Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα) που αφορά την υποομάδα Α4 «Υπηρεσία Απομάκρυνσης και διαχείρισης σαβούρας – ογκωδών αντικειμένων (μη επικίνδυνα απόβλητα)», γ) **Α.Λ.Ε. 020.2420289.005** για την ομάδα Α με κατονομασία «Διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων (στρώματα – κωδ.200307), που αφορά την υποομάδα Α5 «Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων**»** και δ) **Α.Λ.Ε. 020.2420289.002** για την ομάδα Β με κατονομασία «Υπηρεσία απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου», με **γενικό αρχικό σύνολο** του διαγωνισμού ανέρχεται με Φ.Π.Α. 24% στο ποσό των **281.244,40 ευρώ** (και χωρίς Φ.Π.Α. 24% 226.810,00 ευρώ)

Οι όροι διακήρυξης έχουν ως εξής:

Διακήρυξη για την υπηρεσία με γενικό τίτλο:
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ :

- ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ
  cpv: 90513000-6
- ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α4: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών Απορριμμάτων
  cpv: 90513000-6
- ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α5: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων
  cpv: 90513000-6

Β. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ :

- ΟΜΑΔΑ Β : Υπηρεσίες Απομάκρυνσης και Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων
  cpv: 90520000-8

Α.Λ.Ε. 020.2420207.001, 020.2420289.004, 020.2420289.005, 020.2420289.002

Με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει τιμής

Περιεχόμενα

Διακήρυξη για Συμβάσεις παροχής γενικών Υπηρεσιών με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ 63
Περιεχόμενα 63
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 65
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής 65

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση 66
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης 67
1.4 Θεσμικό πλαίσιο 69
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού 72
1.6 Δημοσιότητα 72
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης 73
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 73
2.1 Γενικές Πληροφορίες 73
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης 74
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης 74
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων 74
2.1.4 Γλώσσα 75
2.1.5 Εγγυήσεις 75
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων 76
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής 76
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής 76
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής 77
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού 78
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας 83
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια 83
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα 84
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης 90
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία 90
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής 91
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών 92
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα 94
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης 101
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης 101
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών [δεν ισχύει στην περίπτωση που το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά βασίζεται μόνο στην τιμή] 102
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί 102
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών 102
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών 102
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών 102
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» 105
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής 105
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά 106
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 106
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών 107
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών 107
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 108
3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών 108
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου 110
3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης 112
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία 113
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας 115
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 116
4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης) 116
4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία 116
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης 116
4.4 Υπεργολαβία 117

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της 117
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης 118
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 119
5.1 Τρόπος πληρωμής 119
5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις 120
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων 121
5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών 121
6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 121
6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης 121
6.2 Διάρκεια σύμβασης 122
6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης 122
6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση 123
6.5 Αναπροσαρμογή τιμής 123
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 124
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης 124
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ 131
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 139
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς 141
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων 95
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ 96
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΕΕΕΣ 97

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ-ΥΜΗΤΤΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	998607826
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση1	1007.Ε84504.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΕΛΛΗΣ 16 & ΚΑΝΑΡΗ, ΔΑΦΝΗ
Πόλη	ΑΘΗΝΑ-ΔΑΦΝΗ
Ταχυδρομικός Κωδικός	172 35
Χώρα2	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS3	L303
Τηλέφωνο	213-2085552
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	supplies@dafni-ymittos.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες4	Αντωνάτου Μαρία
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://www.dafni-ymittos.gov.gr

1 Άρθρο 53 παρ. 2 περ. α του ν. 4412/2016. Ο κωδικός της αναθέτουσας αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση, όπως αυτός προσδιορίζεται στον επίσημο ιστότοπο της ΓΓΠΣΔΔ. Πρβλ. Απόφαση αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α (Β’ 2338/02.06.2021) των Υπουργών Οικονομικών – Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», άρθρο 3 παρ.6, πεδίο «ΒΤ-46: Κωδικός αγοραστή», σε συνδυασμό με το πεδίο «ΒΤ-10: Στοιχείο αναφοράς Αγοραστή».

2 Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων

3 Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων

4 Συμπληρώνεται το όνομα, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, καθώς και ο αρμόδιος υπάλληλος της υπηρεσίας αυτής, άρθρο 53 παρ. 2 περ. γ του ν. 4412/2016

Είδος Αναθέτουσας Αρχής
Η Αναθέτουσα Αρχή είναι 5 Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Δήμος), μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση και συγκεκριμένα στον Υποτομέα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α. Α' βαθμού).6

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.7
Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Συμβάσεις.
Εφαρμοστέο εθνικό Δίκαιο είναι ο Νόμος 4412/2016 (Α'147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Μελετών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)8.
Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό 9 .

Στοιχεία Επικοινωνίας 10
α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.11
β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.dafni-ymittos.gov.gr
δ) Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην ελληνική γλώσσα.
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση
Είδος διαδικασίας
Ο αρχικός ενδεικτικός συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 281.244,40 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).
Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16, ειδικότερα με ανοιχτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό άνω των ορίων, για την υπηρεσία με γενικό τίτλο «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ» Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ : ΑΕΚΚ (ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΕΚΣΚΑΦΩΝ,ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ, ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΩΝ ΚΛΠ.), ΟΓΚΩΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ ΚΑΙ ΣΤΡΩΜΑΤΑ (κωδ.200307) και Β. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ , συνολικής

---

5 Αναφέρεται το είδος της Α.Α., πχ Υπουργείο, Περιφέρεια, Αποκεντρωμένη Διοίκηση, Νοσοκομείο, Δήμος, ΑΕ του Δημοσίου κλπ και αν αποτελεί "κεντρική κυβερνητική αρχή (ΚΚΑ)» ή "μη κεντρική αναθέτουσα αρχή" κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016

6 Αναφέρεται σε ποια υποδιαίρεση του δημόσιου τομέα ανήκει η Α.Α.: α) Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης, Υποτομέας ΟΤΑ, Υποτομέας ΟΚΑ) ή β) Δημόσιος Τομέας (Πλην Γενικής Κυβέρνησης) κατά τις υποδιαιρέσεις του άρθρου 14 του ν. 4270/14.

7 Επιλέγεται η κύρια δραστηριότητα της Α.Α., βλέπε και Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ. 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296). α) Γενικές δημόσιες υπηρεσίες β) Άμυνα, γ) Δημόσια τάξη και ασφάλεια, δ) Περιβάλλον, ε) Οικονομικές και δημοσιονομικές υποθέσεις, στ) Υγεία, ζ) Στέγαση και υποδομές κοινής ωφέλειας, η) Κοινωνική προστασία, θ) Αναψυχή, πολιτισμός και θρησκεία, ι) Εκπαίδευση, ια) Τυχόν άλλη δραστηριότητα.

8 Συμπληρώνεται το εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο (χώρα και νομοθέτημα/ματα)

9 Συμπληρώνεται το εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο (χώρα και νομοθέτημα/ματα)

10 Επιλέγονται και συμπληρώνονται τα αντίστοιχα εδάφια, βλ. άρθρα 22 και 67 του ν. 4412/16

11 Εάν η πρόσβαση στα έγγραφα είναι περιορισμένη, αντί των αναφερομένων στο α) συμπληρώνεται: «Η πρόσβαση στα έγγραφα είναι περιορισμένη. Περαιτέρω πληροφορίες παρέχονται στη διεύθυνση (URL) : ……..»

προϋπολογιζόμενης δαπάνης (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) 244.156,00 € με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάση τιμής σύμφωνα με την μελέτη της παρούσας διακήρυξης.
Λόγω άμεσων αναγκών, αποφασίστηκε να γίνει χρήση του άρθρου 6 παρ. 10 του Ν. 4412/2016 και να ανατεθεί το ποσό των 37.088,40 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. σε βάρος του Π/Υ οικονομικού έτους 2026 του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης (για τις υποομάδες Α1 και Α3), παράλληλα με την διενέργεια του παρόντος ηλεκτρονικού διαγωνισμού .

Χρηματοδότηση της σύμβασης12
Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Δάφνης-Υμηττού και η δαπάνη θα καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση είναι πολυετής και θα βαρύνει τους Α.Λ.Ε. 020.2420207.001 , 020.2420289.004, 020.2420289.005 και 020.2420289.002, με σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2027, 2028 και 2029 του Δήμου.
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης
Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή, με εξειδικευμένο προσωπικό και εξοπλισμό οικονομικού φορέα, των υπηρεσιών διαχείρισης των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης, ποσοτήτων αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών (ΑΕΚΚ), των στρωμάτων και επικίνδυνων αποβλήτων που έχουν εγκαταλειφθεί σε σημεία του Δήμου, ή έχουν παράγει οι Υπηρεσίες του.
Ως εκ τούτου, η παρούσα μελέτη ασχολείται με την υποστήριξη του Δήμου στη διαχείριση των ογκωδών απορριμμάτων , των αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών, κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) , των στρωμάτων και επικίνδυνων αποβλήτων από οικονομικούς φορείς (φυσικά και η νομικά πρόσωπα) ή ενώσεις οικονομικών φορέων που:
Πραγματοποιούν διαχείριση στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων εκτελώντας εργασίες σχετικές με το αντικείμενο της ομάδας Α
Πραγματοποιούν διαχείριση ογκωδών αντικειμένων και στρωμάτων για τις υποομάδες Α2, Α4 και Α5.
Συλλογή, συσκευασία, φόρτωση επικίνδυνων αποβλήτων σε ειδικά φορτηγά μεταφορά και τελική διάθεση τους σε αδειοδοτημένους χώρους υγειονομικής ταφής για την ομάδα Β
Διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό , την τεχνογνωσία και την εμπειρία εκτέλεσης των σχετικών υπηρεσιών
Παρέχουν τα απαιτούμενα εχέγγυα για την εκτέλεση της συμβάσης που θα υπογραφεί και
Πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις για την προστασία του περιβάλλοντος και την ανάληψη της εν λόγω υπηρεσίας.
Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90513000-6 ΚΑΙ 90520000-8.
Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΦΟΡΑ ΤΙΣ ΥΠΟΟΜΑΔΕΣ Α2 , Α4 , Α5 ΚΑΙ Β

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	Φ.Π.Α. 24%	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (με χρήση του άρθρου 6 παρ.10 του Ν4412/2016 από τον διαγωνισμό)
ΟΜΑΔΑ Α: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ							
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α1:	tn	800	21	16.800,00	4.032,00		20.832,00

12 Το περιεχόμενο της παραγράφου διαμορφώνεται ανάλογα με την πηγή χρηματοδότησης (βλ. παρ. 2 περ. ζ΄ του άρθρου 53 του ν.4412/16, όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 16 του ν. 4782/21)

Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚγια 6 μήνες ΑΛΕ:020.2420207.001, CPV: 90513000-6							
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚγια 30 μήνες ΑΛΕ:020.2420207.001, CPV: 90513000-6	tn	3200	21	67.200,00	16.128,00	83.328,00	
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α3: Υπηρεσία Μεταφοράς και ΔιαχείρισηςΟγκωδών απορριμμάτων για 6 μήνες ΑΛΕ:020.2420289.004 CPV: 90513000-6	tn	230	57	13.110,00	3.146,40		16.256,4
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α4: Υπηρεσία Μεταφοράς και ΔιαχείρισηςΟγκωδών απορριμμάτων για 30 μήνες ΑΛΕ:020.2420289.004 CPV: 90513000-6	tn	1600	57	91.200,00	21.888,00	113.088,00	
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α5: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων ΑΛΕ:020.2420289.005 CPV: 90513000-6	Τεμ.	1500	15	22.500,00	5.400,00	27.900,00	
Σύνολο Ομάδας Α				210.810,00	50.594,40	224.316,00	37.088,40
ΟΜΑΔΑ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΛΕ: 020.2420289.002, CPV: 90520000-8							
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	kgr	8.000	2	16.000,00	3.840,00	19.840,00	
Σύνολο Ομάδας Β				16.000,00	3.840,00	19.840,00	

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α+Β ΓΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	196.900,00	47.256,00	244.156,00	
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α+Β ΓΙΑ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ (με χρήση του άρθρου 6 παρ.10 του Ν4412/2016 από τον διαγωνισμό)	29.910,00	7.178,40		37.088,40
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α+Β διαγωνισμού	226.810,00	54.434,40	281.244,40	

Στην τιμή για την ομάδα Α περιλαμβάνεται και το κόστος για τα ζυγολόγια, που βαραίνει τον ανάδοχο.

Οι ενδιαφερόμενοι για την ομάδα Α θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για ΟΛΕΣ τις υποομάδες (Α2, Α4, Α5) της Ομάδας Α του διαγωνισμού .
Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά ΜΟΝΟ για την Ομάδα Α (όλες τις υποομάδες δηλ.Α2,Α4,Α5) ή ΜΟΝΟ την ομάδα Β ή ΚΑΙ για τις δύο ομάδες.

Η αξιολόγηση και η κατακύρωση θα γίνει ξεχωριστά για κάθε ομάδα της παρούσας μελέτης.
Οι Υπηρεσίες των υποομάδων της ομάδας Α της μελέτης που αφορούν τη συλλογή, φόρτωσης, μεταφοράς, ζύγισης, αξιοποίησης και τελικής διαχείρισης των ογκωδών αποβλήτων, στρωμάτων και των Αποβλήτων Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) αποτελούν ενιαίο και λειτουργικό αδιαίρετο αντικείμενο, διότι στις περισσότερες περιπτώσεις δεν είναι εφικτός ο διαχωρισμός των αποβλήτων. Για να μη θιγεί η απαιτούμενη συνοχή, η λειτουργικότητα και η αποτελεσματικότητα του συνόλου, σύμφωνα με το άρθρο 59 του Ν4412/2016, η ενοποιημένη ανάθεση και εκτέλεση του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου των Υποομάδων της ομάδας Α (με όποια διαδικασία και να ανατεθούν (Απευθείας ανάθεση ή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό), καθίσταται αναγκαία, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ενοποίηση της ευθύνης και της διαχείρισης σε ένα μόνο οικονομικό φορέα. Με αυτόν τον τρόπο προάγεται ο αποτελεσματικός συντονισμός των εργασιών, αποφεύγονται αντιφάσεις και ασάφειες και διασφαλίζεται ο πλήρης έλεγχος του περιεχομένου, του είδους και της διαχείρισης των αποβλήτων στο πλαίσιο του συνολικού σχεδιασμού.
Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα (30) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού για τις υποομάδες Α2 και Α4 και στους τριάντα έξι (36) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού για τις υποομάδες Α5 και Β.
Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στην αρ. 15/2026 Μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της .

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ με κατάθεση σφραγισμένων προσφορών από πλευράς των διαγωνιζομένων, σε έντυπο της Υπηρεσίας και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής και σύμφωνα με τα οριζόμενα στους όρους της Διακήρυξης. Η εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνει βάση των τεχνικών προδιαγραφών και όρων της παρούσας μελέτης και της Διακήρυξης. Προσφορές που δεν πληρούν τους ως άνω όρους δεν θα γίνονται δεκτές.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως13:

13 Η αναθέτουσα αρχή προσαρμόζει την παρ. 1.4 και τους όρους της διακήρυξης με βάση το αντικείμενο της σύμβασης και την κείμενη νομοθεσία, όπως ισχύει κατά την έναρξη της διαδικασίας ανάθεσης. Σε περίπτωση νομοθετικών μεταβολών και έως την επικαιροποίηση του παρόντος υποδείγματος από την Αρχή, οι αναθέτουσες αρχές έχουν την ευθύνη αντίστοιχης προσαρμογής των εν λόγω όρων.

του ν. 4412/2016 (Α’ 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
του ν. 4700/2020 (Α’ 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
του ν. 4622/2019 (Α’ 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
του ν. 4601/2019 (Α’ 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α’ 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…»,
του ν. 3548/2007 (Α’ 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α’ 150)
του π.δ/τος 39/2017 (Α’ 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
της υπ΄ αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β’2385 με διορθ. σφαλ. στο Β’ 3061).
της υπ’ αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β’ 3075)
της υπ΄ αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
της υπ’ αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β’ 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
της υπ΄ αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β’ 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44)
της υπ’ αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β’ 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
του ν. 5005/2022 (Α’ 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
του ν. 4919/2022 (Α’ 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
του ν. 4914/2022 (Α’61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
του ν. 4727/2020 (Α’ 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
του ν. 4624/2019 (Α’ 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και

ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»

της παρ. Ζ΄ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
[Ενωσιακό θεσμικό πλαίσιο]
του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.
του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16
των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ :
Την υπ'αριθμ. 15/2026 μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών
Το υπ'αριθμ. πρωτ. : 10412/16-06-2026 Πρωτογενές αίτημα της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών με ΑΔΑΜ 26REQ019278011 2026-06-22.
Τα υπ'αριθμ. πρωτ. : 10481/16-06-2026 Τεκμηριωμένο αίτημα της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.
Την υπ'αριθμ. απόφαση Δημάρχου για έγκριση πολυετών δαπανών με αρ. πρωτ. 254/24-06-2026 (ΑΔΑΜ 26REQ019326488 2026-06-29, ΑΔΑ: 96ΣΒΩ9Φ-Τ3Θ), εγκεκριμένο αίτημα, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του π.δ 80/2016, σε συνδυασμό με τα άρθρα 67 και 68 του ν. 4270/2014 (Α` 143) και η
Βεβαίωση Π.Ο.Υ πολυετούς υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 11340/29-06-2026 (ΑΔΑ: ΨΕΒΛΩ9Φ-6ΥΓ).
Την υπ'αριθμ. 82/2026 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με ΑΔΑ ΡΔΩΦΩ9Φ-ΠΘΓ, για την Σύναψη Συμβάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 για την εκτέλεση υπηρεσιών που αφορούν τη ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ: Α.ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΑΕΚΚ, ΟΓΚΩΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ-ΣΤΡΩΜΑΤΑ), Β.ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ , σύμφωνα με το άρθρο 620 παρ. 2 του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ Α' 103/29.06.2026) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης».

Την με αριθμό ……./2026 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ : ……) με την οποία εγκρίθηκαν α) οι τεχνικές προδιαγραφές και β) καταρτίσθηκαν οι όροι διακήρυξης για την υπηρεσία με γενικό τίτλο : Διαχείριση αποβλήτων , ΟΜΑΔΑ Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ : ΑΕΚΚ (ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΕΚΣΚΑΦΩΝ,ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ, ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΩΝ ΚΛΠ.), ΟΓΚΩΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ ΚΑΙ ΣΤΡΩΜΑΤΑ (κωδ.200307) και ΟΜΑΔΑ Β. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ,
Την υπ'αριθμ. 306/2025 (Β) (ΑΔΑ:6ΓΤΥΩ9Φ-147) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής και την τροποποιητική αυτής υπ'αριθμ. 29/2026 (Β) (ΑΔΑ:Ρ564Ω9Φ-ΝΛ6) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, σχετικά με τη συγκρότηση επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης διαγωνισμών παροχής Γενικών Υπηρεσιών / Εργασιών.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ..../...../.....και ώρα 14
Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΤΟ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ, ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ, ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	/07/2026	/ 07 /2026	/ 07 /2026	/0 /2026 14:00:00

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης15
Προκήρυξη16 της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις ……/……/…….. στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο 17

---

14 Κατά τον καθορισμό των προθεσμιών παραλαβής των προσφορών οι Α.Α. λαμβάνουν υπόψη την πολυπλοκότητα της σύμβασης και τον χρόνο που απαιτείται για την προετοιμασία των προσφορών (άρθρο 60 παρ. 1 του ν. 4412/2016). Η ελάχιστη προθεσμία παραλαβής των προσφορών στην ανοιχτή διαδικασία καθορίζεται : α) για τις συμβάσεις άνω των ορίων από τις διατάξεις των άρθρων 27, 60 και 67 του ν. 4412/2016 και β) για τις συμβάσεις κάτω των ορίων από τις διατάξεις του άρθρου 121 του ίδιου νόμου.

15 Για δημόσιες συμβάσεις άνω των ορίων, ή για τις συμβάσεις κάτω των ορίων, εφόσον η αναθέτουσα αρχή το επιλέξει. Βλ. άρθρο 65 παρ.6 του ν.4412/2016

16 Άρθρο 65 παρ. 1 του ν. 4412/2016 : Η προκήρυξη περιλαμβάνει τις πληροφορίες που προβλέπονται στο Παράρτημα V του Προσαρτήματος Α΄ υπό τη μορφή τυποποιημένου εντύπου (έντυπο 2 Παραρτήματος ΙΙ : Προκήρυξη Σύμβασης του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L296/1)

17 Άρθρο 66 του ν. 4412/2016. Η παρούσα διακήρυξη και οι προκηρύξεις δεν δημοσιεύονται σε εθνικό επίπεδο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ. Ωστόσο, η δημοσίευση μπορεί να πραγματοποιείται σε κάθε περίπτωση σε εθνικό επίπεδο, όταν οι Α.Α. δεν έχουν ενημερωθεί σχετικά με τη δημοσίευση εντός 48 ωρών από τη βεβαίωση παραλαβής της προκήρυξης/ γνωστοποίησης. Βλ. άρθρο 66 του ν. 4412/2016.

Η προκήρυξη18 και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 499021 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο19, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :
Σε μια εβδομαδιαία εφημερίδα και σε μια ημερήσια εφημερίδα του Νομού.
Στην «……» εβδομαδιαία εφημερίδα την ……/07/2026 και στην «……» ημερήσια εφημερίδα την ……../07/2026.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) .
Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): https:/www.dafni-ymittos.gov.gr/category/prokirixeis/, στις ……/07/2026.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων
Οι δαπάνες δημοσίευσης, καταβάλλονται από τον φορέα που έδωσε την εντολή καταχώρισης στην εφημερίδα, εντός των προθεσμιών του άρθρου 69Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου της δημοσιευόμενης διαδικασίας, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο για την προμήθεια,20 κατ'αναλογία συμμετοχής στο διαγωνισμό.
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης
Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:
α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους21 .
β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.
γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

18 Από 01.06.2021 καταργήθηκε η υποχρέωση σύνταξης προκήρυξης για συμβάσεις κάτω των ορίων. (Βλ. άρθρο 141 του ν.4782/2021 παρ. 1 περ.4).

19 Για τις δημοσιεύσεις περιλήψεων διαγωνισμών στον εθνικό τύπο, βλέπε και ΠΙΝΑΚΑ 1 «ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟ ΚΑΤΑ ΤΟΝ Ν.4412/2016», στην ιστοσελίδα της Αρχής, στη διαδρομή Αναθέτουσες Αρχές/Γενικές Οδηγίες/Υποστηρικτικό Υλικό.

20 Πρβλ.άρθρο 26 ν. 5005/2022 (Α' 236), ως τροποποίησε άρθρο 4 ν. 3548/2007 (Α' 68) με την προσθήκη παρ. 4.

21 Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης22 είναι τα ακόλουθα:

η με αρ. …….. Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ 26PROC01…….. 2026-0…-….), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]

Η υπ' αριθμ. 15/2026 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας

η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της

οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

Το έντυπο οικονομικής προσφοράς23

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) 24.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα του διαγωνισμού μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου Δάφνης-Υμηττού (www.dafni-ymittos.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 15 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

---

22 Ως «έγγραφο διαδικασίας σύναψης της σύμβασης» ή «έγγραφο της σύμβασης», κατά την έννοια της περ. 14 της παρ.1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, νοείται κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει η Α.Α. με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, συμπεριλαμβανομένης της προκήρυξης σύμβασης του άρθρου 63, της προκαταρκτικής προκήρυξης του άρθρου 62, αν χρησιμοποιείται ως μέσο προκήρυξης του διαγωνισμού, των τεχνικών προδιαγραφών, του περιγραφικού εγγράφου, των προτεινόμενων όρων της σύμβασης, των υποδειγμάτων για την προσκόμιση των εγγράφων από τους υποψηφίους και τους προσφέροντες, των πληροφοριών σχετικά με τις γενικές και ειδικές υποχρεώσεις και τυχόν πρόσθετων εγγράφων. Επίσης, στην έννοια αυτή περιλαμβάνονται και η διακήρυξη στην οποία αναφέρονται όλοι οι ειδικοί και γενικοί όροι σύναψης και εκτέλεσης της σύμβασης, το Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), οι συμπληρωματικές πληροφορίες που παρέχει η αναθέτουσα αρχή δυνάμει της παρ. 2 του άρθρου 67 και της παρ. 2 του άρθρου 297, το σχέδιο της σύμβασης μετά των παραρτημάτων αυτής και η τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων που περιλαμβάνει και τις εφαρμοστέες τεχνικές προδιαγραφές.

23 Συμπληρώνονται τυχόν άλλα έγγραφα σύμβασης ή τεύχη που η Α.Α. κρίνει αναγκαία με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης.

24 Επιλέγεται, κατά κανόνα, η εκ του νόμου υποχρεωτική χρήση του ΕΣΗΔΗΣ για την πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης και την επικοινωνία. Οι επιλογές που ακολουθούν αφορούν περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή εν όλω ή εν μέρει η ελεύθερη πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης. Επιπλέον, σε περίπτωση που απαιτούνται ειδικά εργαλεία, συσκευές ή μορφότυποι περιγράφονται στο σημείο αυτό ταυτόχρονα με τον τρόπο πρόσβασης των ενδιαφερομένων.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις25.:
α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.
Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.
Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής
Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.
Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό»26) και στο ΚΗΜΔΗΣ 27.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα .
Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.
Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής28 , συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.
Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο..
Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. 29.
Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα30.

2.1.5 Εγγυήσεις31

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1

---

25 Άρθρο 60 παρ. 3 & 67 παρ. 2 του ν. 4412/2016

26 Βλ. οδηγίες για τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου 14 «Διορθωτικό» στην ιστοσελίδα του simap https://simap.ted.europa.eu/documents/10184/166101/Instructions+for+the+use+of+F14_EL.pdf/0bdd2252-323d-44d1-97d5-0babe74629f4

27 Βλ. έγγραφο της Αρχής με α.π. 4121/30-07-2020 « Διευκρινίσεις ως προς την τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας στη διαγωνιστική διαδικασία σε περίπτωση τροποποίησης όρων της διακήρυξης» (ΑΔΑ: ΩΡΗ9ΟΞΤΒ-2ΧΖ)

28 Βλ. άρθρο 80 παρ. 10 του ν. 4412/2016

29 Άρθρο 92 παρ.4 του ν. 4412/2016

30 Με την επιφύλαξη της εν όλω ή εν μέρει σύνταξης των εγγράφων σε άλλη γλώσσα

31 Άρθρο 72 του ν. 4412/2016

του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13)32, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού33. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.
Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης34.
Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.
Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα. (Παράρτημα V).

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:
α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

---

32 Βλ. άρθρο 120 του ν.4512/2018 (ΦΕΚ Α΄ 5/17.1.2017), καθώς και άρθρο 15 παρ.1 του ν.4541/2018 (ΦΕΚ Α΄ 93/31.5.2018)

33 Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ/τος της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Βλ. στο με αρ. πρωτ. 2756/23-5-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

34 Παρ. 12 άρθρου 72 του ν. 4412/2016

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ35, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 736 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων37.
Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης38.
2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.
Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.39
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής40
2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής41, ίσης με το 2% του προϋπολογισμού42.
Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης , το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας του / των προσφερόμενου/ων τμήματος/τμημάτων.

Αναλυτικά :
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2 : 1.344,00 ΕΥΡΏ (2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ)
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α4 : 1.824,00 ΕΥΡΏ (2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ)
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α5 : 450,00 ΕΥΡΏ (2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ)
ΟΜΑΔΑ Β : 320,00 ΕΥΡΏ (2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ)

35 Βλ. σχετικά με ΣΔΣ https://www.wto.org/english/tratop_e/gproc_e/gp_gpa_e.htm

36 Σύμφωνα με το ισχύον κείμενο της ΣΔΣ, τα σχετικά παραρτήματα που αναφέρονται στο άρθρο 25 αντιστοιχούν πλέον στα 1, 2, 4, 5, 6 και 7.

37 Επισημαίνεται, ότι απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α΄ και β΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

38 Βλ. σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

39 Άρθρο 19 του ν. 4412/2016

40 Παρ. 1 ,2, 3 και 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

41 Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, του/των προσφερόμενου/ων τμήματος/τμημάτων (β' εδ. παρ. 1 άρθρου 72 του ν. 4412/2016).

42 Το ποσοστό της εγγύησης συμμετοχής δεν μπορεί να υπερβαίνει το 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, μη συνυπολογιζομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.
Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, συνολικά δηλαδή για τουλάχιστον 7 μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών του Διαγωνισμού, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.
2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016. 43
2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί44, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού45
Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:
2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη46 καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:
α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

---

43 Άρθρο 72 παρ. 3 εδάφιο δεύτερο του ν. 4412/2016

44 Βλ. άρθρο 88, σε συνδυασμό με άρθρο 72 του ν. 4412/2016

45 Άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/2016.

46 Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε "τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση" νοείται ως "αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση", η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,
γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),
δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),
ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),
στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).
Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:
- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.
Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :
α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.
Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.
2.2.3.3 Ο Δήμος δεν θα προβεί σε παρεκκλίσεις από τις διατάξεις υποχρεωτικού αποκλεισμού των οικονομικών φορέων των ως άνω παραγράφων.
2.2.3.4. Αποκλείεται47 από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις48:
(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/201649, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,
(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε
θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας50.
(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο

---

47 Οι λόγοι της παραγράφου 4 αποτελούν δυνητικούς λόγους αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 4 του ν. 4412/2016. Κατά συνέπεια, η Α.Α. δύναται να επιλέξει όλους, μερικούς, ή, ενδεχομένως, και κανέναν από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 4, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τής υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κ.λπ.), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη (βλ. αιτιολογική έκθεση νόμου 4412/2016 - άρθρο 73 παρ. 4). Επισημαίνεται, επίσης, ότι η επιλογή από την Α.Α. λόγου/ων αποκλεισμού της παρ. 4 διαμορφώνει αντιστοίχως τις επιλογές της στα σχετικά πεδία του ΕΕΕΣ καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2.

48 Ειδικά για τους δυνητικούς λόγους αποκλεισμού βλ. την Κατευθυντήρια Οδηγία 20/22-06-2017 της Αρχής (ΑΔΑ: ΩΡΞ3ΟΞΤΒ-9Ρ5). Ειδικότερα, όταν η αναθέτουσα αρχή εξετάζει τη συνδρομή των προϋποθέσεων εφαρμογής των δυνητικών λόγων αποκλεισμού που έχει συμπεριλάβει στα έγγραφα της σύμβασης, πρέπει να δίδει ιδιαίτερη προσοχή στην τήρηση της αρχής της αναλογικότητας (βλ. και αιτιολογική σκέψη 101 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

49 Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 73. Βλ. άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

50 Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ

οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,
(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .
Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός. 51
2.2.3.5.
2.2.3.5.α.52
Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:
α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία
β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή
γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»53
2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.
2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β΄ αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία54, προκειμένου να

---

51 Παράγραφο 10 του άρθρου 73 του ν.4412/2016. Επίσης, βλ. το υπ' αριθμ. πρωτ. 6271/30-11-2018 έγγραφο της Αρχής (ΑΔΑ Ψ3Κ8ΟΞΤΒ-09Β), σχετικά με την απόφαση ΔΕΕ της 24 Οκτωβρίου 2018 στην υπόθεση C-124/2017.

52 Βλ. και σχετικά έγγραφα της Αρχής με α.π. 4815/16-09-2022 (ΑΔΑ: 6ΝΟ1ΟΞΤΒ-8Χ8 και 3697/06-07-2022 (ΑΔΑ: 69Η3ΟΞΤΒ-ΠΚΣ)]

53 Βλ. άρθρο 5 παρ. ια΄ του Κανονισμού Κυρώσεων (ΕΕ) 833/2014

54 Σχετικά με την προσκόμιση αποδείξεων για τα επανορθωτικά μέτρα βλ. την απόφαση της 14ης Ιανουαρίου 2021 του ΔΕΕ στην υπόθεση C-387/19

αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση55.
2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/201656, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή

55 Παρ. 7 άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

56 Βλ. απόφαση υπ' αριθμ. 111257-18/11/2022 (ΑΔΑ: ΨΠΓΟ46ΜΤΛΡ-0Ε3).

δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.
Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.
Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.
2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.
Κριτήρια Επιλογής57
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας58
Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.
Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη τού εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.
Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.
Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού59[ισχύει, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα Οικονομικούς Φορείς].
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια60

---

57 Επισημαίνεται ότι τα κριτήρια επιλογής είναι προαιρετικά, τίθενται στην παρούσα διακήρυξη κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (άρθρο 75 παρ. 1 του ν. 4412/2016). Επιπλέον, οι Α.Α. μπορούν να επιβάλλουν στους οικονομικούς φορείς ως απαιτήσεις συμμετοχής μόνο τα κριτήρια που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6. Έχουν τη δυνατότητα, κατά συνέπεια, να επιλέξουν ένα, περισσότερα ή όλα ενδεχομένως τα ως άνω κριτήρια επιλογής, συνεκτιμώντας τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τής υπό ανάθεση σύμβασης (εκτιμώμενη αξία αυτής, ειδικές περιστάσεις κλπ), με σχετική πρόβλεψη στη διακήρυξη. Οι Α.Α. διαμορφώνουν αντίστοιχα τα πεδία του ΕΕΕΣ, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9., καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Βλ. και την Κατευθυντήρια Οδηγία 13 της Αρχής ''Κριτήρια ποιοτικής επιλογής δημοσίων συμβάσεων και έλεγχος καταλληλόλητας: ειδικά η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα'' (ΑΔΑ ΩΒΥ7ΟΞΤΒ-ΤΛ7) και ειδικότερα τις Ενότητες ΙΙΙ και IV παρ. 1, όπου παρατίθενται σχετικά παραδείγματα.

58 Άρθρο 75 παρ. 2 του ν. 4412/2016

59 Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016

60 Άρθρο 75 παρ. 3 του ν. 4412/2016. Οι Α.Α. μπορούν να επιλέξουν ένα ή περισσότερα από τα κριτήρια που αναφέρονται στο παρόν άρθρο και να διαμορφώσουν αντίστοιχα τα πεδία του ΕΕΕΣ σύμφωνα

όπως αναγράφονται στην υπ'αριθμ. 15/2026 μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών
ΚΕΦ.2 ΠΑΡ.2 αρίθμηση 19 ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2 «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα) :

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (για το ΕΕΕΣ) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:
α) μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών (συναφές με το αντικείμενο της παρούσας) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ήτοι 2023-2024-2025, τουλάχιστον ίσο με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 83.328€
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του ειδικού κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 83.328€
β) πιστοληπτική ικανότητα για λήψη χρηματοδότησης ή/και έκδοση εγγυητικών επιστολών ποσού τουλάχιστον ίσου με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 134.400€).
γ) κερδοφορία κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ήτοι 2023-2024-2025.
Τα ανωτέρω στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων υποχρεωτικά δηλώνονται κατά τη διαδικασία υποβολής προσφορών στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ και προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο.
ΚΕΦ.2 ΠΑΡ.2 αρίθμηση 15 ΥΠΟΟΜΑΔΕΣ Α4 και Α5 «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα) :

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (για το ΕΕΕΣ) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:
α) μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών (συναφές με το αντικείμενο της παρούσας) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ήτοι 2023-2024-2025, τουλάχιστον ίσο με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 140.988€
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του ειδικού κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 140.988€
β) πιστοληπτική ικανότητα για λήψη χρηματοδότησης ή/και έκδοση εγγυητικών επιστολών ποσού τουλάχιστον ίσου με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 227.400€).
γ) κερδοφορία κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ήτοι 2023-2024-2025.
Τα ανωτέρω στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων υποχρεωτικά δηλώνονται κατά τη διαδικασία υποβολής προσφορών στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ και προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα[61]

όπως αναγράφονται στην υπ'αριθμ. 15/2026 μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών
ΚΕΦ.2 ΠΑΡ.2 ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2 «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα) :

με το άρθρο 2.2.9.1, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 2.2.9.2. Επισημαίνεται, περαιτέρω, ότι μπορούν (χωρίς αυτό να είναι υποχρεωτικό) να διαμορφώσουν το παρόν άρθρο είτε απαιτώντας, ως προς τα κριτήρια που επιλέγουν, ελάχιστα επίπεδα οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας, τα οποία πρέπει να καλύπτουν οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς με αναφορά σε συγκεκριμένα μεγέθη (π.χ. κύκλος εργασιών 200.000 ευρώ τα 3 τελευταία έτη), είτε ζητώντας από τους οικονομικούς φορείς να δηλώσουν τις ζητούμενες πληροφορίες αναφέροντας τη μεθοδολογία με την οποία θα αξιολογήσουν τις πληροφορίες αυτές.

61 Άρθρο 75 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς με την κατάθεση της προσφοράς τους , επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση απαιτείται να διαθέτουν τα παρακάτω :
Για τις Υποομάδα Α2 (ΑΕΚΚ)
Σύμβαση συνεργασίας με ένα τουλάχιστον εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης Α.Ε.Κ.Κ. Σε περίπτωση που η συλλογή – μεταφορά πραγματοποιείται από συνεργαζόμενη εταιρία, θα πρέπει να υποβληθεί σύμβαση συνεργασίας της εταιρίας με εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης Α.Ε.Κ.Κ.
Αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του Ν4042/2012 για την δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς των αντίστοιχων αποβλήτων με κωδικούς ΕΚΑ .
Αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του Ν4042/2012 για την μονάδα επεξεργασίας και ανακύκλωσης των αποβλήτων με ΕΚΑ που θα υποβάλουν προσφορά .
Αποδεικτικό υποβολής ετήσιας έκθεσης αποβλήτων στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) για τα έτη 2023, 2024 για την δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων .
Αποδεικτικό υποβολής ετήσιας έκθεσης αποβλήτων στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) για τα έτη 2023, 2024 για τη μονάδα επεξεργασίας στερεών αποβλήτων στην οποία θα διαχειρίζονται τα περιγραφόμενα στην παρούσα μη επικίνδυνα στερεά απόβλητα.
Άδεια λειτουργίας μονάδας επεξεργασίας στερεών αποβλήτων σε ισχύ, και απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (Α.Ε.Π.Ο.) ή απόφαση υπαγωγής σε πρότυπες περιβαλλοντικές δεσμεύσεις (ΠΠΔ) σε ισχύ, στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται απαραίτητα οι κωδικοί των αποβλήτων όπως περιγράφονται στον Ε.Κ.Α. και μπορούν να υποβληθούν σε διαχείριση .
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης , ή ισοδύναμο αυτού
Πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO 14001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού, και ειδικότερα για την εγκατάσταση επεξεργασίας σύμφωνα με το άρθρο 51, του Ν4819/2021
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης Οδικής Ασφάλειας (ISO 39001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού,
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης και Ασφάλειας στην Εργασία (ISO 45001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Πιστοποιητικό συστήματος ενεργειακής διαχείρισης (ISO 50001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Πιστοποιητικό για την εφαρμογή του συστήματος επιχειρησιακής συνέχειας (ISO 22301) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Όλα τα ανωτέρω πρότυπα (ISO 9001, 14001,39001, 45001, 50001,22301) θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους, να έχουν αναπτυχθεί και να εφαρμόζονται με πεδίο εφαρμογής την Συλλογή & μεταφορά μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων, την προσωρινή αποθήκευση, διαλογή, επεξεργασία & ανακύκλωση στερεών μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων, ανάκτηση υλικών καθώς επίσης την μίσθωση & τεχνική υποστήριξη μέσων προσωρινής αποθήκευσης αποβλήτων. Η αρχική πιστοποίηση και το αναφερόμενο πεδίο εφαρμογής σε καθένα από τα ανωτέρω πρότυπα να έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον, κατά το προηγούμενο από την υποβολή της προσφοράς έτος (τουλάχιστον εντός του έτους 2025 ή και κατά τα προηγούμενα έτη του έτους αυτού).
Ο ανωτέρω όρος κρίνεται απαραίτητη προϋπόθεση με ποινή απόρριψης της προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου σε αντίθετη περίπτωση, και τούτο για την διασφάλιση της αναθέτουσας αρχής ότι οι αιτούμενες υπηρεσίες προσφέρονται συνεχώς και με τον προσδοκώμενο τρόπο, εξασφαλίζοντας παράλληλα την ικανοποίηση αναγκών και απαιτήσεων, συνάμα δε εξασφαλίζοντας ότι για την παροχή των αιτούμενων υπηρεσιών ο ανάδοχος διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία για την πλήρη και άρτια εκτέλεσή τους.
Το πιστοποιητικό διακρίβωσης από εγκεκριμένο οργανισμό κατά ΕΣΥΔ για την Γεφυροπλάστιγγα της μονάδας του. Το σύστημα ζύγισης, το σύστημα παρακολούθησης, διαχείρισης και καταγραφής ζυγίσεων τη Μονάδας Επεξεργασίας ΑΕΚΚ θα τηρεί τις προδιαγραφές του άρθρου 30 του Ν.4819/2021 και θα διαθέτει τα κάτωθι πιστοποιητικά τα οποία επίσης οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα καταθέσουν με την προσφορά τους :

α) ζυγιστικό μηχάνημα που να έχει λάβει Πιστοποιητικό Έγκρισης του συστήματος ποιότητας του κατασκευαστή κατά Ενότητα Δ' (Module D) σύμφωνα με την υπό στοιχεία Οικ. ΔΠΠ1417/2016 κοινή απόφαση του Υπουργού και της Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και Τουρισμού (Β' 1230), όπως εκάστοτε ισχύει,
β) καταγραφικό που να έχει Πιστοποιητικό Εξέτασης Τύπου κατά Ενότητα Β' (Module B) (Type Examination Certificate-TEC) σύμφωνα με την υπό στοιχεία Οικ. ΔΠΠ1417/2016 κοινή απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και του Υπουργού Τουρισμού, όπως εκάστοτε ισχύει και
γ) λογισμικό καταγραφής των δεδομένων, το οποίο έχει τη δυνατότητα ιχνηλασιμότητας των αλλαγών (audit trail).
Υπεύθυνη δήλωση των διαγωνιζομένων ότι διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας σύμφωνα με τα οριζόμενα της μελέτης και ότι πληρούν και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας .
Σύμβαση με τον ΕΔΣΝΑ για την δυνατότητα του ιδίου (αναδόχου) μεταφοράς και απόθεσης στον ΧΥΤΑ του υπολείμματος της επεξεργασίας.
Ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.00) ευρώ ετησίως, το οποίο υποχρεούται να διαθέτει εντός πέντε (5) μηνών από την έναρξη ισχύος του Ν4685/2020 (7-5-2020). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο και το αποδεικτικό (Η.Μ.Α.)πρέπει να ανήκουν στον ίδιο οικονομικό φορέα. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας συνεργάζεται με εταιρία συλλογής και μεταφοράς στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων θα πρέπει η συνεργαζόμενη εταιρία να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο και το αποδεικτικό (Η.Μ.Α.) για τη συλλογή και μεταφορά και να έχει συνάψει ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας με τον Ανάδοχο.
Πίνακα με τον κατάλληλο εξοπλισμό που θα διαθέσουν ο οποίος θα περιλαμβάνει και τις απαραίτητες νόμιμες άδειες των οχημάτων μεταφοράς αποβλήτων. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τον κάτωθι ελάχιστο απαιτούμενο εξοπλισμό εφοδιασμένο με τις απαραίτητες νόμιμες άδειες τις οποίες θα πρέπει και να προσκομίσει ο προσωρινός Ανάδοχος. Ειδικότερα από 01/01/2023: α) Τα φορτηγά μεταφοράς ΑΕΚΚ θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ.9 του άρθρου 30 του Ν 4819/2021 , β) Τα μέσα προσωρινής αποθήκευσης ΑΕΚΚ θα πρέπει να φέρουν τα χαρακτηριστικά της παρ.10 του άρθρου 30 του Ν 4819/2021. Οι διαγωνιζόμενοι απαιτείται να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τις συγκεκριμένες απαιτήσεις , συνάμα και σχετική βεβαίωση από τον φορέα που έχει τοποθετήσει στα οχήματα μεταφοράς ΑΕΚΚ , ηλεκτρονικό σύστημα εντοπισμού θέσης (gps) και στο οποίο έχουν πρόσβαση οι αρχές ελέγχου του άρθρο 61 του ν 4819/2021 .
Συγκεκριμένα θα πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστον :
α. Τρία (03) φορτηγά οχήματα τύπου SkipLift (αλυσιδάκι) κατάλληλα για την μεταφορά μέσων προσωρινής αποθήκευσης (skipcontainer) ενδεικτικής χωρητικότητας 8 κμ για την συλλογή και μεταφορά Α.Ε.Κ.Κ.

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα είναι σε άριστη κατάσταση από άποψης κατασκευής και λειτουργίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, κατάλληλα και εφοδιασμένα με τις ειδικές προβλεπόμενες άδειες για την εκτέλεση της ζητούμενης παρεχόμενης υπηρεσίας μεταφοράς αποβλήτων σύμφωνα με τον ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και τις υγειονομικές και περιβαλλοντικές διατάξεις και θα φέρουν όλους τους απαραίτητους εξοπλισμούς για την φορτοεκφόρτωση των αποβλήτων. Θα είναι εφοδιασμένα με άδεια κυκλοφορίας, απόδειξη πληρωμής τελών κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, ασφάλιση. Οι οδηγοί θα διαθέτουν την ανάλογη επαγγελματική άδεια.
β)Δώδεκα (12) μέσα προσωρινής αποθήκευσης (skip container χωρητικότητας τουλάχιστον 7m3)

γ) Για τις εργασίες διαχείρισης (διαλογή , επεξεργασία ,φόρτωση κλπ) απαιτείται να διαθέτουν στην εγκατάστασή τους κατ' ελάχιστον ένα (01) μηχάνημα έργου και ένα σπαστήρα – τεμαχιστή (για εργασίες θραύσης – τεμαχισμού κλπ) .

Τα ανωτέρω στοιχεία , οικονομικοί φορείς απαιτείται να τα δηλώσουν στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ. ή και με συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση .

Για την υλοποίηση των στόχων της ανακύκλωσης και την εφαρμογή των αρχών της κυκλικής οικονομίας η μονάδα επεξεργασίας ΑΕΚΚ του αναδόχου θα πρέπει να είναι πιστοποιημένη για την παραγωγή δευτερογενών υλικών προερχόμενων από την επεξεργασία Αποβλήτων Εκσκαφών Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) και ως εκ τούτου θα πρέπει τουλάχιστον επί διετία πριν την υποβολή της προσφοράς να έχει αναπτύξει και να εφαρμόζει Σύστημα Ελέγχου Παραγωγής Υλικών (CE) σύμφωνα με τις απαιτήσεις τουλάχιστον δύο προτύπων όπως αυτά προσδιορίζονται στην Υ.Α. 269357 (ΦΕΚ Β 4823/ 13-09-2022) . Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καταθέσουν με την προσφορά τους κατ' ελάχιστον δύο (02) πιστοποιητικά για τα πρότυπα που εφαρμόζουν. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται τα πρότυπα ΕΝ 12620:2002+Α1:2008 (ΕΛΟΤ ΕΝ 12620+Α1: 2008) και ΕΝ 13043:2002+ΑC:2004 (ΕΛΟΤ ΕΝ 13043:2002 .

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (για το ΕΕΕΣ) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:
α) μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών (συναφές με το αντικείμενο της παρούσας) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ήτοι 2023-2024-2025, τουλάχιστον ίσο με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 83.328€
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του ειδικού κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 83.328€
β) πιστοληπτική ικανότητα για λήψη χρηματοδότησης ή/και έκδοση εγγυητικών επιστολών ποσού τουλάχιστον ίσου με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 134.400€).
γ) κερδοφορία κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ήτοι 2023-2024-2025.
Τα ανωτέρω στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων υποχρεωτικά δηλώνονται κατά τη διαδικασία υποβολής προσφορών στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ και προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο.

20. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ορθή σύνταξη των προσφορών τους βασιζόμενοι σε στοιχεία που θα συλλέξουν κατά την αυτοψία που θα πραγματοποιήσουν στους χώρους του Δήμου Δάφνης –Υμηττού στους οποίους θα εγκαταστήσουν τα μέσα προσωρινής αποθήκευσης (open top container – skip container) επιθεωρώντας ταυτόχρονα την βατότητα του οδικού δικτύου, και θα πρέπει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ , επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση , στην προσφορά τους να επισυνάψουν βεβαίωση επίσκεψης που θα τους χορηγηθεί κατά την ημέρα της αυτοψίας τους από το Τμήμα Περιβάλλοντος του Δήμου Δάφνης –Υμηττού . Η επιτόπια επίσκεψη πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο τρείς (03) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών, ύστερα από έγγραφο αίτημα του ενδιαφερόμενου που υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται υποχρεωτικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο επτά (07) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία και η ώρα της επίσκεψης εκάστου ενδιαφερόμενου ορίζεται με το απαντητικό έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Σε περίπτωση κοινοπραξιών ή συμπράξεων εταιρειών την επιτόπια επίσκεψη μπορεί να πραγματοποιήσει ένα από τα μέλη της.

Για τις Υποομάδες Α4 (ΟΓΚΩΔΗ) και Α5 (ΣΤΡΩΜΑΤΑ)
Άδεια λειτουργίας μονάδας επεξεργασίας στερεών αποβλήτων σε ισχύ και απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (Α.Ε.Π.Ο.) ή απόφαση Υπαγωγής σε Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (Π.Π.Δ.) σε ισχύ. Οι περιγραφόμενες στο παρόν αδειοδοτήσεις θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνουν τους κωδικούς Ε.Κ.Α. που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη .
Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώσει ότι αναλαμβάνει την διαχείριση των ποσοτήτων των αποβλήτων που αφορούν την παρούσα σύμβαση και ότι θα ενημερώσει τον Δήμο για οποιαδήποτε μεταβολή στην συνεργασία του με συμβεβλημένα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης για τον κωδ.200307 ΕΚΑ αποβλήτων τους οποίους δεν διαθέτει ο ίδιος άδεια.
Αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του Ν4042/2012 για την δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς των αντίστοιχων αποβλήτων με κωδικούς ΕΚΑ .

Αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του Ν4042/2012 για την μονάδα επεξεργασίας και ανακύκλωσης των αποβλήτων με ΕΚΑ που θα υποβάλουν προσφορά .
Αποδεικτικό υποβολής ετήσιας έκθεσης αποβλήτων στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) για τα έτη 2023, 2024 για την δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων .
Αποδεικτικό υποβολής ετήσιας έκθεσης αποβλήτων στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) για τα έτη 2023, 2024 για τη μονάδα επεξεργασίας στερεών αποβλήτων στην οποία θα διαχειρίζονται τα περιγραφόμενα στην παρούσα μη επικίνδυνα στερεά απόβλητα.
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης , ή ισοδύναμο αυτού
Πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO 14001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού, και ειδικότερα για την εγκατάσταση επεξεργασίας σύμφωνα με το άρθρο 51, του Ν4819/2021
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης Οδικής Ασφάλειας (ISO 39001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού,
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης και Ασφάλειας στην Εργασία (ISO 45001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Πιστοποιητικό συστήματος ενεργειακής διαχείρισης (ISO 50001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
12. Πιστοποιητικό για την εφαρμογή του συστήματος επιχειρησιακής συνέχειας (ISO 22301) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Όλα τα ανωτέρω πρότυπα (ISO 9001, 14001,39001, 45001, 50001,22301) θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους, να έχουν αναπτυχθεί και να εφαρμόζονται με πεδίο εφαρμογής την Συλλογή & μεταφορά μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων, την προσωρινή αποθήκευση, διαλογή, επεξεργασία & ανακύκλωση στερεών μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων, ανάκτηση υλικών καθώς επίσης την μίσθωση & τεχνική υποστήριξη μέσων προσωρινής αποθήκευσης αποβλήτων. Η αρχική πιστοποίηση και το αναφερόμενο πεδίο εφαρμογής σε καθένα από τα ανωτέρω πρότυπα να έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον, κατά το προηγούμενο από την υποβολή της προσφοράς έτος (τουλάχιστον εντός του έτους 2025 ή και κατά τα προηγούμενα έτη του έτους αυτού).
Ο ανωτέρω όρος κρίνεται απαραίτητη προϋπόθεση με ποινή απόρριψης της προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου σε αντίθετη περίπτωση, και τούτο για την διασφάλιση της αναθέτουσας αρχής ότι οι αιτούμενες υπηρεσίες προσφέρονται συνεχώς και με τον προσδοκώμενο τρόπο, εξασφαλίζοντας παράλληλα την ικανοποίηση αναγκών και απαιτήσεων, συνάμα δε εξασφαλίζοντας ότι για την παροχή των αιτούμενων υπηρεσιών ο ανάδοχος διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία για την πλήρη και άρτια εκτέλεσή τους.
Υπεύθυνη δήλωση των διαγωνιζομένων ότι διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας σύμφωνα με τα οριζόμενα της μελέτης και ότι πληρούν και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας .
Ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ’ ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.00) ευρώ ετησίως, το οποίο υποχρεούται να διαθέτει εντός πέντε (5) μηνών από την έναρξη ισχύος του Ν4685/2020 (7-5-2020). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο και το αποδεικτικό (Η.Μ.Α.)πρέπει να ανήκουν στον ίδιο οικονομικό φορέα. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας συνεργάζεται με εταιρία συλλογής και μεταφοράς στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων θα πρέπει η συνεργαζόμενη εταιρία να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο και το αποδεικτικό (Η.Μ.Α.) για τη συλλογή και μεταφορά και να έχει συνάψει ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας με τον Ανάδοχο.
Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (για το ΕΕΕΣ) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:
α) μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών (συναφές με το αντικείμενο της παρούσας) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ήτοι 2023-2024-2025, τουλάχιστον ίσο με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 140.988€
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του ειδικού κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές

χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 140.988€
β) πιστοληπτική ικανότητα για λήψη χρηματοδότησης ή/και έκδοση εγγυητικών επιστολών ποσού τουλάχιστον ίσου με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 227.400€).
γ) κερδοφορία κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ήτοι 2023-2024-2025.
Τα ανωτέρω στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων υποχρεωτικά δηλώνονται κατά τη διαδικασία υποβολής προσφορών στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ και προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο.
Οι υποψήφιοι ανάδοχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ορθή σύνταξη των προσφορών τους βασιζόμενοι σε στοιχεία που θα συλλέξουν κατά την αυτοψία που θα πραγματοποιήσουν στους χώρους του Δήμου Δάφνης –Υμηττού στους οποίους θα εγκαταστήσουν τα μέσα προσωρινής αποθήκευσης (open top container – skip container) επιθεωρώντας ταυτόχρονα την βατότητα του οδικού δικτύου, και θα πρέπει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ , επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση , στην προσφορά τους να επισυνάψουν βεβαίωση επίσκεψης που θα τους χορηγηθεί κατά την ημέρα της αυτοψίας τους από το Τμήμα Περιβάλλοντος του Δήμου Δάφνης –Υμηττού . Η επιτόπια επίσκεψη πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο τρείς (03) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών, ύστερα από έγγραφο αίτημα του ενδιαφερόμενου που υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται υποχρεωτικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο επτά (07) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία και η ώρα της επίσκεψης εκάστου ενδιαφερόμενου ορίζεται με το απαντητικό έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Σε περίπτωση κοινοπραξιών ή συμπράξεων εταιρειών την επιτόπια επίσκεψη μπορεί να πραγματοποιήσει ένα από τα μέλη της.
Πίνακα με τον κατάλληλο εξοπλισμό που θα διαθέσουν ο οποίος θα περιλαμβάνει και τις απαραίτητες νόμιμες άδειες των οχημάτων μεταφοράς αποβλήτων.
Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τον κάτωθι ελάχιστο απαιτούμενο εξοπλισμό εφοδιασμένο με τις απαραίτητες νόμιμες άδειες τις οποίες θα πρέπει και να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος. Συγκεκριμένα θα πρέπει να διαθέτουν κατ’ ελάχιστον :
α. Τρία (03) φορτηγά οχήματα τύπου HookLift (αμαξώματος με γάντζο) , συρμός με ρυμουλκό και ρυμουλκούμενο όχημα , επί των οποίων θα φέρονται δύο (2) ανεξάρτητα απορριμματοκιβώτια χωρητικότητας κατ’ ελάχιστο 30 m3 έκαστο.
Τα οχήματα που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα είναι σε άριστη κατάσταση από άποψης κατασκευής και λειτουργίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, κατάλληλα και εφοδιασμένα με τις ειδικές προβλεπόμενες άδειες για την εκτέλεση της ζητούμενης παρεχόμενης υπηρεσίας μεταφοράς αποβλήτων σύμφωνα με τον ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και τις υγειονομικές και περιβαλλοντικές διατάξεις και θα φέρουν όλους τους απαραίτητους εξοπλισμούς για την φορτοεκφόρτωση των αποβλήτων. Θα είναι εφοδιασμένα με άδεια κυκλοφορίας, απόδειξη πληρωμής τελών κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, ασφάλιση. Οι οδηγοί θα διαθέτουν την ανάλογη επαγγελματική άδεια.
β) Δώδεκα (12) μέσα προσωρινής αποθήκευσης (Open top container χωρητικότητας τουλάχιστον 30m3)
γ) Για τις εργασίες διαχείρισης (διαλογή , επεξεργασία ,φόρτωση κλπ) απαιτείται να διαθέτουν στην εγκατάστασή τους κατ’ ελάχιστον ένα (01) μηχάνημα έργου και ένα σπαστήρα – τεμαχιστή (για εργασίες θραύσης – τεμαχισμού κλπ) .
Τα ανωτέρω στοιχεία , οικονομικοί φορείς απαιτείται να τα δηλώσουν στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ. ή και με συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση .

Για την Ομάδα Β: Υπηρεσίες απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου
1 Αδεια από την αρμόδια Υπηρεσία για τη συλλογή και μεταφορά επικινδύνων αποβλήτων (κατ΄ελάχιστον) για τους ακόλουθους κωδικούς του Ευρωπαϊκού Καταλόγου Αποβλήτων – ΕΚΑ (Παράρτημα Ι της ΚΥΑ 13588/725/06): 17 06 01*, 17 06 05*, 08 01 11*, 15 01 10*, 17 03 03*.
Στην περίπτωση που ο ανάδοχος συνεργάζεται με εταιρία συλλογής - μεταφοράς επικίνδυνων αποβλήτων (για μεταφορά μέρους ή του συνόλου των αποβλήτων) θα πρέπει η συνεργαζόμενη εταιρία:
να διαθέτει Άδεια Συλλογής - Μεταφοράς Επικίνδυνων Αποβλήτων.
να έχει συνάψει ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας με τον ανάδοχο.
Σε κάθε περίπτωση η άδεια συλλογής -μεταφοράς θα πρέπει να έχει εκδοθεί για τους κωδικούς ΕΚΑ που αναφέρονται παραπάνω.

2 Στην περίπτωση που η αποθήκευση και διάθεση/ανάκτηση των αποβλήτων πραγματοποιείται σε εγκαταστάσεις του αναδόχου στην Ελλάδα, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν αντίστοιχη Άδεια Λειτουργίας και Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ) σε ισχύ στην οποία θα περιλαμβάνονται οι κωδικοί ΕΚΑ, όπως αναφέρονται παραπάνω.
Αν ο ανάδοχος δεν διαθέτει εγκατάσταση αποθήκευσης/διάθεσης/ανάκτησης και μεταφέρει τα απόβλητα σε αδειοδοτημένη εγκατάσταση, οι παραπάνω άδειες θα πρέπει να κατατεθούν για την εγκατάσταση παραλαβής των επικίνδυνων αποβλήτων. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει επίσης συμφωνητικό συνεργασίας με την εγκατάσταση παραλαβής (αποδέκτη) των αποβλήτων.
3 Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει απαραίτητα να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Φορέων Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων του αρμόδιου Υπουργείου, καθώς επίσης και στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων.
Επιπλέον οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να είναι πιστοποιημένοι κατά τα πρότυπα:
Α) Διασφάλισης ποιότητας για εργασίες σχετικές με το αντικείμενο της μελέτης (ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο αυτού),
Β) Περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ. ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο αυτού)
Γ) Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία (OHSAS 18001:2007 ή ισοδύναμο αυτού).
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης62
Όπως αναφέρονται αναλυτικά ανά υποομάδα στην ως άνω 2.2.6 παράγραφο και σύμφωνα με την υπ'αριθμ. 15/2026 μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία
2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων63
Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς64. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες65. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[Ι].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα .
Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.
Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων 66.

---

62 Άρθρο 82 του ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι τα πρότυπα είναι προαιρετικά, ήτοι τίθενται στην παρούσα διακήρυξη κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α. και πρέπει να σχετίζονται και να είναι ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης (βλ. άρθρο 82 του ν. 4412/2016)

63 Άρθρο 78 του ν. 4412/2016

64 Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβου/ων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης

65 Βλ. άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016.

66 Βλ. όγδοο εδάφιο παρ. 1 άρθρου 78 του ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας67. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α68.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6)69.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας70.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.71.

---

67 Ο όρος αυτός μπορεί να τεθεί κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής και στην περίπτωση ποσοστού μικρότερου του 30% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (βλ. παρ. 5 άρθρου 131 του ν. 4412/2016).

68 Βλ. Απόφαση ΣτΕ Ολ 2325/2023 «κάθε επιμελής οικονομικός φορέας, γνωρίζοντας εκ των προτέρων ότι δυνάμει του νόμου και της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους διαγωνιζόμενους, ανά πάση στιγμή κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, την υποβολή δικαιολογητικών, οφείλει να μεριμνά για την έκδοσή τους όταν υποβάλλει την προσφορά του, ιδίως μάλιστα αν πρόκειται για δικαιολογητικά για τα οποία υπάρχει δυσχέρεια έκδοσής τους από τις αρμόδιες αρχές σε μεταγενέστερο χρόνο».

69 Βλ. άρθρο 78 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

70 Βλ. άρθρο 131 παρ. 6 του ν. 4412/2016

71 Άρθρο 104, σε συνδυασμό με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 105, του ν. 4412/2016

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα VII, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ72 καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 173 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.74

Στις περιπτώσεις που η προς ανάθεση σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΕΕΕΣ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.75

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό76.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου τού οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

---

72 Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος Ι Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος ΙΙ Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος ΙΙΙ Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, Μέρος VI Τελικές δηλώσεις.

73 Από τις 2-5-2019 παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία https://espd.eprocurement.gov.gr/ που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal

Βλ. και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού. Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL

74 ο.π βλ. Απόφαση ΣτΕ Ολ 2325/2023 «Το ΕΕΕΣ λειτουργεί στο στάδιο υποβολής της προσφοράς ως προκαταρκτική μόνο απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη. Ο διαγωνιζόμενος όμως που ανακηρύσσεται προσωρινός ανάδοχος έχει υποχρέωση να προσκομίσει, στο μεταγενέστερο αυτό στάδιο, αποδεικτικά στοιχεία για την συνδρομή των απαιτούμενων προϋποθέσεων, τα οποία ανάγονται αφενός στον χρόνο υποβολής της προσφοράς του και αφετέρου στον χρόνο ανακήρυξής του σε προσωρινό ανάδοχο.».

75 Βλ. άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016.

76 Βλ. άρθρο 79 παρ. 9 του ν. 4412/2016

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.
Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.
Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ,77 την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας78 και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.
Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ΄ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης79.
Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του80.
Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β’ αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει81:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α΄ με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α΄ και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

---

77 Βλ. Δ.Ε.Ε. απόφαση της 19.6.2019, Meca, C-41/18, EU:C:2019:507, σκ. 28

78 Βλ. ενδεικτικά ΣτΕ 754/2020, 753/2020 (Δ Τμήμα),

79 Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019.

80 Παρ. 2Α άρθρου 73, σε συνδυασμό με την παρ. 8 του άρθρου 79, του ν. 4412/2016

81 Βλ. Άρθρο 5 της Υ.Α. υπ’αριθμ. 102080/24-10-2022 «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016», ΦΕΚ Β/02-11-2022

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα XII της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα[82]

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς[83].

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν[84].

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου

---

82 Βλ. άρθρο 80 του ν. 4412/2016. Επισημαίνεται, περαιτέρω ότι η Α.Α. ζητεί από τους οικονομικούς φορείς να προσκομίσουν μόνο εκείνα τα αποδεικτικά μέσα που ανταποκρίνονται στους λόγους αποκλεισμού και στα κριτήρια επιλογής που έχει ορίσει στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας. Εάν, για παράδειγμα, δεν απαιτήσει ελάχιστα επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας των οικονομικών φορέων, τότε δεν θα ζητήσει ούτε τα αποδεικτικά μέσα της παρ. Β.3 της παρούσας

83 Ο.π βλ. Απόφαση ΣτΕ Ολ 2325/2023

84 Βλ. άρθρο 79 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του[85].

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του[86]

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4[87] περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

---

85 Βλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

86 Βλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

87 Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας88.
στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 Δεν τίθενται απαιτήσεις.
ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα XII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.
Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.89
Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. (στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού).
Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)
Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,90 εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν 91 :
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2 ,

88 Δεύτερο εδάφιο παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016

89 Βλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση .

90 Βλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

91 Συμπληρώνεται από την Α.Α. με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Μέρος Ι του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 (π.χ. τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού) ή/ και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων κ.λπ.), τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που έχει θέσει η Α.Α. στο άρθρο 2.2.5.

σύμφωνα με την παρ.19 της μελέτης (κεφ.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ , 2.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα)
Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (για το ΕΕΕΣ) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:
α) μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών (συναφές με το αντικείμενο της παρούσας) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ήτοι 2023-2024-2025, τουλάχιστον ίσο με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 83.328€
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του ειδικού κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 83.328€
β) πιστοληπτική ικανότητα για λήψη χρηματοδότησης ή/και έκδοση εγγυητικών επιστολών ποσού τουλάχιστον ίσου με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 134.400€).
γ) κερδοφορία κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ήτοι 2023-2024-2025.
Τα ανωτέρω στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων υποχρεωτικά δηλώνονται κατά τη διαδικασία υποβολής προσφορών στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ και προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο.
Για τις ΥΠΟΟΜΑΔΕΣ Α4 (ΟΓΚΩΔΗ) ΚΑΙ Α5 (ΣΤΡΩΜΑΤΑ)
σύμφωνα με την παρ.15 της μελέτης (κεφ.2 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ , 2.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα)
Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (για το ΕΕΕΣ) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:
α) μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών (συναφές με το αντικείμενο της παρούσας) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ήτοι 2023-2024-2025, τουλάχιστον ίσο με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 140.988€
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του ειδικού κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 140.988€
β) πιστοληπτική ικανότητα για λήψη χρηματοδότησης ή/και έκδοση εγγυητικών επιστολών ποσού τουλάχιστον ίσου με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 227.400€).
γ) κερδοφορία κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ήτοι 2023-2024-2025.
Τα ανωτέρω στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων υποχρεωτικά δηλώνονται κατά τη διαδικασία υποβολής προσφορών στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ και προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο.
Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: 92 όπως αναφέρονται τα δικαιολογητικά στην υπ'αριθμ. 15/2026 μελέτη στην παρ. 2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα ανά ΥΠΟΟΜΑΔΑ επί ποινή αποκλεισμού.
Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά: όπως αναφέρονται τα πιστοποιητικά στην υπ'αριθμ. 15/2026 μελέτη στην παρ. 2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα ανά ΥΠΟΟΜΑΔΑ επί ποινή αποκλεισμού.

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις

92 Συμπληρώνεται από την Α.Α. με ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Μέρος ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που έχει θέσει η αναθέτουσα αρχή στο άρθρο 2.2.6.

μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του 93, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:
i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της

93 Βλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

στο ΓΕΜΗ94,προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης95, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

---

94 Σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4919/2022, στο ΓΕΜΗ εγγράφονται υποχρεωτικά:

α) Η Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.) του ν. 4548/2018 (Α΄ 104),

β) η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) του ν. 3190/1955 (Α΄ 91),

γ) η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.) του ν. 4072/2012 (Α΄ 86),

δ) η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία του ν. 4072/2012,

ε) ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. 1667/1986 (Α΄ 196), στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός, ο οικοδομικός συνεταιρισμός και η ενεργειακή κοινότητα,

στ) η Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση (Κοιν.Σ.ΕΠ.) και ο Συνεταιρισμός Εργαζομένων του ν. 4430/2016 (Α΄ 205),

ζ) ο Κοινωνικός Συνεταιρισμός Περιορισμένης Ευθύνης (Κοιν.Σ.Π.Ε.) του άρθρου 12 του ν. 2716/1999 (Α΄ 96),

η) η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό του άρθρου 784 ΑΚ και του άρθρου 270 του ν. 4072/2012,

θ) ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού του Κανονισμού (ΕΟΚ) 2137/1985/ΕΟΚ (L 199, διορθωτικό L 247) που έχει την έδρα του στην ημεδαπή,

ι) η Ευρωπαϊκή Εταιρεία του Κανονισμού (ΕΚ) 2157/2001 (L 294) που έχει την έδρα της στην ημεδαπή,

ια) η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία του Κανονισμού (ΕΚ) 1435/2003 (L 207), που έχει την έδρα της στην ημεδαπή,

ιβ) τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες με τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας, της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης και της ετερόρρυθμης κατά μετοχές εταιρείας που έχουν την έδρα τους σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ),

ιγ) τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και έχουν νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιρειών που αναφέρεται στην περ. ιβ),

ιδ) τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περ. ιβ) και ιγ),

ιε) η κοινοπραξία του άρθρου 293 του ν. 4072/2012,

ιστ) οι ατομικές επιχειρήσεις με εγκατάσταση στην ημεδαπή και σκοπό το κέρδος που:

ιστα) διενεργούν εμπορικές πράξεις στο όνομά τους, κατά σύνηθες επάγγελμα, ή

ιστβ) διαθέτουν αγαθά ή υπηρεσίες ή διαμεσολαβούν στη διάθεση αυτών με επιχειρηματικό κίνδυνο, μέσω οργανωμένης υποδομής ή μέσω εκμετάλλευσης της εργασίας τρίτων προσώπων.

Δεν εγγράφονται στο Γ.Ε.ΜΗ.:

α) οι αστικές εταιρείες για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας δικηγόρων, συμβολαιογράφων και δικαστικών επιμελητών,

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους96.
Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.
Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.
Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.
Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους97 που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.
Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

β) τα γραφεία ή υποκαταστήματα αλλοδαπών εταιρειών ή επιχειρήσεων που έχουν εγκατασταθεί στην Ελλάδα, σύμφωνα με το άρθρο 25 του ν. 27/1975 (Α΄ 77) και τον α.ν. 378/1968 (Α΄ 82),

γ) η Ναυτική Εταιρεία που συστήνεται κατά τον ν. 959/1979 (Α΄ 192) και η Ναυτιλιακή Εταιρεία Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.) που συστήνεται κατά τον ν. 3182/2003 (Α΄ 220),

δ) τα γραφεία αλλοδαπών εταιρειών που εγκαθίστανται στην Ελλάδα, σύμφωνα με τον α.ν. 89/1967 (Α΄ 132).

95 Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.

Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους.

96 Βλ. εγκύκλιο Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων με α.π. 39937 - 28-04-2023 «Εγκύκλιος Οδηγία – Διευκρινίσεις σχετικά με την απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας οικονομικών φορέων που δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ.». (ΑΔΑ: ΩΖΥΓ46ΜΤΛΡ-ΖΟΨ).

97 Βλ. άρθρο 83 του ν. 4412/2016.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

[Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτεί ο οικονομικός φορέας και αυτοί οι φορείς να είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή θέτει τον πιο κάτω όρο:] Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών[98]. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης[99]

---

98 Βλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

99 Άρθρο 86 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και τυποποιημένο έντυπο 2 Παραρτήματος ΙΙ (Προκήρυξη σύμβασης), παρ. ΙΙ.2.5 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)

Κριτήριο ανάθεσης100 της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά:
Α) βάσει τιμής101 ανά ΥΠΟΟΜΑΔΑ
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών102
Δεν τίθεται απαίτηση στη συγκεκριμένη διακήρυξη.
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί103
Δεν τίθεται απαίτηση στη συγκεκριμένη διακήρυξη.
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών
Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην υπ'αριθμ. 15/2026 μελέτη της παρούσας Διακήρυξης , για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.
Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .
Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής104. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά105.
Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράφει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης 106.
Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.107
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών
2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ'

---

100 Τα κριτήρια ανάθεσης πρέπει να συνδέονται με το αντικείμενο της σύμβασης, σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 86 του ν. 4412/2016. Διασφαλίζουν τη δυνατότητα αποτελεσματικού ανταγωνισμού και συνοδεύονται από προδιαγραφές που επιτρέπουν την αποτελεσματική επαλήθευση των πληροφοριών που παρέχονται από τους προσφέροντες, προκειμένου να αξιολογείται ο βαθμός συμμόρφωσής τους προς τα κριτήρια ανάθεσης. Εάν υπάρχουν αμφιβολίες, οι Α.Α. επαληθεύουν αποτελεσματικά την ακρίβεια των πληροφοριών και αποδείξεων, τις οποίες παρέχουν οι προσφέροντες (παρ. 9 άρθρου 86). Βλ. και Κατευθυντήρια Οδηγία 11/2015 της Αρχής (ΑΔΑ ΩΛΝ4ΟΞΤΒ-ΜΙΦ)

101 Εάν η τιμή είναι το μοναδικό κριτήριο ανάθεσης, η αξιολόγηση γίνεται μόνο βάσει αυτής

102 Άρθρο 86 παρ. 11, 13 και 16 του ν. 4412/2016

103 Βλ. άρθρο 34 του ν. 4412/2016 και Παράρτημα VI Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

104 Βλ. άρθρο 96 παρ. 7 του ν.4412/2016

105 Βλ. ΔΕΦ Αθηνών ΙΓ Τμήμα (Ακυρ) 728/2023

106 ο.π. υποσ. με αρ. 167 και εκεί παρατιθέμενη νομολογία (ΔΕφΑθηνών 355/2022, ΣτΕ 1187/2020).

107 Άρθρο 15 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ «Προμήθειες και Υπηρεσίες», όπως τροποποιήθηκε με την υπ'αριθμ. 64233/08-062021 (Β' 2453).

εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ΄αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»
Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.
2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.
Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.108

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:
(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.
Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.
Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.
2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν109.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

---

108 Άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και άρθρο 4 παρ. 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «Προμήθειες και Υπηρεσίες».

109 Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:
α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille
β) είτε των άρθρων 15 και 27110 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα
γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45) 111,
δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων. 112
Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ113 και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.
Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.
Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :
α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

---

110 Βλ. σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α΄83)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου:" Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α` 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosi». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας. 2. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α` 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας".

111 Βλ. σχετικά, τις παραγράφους 1 και 3 του άρθρου: «1. […]Στις περιπτώσεις που ο νόμος απαιτεί βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του ενδιαφερομένου, αρκεί η εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή η εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του ενδιαφερομένου, εφόσον το έγγραφο διακινείται ηλεκτρονικά» […] 3. Τα ηλεκτρονικά έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 13 έως 15 του ν. 4727/2020 (Α` 184).

112 Ομοίως προβλέπεται και στην περίπτωση υποβολής αποδεικτικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 13 του ν.4412/2016 . Βλ. και άρθρο 13 παρ. 1.3.1 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «Προμήθειες και Υπηρεσίες».

113 Σύμφωνα με την περ. ε΄ της παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΚΔΔ), «ε. Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωριστεί στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου αυτού..».

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999114,
γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο115.
Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.
Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α΄188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.
Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.
Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.
Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.
Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως

114 Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα.

115 Άρθρο 13 παρ. 1.6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «Προμήθειες και Υπηρεσίες»

προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.
Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.
Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (https://espd.eprocurement.gov.gr/) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.
Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β’ ή δ΄ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.
[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (https://espd.eprocurement.gov.gr/)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά
Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο 2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ, της υπ’αριθμ. 15/2026 μελέτη, ανά ΥΠΟΟΜΑΔΑ επί ποινή αποκλεισμού, του Παραρτήματος ΙΙ της Διακήρυξης , περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα116 117.
Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν118.
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών
Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης [τιμή], σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης:
Τιμές
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΝΑ ΥΠΟΟΜΑΔΑ
Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα119.
Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης120.
Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

---

116 Άρθρο 94 του ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 43 του ν. 4605/2019.

117 Αυτά περιλαμβάνουν τα αποδεικτικά στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά. Αναφέρονται υποχρεωτικά τα αποδεικτικά στοιχεία που τυχόν προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υπηρεσιών, σύμφωνα με Παράρτημα της διακήρυξης και τυχόν υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς.

118 Βλ. άρθρο 58 του ν. 4412/2016.

119 Βλ. παρ. 5 περ. α΄ του άρθρου 95 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 του ν. 4782/2021. Εδώ πρέπει να καθορίζεται με σαφήνεια η σχετική μονάδα π.χ. ανθρωποώρες κ.α.

120 Βλ. παρ. 5 περ. α΄ του άρθρου 95 του ν. 4412/2016

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή121 στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.
Στην οικονομική προσφορά πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας Διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών122

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 6 μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού .
Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.
Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α΄ του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.
Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους123.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών124

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:
α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,125 β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον

121 Βλ. παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

122 Βλ. άρθρο 97 του ν. 4412/2016

123 Βλ. άρθρο 97 παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33 παρ. 3 του ν.4608/2019.

124 Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

125 Άρθρα 92 έως 97, άρθρο 100 καθώς και άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,
γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά και η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στο στην υπ'αριθμ. 15 /2026 μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών,
ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές . Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,
ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών126

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης127, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:
Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την ... και ώρα ...
Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

126 Άρθρο 100 του ν. 4412/2016 και άρθρο 16 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

127 Επισημαίνεται ότι, ως προς τις προθεσμίες για την ολοκλήρωση των ενεργειών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 221Α του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 40 του ν. 4782/21.

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της128, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.
Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ΄ αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα129.
Ειδικότερα :
α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.
Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.
Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.
Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους130.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών131.

γ) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά των οποίων κρίθηκαν αποδεκτά,

---

128 Στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, τα όργανα που γνωμοδοτούν προς τα αποφαινόμενα όργανα ((επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης) ελέγχουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, την καταλληλότητα των προσφερόντων, αξιολογούν τις προσφορές, εισηγούνται τον αποκλεισμό τους από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση ή κατάπτωση των εγγυήσεων, τη ματαίωση της διαδικασίας και γνωμοδοτούν για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

129 Άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Πρβλ. και έκθεση συνεπειών ρυθμίσεων επί του ως άνω άρθρου 42 του ν. 4781/2021

130 Άρθρο 72 παρ. 13 του ν. 4412/2016

131 Η αναθέτουσα αρχή δύναται να εγκρίνει το πρακτικό αυτό με εσωτερική της απόφαση

συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.
Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.
Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.132
Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων133 («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.134
Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας135.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου136 - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.
Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.
Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης,

---

132 Άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

133 Άρθρο 100 παρ. 2 του ν. 4412/2016

134 Βλ. άρθρο 100 παρ. 2 του ν. 4412/2016, σε συνδυασμό με άρθρο 10 παρ. 1 περ. ζ της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ]

135 Άρθρο 100 παρ. 6 του ν. 4412/2016

136 Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016

προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5137.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.138

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία , ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του139.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της

---

137 Βλ. άρθρο 17 της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

138 Βλ. ομοίως όπως ανωτέρω, άρθρο 103 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

139 Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016.

αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται σε ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%)140 στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και 50 τοις εκατό (50%)141 στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής142. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.143

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ΄αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) (μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του

---

140 Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) της ποσότητας (άρθρο 105 παραγρ. 1 του ν. 4412/2016).

141 Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 80% (άρθρο 105 παρ. 1 του ν. 4412/2016).

142 Βλ. άρθρο 16 παρ. 3 της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

143 Βλ. άρθρο 100 παρ. 2 του ν. 4412/2016

προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.144

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.145

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του146 .

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης147 .

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59148.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

---

144 Άρθρο 105 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

145 Άρθρο 105 παρ. 8 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

146 Άρθρο 360 παρ. 1 ν. 4412/2016 και 3 παρ. 1 του π.δ/τος 39/2017.

147 Άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 του π.δ/τος 39/2017.

148 Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ «Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.
Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.
Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.
Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :
α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.
β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.
γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.
δ)Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.
Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.
Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου149. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.
Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

---

149 Βλ. άρθρο 372 παρ. 3 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με το οποίο: «Αρμόδιο για την εκδίκαση των υποθέσεων του παρόντος είναι το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Κατ᾽ εξαίρεση, διαφορές οι οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ, εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας». Κατά συνέπεια, με βάση την εκτιμώμενη αξία εκάστης σύμβασης, η Α.Α. συμπληρώνει στο παρόν άρθρο της διακήρυξης, το αρμόδιο, ανά περίπτωση, Δικαστήριο, ήτοι το Διοικητικό Εφετείο ή το Συμβούλιο της Επικρατείας αναλόγως.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.150
Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.151
Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.
Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.
Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.152 Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.
Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.
Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.
Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

---

150 Βλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 του ν. 4412/2016.

151 Βλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

152 Βλ. άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.
Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης :
Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.
Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.
Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.
Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.
Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.
Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.
Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. [ή στην περίπτωση που οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται τμηματικά]: Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,

κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.
Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
4.3.2.
Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:
α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ᾽ αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης153 .
Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.
4.4 Υπεργολαβία
4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.
4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.154. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.
4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.
Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.
4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της155
Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν

153 Βλ. άρθρο 24 του ν. 4412/2016

154 Παρ. 4 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016. Βλ. και παρ. 2.2.8.2 της παρούσας.

155 Βλ. άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της 156 [σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 216 του ν. 4412/2016, της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή, άλλως, είτε της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, είτε της επιτροπής η οποία συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής για την παρακολούθηση της σύμβασης, εφόσον η εν λόγω αρμοδιότητα προβλέπεται ρητά στην απόφαση συγκρότησης]
Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)157. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης158
4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:
α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.
δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,
ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,
Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

---

156 Δυνατότητα της Α.Α. να προβλέψει στη διακήρυξη ρήτρες αναθεώρησης/ προαιρέσεις. Στην περίπτωση αυτή και εφόσον πρόκειται για σαφείς, ακριβείς και ρητές ρήτρες αναθεώρησης, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται και ρήτρες αναθεώρησης τιμών ή προαιρέσεις, επιτρέπεται η τροποποίηση της σύμβασης χωρίς νέα διαδικασία σύναψης, ανεξαρτήτως της χρηματικής αξίας της τροποποίησης. Οι ρήτρες αυτές αναφέρουν το αντικείμενο και τη φύση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων ή προαιρέσεων, καθώς και τους όρους υπό τους οποίους μπορούν να ενεργοποιηθούν. Οι προβλεπόμενες τροποποιήσεις ή προαιρέσεις δεν πρέπει να μεταβάλουν τη συνολική φύση της σύμβασης (Βλ. άρθρο 132 παρ. 1 α΄ του ν. 4412/2016).

157 Βλ. άρθρο 132 παρ. 1δ) περ. αα του ν. 4412/2016. Βλ. επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

158 Βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής159

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016160, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.161

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016162. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

γ) Έξοδα δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης (αρχικής και τυχόν επαναληπτικής).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου ….% και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ .

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας …..% επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει τα ηλεκτρονικά τιμολόγια, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 1 της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (ΦΕΚ 2385/12.04.2023 τεύχος Β') με διορθ. σφαλ. στο ΦΕΚ Β. 3061/9-5-2023, τον Ν.4601/2019 και τις τροποποιήσεις αυτού με τον Ν.4972/2022 στα άρθρα 158 , 159 και 160 .

Ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου163:

---

159 Για τα τιμολόγια που εκδίδονται κατά την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων, ανεξαρτήτως αξίας αυτών, οι αναθέτουσες αρχές υποχρεούνται να παραλαμβάνουν και να επεξεργάζονται ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως και 153 του ν. 4601/2019 (Α΄44) και των, κατ’ εξουσιοδότηση του άρθρου 154 του νόμου αυτού, κανονιστικών αποφάσεων.

160 Άρθρο 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 102 του ν. 4782/2021.

161 Άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

162 Βλ. παρ. 1 άρθρου 25 του ν. 5039/2023 (Α' 83), σύμφωνα με την οποία: «Στο άρθρο 376 του ν. 4412/2016 (Α’ 147) περί μεταβατικών διατάξεων, προστίθεται παρ. 18, ως εξής: «18. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 η κράτηση της παρ. 1 του ιδίου άρθρου του πρώτου εδαφίου της ιδίας παραγράφου δεν επιβάλλεται.»

163 Πρβλ. Απόφαση αριθμ. 63446/2021 (Β’ 2338/02.06.2021) Υπουργών Οικονομικών – Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των

Την με αριθμό πρωτ. 11344/29-06-2026 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης ΠΡΟΕΓΚ 748, με ΑΔΑ 9ΚΔΔΩ9Φ-Λ7Η (ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2) Α.Λ.Ε. 020.2420207.001 .
Την με αριθμό πρωτ. 11356/29-06-2026 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης ΠΡΟΕΓΚ 749, με ΑΔΑ ΨΤ1ΤΩ9Φ-ΠΞΟ (ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α4) Α.Λ.Ε. 020.2420289.004 .
Την με αριθμό πρωτ. 11357/29-06-2026 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης ΠΡΟΕΓΚ 750, με ΑΔΑ Ψ6Ν9Ω9Φ-ΝΦΒ (ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α5) Α.Λ.Ε. 020.2420289.005 .
Την με αριθμό πρωτ. 11358/29-06-2026 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης ΠΡΟΕΓΚ 751, με ΑΔΑ ΨΧΨΛΩ9Φ-9ΙΨ (ΟΜΑΔΑ Β) Α.Λ.Ε. 020.2420289.002 .
· Επωνυμία Φορέα : Δήμος Δάφνης-Υμηττού , ΑΦΜ : 998607826, Κωδικός Αναθέτουσας αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση : 1007.Ε84504.0001

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις
5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος164 από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:
α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας , με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.
Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.
Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:
α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
β) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις .
5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής165.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου. Ειδικότερα: ….
Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

Δημοσίων Συμβάσεων», άρθρο 3 παρ.2, πεδίο «ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού / υπηρεσίας / μελέτης / έργου»

164 Άρθρο 203 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 103 του ν. 4782/2021

165 Άρθρο 218 του ν.4412/2016

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,
Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων[166]

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ΄ εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016[167]. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και ειδικότερα του Τμήματος Περιβάλλοντος, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε

166 Άρθρο 205 του ν. 4412/2016. Για την εξέταση των προβλεπόμενων προσφυγών, συγκροτείται ειδικό γνωμοδοτικό όργανο, τριμελές ή πενταμελές), τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα λοιπά θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία εκτέλεσης.

167 Άρθρο 205Α του ν. 4412/2016.

τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, ο οποίος μπορεί να σημειώσει επ΄ αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης[168]

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 30 μήνες για τις ΥΠΟΟΜΑΔΕΣ Α2 και Α4 και σε 36 μήνες για την ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α5 και την ΟΜΑΔΑ Β, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ή των συμβάσεων και την ανάρτησή της/τους στο μητρώο δημοσίων συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ) ή μέχρι εξαντλήσεως του ποσού/ποσών (όποιο έρθει πρώτο).

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου[169]. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος[170]. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης [171]

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

---

168 Άρθρο 217 του ν. 4412/2016.

169 Η ως άνω περίπτωση φέρεται να αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

170 Βλ. άρθρο 203 (παρ.1γ , 2 και 4) του ν. 4412/2016.

171 Άρθρο 219 του ν.4412/2016

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:
α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.
6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.
6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση[172]

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής[173]

Δεν τίθεται σε αυτή τη διακήρυξη.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης [174]

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει

172 Άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

173 Άρθρο 53 παρ. 10 του ν. 4412/2016.

174 Βλ. ιδίως Πράξεις Ελ.Συν. Κλ. ΣΤ΄373/2019 & 158/2019.

το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.
6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ Ε. ΤΣΙΛΙΦΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΔΗΜΟΣ ΔΑ(ΗΤΤΟΥ 2026
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΑΛΕ: 020.2420207.001
020.2420289.004
020.2420289.005
020.2420289.002

Αρ.Μελ.:15

CPV: 90513000-6
90520000-8
ΜΕΛΕΤΗ

ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ:
ΑΕΚΚ (Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών, Κατεδαφίσεων κλπ.)
ΟΓΚΩΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ
ΣΤΡΩΜΑΤΑ (κωδ.200307)

Β. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
ΣΥΝΟΛΟ : 226.810,00
24% Φ.Π.Α.: 54.434,40
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ: 281.244,40

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ 19-5-26
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Αρ.Μελ.: 15

ΑΛΕ: 020.2420207.001
020.2420289.004
020.2420289.005

020.2420289.002

CPV: 90513000-6,
90520000-8

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα μελέτη έχει ως αντικείμενο την παροχή, με εξειδικευμένο προσωπικό και εξοπλισμό οικονομικού φορέα των υπηρεσιών διαχείρισης των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης, ποσοτήτων αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών (ΑΕΚΚ), των στρωμάτων και επικίνδυνων αποβλήτων που έχουν εγκαταλειφθεί σε σημεία του Δήμου, ή έχουν παράγει οι Υπηρεσίες του.

Ως εκ τούτου, η παρούσα μελέτη ασχολείται με την υποστήριξη του Δήμου στη διαχείριση των ογκωδών απορριμμάτων , των αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών, κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) , των στρωμάτων και επικίνδυνων αποβλήτων από οικονομικούς φορείς (φυσικά και η νομικά πρόσωπα) ή ενώσεις οικονομικών φορέων που:

Πραγματοποιούν διαχείριση στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων εκτελώντας εργασίες σχετικές με το αντικείμενο της ομάδας Α

Πραγματοποιούν διαχείριση ογκωδών αντικειμένων και στρωμάτωνγια τιςυποομάδες Α2, Α4 και Α5.

Συλλογή, συσκευασία, φόρτωση επικίνδυνων αποβλήτων σε ειδικά φορτηγά μεταφορά και τελική διάθεση τους σε αδειοδοτημένους χώρους υγειονομικής ταφής για την ομάδα Β

Διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό , την τεχνογνωσία και την εμπειρία εκτέλεσης των σχετικών υπηρεσιών

Παρέχουν τα απαιτούμενα εχέγγυα για την εκτέλεση της συμβάσης που θα υπογραφεί και

Πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις για την προστασία του περιβάλλοντος και την ανάληψη της εν λόγω υπηρεσίας.

Η καθαριότητα όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του κάθε ΟΤΑ και η αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων αποτελούν αρμοδιότητα των Δήμων σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν3463/2006 και με βάση τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δάφνης Υμηττού (ΦΕΚ αρ.φυλ 2161/2011) το Τμήμα Περιβάλλοντος ορίζεται αρμόδιο για τα θέματα Καθαριότητας του Δήμου.

Ως εκ τούτου ο Δήμος και συγκεκριμένα το Τμήμα Περιβάλλοντος είναι αρμόδιο για την προστασία του περιβάλλοντος και της δημόσιας υγείας των πολιτών της εδαφικής περιφέρειας του και κατ’ επέκταση για την εξάλειψη των ανθυγιεινών εστιών και τη σύννομη και ορθή περιβαλλοντική διαχείριση των αποβλήτων του.

Η εξάλειψη των ανθυγιεινών εστιών έχουν άμεση συνάφεια με την εξασφάλιση απαραίτητων συνθηκών υγιεινής στον Δήμο για την προστασία της δημόσιας υγείας και την προστασία του περιβάλλοντος με την μείωση κινδύνου πρόκλησης πυρκαγιάς και δεν επιδέχονται καθυστέρηση.

Οι δαπάνες για την προστασία του περιβάλλοντος και την πολιτική προστασία βάση του άρθρου 158ζ του Ν3463 αποτελούν Υποχρεωτικές δαπάνες.

Το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) { Πράξη 39/31-08-2020 του Υπουργικού Συμβουλίου - ΦΕΚ (185 Α΄/ 29.9.2020)} ενσωματώνει τις αρχές και τις κατευθύνσεις των Κοινοτικών Οδηγιών για τα απόβλητα. Θέτει στόχους-ορόσημα με κυριότερο εξ’ αυτών τη μείωση της υγειονομικής ταφής των Αστικών Στερεών Αποβλήτων, σε ποσοστό μικρότερο του 10% το έτος 2030, φέρνοντας τον συγκεκριμένο στόχο πέντε χρόνια νωρίτερα από τις αντίστοιχες ευρωπαϊκές διατάξεις, οι οποίες προβλέπουν μέγιστο ποσοστό ταφής 10% το έτος 2035. Η επίτευξη του στόχου είναι δεσμευτική για το σύνολο των Περιφερειών και των Δήμων της χώρας.

Η ευθύνη των δήμων ως προς την υλοποίηση του στόχου εξειδικεύεται στο άρθρο 228 του Ν. 4555/2018 , όπως τροποποιήθηκε με το Ν 4954/2022 και ισχύει (Αρμοδιότητες των δήμων επί Αστικών Στερεών Αποβλήτων) όπου ορίζεται – μεταξύ άλλων – ότι οι Ο.Τ.Α. α’ βαθμού μία από τις αρμοδιότητες που έχουν είναι η συλλογή και μεταφορά των υπολειπόμενων σύμμεικτων αστικών αποβλήτων και των προδιαλεγμένων ύστερα από Διαλογή στην Πηγή σε κατάλληλες υποδομές ανακύκλωσης, ανάκτησης ή διάθεσης και με την επιφύλαξη των προβλέψεων του οικείου ΠΕ.Σ.Δ.Α.

Με την εφαρμογή των ανωτέρω τα οφέλη της σωστής Διαχείρισης Αποβλήτων για το δήμο είναι πολλαπλά και ειδικότερα :
Περιβαλλοντικό όφελος, λόγω της εκτροπής των ογκωδών αποβλήτων από την ταφή - ΧΥΤΑ Φυλής.
Αύξηση των ποσοστών ανακύκλωσης του Δήμου, καθότι τα απόβλητα αυτά θα συμπεριληφθούν στην ποσότητα των ανακυκλώσιμων.
Αισθητική αναβάθμιση της εικόνας του Δήμου, λόγω του ότι δεν υπάρχει χύδην συσσώρευση ογκωδών αποβλήτων στους δρόμους της πόλης.
Μείωση κινδύνου για τη δημόσια υγεία και το περιβάλλον (κίνδυνος πυρκαγιάς, συγκέντρωση τρωκτικών, κλπ)
Εξοικονόμηση πόρων
Σύννομη και ορθή περιβαλλοντική διαχείριση των αποβλήτων.

Με τον Ν.4819/23-7- 2021 θεσπίστηκε ολοκληρωμένο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων, όπου ενσωματώθηκαν οι οδηγίες 2018/851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ης Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της οδηγίας 2008/98/ΕΚ περι συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις. Με το νέο νομοθετικό πλαίσιο δίνεται έμφαση στην πρόληψη, την προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και την ανακύκλωση και θεσπίστηκαν μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας που αποσκοπούν στην πρόληψη της παραγωγής αποβλήτων, τη μείωση των αρνητικών συνεπειών της παραγωγής και της διαχείρισης αποβλήτων, την αύξηση της ανακύκλωσης με στόχο τη μετάβαση σε μία κυκλική οικονομία.
Με βάση την εγκύκλιο του Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΑΔΑ ΡΩ724653Π8- ΒΙ2) για την Εφαρμογή του άρθρου 38 του ν. 4819/2021, από 01/01/2022 εφαρμόζεται αυξημένο τέλος ταφής για την υποδοχή των ανεπεξέργαστων στερεών αποβλήτων σε ΧΥΤΑ.
Σύμφωνα με το άρθρο 39 του ν. 4819/2021, κατά τη διαμόρφωση του κανονισμού τιμολόγησης, οι ΦΟΣΔΑ προσδιορίζουν τα τέλη που καταβάλλονται από τους ΟΤΑ ανά παρεχόμενη υπηρεσία σε συνάρτηση με την απόδοση της διαλογής στην πηγή, την εκτροπή οργανικών αποβλήτων από Υγειονομική Ταφή, τη συλλογή αποβλήτων συσκευασιών ανά κάτοικο και την πραγματοποιηθεί σα ανακύκλωση.
Στο άρθρο 66 του ν. 4819/2021 αναλύονται επίσης οι κυρώσεις που επιβάλλονται σε όσους παραβιάζουν τις υποχρεώσεις, συμπεριλαμβανομένων και των ΟΤΑ α βαθμού.
Με την παρ.2 του άρθρου 38 του Ν.4819/2021 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 5193/2025 ορίζεται: «Το τέλος ταφής ορίζεται σε είκοσι (20) ευρώ ανά τόνο αποβλήτων και αυξάνεται ετησίως κατά πέντε (5) ευρώ ανά τόνο και έως την τιμή των τριάντα πέντε (35) ευρώ ανά τόνο. Από την 1η Ιανουαρίου 2026 η τιμή του τέλους ταφής για τις ποσότητες των αποβλήτων της παρ. 1 διαμορφώνεται ανάλογα με τον βαθμό υλοποίησης των Μ.Ε.Α., αρμοδιότητας των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦοΔΣΑ), που προβλέπονται στα οικεία Περιφερειακά Σχέδια Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), ως εξής: α) Για τους Ο.Τ.Α. α’ βαθμού που εξυπηρετούνται από Μ.Ε.Α. σε λειτουργία, η τιμή του τέλους ταφής για τις ποσότητες των αποβλήτων της παρ. 1 που οδηγούνται σε υγειονομική ταφή, ορίζεται σε τριάντα πέντε (35) ευρώ ανά τόνο. β) Για τους Ο.Τ.Α. α’ βαθμού που σύμφωνα με το οικείο ΠΕΣΔΑ προβλέπεται να εξυπηρετούνται από Μ.Ε.Α. και το έργο για την κατασκευή της έχει κατακυρωθεί σε οριστικό ανάδοχο και συμβασιοποιηθεί, η τιμή του τέλους ταφής για τις ποσότητες των αποβλήτων της παρ. 1 που οδηγούνται σε υγειονομική ταφή, ορίζεται σε τριάντα επτά ευρώ και πενήντα λεπτά (37,50) ανά τόνο. γ) Για τους Ο.Τ.Α. α’ βαθμού που σύμφωνα με το οικείο ΠΕΣΔΑ προβλέπεται να εξυπηρετούνται από Μ.Ε.Α. για την οποία έχει εκδοθεί απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων, η τιμή του τέλους ταφής για τις ποσότητες των αποβλήτων της παρ. 1 που οδηγούνται σε υγειονομική ταφή, ορίζεται σε σαράντα (40) ευρώ ανά τόνο. δ) Για τους Ο.Τ.Α. α’ βαθμού που σύμφωνα με το οικείο ΠΕΣΔΑ προβλέπεται να εξυπηρετούνται από Μ.Ε.Α. για την υλοποίηση της οποίας έχει αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.ΜΔΗ.Σ.) η διακήρυξη προκήρυξη για τη διενέργεια του διαγωνισμού υλοποίησής τους, η τιμή του τέλους ταφής για τις ποσότητες των αποβλήτων της παρ. 1 που οδηγούνται σε υγειονομική ταφή, ορίζεται σε σαράντα δύο ευρώ και πενήντα λεπτά (42,50) ανά τόνο». Με την παράγραφο 2α του ιδίου ως άνω νόμου ορίζεται: «Για τους Ο.Τ.Α. α’ βαθμού που δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις α), β), γ) και δ) της παρ. 2 και για τους ιδιώτες, η τιμή του τέλους ταφής ορίζεται από την: α) 1η Ιανουαρίου 2026, σε σαράντα πέντε (45) ευρώ ανά τόνο, β) 1η Ιανουαρίου 2027, σε πενήντα (50) ευρώ ανά τόνο, και γ) 1η Ιανουαρίου 2028 και εφεξής, παραμένει σταθερή σε πενήντα πέντε (55) ευρώ ανά τόνο »

Ο Δήμος, κρίνεται αναγκαίο να εναρμονιστεί πλήρως με την νομοθεσία, να αναπτύξει την ανακύκλωση, τη διαλογή στην πηγή, να ακολουθήσει κανόνες της κυκλικής οικονομίας και γενικά να μειώσει την ποσότητα των απορριμμάτων που καταλήγουν στους Χώρους Υγειονομικής Ταφής (ΧΥΤΑ), πέρα από τα περιβαλλοντικά οφέλη, για την αποφυγή προστίμων που σε αντίθετη περίπτωση θα επιβαρύνουν πολύ τα οικονομικά του Δήμου και κατ' επέκταση των πολιτών λόγω του ανταποδοτικού χαρακτήρα τους.

ΟΜΑΔΑ Α: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Τα ογκώδη απορρίμματα (απόβλητα που χαρακτηρίζονται από τον κωδικό ΕΚΑ (Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων): 200307) προέρχονται κυρίως από αντικατάσταση οικιακού εξοπλισμού των δημοτών (έπιπλα , χαλιά , στρώματα κλπ.) καθώς και από εργασίες επισκευών μικρής κλίμακας (ξύλινα κουφώματα , ξύλα επεξεργασμένα , καλοριφέρ κλπ.), ενώ περιλαμβάνονται σε αυτά και άλλες σημειακές η διάχυτες συγκεντρώσεις μεγάλων ποσοτήτων οι οποίες όταν βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων συλλέγονται με ευθύνη του Δήμου.

Τα ογκώδη απορρίμματα οφείλουν να συλλέγονται , να μεταφέρονται σε ειδικά αδειοδοτημένη εγκατάσταση και να υπόκεινται σε επεξεργασία , ώστε μέρος αυτών να αξιοποιείται μειώνοντας τις ποσότητες ταφής και το υπόλειμμα επεξεργασίας που δεν αξιοποιείται να προσαρμόζεται , βάσει των προδιαγραφών υποδοχής στο ΧΥΤΑ.

Σύμφωνα με το Ν 4819/2021(Τεύχος Α' 129/23.07.2021), αρ.3 ,παρ2β, περ α και με το άρθρο 4 , παρ1 που αφορούν και τα ογκώδη απόβλητα « για την πρόληψη και τη διαχείριση των αποβλήτων ισχύει κατά προτεραιότητα ηακόλουθη ιεράρχηση όσον αφορά στα απόβλητα : α) πρόληψη, β) προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση, γ) ανακύκλωση, δ) άλλου είδους ανάκτηση, όπως ανάκτηση ενέργειας, και ε) διάθεση».

Κατά την εφαρμογή των ανωτέρω πρέπει να λαμβάνονται μέτρα, τα οποία προωθούν εναλλακτικές δυνατότητες που παράγουν το καλύτερο, από περιβαλλοντικής απόψεως, αποτέλεσμα.

Σύμφωνα με την ΚΥΑ 50910/2727/22-12-2003 (ΦΕΚ 1909/Β) «Μέτρα και όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης» τα ογκώδη μη επικίνδυνα απόβλητα προτού οδηγηθούν για απόρριψη πρέπει υποχρεωτικά να υποστούν διαλογή και κατόπιν να τεμαχιστούν σε κατάλληλο μέγεθος με σπαστήρα.

Κατά συνέπεια για την αποφυγή συσσώρευσης ογκωδών αποβλήτων και την διαφύλαξη της δημόσιας υγείας θα πρέπει τα ογκώδη μη επικίνδυνα απόβλητα, αφού συλλέγονται, να μεταφέρονται σε εγκαταστάσεις συστήματος εναλλακτικής διαχείρισης για επεξεργασία.

Τα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης είναι φορείς οι οποίοι εγκρίνονται από τον Ελληνικό Οργανισμό Ανακύκλωσης (Ε.Ο.ΑΝ.), εποπτεύονται από το ΥΠ.ΕΝ και αναλαμβάνουν τη συλλογή, αποθήκευση, επεξεργασία, ανακύκλωση και την εν γένει αξιοποίηση και διάθεση ογκωδών αποβλήτων και λοιπών υλικών.

Τα Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ), αποτελούνται από υλικά όπως σκυρόδεμα , σίδηρο , τούβλα , γύψο , γυαλί , πλαστικά , χώμα , κ.α. Τα υλικά αυτά , σύμφωνα με τους όρους της υπ' αριθ. 36259/1757/Ε103 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1312/Β'/24-08-2010) , «Μέτρα , όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές , κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)» (κοινή υπουργική απόφαση υπουργών οικονομίας , ανταγωνιστικότητας και ναυτιλίας -περιβάλλοντος , ενέργειας και κλιματικής αλλαγής) θα πρέπει να επεξεργάζονται με σκοπό την αξιοποίηση τους .

Σύμφωνα με την Άδεια λειτουργίας και Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (Α.Ε.Π.Ο), ως Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) χαρακτηρίζονται τα απόβλητα από τους ακόλουθους κωδικούς Ε.Κ.Α.

1701	Σκυρόδεμα , τούβλα, πλακάκια και κεραμικά
170101	σκυρόδεμα
170102	τούβλα
170103	Πλακίδιακαικεραμικά
170107	Μείγμασκυροδέματος,τούβλων,πλακιδίωνκαικεραμικώνεκτόςεκείνωνπουπεριλαμβάνονταιστοσημείο170106*τουΕΚΑ(μείγματαπουπεριέχουνεπικίνδυνεςουσίες).
1702	Ξύλο,γυαλίκαι πλαστικό
170201	ξύλο

170202	γυαλί
170203	πλαστικό
1703	μείγματαασφάλτουκαιορυκτήςπίσσας,λιθανθρακόπισσακαιπροϊόνταπίσσας
170302	Μείγματαορυκτήςασφάλτουεκτόςεκείνωνπουπεριλαμβάνονταιστοσημείο170301*του ΕΚΑ(μείγματαορυκτήςασφάλτουπουπεριέχουνλιθανθρακόπισσα)
1704	μέταλλα(περιλαμβανομένωνκαιτωνκραμάτωντους)
170401	χαλκός,μπρούντζος, ορείχαλκος
170402	αλουμίνιο
170405	Σίδηροςκαιχάλυβας
170407	Ανάμεικταμέταλλα
170411	καλώδιαεκτόςεκείνωνπουπεριλαμβάνονταιστοσημείο170410*τουΕΚΑ(καλώδιαπουπεριέχουνπετρέλαιο,λιθανθρακόπισσακαιάλλεςεπικίνδυνεςουσίες)
1705	χώματα(περιλαμβανομένων χωμάτων εκσκαφής από ρυπασμένεςτοποθεσίες),πέτρεςκαι μπάζα εκσκαφών
170504	Χώματακαιπέτρεςάλλααπόταναναφερόμεναστοσημείο170503*τουΕΚΑ(χώματακαι, πέτρεςπουπεριέχουνεπικίνδυνεςουσίες)
170506	Μπάζα εκσκαφών άλλα από τα αναφερόμενα στοσημείο 170505*(μπάζα εκσκαφών που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες)
17 06	μονωτικά υλικά και υλικά δομικών κατασκευών που περιέχουν αμίαντο
170604	μονωτικά υλικά εκτός εκείνων που περιλαμβάνοναι στα σημεία1706 01* (μονωτικά υλικά που περιέχουν αμίαντο) και 1706 03* (άλλα μονωτικά υλικά που αποτελούνται από επικίνδυνες ουσίες ή τις περιέχουν) του ΕΚΑ
17 08	υλικά δομικών κατασκευών με βάση τον γύψο
170802	υλικά δομικών κατασκευών με βάση τον γύψο εκτός εκείνων που περιλαμβάνονται στο σημείο1708 01* του ΕΚΑ (υλικά δομικών κατασκευών μεβάση τον γύψο μολυσμένα από επικίνδυνες ουσίες)
17 09	άλλα απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων
17 09 04	μείγματα αποβλήτων δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων εκτός εκείνων που περιλαμβάνονται στα σημεία 17 09 01* (απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων που περιέχουν υδράργυρο), 17 09 02* (απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων που περιέχουν PCB) και 17 09 03* (απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων (περιλαμβανομένων μειγμάτων αποβλήτων) που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες) του ΕΚΑ

Οι ΟΤΑ ως υπόχρεοι διαχειριστές αυτών των αποβλήτων είτε συμβάλλονται με Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης είτε αναθέτουν τις σχετικές εργασίες σε διαχειριστή, ο οποίος είναι ο ίδιος συμβεβλημένος με Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο, σχετικά με την διαχείριση των στερεών αποβλήτων . Ενδεικτικά :

ΚΥΑ 36259/1757/Ε103 (ΦΕΚ 1312/Β'/24-08-2010) : "Μέτρα , όροι και πρόγραμμα για την Εναλλακτική Διαχείριση των Αποβλήτων από Εκσκαφές , Κατασκευές και Κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)" , τις τροποποιήσεις αυτής και τα σχετικά έγγραφα

Ν. 1650/86 (ΦΕΚ Α' 160/16-10-86) "Για την προστασία του περιβάλλοντος" τις τροποποιήσεις αυτής και τα σχετικά έγγραφα

Κανονισμός ΕΚ αριθ. 1013/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου τις 14ης Ιουνίου 2006 «για τις μεταφορές αποβλήτων».

Νόμος 4042/2012 (ΦΕΚ 24/13-02-2012) " Ποινική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαισιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής τις τροποποιήσεις αυτής και τα σχετικά έγγραφα
Κανονισμός ADR: Ευρωπαϊκή Συμφωνία για Διεθνείς Οδικές Μεταφορές Επικίνδυνων Εμπορευμάτων.
Ν.4819/2021 (ΦΕΚ Α' 129) «Ολοκληρωμένο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων – Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ης Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών , πλαίσιο οργάνωσης του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης , διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος , χωροταξικές – ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις».

Τονίζεται ότι η ανεξέλικτη διάθεση αποβλήτων, από εκσκαφές κατασκευές, κατεδαφίσεις κ.α., θεωρείται παράνομη, καθώς έχουν ως αποτέλεσμα την ρύπανση και υποβάθμιση του περιβάλλοντος και επιβάλλεται η αντίστοιχη ποινή.
Η δαπάνη για την Μεταφορά και Διαχείριση μη επικίνδυνων Αποβλήτων, Εκσκαφών, Κατασκευών (ΑΕΚΚ) επιβαρύνει τον Δήμο μόνο για τις δικές του εργασίες και όχι των ιδιωτών. Το θέμα της παράνομης ανεξέλεγκτης απόρριψης στερεών αποβλήτων από ιδιώτες είναι ένα χρόνιο φαινόμενο που δύσκολα μπορεί να αντιμετωπισθεί και να εξαλειφθεί. Ο κάθε ΟΤΑ (και κατ' επέκταση το φυσικό περιβάλλον) είναι έκθετος στις προθέσεις και στις παράνομες πράξεις του κάθε ασυνείδητου πολίτη.
Ελλείψει τεχνογνωσίας, τεχνικών μέσων και προσωπικού από την πλευρά του Δήμου Δάφνης-Υμηττού είναι απαραίτητο τις εργασίες αυτές, να τις αναλάβει ιδιώτης (ανάδοχος). Το αντικείμενο εργασίας του Αναδόχου περιλαμβάνει γενικά υπηρεσίες Μεταφοράς και Διαχείρισης μη επικίνδυνων Αποβλήτων, Εκσκαφών, Κατασκευών (ΑΕΚΚ) του Δήμου Δάφνης Υμηττού.
Η ανάθεση αυτή απαλλάσσει τον Δήμο από τις υποχρεώσεις του ως διαχειριστή ΑΕΚΚ, σύμφωνα με τον Ν. 4819/21 και την ΚΥΑ 36259/2010(ΦΕΚ Β' 1312/ 2010), καθώς στα τεύχη δημοπράτησης της εργασίας και στην σχετική σύμβαση υπάρχει σαφής υποχρέωση του αναδόχου να είναι συμβεβλημένος με ΣΣΕΔ ΑΕΚΚ για την συγκεκριμένη εργασία και με την υποχρέωση να προσκομίζει στην Υπηρεσία την προβλεπόμενη Βεβαίωση ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής που εκδίδει το συμβεβλημένο με τον ανάδοχο Σ.Σ.Ε.Δ. Α.Ε.Κ.Κ.
ΟΜΑΔΑ Β: Υπηρεσίες απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου
Σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περί διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων, (κατ΄ελάχιστον) για τους ακόλουθους κωδικούς του Ευρωπαϊκού Καταλόγου Αποβλήτων – ΕΚΑ (Παράρτημα Ι της ΚΥΑ 13588/725/06): 17 06 01*, 17 06 05*, 08 01 11*, 15 01 10*, 17 03 03*ο Δήμος δεν επιτρέπεται να μεταφέρει και να διαθέτει στον Χ.Υ.Τ.Α. τα επικίνδυνα απόβλητα που βρίσκονται στην κατοχή του, αλλά υποχρεούται να αναθέτει τη διαχείριση τους (συλλογή – μεταφορά – ανάκτηση/διάθεση) σε αδειοδοτημένες εταιρίες διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων.
Οι εργασίες απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων αφορούν αμιαντοειδή υλικά τα οποία περιέρχονται στην κατοχή του Δήμου έπειτα από ανεξέλεγκτη διάθεσή τους σε υπαίθρια σημεία του Δήμου ή Δημοτικά κτίρια.
Όλες οι εργασίες, θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, και ειδικότερα θα ακολουθούν τις κάτωθι διατάξεις (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων τους):
ΚΥΑ 62952/5384/2016 (ΦΕΚ 4326/Β) «Έγκριση Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΕΣΔΕΑ), σύμφωνα με το άρθρο 31 του Ν. 4342/2015».
ΚΥΑ 13588/725/2006 (ΦΕΚ 383/Β) «Μέτρα όροι και περιορισμοί για την διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων»
ΚΥΑ 24944/1159/2006 (ΦΕΚ 791/Β) «Έγκριση Γενικών Τεχνικών Προδιαγραφών για την διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων»
Ν. 4042/2012 (ΦΕΚ 24/Α) «Ποινική Προστασία του Περιβάλλοντος - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υ.ΠΕ.Κ.Α.»
Κανονισμός ADR (Ευρωπαϊκή Συμφωνία για τις Διεθνείς Οδικές Μεταφορές Επικίνδυνων Εμπορευμάτων).

Η συλλογή και συσκευασία των αμιαντοειδών αποβλήτων θα γίνει από κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, εξοπλισμένο με όλα τα απαραίτητα ατομικά μέσα προστασίας που θα εξασφαλίζουν τόσο την ασφαλή εκτέλεση εργασιών, όσο και την προστασία του περιβάλλοντος.
Οι Υπηρεσίες των υποομάδων Α της μελέτης που αφορούν τη συλλογή, φόρτωσης, μεταφοράς, ζύγισης, αξιοποίησης και τελικής διαχείρισης των ογκωδών αποβλήτων, στρωμάτων και των Αποβλήτων Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) αποτελούν ενιαίο και λειτουργικό αδιαίρετο αντικείμενο, διότι στις περισσότερες περιπτώσεις δεν είναι εφικτός ο διαχωρισμός των αποβλήτων. Για να μη θιγεί η απαιτούμενη συνοχή, η λειτουργικότητα και η αποτελεσματικότητα του συνόλου, σύμφωνα με το άρθρο 59 του Ν4412/2016, η ενοποιημένη ανάθεση και εκτέλεση του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου των Υποομάδων της ομάδας Α (με όποια διαδικασία και να ανατεθούν (Απευθείας ανάθεση ή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό), καθίσταται αναγκαία, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ενοποίηση της ευθύνης και της διαχείρισης σε ένα μόνο οικονομικό φορέα. Με αυτόν τον τρόπο προάγεται ο αποτελεσματικός συντονισμός των εργασιών, αποφεύγονται αντιφάσεις και ασάφειες και διασφαλίζεται ο πλήρης έλεγχος του περιεχομένου, του είδους και της διαχείρισης των αποβλήτων στο πλαίσιο του συνολικού σχεδιασμού.
Οι Αναθέσεις για τις Υποομάδες Α2: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ για 30 μήνες, Α4: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών απορριμμάτων για 30 μήνες, Α5:Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων και την ΟΜΑΔΑ Β: Υπηρεσίες Απομάκρυνσης και Διαχείρισης Επικίνδυνων Απόβλητωνπροβλέπεται να γίνουν με τη διενέργεια Διεθνή Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α’) και των τελευταίων τροποποιήσεων αυτού βάσει του Ν.4782 / 2021 , τις διατάξεις του Ν4155/2013 και τους όρους της Διακήρυξης.
Οι Υπο ομάδες Α1: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ για 6 μήνες και Α3:Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών απορριμμάτων για 6 μήνες θα ανατεθούν με τη διαδικασία της απ’ ευθείας ανάθεσης (άρθρο 6 νόμου 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από τον Ν.4782/2021)στον οικονομικό φορέα της επιλογής τους, κατόπιν έρευνας αγοράς (άρθρο 2 παρ. 1 περιπτ. 31 ν. 4412/16, όπως τροποπ. με το άρθρο 1 Ν. 4782/2021) και την Οδηγία 19 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΩΥΓΟΞΤΒ-Θ73),με κριτήριο την χαμηλότερη προσφορά από οικονομική άποψη δηλαδή τη χαμηλότερη προσφορά επί των τιμών του προϋπολογισμού της μελέτης και αφού τηρούνται οι απαραίτητες προϋποθέσεις.
Σε κάποια σημεία του Δήμου έχει καταγραφεί ανεξέλεγκτη συσσώρευση ογκωδών απορριμμάτων και αποβλήτων ΑΕΚΚ με αποτέλεσμα τη συνεχώς αυξανόμενη ρύπανση του Περιβάλλοντος και την υποβάθμιση του, που εκτός από την αισθητική υποβάθμιση της περιοχής εγκυμονεί κίνδυνους ανάπτυξης ανθυγιεινών εστιών, συγκέντρωσης τρωκτικών κλπ και δημιουργίας συνθηκών κατάλληλων για πρόκληση πυρκαγιάς.Επειδή η κατάσταση αυτή ήταν απρόβλεπτη και προκειμένου να εξαλειφθούν οι ανθυγιεινές εστίες για την προάσπιση της Δημόσιας Υγείας και την αποφυγή πρόκλησης πυρκαγιάς, αποφασίστηκε να γίνει χρήση τουάρθρου 6 παρ. 10 του Ν. 4412/2016σε συνδυασμό με την κατευθυντήρια οδηγία 25 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΔΣΙΟΞΤΒ-92Ω) και να ανατεθεί συνολικά το ποσό των 37.088,40 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και συγκεκριμένα για την ΥποομάδαΑ1: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ για 6 μήνες το ποσό των 20.832,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%καιγια τηνΥποομάδα Α3:Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών απορριμμάτων για 6 μήνες το ποσό των 16.256,40 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης,δεδομένου ότι το συνολικό ποσό που θα ανατεθεί:
Α. Είναι μικρότερο του 20% του συνολικού προϋπολογισμού της μελέτης (συνολικός προϋπολογισμός μελέτης :281.244,40€,συμπεριλαμβανομένου 24%ΦΠΑ),
Β. Είναι μικρότερο από 80.000 ευρώ,
Γ.Είναι στα όρια της απευθείας ανάθεσης(δηλαδή έως 37.200 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ), όπως ισχύουν, βάση νομοθεσίας την παρούσα χρονική περίοδο,
και ως εκ τούτου πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 6, παρ.10 του Ν4412/2016, ώστε να γίνει χρήση της παρέκκλισης.
Οι συμβάσεις θα έχουν διάρκεια 36 μήνες συνολικά για τις Υπηρεσίες που αφορούν το ίδιο απόβλητο. Ειδικότερα, για τις υποομάδες Υποομάδα Α1: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ για 6 μήνες, και Υποομάδα Α3:Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών απορριμμάτων για 6 μήνεςπου θα ανατεθούνμε απευθείας ανάθεση, βάσει του άρθρου 6, παρ.10 του Ν4412/2016 και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις, οι συμβάσεις θα διαρκέσουν 6 μήνες και για τις Υποομάδες Α2: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚγια 30 μήνες καιΑ4:Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών απορριμμάτων για 30, οι συμβάσειςπου θα προκύψουν μετά από Διεθνή Ανοιχτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό θα έχουν διάρκεια30

μήνες. Συνολικά δηλαδή, η διάρκεια των συμβάσεων,που αφορούν το ίδιο απόβλητο, θα είναι 36 μήνες(δηλαδή για τα ογκώδη απόβληται6 μήνες για την υποομάδα Α1και 30 μήνες για την υποομάδα Α2 και επίσης για τα απόβλητα ΑΕΚΚ 6 μήνες για την υποομάδα Α3και 30 μήνες για την υποομάδα Α4).
Για την Υποομάδα Α5:Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτωνκαι την Ομάδα Β:Υπηρεσίες Απομάκρυνσης και Διαχείρισης Επικίνδυνων Απόβλητων, οι συμβάσειςπου θα προκύψουν μετά από Διεθνή Ανοιχτό Ηλεκτρονικό διαγωνισμό θα έχουν διάρκεια 36 μήνες.
Η κατακύρωση και στις ομάδες θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά(Άρθρο 86 ν.4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει).
Με την παρούσα μελέτη ο αρχικός ενδεικτικός συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται σε 226.810,00€ πλέον 24% ΦΠΑ, ήτοι 54.434,40€, συνολικής δαπάνης 281.244,40€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, εκ των οποίων το ποσό των 37.088,40 ευρώ θα ανατεθεί με απευθείας ανάθεσηστον οικονομικό φορέα της επιλογής τους και το υπόλοιπο ύψους 244.156,00 ευρώ θα ανατεθεί μετά από
Ανοιχτό Διεθνή Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό.
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Αν. Προϊστάμενος Διεύθυνσης Τ Υ Δ Δ Υ
ΚΟΥΤΣΑΥΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
Μηχανολόγος Μηχανικός

Η Συντάξασα
& Προισταμένη Περιβάλλοντος
ΒΟΓΚΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
Γεωπόνος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ 19-5-26
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Αρ.Μελ.: 15

ΑΛΕ: 020.2420207.001
020.2420289.004
020.2420289.005
020.2420289.002

CPV: 90513000-6,
90520000-8

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ

Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία του Τμήματος Περιβάλλοντος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών ως προς τις εντολές και οδηγίες του οποίουοφείλει να συμμορφώνεται.
2. Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει ζυγολόγιο όπου θα φαίνεται η διαφορά στο βάρος του φορτηγού άδειο και γεμάτο για όλα τα απόβλητα εκτός από τα στρώματα που η μονάδα μέτρησης είναι το τεμάχιο. Η αποζημίωση του αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση από τον ανάδοχο των δελτίων ποσοτικής παραλαβής και των ζυγολογίων, εκτός των αποβλήτων των στρωμάτων που θα αναγράφονται τα τεμάχια. Στα δελτία παραλαβής θα σημειώνεται το όχημα που μετέφερε τα απόβλητα, και από τη διαφορά των ζυγολογίων θα προκύπτει η αποζημίωση. Το κόστος του ζυγολογίου θα βαρύνει τον ανάδοχο. Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να μεταβεί συνοδεία του φορτηγού, για έλεγχο του φορτίου, οποιαδήποτε ώρα και ημέρα το επιθυμει, και ο αναδοχος πρεπει να συνδραμει με κάθε μεσο στην υλοποίηση των ελέγχων.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις περί τάξεως και ασφάλειας επί ατυχημάτων αστυνομικές διατάξεις και έχει την αποκλειστική ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ή βλάβη, που θα συμβεί στον ίδιο, στο προσωπικό του ή τρίτους από ενέργειες που έχουν άμεση ήέμμεση σχέση με την εκτέλεση της εργασίας.
4. Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση της εργασίαςαμείβεται και ασφαλίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεταιη απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θαπρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιεςυπηρεσίες.

5. Σε περίπτωση βλάβης του μηχανολογικού εξοπλισμού ή και οιονδήποτε τρόπο αδυναμίαςεκτέλεσης εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του με άλλο έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή. Η διακοπήεργασιών δεν μπορεί να υπερβεί το χρονικό διάστημα 24 ωρών. Υποχρεούται να ειδοποιήσειάμεσα την αρμόδια υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίαςκαι να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στηνεπανόρθωση της.
6. Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητα του. Θα πρέπει να προσκομίσει εντός 15 ημερών μετά την υπογραφή της σύμβασης βεβαίωση ότι θα είναι ασφαλισμένος προς τρίτους και θα καλύπτεται για την αστική Ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεσηεργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης.
7. Όλες οι απαραίτητες εργασίες θα γίνονται σύμφωνα με τη διαδικασία, τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στις σχετικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για τη διαχείριση αποβλήτων και θα πρέπει με πλήρη καιαποκλειστική ευθύνη του αναδόχου να ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας.
8. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για όλα τα θέματα που άπτονται της φορτοεκφόρτωσης, μεταφοράς και επεξεργασίας των απορριμμάτων.
9. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον εξοπλισμό και την τεχνογνωσία για την εκτέλεση της εργασίας. Ο μηχανολογικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να είναιεφοδιασμένος με τις νόμιμες άδειες (άδεια χρήσης μηχανήματος κ.α.) και πιστοποιήσεις
10. Ο εξοπλισμός του αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας θα πρέπει να διατηρείται καθαρός και ειδικότερα τα container επιβάλλεται να πλένονται σε τακτά διαστήματα.
11. Τα οχήματα μεταφοράς θα είναι εφοδιασμένα με τις ειδικές προβλεπόμενες άδειες και θα είναι κατάλληλα για την εκτέλεση της εργασίας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα με τον ισχύοντα Κ.Ο.Κ και τις υγειονομικές διατάξεις.
12. Οι οδηγοί θα έχουν οπωσδήποτε την ανάλογη επαγγελματική άδεια οδηγήσεως (Δ΄ κατηγορίας και άνω).
13. Οι εργασίες θα γίνονται από κατάλληλα εκπαιδευμένο τεχνικό προσωπικό, υπό την επίβλεψη υπευθύνων της εταιρείας.
14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και του Κ.Ο.Κ περί καθαριότητας και μεταφοράς απορριμμάτων.
15. Κατά την εκτέλεση των εργασιών θα τηρηθεί ημερολόγιο εργασιών σύμφωνα με το άρθρο 33 του Π.Δ.609/85. Η τήρηση ημερολογίου είναι βασικός συμβατικός όρος και γίνεται με μέριμνα του αναδόχου.
16. Οι συμβατικές εργασίες φόρτωσης και μεταφοράς των αποβλήτων θα εκτελούνται από τον Ανάδοχο με δικά του οχήματα από Δευτέρα έως και Σάββατο σε συνάρτηση με τα προγράμματα αποκομιδής των απορριμμάτων του Δήμου.
17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να απομακρύνει τα απόβλητα με δικά του μέσα (οχήματα και προσωπικό) από το χώρο προσωρινής απόθεσης του Δήμου. Υπάρχει η δυνατότητα με έγγραφη υπόδειξη του να γίνει αποκομιδή και από συγκεκριμένα σημεία όπου θα υπάρχουν συσσωρευμένες μεγάλες ποσότητες αποβλήτων.
18. Είναι συμβατική υποχρέωση του αναδόχου να εκτελεί την εργασία του για το σύνολο των αποβλήτων εντός 48 ωρών από την ειδοποίησή του από τονΔήμο, προκειμένου να αποφεύγεται η υποβάθμιση του περιβάλλοντος και η δημιουργίαπροβλημάτων με τους περιοίκους της ευρύτερης περιοχής.
19. Μετά την ολοκλήρωση της εργασίας φόρτωσης των αποβλήτων ο ανάδοχος υποχρεούται ναειδοποιεί τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου πριν την αναχώρηση του για την εγκατάστασηπαραλαβής.
20. Τα οχήματα μεταφοράς του αναδόχου θα εντάσσουν το βασικό ωράριο τους, κατά κανόνα, στο διάστημα μεταξύ των ωρών από 6:00 π.μ. έως 19:00 μ.μ, σε συνάρτηση με το ωράριο των προγραμμάτων συλλογής και των αναγκών απομάκρυνσης των συλλεγόμενωναπορριμμάτων και λειτουργίας του Χ.Υ.Τ.Α. Στην περίπτωση έκτακτων αναγκών (λόγοι υγιεινής και ασφάλειας) και εφόσον ο Δήμος κρίνει ότι είναι απαραίτητο, ο ανάδοχοςυποχρεούται να εκτελέσει το συμβατικό έργο κατά Κυριακές και Αργίες.
21.Ο ανάδοχος υποχρεούται να επεξεργαστεί το σύνολο των απορριμμάτων που παραλαμβάνει.
22.Κάθε δρομολόγιο μεταφοράς αποβλήτων που εκτελείται θα συνοδεύεται από σχετική Εντολή Μεταφοράς και Εναπόθεσης αποβλήτων στονχώρο προσωρινής αποθήκευσης και επεξεργασίας του αναδόχου. Στην Εντολή θα αναφέρεται ρητά το είδος του μεταφερόμενου φορτίου χαρακτηρισμένο από τους κωδικούς Ε.Κ.Α., καθώςκαι η ποσότητα του φορτίου (σε tn ή τεμάχια εάν πρόκειται για στρώματα). Ο αρμόδιος υπάλληλος του αναδόχου καλείται να συνυπογράφει την Εντολή κατά την παραλαβή του φορτίου.

23.Η εργασία για την Ομάδα Α : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ της μελέτης περιλαμβάνει :
Για τα Α.Ε.Κ.Κ.
Φόρτωση και μεταφορά με ίδια μέσα του αναδόχου (οχήματα και προσωπικό), από τους χώρους απόθεσης του Δήμου Δάφνης-Υμηττού στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας του αναδόχου, με τελικό προορισμό Εγκεκριμένο Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης ΑΕΚΚ. Περιλαμβάνεται και το κόστος για τα ζυγολόγια.
Αξιοποίηση και ανακύκλωση των Α.Ε.Κ.Κ., σύμφωνα με τους όρους της υπ΄αριθμ. 36259/1757/Ε103 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1312/Β΄/24-08-2010) με θέμα «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (Α.Ε.Κ.Κ.)» και τις διατάξεις του Ν 4819/2021 «Ολοκληρωμένο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/ 851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ής Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης, διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξικές πολεοδομικές, ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις.» (ΦΕΚ Α 129/23.7.2021).
Έκδοση βεβαίωσης αξιοποίησης/τελικής διάθεσης σε Εγκεκριμένο Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης ΑΕΚΚ.

Για τα ογκώδη απόβλητα και στρώματα:
Φόρτωση και μεταφορά με ίδια μέσα του αναδόχου (οχήματα και προσωπικό), από τους χώρους απόθεσης του Δήμου Δάφνης-Υμηττού στις αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις επεξεργασίας του αναδόχου.
Η εργασία εναλλακτικής διαχείρισης που θα εκτελεί ο Ανάδοχος περιλαμβάνει τον τεμαχισμό των ογκωδών αποβλήτων και τον διαχωρισμό τους σε διάφορα υλικά.
Η αξιοποίηση των ανακυκλώσιμων υλικών που προκύπτουν από τον διαχωρισμό, θα οδηγούνται σε αδειοδοτημένες εταιρείες προς ανακύκλωση με ευθύνη, οχήματα και δαπάνες Αναδόχου.
Το υπόλειμμα που δεν δύναται να ανακυκλωθεί θα υφίσταται κατάλληλη επεξεργασία προκειμένου να έρθει σε μέγεθος και μορφή για εναπόθεση στο ΧΥΤΑ του ΟΕΔΑ Φυλής.
Με την ανάληψη της εκτέλεσης των εργασιών της παρούσας σύμβασης από τον Ανάδοχο, ο Δήμος Δάφνης-Υμηττού απαλλάσσεται από την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων που παραλαμβάνονται από τον Ανάδοχο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
24. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί τον αρμόδιο υπάλληλο του Δήμου πριν την αναχώρηση του για την παραλαβή των κάδων των μη επικίνδυνων αποβλήτων. Εφόσον ο Δήμος το κρίνει απαραίτητο η ζύγιση του οχήματος θα πρέπει να γίνεται παρουσία υπαλλήλου που θα οριστεί από την Υπηρεσία καθαριότητας.
25. Η εργασία για την Ομάδα Β:Υπηρεσίες απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου της μελέτης, που θα εκτελεστεί, περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:
Άφιξη στα δημοτικά σημεία στα οποία έχουν διατεθεί ανεξέλεγκτα αμιαντούχα υλικά ή αποξήλωση (δηλαδή ξεβίδωμα και τεμαχισμός τους), από θέσεις που έχουν εντοπισθεί τοποθετημένα (πχ στέγες), και οι οποίες θα υποδείξει στον ανάδοχο η τεχνική υπηρεσία
Συλλογή, συσκευασία και σήμανση των αμιαντούχων υλικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους αντίστοιχους κανόνες ασφαλείας
Φόρτωση των αμιαντούχων υλικών σε κατάλληλο φορτηγό
Απορρύπανση του χώρου των εργασιών και τελικός ψεκασμός με μίγμα πολυβινυλικής αλκοόλης
Ζύγιση των αμιαντοειδών σε ζυγοπλάστιγγα της αναδόχου εταιρίας. Έκδοση του αντίστοιχου ζυγολογίου
Έκδοση βεβαίωσης/πιστοποιητικού παραλαβής των αμιαντοειδών υλικών και παράδοση της στον υπεύθυνο Μηχανικό παρακολούθησης της εργασίας .
Μεταφορά των αμιαντοειδών υλικών σε αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις αποθήκευσης επικίνδυνων αποβλήτων
Μεταφορά και τελική διάθεση των αμιαντοειδών υλικών σε δανειοδοτημένους χώρους υγειονομικής ταφής
Έκδοση βεβαίωσης αξιοποίησης/τελικής διάθεσης επικίνδυνων αποβλήτων και παράδοση της στην Υπηρεσία Καθαριότητας συνοδευόμενης από αντίγραφο του συμπληρωμένου εντύπου αναγνώρισης.
Η συλλογή και συσκευασία των αμιαντοειδών αποβλήτων θα γίνει από κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, εξοπλισμένο με όλα τα απαραίτητα ατομικά μέσα προστασίας που θα εξασφαλίζουν τόσο την ασφαλή εκτέλεση εργασιών, όσο και την προστασία του περιβάλλοντος. Πριν την έναρξη των εργασιών θα γίνει ψεκασμός όλων των υλικών με το κατάλληλο μίγμα πολυβινυλικής αλκοόλης (PVA) και νερού. Κατά τη

διάρκεια των εργασιών και μετά το πέρας, θα γίνουν μετρήσεις αέρος με ηλεκτρονικό μετρητή συγκέντρωσης επικίνδυνων ινών, για τη διαπίστωση παρουσίας ινών αμιάντου στην ατμόσφαιρα. Τα αμιαντούχα απόβλητα θα συσκευάζονται μέσα σε κατάλληλους μεγασάκους με σήμανση κατά ADR και σύμφωνα με τον κώδικα IMDG για την οδική και θαλάσσια μεταφορά επικίνδυνων εμπορευμάτων.
Πριν την έναρξη των εργασιών θα γίνει ψεκασμός όλων των υλικών με το κατάλληλο μίγμα πολυβινυλικής αλκοόλης (PVA) και νερού. Κατά τη διάρκεια των εργασιών και μετά το πέρας, θα γίνουν μετρήσεις αέρος με ηλεκτρονικό μετρητή συγκέντρωσης επικίνδυνων ινών, για τη διαπίστωση παρουσίας ινών αμιάντου στην ατμόσφαιρα. Τα αμιαντούχα απόβλητα θα συσκευάζονται μέσα σε κατάλληλους μεγασάκους με σήμανση κατά ADR και σύμφωνα με τον κώδικα IMDG για την οδική και θαλάσσια μεταφορά επικίνδυνων εμπορευμάτων.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα).
Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς με την κατάθεση της προσφοράς τους , επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση απαιτείται να διαθέτουν τα παρακάτω :
Για τις Υποομάδες Α1 και Α2 (ΑΕΚΚ)
Σύμβαση συνεργασίας με ένα τουλάχιστον εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης Α.Ε.Κ.Κ. Σε περίπτωση που η συλλογή – μεταφορά πραγματοποιείται από συνεργαζόμενη εταιρία, θα πρέπει να υποβληθεί σύμβαση συνεργασίας της εταιρίας με εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης Α.Ε.Κ.Κ.
Αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του Ν4042/2012 για την δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς των αντίστοιχων αποβλήτων με κωδικούς ΕΚΑ .
Αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του Ν4042/2012 για την μονάδα επεξεργασίας και ανακύκλωσης των αποβλήτων με ΕΚΑ που θα υποβάλουν προσφορά .
Αποδεικτικό υποβολής ετήσιας έκθεσης αποβλήτων στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) για τα έτη 2023, 2024 για την δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων .
Αποδεικτικό υποβολής ετήσιας έκθεσης αποβλήτων στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) για τα έτη 2023, 2024 για τη μονάδα επεξεργασίας στερεών αποβλήτων στην οποία θα διαχειρίζονται τα περιγραφόμενα στην παρούσα μη επικίνδυνα στερεά απόβλητα.
Άδεια λειτουργίας μονάδας επεξεργασίας στερεών αποβλήτων σε ισχύ, και απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (Α.Ε.Π.Ο.) ή απόφαση υπαγωγής σε πρότυπες περιβαλλοντικές δεσμεύσεις (ΠΠΔ) σε ισχύ, στην οποία θα συμπεριλαμβάνονται απαραίτητα οι κωδικοί των αποβλήτων όπως περιγράφονται στον Ε.Κ.Α. και μπορούν να υποβληθούν σε διαχείριση .
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης , ή ισοδύναμο αυτού
Πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO 14001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού, και ειδικότερα για την εγκατάσταση επεξεργασίας σύμφωνα με το άρθρο 51, του Ν4819/2021
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης Οδικής Ασφάλειας (ISO 39001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού,
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης και Ασφάλειας στην Εργασία (ISO 45001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Πιστοποιητικό συστήματος ενεργειακής διαχείρισης (ISO 50001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Πιστοποιητικό για την εφαρμογή του συστήματος επιχειρησιακής συνέχειας (ISO 22301) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Όλα τα ανωτέρω πρότυπα (ISO 9001, 14001,39001, 45001, 50001,22301) θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους, να έχουν αναπτυχθεί και να εφαρμόζονται με πεδίο εφαρμογής την Συλλογή & μεταφορά μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων, την προσωρινή αποθήκευση, διαλογή, επεξεργασία & ανακύκλωση στερεών μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων, ανάκτηση υλικών καθώς επίσης την μίσθωση & τεχνική υποστήριξη μέσων προσωρινής αποθήκευσης αποβλήτων. Η αρχική πιστοποίηση και το αναφερόμενο πεδίο εφαρμογής σε καθένα από τα ανωτέρω πρότυπα να έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον, κατά το

προηγούμενο από την υποβολή της προσφοράς έτος (τουλάχιστον εντός του έτους 2025 ή και κατά τα προηγούμενα έτη του έτους αυτού).
Ο ανωτέρω όρος κρίνεται απαραίτητη προϋπόθεση με ποινή απόρριψης της προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου σε αντίθετη περίπτωση, και τούτο για την διασφάλιση της αναθέτουσας αρχής ότι οι αιτούμενες υπηρεσίες προσφέρονται συνεχώς και με τον προσδοκώμενο τρόπο, εξασφαλίζοντας παράλληλα την ικανοποίηση αναγκών και απαιτήσεων, συνάμα δε εξασφαλίζοντας ότι για την παροχή των αιτούμενων υπηρεσιών ο ανάδοχος διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία για την πλήρη και άρτια εκτέλεσή τους.
Το πιστοποιητικό διακρίβωσης από εγκεκριμένο οργανισμό κατά ΕΣΥΔ για την Γεφυροπλάστιγγα της μονάδας του. Το σύστημα ζύγισης, το σύστημα παρακολούθησης, διαχείρισης και καταγραφής ζυγίσεων τη Μονάδας Επεξεργασίας ΑΕΚΚ θα τηρεί τις προδιαγραφές του άρθρου 30 του Ν.4819/2021 και θα διαθέτει τα κάτωθι πιστοποιητικά τα οποία επίσης οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα καταθέσουν με την προσφορά τους :
α) ζυγιστικό μηχάνημα που να έχει λάβει Πιστοποιητικό Έγκρισης του συστήματος ποιότητας του κατασκευαστή κατά Ενότητα Δ' (Module D) σύμφωνα με την υπό στοιχεία Οικ. ΔΠΠ1417/2016 κοινή απόφαση του Υπουργού και της Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και Τουρισμού (Β' 1230), όπως εκάστοτε ισχύει,
β) καταγραφικό που να έχει Πιστοποιητικό Εξέτασης Τύπου κατά Ενότητα Β' (Module B) (Type Examination Certificate-TEC) σύμφωνα με την υπό στοιχεία Οικ. ΔΠΠ1417/2016 κοινή απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και του Υπουργού Τουρισμού, όπως εκάστοτε ισχύει και
γ) λογισμικό καταγραφής των δεδομένων, το οποίο έχει τη δυνατότητα ιχνηλασιμότητας των αλλαγών (audit trail).
Υπεύθυνη δήλωση των διαγωνιζομένων ότι διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας σύμφωνα με τα οριζόμενα της μελέτης και ότι πληρούν και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας .
Σύμβαση με τον ΕΔΣΝΑ για την δυνατότητα του ιδίου (αναδόχου) μεταφοράς και απόθεσης στον ΧΥΤΑ του υπολείμματος της επεξεργασίας.
Ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.00) ευρώ ετησίως, το οποίο υποχρεούται να διαθέτει εντός πέντε (5) μηνών από την έναρξη ισχύος του Ν4685/2020 (7-5-2020). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο και το αποδεικτικό (Η.Μ.Α.)πρέπει να ανήκουν στον ίδιο οικονομικό φορέα. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας συνεργάζεται με εταιρία συλλογής και μεταφοράς στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων θα πρέπει η συνεργαζόμενη εταιρία να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο και το αποδεικτικό (Η.Μ.Α.) για τη συλλογή και μεταφορά και να έχει συνάψει ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας με τον Ανάδοχο.
Πίνακα με τον κατάλληλο εξοπλισμό που θα διαθέσουν ο οποίος θα περιλαμβάνει και τις απαραίτητες νόμιμες άδειες των οχημάτων μεταφοράς αποβλήτων. Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τον κάτωθι ελάχιστο απαιτούμενο εξοπλισμό εφοδιασμένο με τις απαραίτητες νόμιμες άδειες τις οποίες θα πρέπει και να προσκομίσει ο προσωρινός Ανάδοχος. Ειδικότερα από 01/01/2023: α) Τα φορτηγά μεταφοράς ΑΕΚΚ θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ.9 του άρθρου 30 του Ν 4819/2021 , β) Τα μέσα προσωρινής αποθήκευσης ΑΕΚΚ θα πρέπει να φέρουν τα χαρακτηριστικά της παρ.10 του άρθρου 30 του Ν 4819/2021. Οι διαγωνιζόμενοι απαιτείται να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τις συγκεκριμένες απαιτήσεις , συνάμα και σχετική βεβαίωση από τον φορέα που έχει τοποθετήσει στα οχήματα μεταφοράς ΑΕΚΚ , ηλεκτρονικό σύστημα εντοπισμού θέσης (gps) και στο οποίο έχουν πρόσβαση οι αρχές ελέγχου του άρθρο 61 του ν 4819/2021 .
Συγκεκριμένα θα πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστον :
α. Τρία (03) φορτηγά οχήματα τύπου SkipLift (αλυσιδάκι) κατάλληλα για την μεταφορά μέσων προσωρινής αποθήκευσης (skipcontainer) ενδεικτικής χωρητικότητας 8 κμ για την συλλογή και μεταφορά Α.Ε.Κ.Κ.

Τα οχήματα που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα είναι σε άριστη κατάσταση από άποψης κατασκευής και λειτουργίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, κατάλληλα και εφοδιασμένα με τις ειδικές προβλεπόμενες άδειες για την εκτέλεση της ζητούμενης παρεχόμενης υπηρεσίας μεταφοράς αποβλήτων σύμφωνα με τον ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και τις υγειονομικές και περιβαλλοντικές διατάξεις και θα φέρουν όλους τους απαραίτητους εξοπλισμούς για την φορτοεκφόρτωση των αποβλήτων. Θα είναι εφοδιασμένα με άδεια

κυκλοφορίας, απόδειξη πληρωμής τελών κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, ασφάλιση. Οι οδηγοί θα διαθέτουν την ανάλογη επαγγελματική άδεια.
β)Δώδεκα (12) μέσα προσωρινής αποθήκευσης (skip container χωρητικότητας τουλάχιστον 7m3)

γ) Για τις εργασίες διαχείρισης (διαλογή , επεξεργασία ,φόρτωση κλπ) απαιτείται να διαθέτουν στην εγκατάστασή τους κατ' ελάχιστον ένα (01) μηχάνημα έργου και ένα σπαστήρα – τεμαχιστή (για εργασίες θραύσης – τεμαχισμού κλπ) .

Τα ανωτέρω στοιχεία , οικονομικοί φορείς απαιτείται να τα δηλώσουν στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ. ή και με συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση .

Για την υλοποίηση των στόχων της ανακύκλωσης και την εφαρμογή των αρχών της κυκλικής οικονομίας η μονάδα επεξεργασίας ΑΕΚΚ του αναδόχου θα πρέπει να είναι πιστοποιημένη για την παραγωγή δευτερογενών υλικών προερχόμενων από την επεξεργασία Αποβλήτων Εκσκαφών Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) και ως εκ τούτου θα πρέπει τουλάχιστον επί διετία πριν την υποβολή της προσφοράς να έχει αναπτύξει και να εφαρμόζει Σύστημα Ελέγχου Παραγωγής Υλικών (CE) σύμφωνα με τις απαιτήσεις τουλάχιστον δύο προτύπων όπως αυτά προσδιορίζονται στην Υ.Α. 269357 (ΦΕΚ Β 4823/ 13-09-2022) . Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να καταθέσουν με την προσφορά τους κατ' ελάχιστον δύο (02) πιστοποιητικά για τα πρότυπα που εφαρμόζουν. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται τα πρότυπα EN 12620:2002+A1:2008 (ΕΛΟΤ ΕΝ 12620+Α1: 2008) και EN 13043:2002+AC:2004 (ΕΛΟΤ ΕΝ 13043:2002 .

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (για το ΕΕΕΣ) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:
α) μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών (συναφές με το αντικείμενο της παρούσας) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ήτοι 2023-2024-2025, τουλάχιστον ίσο με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 83.328€
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του ειδικού κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 83.328€
β) πιστοληπτική ικανότητα για λήψη χρηματοδότησης ή/και έκδοση εγγυητικών επιστολών ποσού τουλάχιστον ίσου με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 134.400€).
γ) κερδοφορία κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ήτοι 2023-2024-2025.
Τα ανωτέρω στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων υποχρεωτικά δηλώνονται κατά τη διαδικασία υποβολής προσφορών στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ και προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο.

20. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ορθή σύνταξη των προσφορών τους βασιζόμενοι σε στοιχεία που θα συλλέξουν κατά την αυτοψία που θα πραγματοποιήσουν στους χώρους του Δήμου Δάφνης –Υμηττού στους οποίους θα εγκαταστήσουν τα μέσα προσωρινής αποθήκευσης (open top container – skip container) επιθεωρώντας ταυτόχρονα την βατότητα του οδικού δικτύου, και θα πρέπει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ , επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση , στην προσφορά τους να επισυνάψουν βεβαίωση επίσκεψης που θα τους χορηγηθεί κατά την ημέρα της αυτοψίας τους από το Τμήμα Περιβάλλοντος του Δήμου Δάφνης –Υμηττού . Η επιτόπια επίσκεψη πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο τρείς (03) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών, ύστερα από έγγραφο αίτημα του ενδιαφερόμενου που υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται υποχρεωτικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο επτά (07) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία και η ώρα της επίσκεψης εκάστου ενδιαφερόμενου ορίζεται με το απαντητικό έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Σε περίπτωση κοινοπραξιών ή συμπράξεων εταιρειών την επιτόπια επίσκεψη μπορεί να πραγματοποιήσει ένα από τα μέλη της.
Για τις Υποομάδες Α3, Α4 (ΟΓΚΩΔΗ) και Α5 (ΣΤΡΩΜΑΤΑ)

Άδεια λειτουργίας μονάδας επεξεργασίας στερεών αποβλήτων σε ισχύ και απόφαση έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (Α.Ε.Π.Ο.) ή απόφαση Υπαγωγής σε Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (Π.Π.Δ.) σε ισχύ. Οι περιγραφόμενες στο παρόν αδειοδοτήσεις θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνουν τους κωδικούς Ε.Κ.Α. που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη .
Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώσει ότι αναλαμβάνει την διαχείριση των ποσοτήτων των αποβλήτων που αφορούν την παρούσα σύμβαση και ότι θα ενημερώσει τον Δήμο για οποιαδήποτε μεταβολή στην συνεργασία του με συμβεβλημένα συστήματα εναλλακτικής διαχείρισης για τον κωδ.200307 ΕΚΑ αποβλήτων τους οποίους δεν διαθέτει ο ίδιος άδεια.
Αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του Ν4042/2012 για την δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς των αντίστοιχων αποβλήτων με κωδικούς ΕΚΑ .
Αποδεικτικό εγγραφής και καταχώρησης στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) του άρθρου 42 του Ν4042/2012 για την μονάδα επεξεργασίας και ανακύκλωσης των αποβλήτων με ΕΚΑ που θα υποβάλουν προσφορά .
Αποδεικτικό υποβολής ετήσιας έκθεσης αποβλήτων στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) για τα έτη 2023, 2024 για την δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων στερεών αποβλήτων .
Αποδεικτικό υποβολής ετήσιας έκθεσης αποβλήτων στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (ΗΜΑ) για τα έτη 2023, 2024 για τη μονάδα επεξεργασίας στερεών αποβλήτων στην οποία θα διαχειρίζονται τα περιγραφόμενα στην παρούσα μη επικίνδυνα στερεά απόβλητα.
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης , ή ισοδύναμο αυτού
Πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης (ISO 14001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού, και ειδικότερα για την εγκατάσταση επεξεργασίας σύμφωνα με το άρθρο 51, του Ν4819/2021
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης Οδικής Ασφάλειας (ISO 39001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού,
Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης και Ασφάλειας στην Εργασία (ISO 45001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Πιστοποιητικό συστήματος ενεργειακής διαχείρισης (ISO 50001) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
12. Πιστοποιητικό για την εφαρμογή του συστήματος επιχειρησιακής συνέχειας (ISO 22301) από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης ή ισοδύναμο αυτού.
Όλα τα ανωτέρω πρότυπα (ISO 9001, 14001,39001, 45001, 50001,22301) θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους, να έχουν αναπτυχθεί και να εφαρμόζονται με πεδίο εφαρμογής την Συλλογή & μεταφορά μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων, την προσωρινή αποθήκευση, διαλογή, επεξεργασία & ανακύκλωση στερεών μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων, ανάκτηση υλικών καθώς επίσης την μίσθωση & τεχνική υποστήριξη μέσων προσωρινής αποθήκευσης αποβλήτων. Η αρχική πιστοποίηση και το αναφερόμενο πεδίο εφαρμογής σε καθένα από τα ανωτέρω πρότυπα να έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον, κατά το προηγούμενο από την υποβολή της προσφοράς έτος (τουλάχιστον εντός του έτους 2025 ή και κατά τα προηγούμενα έτη του έτους αυτού).
Ο ανωτέρω όρος κρίνεται απαραίτητη προϋπόθεση με ποινή απόρριψης της προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου σε αντίθετη περίπτωση, και τούτο για την διασφάλιση της αναθέτουσας αρχής ότι οι αιτούμενες υπηρεσίες προσφέρονται συνεχώς και με τον προσδοκώμενο τρόπο, εξασφαλίζοντας παράλληλα την ικανοποίηση αναγκών και απαιτήσεων, συνάμα δε εξασφαλίζοντας ότι για την παροχή των αιτούμενων υπηρεσιών ο ανάδοχος διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία για την πλήρη και άρτια εκτέλεσή τους.
13.Υπεύθυνη δήλωση των διαγωνιζομένων ότι διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας σύμφωνα με τα οριζόμενα της μελέτης και ότι πληρούν και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας .
Ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστο εκατό χιλιάδων (100.00) ευρώ ετησίως, το οποίο υποχρεούται να διαθέτει εντός πέντε (5) μηνών από την έναρξη ισχύος του Ν4685/2020 (7-5-2020). Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο και το αποδεικτικό (Η.Μ.Α.)πρέπει να ανήκουν στον ίδιο οικονομικό φορέα. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας συνεργάζεται με εταιρία

συλλογής και μεταφοράς στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων θα πρέπει η συνεργαζόμενη εταιρία να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο και το αποδεικτικό (Η.Μ.Α.) για τη συλλογή και μεταφορά και να έχει συνάψει ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας με τον Ανάδοχο.
Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια (για το ΕΕΕΣ) για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:
α) μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών (συναφές με το αντικείμενο της παρούσας) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ήτοι 2023-2024-2025, τουλάχιστον ίσο με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 140.988€
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος όρος του ειδικού κύκλου εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το εκατό τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης πλέον ΦΠΑ, ήτοι 140.988€
β) πιστοληπτική ικανότητα για λήψη χρηματοδότησης ή/και έκδοση εγγυητικών επιστολών ποσού τουλάχιστον ίσου με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη πλέον Φ.Π.Α. (ήτοι 227.400€).
γ) κερδοφορία κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ήτοι 2023-2024-2025.
Τα ανωτέρω στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων υποχρεωτικά δηλώνονται κατά τη διαδικασία υποβολής προσφορών στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ και προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο.
Οι υποψήφιοι ανάδοχοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ορθή σύνταξη των προσφορών τους βασιζόμενοι σε στοιχεία που θα συλλέξουν κατά την αυτοψία που θα πραγματοποιήσουν στους χώρους του Δήμου Δάφνης –Υμηττού στους οποίους θα εγκαταστήσουν τα μέσα προσωρινής αποθήκευσης (open top container – skip container) επιθεωρώντας ταυτόχρονα την βατότητα του οδικού δικτύου, και θα πρέπει ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ , επί ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση , στην προσφορά τους να επισυνάψουν βεβαίωση επίσκεψης που θα τους χορηγηθεί κατά την ημέρα της αυτοψίας τους από το Τμήμα Περιβάλλοντος του Δήμου Δάφνης –Υμηττού . Η επιτόπια επίσκεψη πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο τρείς (03) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών, ύστερα από έγγραφο αίτημα του ενδιαφερόμενου που υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται υποχρεωτικά μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο επτά (07) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία και η ώρα της επίσκεψης εκάστου ενδιαφερόμενου ορίζεται με το απαντητικό έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου. Σε περίπτωση κοινοπραξιών ή συμπράξεων εταιρειών την επιτόπια επίσκεψη μπορεί να πραγματοποιήσει ένα από τα μέλη της.
Πίνακα με τον κατάλληλο εξοπλισμό που θα διαθέσουν ο οποίος θα περιλαμβάνει και τις απαραίτητες νόμιμες άδειες των οχημάτων μεταφοράς αποβλήτων.
Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τον κάτωθι ελάχιστο απαιτούμενο εξοπλισμό εφοδιασμένο με τις απαραίτητες νόμιμες άδειες τις οποίες θα πρέπει και να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος. Συγκεκριμένα θα πρέπει να διαθέτουν κατ’ ελάχιστον :
α. Τρία (03) φορτηγά οχήματα τύπου HookLift (αμαξώματος με γάντζο) , συρμός με ρυμουλκό και ρυμουλκούμενο όχημα , επί των οποίων θα φέρονται δύο (2) ανεξάρτητα απορριμματοκιβώτια χωρητικότητας κατ’ ελάχιστο 30 m3 έκαστο.
Τα οχήματα που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα είναι σε άριστη κατάσταση από άποψης κατασκευής και λειτουργίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, κατάλληλα και εφοδιασμένα με τις ειδικές προβλεπόμενες άδειες για την εκτέλεση της ζητούμενης παρεχόμενης υπηρεσίας μεταφοράς αποβλήτων σύμφωνα με τον ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και τις υγειονομικές και περιβαλλοντικές διατάξεις και θα φέρουν όλους τους απαραίτητους εξοπλισμούς για την φορτοεκφόρτωση των αποβλήτων. Θα είναι εφοδιασμένα με άδεια κυκλοφορίας, απόδειξη πληρωμής τελών κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, ασφάλιση. Οι οδηγοί θα διαθέτουν την ανάλογη επαγγελματική άδεια.
β) Δώδεκα (12) μέσα προσωρινής αποθήκευσης (Open top container χωρητικότητας τουλάχιστον 30m3)
γ) Για τις εργασίες διαχείρισης (διαλογή , επεξεργασία ,φόρτωση κλπ) απαιτείται να διαθέτουν στην εγκατάστασή τους κατ’ ελάχιστον ένα (01) μηχάνημα έργου και ένα σπαστήρα – τεμαχιστή (για εργασίες θραύσης – τεμαχισμού κλπ) .

Τα ανωτέρω στοιχεία , οικονομικοί φορείς απαιτείται να τα δηλώσουν στο αντίστοιχο πεδίο του Ε.Ε.Ε.Σ. ή και με συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση .

Για την Ομάδα Β:Υπηρεσίες απομάκρυνσης και διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων από σημεία του Δήμου
1 Αδεια από την αρμόδια Υπηρεσία για τη συλλογή και μεταφορά επικινδύνων αποβλήτων (κατ΄ελάχιστον) για τους ακόλουθους κωδικούς του Ευρωπαϊκού Καταλόγου Αποβλήτων – ΕΚΑ (Παράρτημα Ι της ΚΥΑ 13588/725/06): 17 06 01*, 17 06 05*, 08 01 11*, 15 01 10*, 17 03 03*.
Στην περίπτωση που ο ανάδοχος συνεργάζεται με εταιρία συλλογής - μεταφοράς επικίνδυνων αποβλήτων (για μεταφορά μέρους ή του συνόλου των αποβλήτων) θα πρέπει η συνεργαζόμενη εταιρία:
να διαθέτει Άδεια Συλλογής - Μεταφοράς Επικίνδυνων Αποβλήτων.
να έχει συνάψει ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας με τον ανάδοχο.
Σε κάθε περίπτωση η άδεια συλλογής -μεταφοράς θα πρέπει να έχει εκδοθεί για τους κωδικούς ΕΚΑ που αναφέρονται παραπάνω.
2 Στην περίπτωση που η αποθήκευση και διάθεση/ανάκτηση των αποβλήτων πραγματοποιείται σε εγκαταστάσεις του αναδόχου στην Ελλάδα, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν αντίστοιχη Άδεια Λειτουργίας και Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ) σε ισχύ στην οποία θα περιλαμβάνονται οι κωδικοί ΕΚΑ, όπως αναφέρονται παραπάνω.
Αν ο ανάδοχος δεν διαθέτει εγκατάσταση αποθήκευσης/διάθεσης/ανάκτησης και μεταφέρει τα απόβλητα σε αδειοδοτημένη εγκατάσταση, οι παραπάνω άδειες θα πρέπει να κατατεθούν για την εγκατάσταση παραλαβής των επικίνδυνων αποβλήτων. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει επίσης συμφωνητικό συνεργασίας με την εγκατάσταση παραλαβής (αποδέκτη) των αποβλήτων.

3 Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει απαραίτητα να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Φορέων Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων του αρμόδιου Υπουργείου, καθώς επίσης και στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων.
Επιπλέον οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να είναι πιστοποιημένοι κατά τα πρότυπα:
Α) Διασφάλισης ποιότητας για εργασίες σχετικές με το αντικείμενο της μελέτης (ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο αυτού),
Β) Περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ. ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο αυτού)
Γ) Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία (OHSAS 18001:2007 ή ισοδύναμο αυτού).

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Αν.Προϊστάμενος Διεύθυνσης Τ Υ Δ Δ Υ
ΚΟΥΤΣΑΥΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
Μηχανολόγος Μηχανικός

Η Συντάξασα
& Προισταμένη Περιβάλλοντος
ΒΟΓΚΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
Γεωπόνος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ 18-5-26
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Αρ.Μελ.: 15

ΑΛΕ: 020.2420207.001
020.2420289.004
020.2420289.005
020.2420289.002
CPV: 90513000-6,
90520000-8
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	Φ.Π.Α. 24%	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

							ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (με χρήση του άρθρου 6 παρ.10 του Ν4412/2016 από τον διαγωνισμό)
ΟΜΑΔΑ Α: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ							
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α1: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ για 6 μήνες ΑΛΕ:020.2420207.001, CPV: 90513000-6	tn	800	21	16.800,00	4.032,00		20.832,00
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚγια 30 μήνες ΑΛΕ:020.2420207.001, CPV: 90513000-6	tn	3200	21	67.200,00	16.128,00	83.328,00	
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α3: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών απορριμμάτων για 6 μήνες ΑΛΕ:020.2420289.004 CPV: 90513000-6	tn	230	57	13.110,00	3.146,40		16.256,4
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α4: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών απορριμμάτων για 30 μήνες ΑΛΕ:020.2420289.004 CPV: 90513000-6	tn	1600	57	91.200,00	21.888,00	113.088,00	
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α5: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων ΑΛΕ:020.2420289.005 CPV: 90513000-6	Τεμ.	1500	15	22.500,00	5.400,00	27.900,00	
Σύνολο Ομάδας Α				210.810,00	50.594,40	224.316,00	37.088,40
ΟΜΑΔΑ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΛΕ: 020.2420289.002, CPV: 90520000-8							

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	kgr	8.000	2	16.000,00	3.840,00	19.840,00	
Σύνολο Ομάδας Β				16.000,00	3.840,00	19.840,00	
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α+Β ΓΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ				196.900,00	47.256,00	244.156,00	
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α+Β ΓΙΑ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ (με χρήση του άρθρου 6 παρ.10 του Ν4412/2016 από τον διαγωνισμό)				29.910,00	7.178,40		37.088,40
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α+Β ΜΕΛΕΤΗΣ				226.810,00	54.434,40	281.244,40	

Στην τιμή για την ομάδα Α περιλαμβάνεται και το κόστος για τα ζυγολόγια, που βαραίνει τον ανάδοχο.
Οι ενδιαφερόμενοι για την ομάδα Α θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για ΟΛΕΣ τις υποομάδες (Α2, Α4, Α5) της Ομάδας Α του διαγωνισμού .
Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά ΜΟΝΟ για την Ομάδα Α (όλες τις υποομαδες δηλ.Α2,Α4,Α5) ή ΜΟΝΟ την ομάδα Β ή ΚΑΙ για τις δύο ομάδες.
Η αξιολόγηση και η κατακύρωση θα γίνει ξεχωριστά για κάθε ομάδα της παρούσας μελέτης.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Αν.Προϊστάμενος Διεύθυνσης Τ Υ Δ Δ Υ

ΚΟΥΤΣΑΦΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
Μηχανολόγος Μηχανικός

Η Συντάξασα
& Προισταμένη Περιβάλλοντος

ΒΟΓΚΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
Γεωπόνος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
Προς: ΔΗΜΟ ΔΑΦΝΗΣ-ΥΜΗΤΤΟΥ

Αρ.Μελ.: 15

ΑΛΕ: 020.2420207.001
020.2420289.004
020.2420289.005
020.2420289.002
CPV: 90513000-6, 90520000-8

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ	Φ.Π.Α. 24%	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ Α: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ						
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α2: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης ΑΕΚΚ για 30 μήνες ΑΛΕ:020.2420207.001, CPV: 90513000-6	tn	3.200				
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α4: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Ογκωδών απορριμμάτων για 30 μήνες ΑΛΕ:020.2420289.004 CPV: 90513000-6	tn	1600				
ΥΠΟΟΜΑΔΑ Α5: Υπηρεσία Μεταφοράς και Διαχείρισης Στρωμάτων ΑΛΕ:020.2420289.005 CPV: 90513000-6	Τεμ.	1500				
Σύνολο Ομάδας Α						
ΟΜΑΔΑ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΛΕ: 020.2420289.002, CPV: 90520000-8						
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	kgr	8.000				
Σύνολο Ομάδας Β						

Στην τιμή για την ομάδα Α περιλαμβάνεται και το κόστος για τα ζυγολόγια, που βαραίνει τον ανάδοχο.
Οι ενδιαφερόμενοι για την ομάδα Α θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για ΟΛΕΣ τις υποομάδες (Α2, Α4, Α5) της Ομάδας Α του διαγωνισμού .
Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά ΜΟΝΟ για την Ομάδα Α (όλες τις υποομαδες δηλ.Α2,Α4,Α5) ή ΜΟΝΟ την ομάδα Β ή ΚΑΙ για τις δύο ομάδες.
Η αξιολόγηση και η κατακύρωση θα γίνει ξεχωριστά για κάθε ομάδα της παρούσας μελέτης.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ
(Υπογραφή + Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων
Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:
Ι. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.
ΙΙ. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα

ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.
ΙΙΙ. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:
(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.
(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.
IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.
V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.
VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:
«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.
Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:
(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·
(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·
(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,
(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII– ΕΕΕΣ
[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (https://espdint.eprocurement.gov.gr/), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο

του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της Διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

Σημειώνεται ότι στην ανωτέρω απόφαση δήλωσε «ΑΠΟΧΗ» η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα
Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 169

9Ο ΘΕΜΑ: Έγκριση για συμμετοχή του τμήματος Προσχολικής Αγωγής της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Δάφνης – Υμηττού στο πρόγραμμα «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης Περιόδου 2026-2027

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολιτισμού Αθλητισμού κ. Κωνσταντίνο Σαμάντη προκειμένου να εισηγηθεί το **9ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.
Ο κ. Σαμάντης έθεσε υπόψη της επιτροπής το υπ' αριθμ. 13337/27-7-2026 έγγραφο του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής στο οποίο αναφέρονται τα εξής:
«*Έχοντας υπόψη:*

1. *Το Ν. 5314(ΦΕΚ 103/2026, τ. Α) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.*
2. *Την τροποποίηση του ΟΕΥ του Δήμου Δάφνης - Υμηττού (ΦΕΚ 883/τ. Β/2025).*
3. *Την αριθ. 3/2024 (ΑΔΑ: ΨΧΠΛΩ9Φ-ΞΗΛ) Απόφαση Δημάρχου Δήμου Δάφνης – Υμηττού.*
4. *Τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας Δημοτικών Βρεφονηπιακών, Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών (ΦΕΚ 4249/Β/2017).*
5. *Την υπ' αριθ. 117009 ΕΞ 2026 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 4374 Β'/ 6.07.2026) Τροποποίηση της υπό στοιχεία 134947/ΕΞ2025/29.07.2025 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου - Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» των ά κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027) συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 και από εθνικούς πόρους» (Β' 4127).*
6. *Την υπ' αριθ. 30306/17.07.2026 (ΑΔΑ: ΕΕΡΘ465ΖΩ5-ΞΕΙ) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2026-2027*
7. *Το γεγονός ότι το Σχολικό Έτος 2026 – 2027 στους Σταθμούς ξεκινά την 1η Σεπτεμβρίου.*

Κ.κ. Σύμβουλοι,
Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με την υπ' αριθ. 30306/17.07.2026 (ΑΔΑ: ΕΕΡΘ465ΖΩ5-ΞΕΙ) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2026-2027, δόθηκαν οι ακόλουθες πληροφορίες και οδηγίες προς τους φορείς:

***Η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε**., ως δικαιούχος της δράσης **«Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», β΄ κύκλου, περιόδου 2026 - 2027,** και έχοντας υπόψη:*

5. *Την υπ' αριθμ. 134947/29.7.2025 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 4127 Β'/ 29.7.2025) «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» των α' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β΄ κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027), συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο ΕΣΠΑ 2021−2027 και από εθνικούς πόρους, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθ. 15670 / 22.10.2025, καθώς και με την ΚΥΑ της 16/7/2026 (ΦΕΚ 4374 Β')*

6. *Το Κωδικοποιημένο Καταστατικό της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α) Α.Ε., που δημοσιεύθηκε αρχικά στο ΦΕΚ 1241/Τ.Α.Ε.- Ε.Π.Ε./1985).*

7. *Την υπ' αριθ.: 30305 /17.7.2026 Απόφαση του Δ.Σ. της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. για την έγκριση της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», β΄ κύκλου, περιόδου 2026-2027.*

8. *Το εκάστοτε ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που αφορά στην λειτουργία Βρεφικών, Βρεφονηπιακών, Βρεφονηπιακών Σταθμών Ολοκληρωμένης Φροντίδας, Παιδικών Σταθμών, Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) και Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες (Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ.).*

Προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους

Γονείς ή πρόσωπα που έχουν τη γονική μέριμνα ή την επιμέλεια, αναδόχους γονείς, επιτρόπους ή δικαστικούς συμπαραστάτες, Νόμιμους Εκπροσώπους βρεφών και παιδιών προσχολικής και σχολικής ηλικίας, παιδιών, εφήβων και ατόμων με αναπηρία που επιθυμούν τη φιλοξενία των παιδιών τους σε δομές αντίστοιχες με την ηλικία τους ***να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής από τις 18/7/2026, ώρα 09:00 έως τις 05/8/2026, ώρα 23:59.***

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Η υποβολή των αιτήσεων θα γίνεται μόνο ηλεκτρονικά.

Τα όποια δικαιολογητικά απαιτηθούν, θα αντλούνται μέσω διεπαφών, όπου αυτό είναι δυνατό, ή θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά (upload) σε μορφή αρχείου pdf.

Για την εξασφάλιση της συμμετοχής, κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει ***να συμπληρώσει και να υποβάλει ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ την "Αίτηση Συμμετοχής", στην εφαρμογή*** *που θα είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr), ακολουθώντας τις οδηγίες του σχετικού εγχειριδίου, το οποίο προσαρτάται στην παρούσα.*

Καταληκτική ημερομηνία για την ηλεκτρονική υποβολή των Αιτήσεων, ορίζεται η 05/8/2026 και ώρα 23:59.

Με την υποβολή της Αίτησης, οι αιτούντες δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων, διαδικασιών συμμετοχής και ότι τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα, όπως αναλυτικά αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση και ιδίως το Άρθρο 10 που αναφέρεται στην προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Χρονοδιάγραμμα: Υποβολή αιτήσεων – Αποτελέσματα

Φάσεις Υποβολής Αιτήσεων - Αποτελέσματα	*Ημερομηνίες*
Υποβολή Αιτήσεων	*18/7 – 05/8*
ΑΦΜ που λήγουν σε 0, 1, 2	*18/7 - 19/7*
ΑΦΜ που λήγουν σε 3, 4, 5	*20/7 – 21/7*
ΑΦΜ που λήγουν σε 6, 7, 8, 9	*22/7 – 23/7*

Όλοι οι ΑΦΜ	*24/7 – 05/8*
Προσωρινοί Πίνακες Αποτελεσμάτων	*10/8*
Υποβολή Ενστάσεων	*11/8 – 13/8*
Οριστικοί Πίνακες Αποτελεσμάτων	*17/8*

Οι Πίνακες (Προσωρινοί και Οριστικοί) των Αποτελεσμάτων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ: www.eetaa.gr*.*

ΑΡΘΡΟ 1:

ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΡΑΣΗΣ – ΣΤΟΧΟΙ - ΟΡΙΣΜΟΙ & ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η Δράση με τίτλο ***«Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», β΄ κύκλου, περιόδου 2026 - 2027,*** *είναι συγχρηματοδοτούμενη από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021−2027 και από εθνικούς πόρους.*

Στοχεύει στη διασφάλιση της ισότιμης και χωρίς αποκλεισμούς πρόσβασης των παιδιών, και ιδίως των παιδιών σε ανάγκη, σε ποιοτικές υπηρεσίες αγωγής και εκπαίδευσης στην προσχολική και σχολική ηλικία, σε εναρμόνιση και με τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύσταση ΕΕ 2021/1004 για τη θέσπιση μιας «Ευρωπαϊκής Εγγύησης για το Παιδί» (Child Guarantee). Επιπρόσθετα, η δράση στοχεύει στην πρόσβαση παιδιών, εφήβων και ΑΜΕΑ σε υπηρεσίες εξωσχολικών δραστηριοτήτων δημιουργικής απασχόλησης, σύμφωνα με το Νόμο 4941/2022/Άρθρο 104 (ΦΕΚ113/Α'/16.6.2022).

1.1 Ορισμοί

Δράση *με τίτλο «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης», β΄ κύκλου, περιόδου 2026 - 2027, εφεξής* ***«Πρόγραμμα προσχολικής αγωγής και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών, περιόδου 2026 – 2027».***

Δικαιούχος *της δράσης, υπό την έννοια της παρ. 6 του Άρθρου 104 του Ν. 4941/2022 (ΦΕΚ Α΄/113/16.6.2022), όπως ισχύει, και σύμφωνα με την παρ. 2 του Άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 134947 (ΦΕΚ 4127 Β'/ 29.7.2025) ΚΥΑ, ορίζεται η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε., εφεξής* ***ΕΕΤΑΑ****.*

*«****Ωφελούμενα****», ορίζονται τα βρέφη, νήπια και παιδιά προσχολικής ηλικίας καθώς και τα παιδιά, έφηβοι και τα άτομα με αναπηρία, που εμπίπτουν στις κατηγορίες και πληρούν τις προϋποθέσεις του Άρθρου 3 της παρούσας, προκειμένου να λάβουν «αξία τοποθέτησης» (voucher) και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 3.1. α-δ της υπ' αριθμ. 134947 (ΦΕΚ 4127 Β'/ 29.7.2025) ΚΥΑ, εφεξής* ***ωφελούμενα παιδιά****.*

«Αιτών»*, ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος του εν δυνάμει ωφελούμενου παιδιού ή ατόμου με αναπηρία, που θα υποβάλει την αίτηση, εφεξής* ***αιτών, αιτούντες****.*

«Νόμιμος/η εκπρόσωπος»*, ορίζεται ο γονέας ή το πρόσωπο που έχει τη γονική μέριμνα ή την επιμέλεια του ωφελούμενου, ο ανάδοχος γονέας, με ενεργή αναδοχή στο Εθνικό Μητρώο, ο επίτροπος ή ο δικαστικός συμπαραστάτης, εφεξής* ***νόμιμος εκπρόσωπος.***

«Φορέας / Δομή»*, ορίζεται ο πάροχος θέσεων προσχολικής αγωγής, φροντίδας και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών ή ατόμων με αναπηρία, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 3 της παρούσας και ορίζεται στο Άρθρο 5 της υπ' αριθμ. 134947 (ΦΕΚ 4127 Β'/ 29.7.2025) ΚΥΑ, εφεξής* ***Φορέας/Δομή.***

«Αξία τοποθέτησης» (voucher)*, ορίζεται το αντίτιμο το οποίο καταβάλλεται στο Φορέα για παροχή υπηρεσιών φροντίδας και φιλοξενίας στη δομή/δομές του, για λογαριασμό του ωφελούμενου παιδιού ή ατόμου με αναπηρία, κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης του Νομίμου Εκπροσώπου του προς την ΕΕΤΑΑ, σύμφωνα με τα ανώτατα όρια τιμών, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 7 της παρούσας και ορίζονται στο Άρθρο 6 της υπ' αριθμ. 134947 ΚΥΑ, εφεξής* ***voucher.***

Σχετική ΚΥΑ*, ορίζεται η υπ' αριθμ. 134947 (ΦΕΚ 4127 Β'/29.7.2025) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Ψηφιακής*

Διακυβέρνησης, «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία,

σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» των α' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β΄ κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027) συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο ΕΣΠΑ 2021−2027 και από εθνικούς πόρους», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με την υπ' αριθ. 15670 / 22.10.2025, καθώς και την ΚΥΑ της 16/7/2026 (ΦΕΚ 4374 Β')

1.2 Περιγραφή Δράσης / Προγράμματος

Η δράση υλοποιείται μέσα από ετήσιο κύκλο Πρόσκλησης για Πρόγραμμα, μέγιστης διάρκειας έντεκα (11) μηνών, που αντιστοιχεί στο σχολικό έτος 2026-2027, από την 1η Σεπτεμβρίου 2026 έως την 31η Ιουλίου 2027.

***Σε όλα τα ωφελούμενα παιδιά χορηγείται «Αξία Τοποθέτησης» (Voucher)**, προκειμένου να εγγραφούν σε Δομή/Φορέα και σε αντίστοιχη θέση με αυτή που δικαιούνται.*

1.3 Προϋπολογισμός Δράσης / Προγράμματος

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 της σχετικής ΚΥΑ όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η κατανομή του προϋπολογισμού για την περίοδο 2026-2027, θα γίνει ανά Περιφέρεια, πηγή χρηματοδότησης και κατηγορία δομών, σύμφωνα με τους πίνακες 1 και 2 του προαναφερόμενου άρθρου.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του β' κύκλου του Προγράμματος, 2026-2027, (άρθρο 13 της ΚΥΑ όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), ανέρχεται στο ποσό των 393.560.450€ και θα καλυφθεί από πιστώσεις που αφορούν στο εθνικό ΠΔΕ και συγχρηματοδοτούμενο σκέλος (ύψους 218.837.971€) και από πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας (ύψους 174.722.479€).

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ, άρθρο 13.1 τα ποσά των στηλών 2 & 3 των πινάκων 1 & 2, δεν μπορούν να διαφοροποιηθούν κατά την εξέλιξή της. Για την κατηγορία των δομών Α1, Α2, Β1, Β2, Β3 (Πίνακας 1) Γ και Δ (Πίνακας 2, Άρθρο 13 σχετικής ΚΥΑ), ο προϋπολογισμός καλύπτεται και από πόρους του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, κατά τα οριζόμενα στη σχετική ΚΥΑ.

ΑΡΘΡΟ 2:
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

***Δικαίωμα υποβολής αίτησης** στην παρούσα Πρόσκληση, έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος του παιδιού ή του ατόμου με αναπηρία που είναι:*

α) Γονέας παιδιού βρεφικής, προσχολικής, σχολικής ηλικίας, εφήβου και ατόμου με αναπηρία, β) Άτομο, το οποίο έχει με δικαστική απόφαση την επιμέλεια του παιδιού,

γ) Άτομο, το οποίο έχει οριστεί δικαστικός συμπαραστάτης ή ασκεί την επιμέλεια του συμπαραστατούμενου με δικαστική απόφαση, ή είναι ανάδοχος γονέας με ενεργή αναδοχή στο Εθνικό Μητρώο Εγκεκριμένων Αναδοχών.

***Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση επιμέλειας ή συνεπιμέλειας**, την αίτηση υποβάλει **ΜΟΝΟ <u>το άτομο,</u>** στο οποίο έχει παραχωρηθεί η επιμέλεια με δικαστική απόφαση ή **<u>ΕΝΑ (1) εκ των ατόμων</u>** που έχουν τη συνεπιμέλεια.*

<u>Προσοχή:</u>** για κάθε παιδί, **<u>θα πρέπει να υποβάλλεται μία και μοναδική αίτηση.</u>

Επιπλέον, κάθε αιτών θα πρέπει να πληροί σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1.	***Να διαθέτει <u>προσωπικούς κωδικούς (taxisnet)</u>,** που θα χρησιμοποιηθούν για την υποβολή της αίτησης.*
2.	*Να έχει **εκκαθαρισμένη φορολογική δήλωση για το φορολογικό έτος 2025, (εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2025 – 31/12/2025)**, τόσο για τον ίδιο, όσο και για το έτερο μέλος, καθώς και για τα εξυπηρετούμενα παιδιά/ΑμεΑ που έχουν εισοδήματα.*

3.	***Να έχει συνολικό οικογενειακό εισόδημα για το φορολογικό έτος 2025*** ***α) που δεν υπερβαίνει το ποσό των 36.000€*** *για τους σκοπούς κάλυψης συμμετοχής* ***όλων των κατηγοριών Δομών (πλην των δομών Β3 και Δ, που εξαιρούνται εισοδηματικών κριτηρίων),*** *προκειμένου* ***για τη <u>λήψη πλήρους voucher,</u>*** *κατά τις ακόλουθες διακρίσεις:* ⇨ *Έως 27.000€ για οικογένειες που έχουν έως δύο (2) παιδιά,* ⇨ *Έως 30.000€ για οικογένειες που έχουν τρία (3) παιδιά, Έως 33.000€ για οικογένειες που έχουν τέσσερα (4) παιδιά, και Έως 36.000€ για οικογένειες που έχουν έως πέντε (5) παιδιά****.*** ***β) που δεν υπερβαίνει το ποσό των 38.000€*** *για τη συμμετοχή στις κατηγορίες δομών* ***Α1, Α2, Β1 και Β2, προκειμένου για τη <u>λήψη voucher μειωμένης αξίας</u>,*** *κατά τις ακόλουθες διακρίσεις:* ⇨ *Έως 35.000€ για οικογένειες που έχουν έως δύο (2) παιδιά,* ⇨ *Έως 38.000€ για οικογένειες που έχουν τρία (3) παιδιά,*

	γ) Οι οικογένειες με τέσσερα (4) παιδιά και άνω, μπορούν να συμμετέχουν στις δομές Α1, Α2, Β1 και Β2, <u>χωρίς εισοδηματικά κριτήρια,</u> λαμβάνοντας <u>voucher μειωμένης αξίας,</u> εάν υπερβαίνουν τα εισοδηματικά όρια της ανωτέρω παραγράφου 3 α.

Ειδικότερα,
α) Σχετικά με τη 2η προϋπόθεση συμμετοχής:
Η μη υποβολή φορολογικής δήλωσης του αιτούντος καθώς και του ετέρου μέλους, *σε περίπτωση ξεχωριστής δήλωσης,* ***συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης<u>.</u>***
Στην περίπτωση που, ενώ υποβλήθηκε εμπρόθεσμα από τους αιτούντες φορολογική δήλωση έτους 2025, πλην όμως κατά το χρόνο εφαρμογής των κριτηρίων του παρόντος άρθρου δεν έχει εκκαθαριστεί από την αρμόδια φορολογική αρχή, τότε είναι δυνατή η συμπερίληψη των αιτήσεων αυτών των ενδιαφερόμενων στο Πρόγραμμα, με την οριστικοποίηση της εκκαθάρισης, εφόσον υπάρχουν αδιάθετα ποσά στην αντίστοιχη κατηγορία χρηματοδότησης. ***Η χρονική διάρκεια της χρήσης της δυνατότητας αυτής, δεν εκτείνεται πέραν του χρόνου εξέτασης των Ενστάσεων και με την προϋπόθεση υποβολής ένστασης από τον αιτούντα εντός της σχετικής προθεσμίας (11 - 13/8/2026).***
β) Σχετικά με τη 3η προϋπόθεση συμμετοχής:
Ως συνολικό οικογενειακό εισόδημα, νοείται το δηλωθέν εισόδημα και τα αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά ***(όπως αυτά αποτυπώνονται στο πεδίο Δ.1. του Εκκαθαριστικού)*** *του αιτούντος και ετέρου μέλους και των εξυπηρετούμενων παιδιών/ΑμεΑ, εφόσον υποβάλλουν φορολογική δήλωση, για το φορολογικό έτος 2025.*

Εξαιρείται των προϋποθέσεων συμμετοχής ***που αφορούν στο ύψος του οικογενειακού εισοδήματος,*** *ο αιτών που*
α) υποβάλλει αίτηση για παιδί ή άτομο με αναπηρία ***και μόνο για το παιδί/άτομο αυτό***
β) ανήκει ο ίδιος ο αιτών στην ομάδα των ΑμεΑ, ***(όχι το έτερο μέλος), με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67%.***
ΠΡΟΣΟΧΗ, ουδείς αιτών δεν εξαιρείται από την 2η προϋπόθεση που αφορά στην υποβολή της <u>εκκαθαρισμένης</u> φορολογικής δήλωσης.

ΑΡΘΡΟ 3:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΟΜΩΝ /ΘΕΣΕΩΝ ΠΟΥ ΔΥΝΑΝΤΑΙ ΝΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ

Οι Δομές που μπορούν να φιλοξενήσουν ωφελούμενα παιδιά, δύνανται να είναι ή να ανήκουν σε Φορείς του Άρθρου 5 της σχετικής ΚΥΑ και να διακρίνονται, για τις ανάγκες της παρούσας Πρόσκλησης, στις ακόλουθες κατηγορίες:

	Κατηγορίες Δομών	***Κατηγορίες Θέσεων***	
Α.	*Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί & Παιδικοί Σταθμοί*	*Α1*	*Βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών.*
		Α2	*Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.*
Β.	*Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Ολοκληρωμένης Φροντίδας (Β.Σ.Ο.Φ)*	*Β1*	*Βρέφη από 8 μηνών έως 2,5 ετών.*
		Β2	*Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.*
		Β3	*Προ-νήπια με αναπηρία από 2,5 έως 6,5 ετών.*
Γ.	*Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.)*	*Γ*	*Παιδιά από 5 έως 12 ετών, και παιδιά με ελαφράς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα.*
Δ.	*Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, Ατόμων με Αναπηρία (Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ.)*	*Δ*	*Παιδιά με αναπηρία, έφηβοι και άτομα, με κάθε είδους κινητική, νοητική, αναπτυξιακή ή αισθητηριακή αναπηρία.*

Παιδιά (μη ΑμεΑ), γεννηθέντα από 01/01/2022 μέχρι 31/12/2022 δεν μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, καθώς εντάσσονται στην υποχρεωτική εκπαίδευση.

Δεν περιλαμβάνεται στο αντικείμενο της παρούσας δράσης, *η παροχή υπηρεσιών από:*

- *Μονάδες Απασχόλησης Βρεφών ή/ και Παιδιών για λίγες ώρες,*
- *Κέντρα Μελέτης, Φροντιστήρια, Κέντρα Κατάρτισης,*
- *Αθλητικούς Συλλόγους και Σωματεία, Σχολές Καράτε, Σχολές Ξιφασκίας, Σχολές Χορού κ.λπ.,* ***των οποίων το καταστατικό δεν αναφέρει σαφώς τη δημιουργία και λειτουργία ΚΔΑΠ****, ανεξαρτήτως του εάν έχουν λάβει άδεια λειτουργίας της αντίστοιχης κατηγορίας δομής, καθώς και*
- *Φορείς/Δομές που έχουν αποκλειστεί από τη συμμετοχή στο πρόγραμμα λόγω διαπίστωσης παρατυπιών κατά την εφαρμογή της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβασή παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» της χρονικής περιόδου 20252026.*

ΑΡΘΡΟ 4:
ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Μοριοδοτούνται, μόνο οι αιτούντες που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του Άρθρου 2 της παρούσας, *και έχουν υποβάλει* ***οριστικοποιημένη αίτηση με όλα τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία.*** *Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση οι αιτούντες δεν θα βαθμολογούνται σε κανένα κριτήριο*

και θα απορρίπτονται. Αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί οριστικά, δεν δύναται να εξεταστούν και να μοριοδοτηθούν.

Τα κριτήρια μοριοδότησης για την επιλογή των ωφελούμενων παιδιών, αποτυπώνονται στον ακόλουθο Πίνακα.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	***ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΟΡΙΩΝ***

<table>
<tr>
<td>1. Κριτήριο εισοδήματος: Ετήσιο συνολικό εισόδημα</td>
<td colspan="2">
ΜΟΡΙΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ= $90 - \frac{(Ε-Π)}{500}$
 Το <u>Ε</u> ισούται με το συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα, δηλαδή το δηλωθέν εισόδημα και τα αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά (όπως αυτά αποτυπώνονται στο πεδίο Δ.1. του Εκκαθαριστικού) του αιτούντος και ετέρου μέλους και των εξυπηρετούμενων παιδιών/ΑμεΑ, εφόσον υποβάλλουν φορολογική δήλωση, για το φορολογικό έτος 2025 (εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2025 – 31/12/2025) και
 Το <u>Π</u> αντιστοιχεί στο ποσό των 500€ για κάθε παιδί που εντάσσεται στα ηλικιακά όρια του Άρθρου 5 της σχετικής ΚΥΑ (και έως την ηλικία των 12 ετών). <u>Η ανωτέρω τιμή του Π, δηλαδή των 500€, ισχύει και για κάθε παιδί/άτομο με αναπηρία άνω των 12 ετών</u>.
Για τα εισοδήματα, που ο ανωτέρω τύπος δίνει αρνητικό αποτέλεσμα, η μοριοδότηση είναι μηδενική.
</td>
</tr>
<tr>
<td rowspan="3">2. Οικογενειακή κατάσταση
– κοινωνικά κριτήρια</td>
<td>ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΑ ΠΑΙΔΙΑ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΕ ΜΟΝΟΓΟΝΕΙΚΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ (οικογένειες με παιδιά εκτός γάμου, διαζευγμένοι γονείς, καταστάσεις χηρείας, γονείς σε διάσταση)</td>
<td>50</td>
</tr>
<tr>
<td>Τρίτεκνες –Πολύτεκνες Οικογένειες</td>
<td>50</td>
</tr>
<tr>
<td>ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΑ ΠΑΙΔΙΑ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ με γονέα/νόμιμο εκπρόσωπο άνεργο με δελτίο ανεργίας σε ισχύ ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο επιβεβαίωσης της ανεργίας (Είτε ο ένας εκ των δύο άνεργος, είτε και οι δύο, ο αιτών λαμβάνει 30 μόρια στο σύνολο)</td>
<td>30</td>
</tr>
</table>

	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΑ ΠΑΙΔΙΑ ΠΟΥ ΔΙΑΒΙΟΥΝ ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ με: *1.* ***Γονέα/νόμιμο εκπρόσωπο ΑμεΑ, με αναπηρία 35% και άνω*** *(Είτε ο ένας εκ των δύο γονέων είναι ΑμεΑ, είτε και οι δύο, ο αιτών λαμβάνει 30 μόρια στο σύνολο)*	*30*
	2. ***Αδέλφια ΑμεΑ, με αναπηρία 35% και άνω*** *(ο αιτών λαμβάνει 30 μόρια στο σύνολο, ανεξαρτήτως του αριθμού των αδελφών ΑμεΑ)*	*30*

Το σύνολο των μορίων του υποψήφιου ωφελούμενου ατόμου, προκύπτει από την άθροιση των προαναφερθέντων Κριτηρίων 1 και 2.
Στην περίπτωση κατά την οποία, οι αιτούντες υπερβαίνουν τα οριζόμενα εισοδηματικά όρια – κριτήρια *του Άρθρου 2 της παρούσας Πρόσκλησης, εκτός των εξαιρέσεων που αναφέρονται,* ***δεν θα έχουν τη δυνατότητα οριστικής υποβολής της αίτησης, θα απορρίπτονται, και η αίτησή τους δεν θα εξετάζεται.***
Σε περίπτωση ισοβαθμιών*, προηγείται ο αιτών που έχει συγκεντρώσει περισσότερα μόρια στο πρώτο κριτήριο κι αν αυτά συμπίπτουν, ο αιτών στο δεύτερο κριτήριο. Αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, προηγείται ο αιτών με τον μεγαλύτερο αριθμό που δημιουργείται από την αναδιάταξη των ψηφίων του ΑΦΜ με την εξής σειρά ψηφίων το 9ο, 7ο, 1ο, 4ο, 3ο, 6ο, 8ο, 5ο και 2ο ψηφίο αυτού. Ο αριθμός αυτός, είναι μοναδικός για κάθε αιτούντα και έτσι δεν προκύπτουν ισοβαθμίες.*
Η ΕΕΤΑΑ, μετά την τελική επιλογή, χορηγεί voucher σε κάθε ωφελούμενο παιδί, με βάση τη μοριοδότηση και μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 5:
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για όλους τους αιτούντες απαιτείται:

1.	***Εκκαθαρισμένη φορολογική δήλωση έτους 2025***
2.	***Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο έγγραφο, τρέχοντος έτους***
3.	***Πιστοποιητικό/ά αναπηρίας (όπου υπάρχει ΑμεΑ – αιτούντες, έτερο μέλος, παιδί)***
4.	***ΑΜΚΑ των παιδιών/ΑμεΑ για τα οποία υποβάλλεται αίτηση***

Επισημαίνεται ότι:
Η ΕΕΤΑΑ διασυνδέεται με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της ΓΓΠΣΔΔ για την άντληση στοιχείων και δικαιολογητικών από τα πληροφοριακά συστήματα της ΑΑΔΕ, της Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ), του Μητρώου Πολιτών, της ΗΔΙΚΑ ΑΕ κ.λπ.
Αν η άντληση των στοιχείων μέσω των διεπαφών δεν καταστεί δυνατή π.χ. λόγω μη ταυτοποίησης ή αν υπάρχει διαφωνία με τα επιστρεφόμενα στοιχεία, ο/η αιτών/αιτούσα υποβάλλει μέσω της εφαρμογής τα αντίστοιχα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, με τη διαδικασία της επισύναψης αρχείου pdf έως 5MB (upload).
Η διαδικασία της επισύναψης δικαιολογητικού ακολουθείται και στην περίπτωση που δεν υπάρχει διεπαφή για την άντλησή του π.χ. πιστοποιητικά για τους/τις αλλοδαπούς-ές ή τα Άτομα με Αναπηρία.

ΠΡΟΣΟΧΗ
Το Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ), θα αντλείται αυτόματα από το Μητρώο Πολιτών. Μόνο σε περίπτωση αδυναμίας άντλησής του ή ελλιπούς ταυτοποίησης, θα πρέπει να επισυνάπτεται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο ηλεκτρονικά (upload) σε μορφή pdf έως 5MB.

Στα στοιχεία των τέκνων,(καρτέλα 5, «Παιδιά και άλλα εξαρτώμενα μέλη») θα πρέπει να εμφανίζονται ΟΛΑ τα παιδιά της αιτούσας/του αιτούντος, ανεξάρτητα εάν υποβάλλουν αίτηση για συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα, ή όχι.
Για όλα τα παιδιά και για τα ΑμεΑ για τα οποία υποβάλλεται αίτηση, απαιτείται ο ΑΜΚΑ.
Σε περίπτωση που αυτός δεν καταστεί δυνατό να αντληθεί από διεπαφές, θα ζητηθεί να γίνει επισύναψη (upload) της εκτύπωσης των στοιχείων ΑΜΚΑ από την ΗΔΙΚΑ ΑΕ.
Εναλλακτικά, για την πιστοποίηση του ΑΜΚΑ, μπορεί να γίνει επισύναψη (upload) αντιγράφου από τα ατομικά στοιχεία ασφάλισης του ΕΦΚΑ, ή αντιγράφου προηγούμενης φορολογικής δήλωσης (Ε 1), προκειμένου να είναι δυνατή η αντιστοίχιση μεταξύ ΑΜΚΑ και ονοματεπώνυμο παιδιού.
Σε περίπτωση που ο αιτών, διαπιστώσει απόκλιση των στοιχείων που έχουν αντληθεί *με όσα ισχύουν, θα έχει τη δυνατότητα να τα διορθώσει στην ηλεκτρονική αίτησή του και να επισυνάψει (upload) το/τα έγγραφο/φα με τα ορθά στοιχεία,* ***πριν την οριστικοποίηση και υποβολή της αίτησης.***
Ειδικά έγγραφα που απαιτούνται να υποβληθούν/επισυναφθούν ανά κατηγορία αιτούντα

1.	***Έγγραφα πιστοποίησης για Έλληνες πολίτες***	
α.	***Μονογονεϊκή οικογένεια***	***Ανύπαντρος γονέας*** *Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους που θα αναφέρεται το/τα παιδί/παιδιά.* *Σε περίπτωση* ***ανύπαντρου πατέρα****, απαιτείται αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού, ή αντίγραφο εκούσιας αναγνώρισης τέκνου.*
		Χήρος/Χήρα *Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους που θα αναφέρεται το/τα παιδί/παιδιά,* ***ΚΑΙ*** *Αντίγραφο ληξιαρχικής πράξης θανάτου συζύγου (εάν δεν προκύπτει από το ΠΟΚ)*
		Διαζευγμένος/η *Οποιοδήποτε αντίγραφο από τα παρακάτω αναφερόμενα έγγραφα που θα πιστοποιεί τη διάζευξη, εάν αυτή δεν αναφέρεται στο ΠΟΚ (τρέχοντος έτους):* *Διαζευκτήριο/ Δικαστική Απόφαση/ Συμβολαιογραφική Πράξη* ***ή*** *Δικαστική Απόφαση ή Διαζευκτήριο από Εκκλησία* ***ή*** *Λύση Συμφώνου Συμβίωσης* ***ή*** *Βεβαίωση μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ.* ***ή*** *Αντίγραφο από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του taxisnet* ***ΚΑΙ*** *Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού* ***ή*** *Αντίγραφο πράξης Συνεπιμέλειας.*
		Σε διάσταση *Βεβαίωση μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ.* ***ή*** *Αντίγραφο από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του taxisnet* ***ΚΑΙ*** *Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού* ***ή*** *Αντίγραφο πράξης Συνεπιμέλειας.*
β.	***Σύμφωνο συμβίωσης***	*Αντίγραφο σύμφωνου συμβίωσης* ***ή*** *Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους* ***ή*** *Αντίγραφο προσωποποιημένης πληροφόρησης του Taxisnet*

γ.	***Ανάδοχοι γονείς***	*Αντίγραφο Πράξης Σύστασης Αναδοχής (με δικαστική απόφαση ή με εισαγγελική διάταξη),* ***ή*** *Αντίγραφο Πράξης με Σύμβαση ή Πράξη δυνάμει του άρθρου 18 του Ν. 4538/2018, Α 83,* ***ή*** *Πιστοποιητικό εγγραφής της αναδοχής στο Εθνικό Μητρώο Εγκεκριμένων Αναδοχών από το ΕΚΚΑ.*
δ.	***Επιμέλεια ή Συνεπιμέλεια***	*Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας / επιτροπείας του παιδιού*
ε.	***Δικαστική Συμπαράσταση (για τα ΑμεΑ άνω των 19 ετών)***	*Απόφαση ορισμού Δικαστικού Συμπαραστάτη σε ισχύ,* ***ΚΑΙ*** *Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους, όπου συμπεριλαμβάνεται το ΑμεΑ.* *(Εάν δεν έχει οριστεί δικαστικός συμπαραστάτης, η αίτηση δύναται να υποβληθεί από το βιολογικό γονέα.)*

2.	***Έγγραφα πιστοποίησης για αλλοδαπούς πολίτες ΕΕ ή πολίτες τρίτων χωρών***	
	Απαιτείται η επισύναψη (upload) αντίγραφου Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) ή οποιοδήποτε άλλου ισοδύναμου επίσημου εγγράφου, που να έχει εκδοθεί μετά την 1η/06/2025 και να περιλαμβάνει το/τα παιδί/α για το/τα οποίο/α υποβάλλεται η αίτηση. ***Για όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας, απαιτείται το πρωτότυπο και η μετάφραση του στην ελληνική γλώσσα (από Πρεσβεία / Προξενείο / Υπ. Εξωτερικών / Διαπιστευμένο δικηγόρο). Μετάφραση, χωρίς πρωτότυπο γίνεται δεκτή ΜΟΝΟ από το Υπ. Εξωτερικών.***	
α.	***Πολίτης ΕΕ***	*Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο.*
β.	***Πολίτης εκτός ΕΕ (Τρίτων Χωρών)***	*β1) Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο,* ***ΚΑΙ*** *β2) Αντίγραφο Άδειας Διαμονής σε ισχύ ή της αίτησης ανανέωσής της*
γ.	***Πολίτης με άσυλο***	*β1) Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο (Ύπατη Αρμοστεία κ.ά.),* ***ΚΑΙ*** *β2) Αντίγραφο Κάρτας Ασύλου*

3.	***Έγγραφα πιστοποίησης αναπηρίας***	
α.	***Αιτών*** *με 67% & άνω αναπηρία* ***Αιτών*** *με 35% & άνω αναπηρία* ***Σύζυγος*** *με 35% & άνω αναπηρία*	*Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας σε ισχύ από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας* ***(ΚΕ.Π.Α.)*** *με διάρκεια ισχύος και ποσοστό αναπηρίας ή ηλεκτρονική κάρτα αναπηρίας μέσω του gov.wallet* ***ή*** *Αντίγραφο της αίτησης του δικαιούχου προς το ΚΕ.Π.Α. για νέα γνωμάτευση που να αναγράφεται η αναπηρία και το ποσοστό αυτής* ***ή*** *Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας Υγειονομικών Επιτροπών των Ενόπλων Δυνάμεων*

	Παιδί *με 35% & άνω αναπηρία*	***ή*** *Αντίγραφο Απόφασης Χορήγησης Σύνταξης, όπου αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας*
β.	***Παιδί*** *με 35% & άνω αναπηρία,* ***για ένταξη σε δομή ΜΗ ατόμων με αναπηρία***	*β1. Ένα από τα ανωτέρω του σημ. α. έγγραφα,* ***ΚΑΙ*** *β2. Έγγραφη* ***Υπεύθυνη Δήλωση*** *του Νόμιμου εκπροσώπου του Φορέα* ***περί αποδοχής του παιδιού στη δομή, ΚΑΙ*** *β3.****Γνωμάτευση ιατρού*** *(κατάλληλης ειδικότητας), ότι το παιδί έχει τη δυνατότητα ένταξης σε δομή μη ατόμων με αναπηρία και ότι θα είναι ωφέλιμο για το ίδιο.*

4. Έγγραφα πιστοποίησης κατάστασης ανεργίας – ΜΟΝΟ σε περίπτωση που ζητηθεί να γίνει επισύναψη εγγράφου (upload)

α. Ανεργία Νόμιμου *Δελτίο Ανεργίας Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ) με ημερομηνία έκδοσης* ***Εκπροσώπου*** *Ανεργίας*

ή *Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη*

ή *Βεβαίωση πιστοποίησης της κατάστασης Ανεργίας απ' τον αντίστοιχο φορέα, σε περίπτωση που ανήκει σε* ***Ειδικό Ταμείο*** *(π.χ. Ναυτικός, Δημοσιογράφος κλπ.)*

β. Ανεργία Συζύγου *εντός του τελευταίου τριμήνου* ***ή*** *Δελτίο Ανεργίας Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ) με ημερομηνία έκδοσης Αποδεικτικό Ανανέωσης Ανεργίας*

ή *Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη*

ή *Βεβαίωση πιστοποίησης της κατάστασης Ανεργίας απ' τον αντίστοιχο φορέα, σε περίπτωση που ανήκει σε* ***Ειδικό Ταμείο*** *(π.χ. Ναυτικός, Δημοσιογράφος κλπ.)*

ΑΡΘΡΟ 6:
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Η διαδικασία επιλογής ωφελούμενων παιδιών διεξάγεται από τις Επιτροπές του Άρθρου 14 της σχετικής ΚΥΑ και ***πραγματοποιείται βάσει συστήματος μοριοδότησης μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού του Προγράμματος, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 της σχετικής ΚΥΑ και*** *περιλαμβάνει:*

Α) Έλεγχο/επεξεργασία των «Αιτήσεων Συμμετοχής»

Έλεγχος/επεξεργασία των δεδομένων που προκύπτουν από τις διεπαφές καθώς και των επισυναπτόμενων δικαιολογητικών αρχείων pdf, (όσων κρίνονται απαραίτητα σύμφωνα με το Άρθρο 5 της παρούσας), που έχουν υποβληθεί μαζί με την αίτηση, ***μέσω της εφαρμογής «Ηλεκτρονική υποβολή των Αιτήσεων».***

Οι αιτήσεις, οι οποίες δεν πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής της παρούσας πρόσκλησης, απορρίπτονται. Οι απορριφθείσες, καθώς και η αιτιολογία απόρριψης εκάστης θα αναγράφεται σε σχετικό πίνακα.

Β) Μοριοδότηση - κατάταξη

Η μοριοδότηση πραγματοποιείται σύμφωνα με τα κριτήρια του Άρθρου 4 της παρούσας, τα οποία αντιστοιχούν σε μόρια και κατάταξη των εν δυνάμει ωφελούμενων παιδιών, με σειρά προτεραιότητας.

Γ) Κατάρτιση Προσωρινών Πινάκων

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου/επεξεργασίας των αιτήσεων, καταρτίζονται ***οι Προσωρινοί***

Πίνακες Αιτούντων με πλήρη και ελλιπή αίτηση – δικαιολογητικά, *ανά Περιφέρεια και Περιφερειακή Ενότητα. Οι αιτούντες, θα μπορούν να δουν σε αυτούς το προσωρινό αποτέλεσμα της αίτησής τους με τη χρήση των κωδικών taxisnet.*
*Οι προαναφερόμενοι Πίνακες θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Ε.Ε.Τ.Α.Α «Προσωρινά Αποτελέσματα», **στις 10/8/2026.***

Δ) Υποβολή - Εξέταση ενστάσεων/ενδίκων προσφυγών

Ενστάσεις *επί των Προσωρινών Αποτελεσμάτων με πλήρη και ελλιπή αίτηση-δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν **ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ («Ηλεκτρονική υποβολή ενστάσεων»), **με την επισύναψη όλων των συμπληρωματικών δικαιολογητικών σε αρχείο pdf – έως 5MB, από τις 11/8/2026 και μέχρι τις 13/8/2026, στις 23:59.***
*Στην ένσταση θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ο λόγος για τον οποίο αυτή υποβάλλεται, και θα πρέπει **να συνοδεύεται από το/τα απαιτούμενο/α δικαιολογητικό/ά σε μορφή pdf.***
Ενστάσεις ασαφείς ή υποβολή δικαιολογητικών χωρίς έντυπο ηλεκτρονικής ένστασης, *που θα υποβληθούν με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, χωρίς την προαναφερόμενη διαδικασία, ή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα **απορρίπτονται και δεν θα γίνονται αποδεκτές.***

Όλοι οι αιτούντες/αιτούσες, δύνανται να υποβάλλουν ένσταση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει οριστικοποιηθεί η αίτησή τους.

Ε) Κατάρτιση Οριστικών Πινάκων

Οι Οριστικοί Πίνακες Κατάταξης των αιτούντων ανά Περιφέρεια/Περιφερειακή Ενότητα, καταρτίζονται μετά την εξέταση των υποβληθεισών ενστάσεων και αναγράφουν κωδικοποιημένα τα στοιχεία του αιτούντα, του ωφελούμενου παιδιού, καθώς και τον αριθμό του Voucher. Παράλληλα, από το Πληροφοριακό Σύστημα θα δίνεται η δυνατότητα εκτύπωσης του Voucher.

Η ΕΕΤΑΑ, ενημερώνει όλους τους αιτούντες, με μόνη την ανάρτηση των σχετικών πινάκων των αποτελεσμάτων (προσωρινών και οριστικών) στην ιστοσελίδα της, για το αποτέλεσμα της αίτησής τους. Οι αιτούντες θα μπορούν να δουν το οριστικό αποτέλεσμα της αίτησής τους στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ: www.eetaa.gr, στις 17/8/2026.

ΑΡΘΡΟ 7:
ΕΤΗΣΙΑ ΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΘΕΣΗΣ

*Τα όρια δαπάνης σε Ευρώ που θα καταβάλλονται από την ΕΕΤΑΑ, για **μέγιστη διάρκεια ισχύος 11 μήνες,** ανά κατηγορία Δομής (Α, Β, Γ, Δ) και ανά κατηγορία θέσης αυτών (Α1, Α2, Β1, Β2, Β3, Γ, Δ), που θα καλυφθούν για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως περιγράφονται κατωτέρω είναι:*

Κατηγορίες Δομών		***Ετήσια όρια δαπάνης ανά κατηγορία θέσης***		
		Κατηγορίες Θέσεων	***Χωρίς σίτιση***	***Με σίτιση***
Α.	***Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί & Παιδικοί Σταθμοί***	***Α1***	***2.612 €***	***3.239 €***
		Α2	***1.985 €***	***2.612 €***
Β.	***Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Ολοκληρωμένης Φροντίδας (Β.Σ.Ο.Φ.)***	***Β1***	***2.612 €***	***3.239 €***
		Β2	***1.985 €***	***2.612 €***
		Β3	***5.500 €***	
Γ.	***Κ.Δ.Α.Π.***	***Γ***	***1.330 €***	
Δ.	***Κ.Δ.Α.Π.ΑμεΑ.***	***Δ***	***5.000 €***	

Ε.	***Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί, Παιδικοί Σταθμοί & Β.Σ.Ο.Φ***	***Κατηγορίας θέσεων Α1,Α2, Β1,Β2***	***2.178 €***

Το voucher, *των κατηγοριών Α, Β, Γ, Δ, είναι* ***πλήρες και καλύπτει όλες τις υπηρεσίες που οι κατηγορίες θέσεων των Δομών των ανωτέρω σημείων Α έως Δ είναι υποχρεωμένες να παρέχουν κατ' ελάχιστο, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο*** *που διέπει την ίδρυση και λειτουργία τους, λαμβάνοντας υπόψη και τα προβλεπόμενα στον Ενιαίο Κανονισμό Παροχών Υγείας (Ε.Κ.Π.Υ.) του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) υπ. αριθμ. ΕΑΛΕ/Γ.Π.80157 (ΦΕΚ Β΄4898/1.11.2018).*

Το voucher *της κατηγορίας Ε,* ***είναι μειωμένης αξίας*** *(2.178€), καλύπτει τις βασικές υπηρεσίες των δομών για τις κατηγορίες θέσεων Α1, Α2, Β1, Β2, και αφορά* ***σε ωφελούμενα παιδιά με οικογενειακό εισόδημα νομίμων εκπροσώπων έως 35.000€*** *(για οικογένειες με 2 παιδιά),* ***έως 38.000€*** *(για οικογένειες με 3 παιδιά), ενώ οι οικογένειες με τέσσερα (4) παιδιά και άνω, μπορούν να συμμετέχουν στις δομές Α1, Α2, Β1 και Β2,* ***χωρίς εισοδηματικά κριτήρια,*** *ακολουθώντας τη διάκριση των εισοδημάτων του Πίνακα του Άρθρου 2, της παρούσας. Τα voucher της κατηγορίας αυτής λαμβάνουν χρηματοδότηση αποκλειστικά από τους πόρους του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.*

Ωράριο και παρεχόμενες υπηρεσίες που περιέχονται στην αξία του voucher *:*

Κατηγορίες Δομών/ Θέσεων	***Ωράριο λειτουργίας/ημέρα***	***Παρεχόμενες υπηρεσίες***	
		Σίτιση	*Μετακίνηση*
Α1, Α2, Β1, Β2	*οκτώ (8) ώρες*	*ΝΑΙ/ΟΧΙ*	*ΟΧΙ*
Β3	*οκτώ (8) ώρες*	*ΝΑΙ*	*ΝΑΙ*
Γ	*τουλάχιστον τέσσερις (4) ώρες /ανά βάρδια*	*ΟΧΙ*	*ΟΧΙ*
Δ	*οκτώ (8) ώρες /ανά βάρδια*	*ΝΑΙ*	*ΝΑΙ*
Ε	*οκτώ (8) ώρες /ανά βάρδια*	*ΝΑΙ/ΟΧΙ*	*ΟΧΙ*

Επισημαίνεται ότι

α) Το voucher στις κατηγορίες Δομών/ Θέσεων ***Β3 και Δ, συμπεριλαμβάνει το κόστος σίτισης και της μετακίνησης, η παροχή των οποίων είναι υποχρεωτική στο πλαίσιο της παρούσας.***

β) Εφόσον, το ωράριο που προβλέπεται στην άδεια της Δομής είναι μικρότερο των προαναφερθέντων κατά περίπτωση ωραρίων λειτουργίας ή η δομή λειτουργεί λιγότερες ώρες από αυτές που προβλέπονται στην άδεια της, ***προσαρμόζεται αναλόγως το ποσό του voucher ανά εξυπηρετούμενο παιδί*** *(για παράδειγμα, για Παιδικό Σταθμό 6ωρης βάρδιας, βάσει αδείας, το ανώτατο όριο δαπάνης θα αντιστοιχεί στα 6/8 της πλήρους αξίας voucher).*

γ) ***Για την πληρωμή του συνόλου της αξίας του Voucher ανά μήνα, απαιτείται οι παρουσίες του ωφελούμενου παιδιού να είναι κατ' ελάχιστον δέκα (10) ημέρες. Οι ημέρες απουσίας που αιτιολογούνται με κατάλληλα κατά περίπτωση έγγραφα, όπως βεβαίωση ιατρού ή νοσοκομείου, προσμετρώνται ως παρουσίες.***

ΑΡΘΡΟ 8:
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ

8.1. Διαδικασία εγγραφής - ενεργοποίησης voucher

Διαδικασία εγγραφής

Για την εγγραφή του ωφελούμενου παιδιού του σε δομή, ο νόμιμος εκπρόσωπος, θα πρέπει να είναι το ίδιο άτομο που έχει υποβάλει την αίτηση συμμετοχής, και υποχρεούται:

α. Να εκτυπώσει το voucher και να απευθυνθεί σε οποιαδήποτε αντίστοιχη σε υπηρεσίες Δομή της επιλογής του*, πλησίον του τόπου κατοικίας του.*

β. *Να* ***υπογράψει την τυποποιημένη σύμβαση****, που θα του εκτυπώσει ο Φορέας, σε δύο (2) αντίτυπα (ένα για κάθε συμβαλλόμενο), μέσα από το Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, τα οποία συνυπογράφονται και από το Νόμιμο*

Εκπρόσωπο του Φορέα, και όπου περιγράφονται τα βασικά στοιχεία και οι υποχρεώσεις των δύο (2) μερών. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία εγγραφής, υπογραφής Σύμβασης και παροχής Εξουσιοδότησης γίνεται πάντα ***μέχρι και την 2η εργάσιμη κάθε μήνα,*** *με εξαίρεση* ***το μήνα Σεπτέμβριο,*** *όπου η διαδικασία αυτή θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο* ***μέχρι και την 15η.9.2026.*** *Σε περίπτωση εγγραφής από τις* ***16.9.2026*** *και μετά, η ενεργοποίηση γίνεται από την πρώτη εργάσιμη του επόμενου μήνα.*

Σημείωση: *Σε περίπτωση λήξης Σύμβασης από έναν Φορέα και εκ νέου ενεργοποίησης σύμβασης σε άλλον Φορέα εντός των πρώτων δύο (2) εργάσιμων ημερών του μήνα, το αντίτιμο θα αποδίδεται στον Φορέα με την ενεργή σύμβαση.*

γ. Να εξουσιοδοτήσει *ηλεκτρονικά την ΕΕΤΑΑ να διενεργεί τις πληρωμές προς το Φορέα για λογαριασμό του, επιλέγοντας «αποδοχή» σε ειδική εφαρμογή της.*

δ. Να εκδώσει την Κάρτα Παρουσίας *(ΚΑ.ΠΑ.), από την ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ, η οποία είναι υποχρεωτική για την καταγραφή της παρουσίας του ωφελούμενου παιδιού από την πρώτη ημέρα παρουσίας του σε δομή.*

Ενεργοποίηση voucher

α. Για όλες τις κατηγορίες των Δομών (Α1, Α2, Β1, Β2, Β3, Γ και Δ), το δικαίωμα ενεργοποίησης του voucher ισχύει έως και την δεύτερη εργάσιμη ημέρα του Μαΐου 2027. Voucher όλων των κατηγοριών Δομών, θα μπορούν να πραγματοποιήσουν αλλαγή Δομής ή Περιφέρειας έως και την δεύτερη εργάσιμη ημέρα του Μαΐου 2027.

β. Σε περίπτωση κατά την οποία ένα voucher δεν ενεργοποιήθηκε, λόγω έλλειψης θέσης στη συγκεκριμένη κατηγορία δομής στην οποία ανήκει ηλικιακά το παιδί (βρεφικό σταθμό), αυτό μπορεί να ενεργοποιηθεί για πρώτη φορά σε άλλη κατηγορία θέσης (παιδικό σταθμό), μόλις το παιδί συμπληρώσει τους 30 μήνες. Η δυνατότητα αυτή, διατηρείται καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, μέχρι την 2 η εργάσιμη εκάστου μήνα, εκτός των δύο (2) τελευταίων μηνών Ιουνίου και Ιουλίου 2027.

Δεν είναι δυνατή η ενεργοποίηση voucher και στις δύο κατηγορίες δομών. *Ο νόμιμος εκπρόσωπος, θα πρέπει να επιλέξει σε ποια εκ των δύο κατηγοριών επιθυμεί να το ενεργοποιήσει. Έκτοτε δεν θα μπορεί να πραγματοποιηθεί καμία αλλαγή στην κατηγορία.*

γ. Το voucher είναι αυστηρά προσωπικό, δεν μεταβιβάζεται, δεν πωλείται, δεν εξαργυρώνεται και σε περίπτωση που διαπιστωθεί παραβίαση των προαναφερόμενων, ακυρώνεται, και ο κάτοχός του παύει να είναι ωφελούμενος του προγράμματος*.*

Διαδικασία παρακολούθησης

Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ωφελούμενων παιδιών, υποχρεούνται*:*

α. Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ωφελούμενων υποχρεούνται στη δήλωση κινητού τηλεφώνου και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου – e-mail. Σε περίπτωση αλλαγής αυτών των στοιχείων, θα πρέπει, ο νόμιμος εκπρόσωπος του ωφελούμενου παιδιού, να εισέλθει με τους προσωπικούς κωδικούς του taxisnet, στην ειδική εφαρμογή ωφελούμενων, και να καταχωρήσει τα νέα στοιχεία.

Στην περίπτωση που η ΕΕΤΑΑ δεν καταστεί εφικτό να επικοινωνήσει με ένα από τους δύο τρόπους με τους νόμιμους εκπρόσωπους των ωφελούμενων στα δηλωμένα στοιχεία επικοινωνίας, δύναται να αναστείλει το voucher , χωρίς άλλη ενημέρωση. Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ωφελούμενων υποχρεούνται να αποστέλλουν στην ΕΕΤΑΑ οποιοδήποτε άλλο έγγραφο σχετικό με τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα και την παροχή υπηρεσιών προς τον κάτοχο του voucher.

β. Να πιστοποιούν την ημερήσια παρουσία του ωφελούμενου κατά την είσοδο και την έξοδο του από τη δομή*,* ***χρησιμοποιώντας την Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) σαρώνοντάς τη*** *σε ειδική εφαρμογή που θα διαθέτει η ΕΕΤΑΑ στη Δομή.*

Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να μεριμνούν ώστε το ωφελούμενο παιδί να φέρει μαζί του καθημερινά την ΚΑ.ΠΑ. του, από την πρώτη ημέρα παρουσίας του, προκειμένου για τη σάρωσή της στην ειδική εφαρμογή κατά την προσέλευση και αποχώρησή του.

γ. Να προσκομίζουν στη Δομή, σε περίπτωση απουσίας *του ωφελούμενου παιδιού, αντίστοιχη βεβαίωση, όπως, βεβαίωση ιατρού ή νοσοκομείου,* ***όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο*** *(προκειμένου για τη συμπλήρωση των 10 απαραίτητων για την πληρωμή, ημερών παρουσίας)****.***

δ.*Να καταχωρήσουν σε ειδική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ το* ***προσωπικό κινητό*** *τους τηλέφωνο, προκειμένου να λαμβάνουν ενημέρωση για* ***να επιβεβαιώνουν*** *στο τέλος εκάστου μήνα τις* ***ανεπιβεβαίωτες παρουσίες*** *του ωφελούμενου, εάν αυτές υπάρχουν.*

***δ. Να μεριμνούν για την έγκαιρη επιβεβαίωση των παρουσιών του ωφελούμενου παιδιού**, που έχουν καταχωρηθεί από τον πιστοποιημένο χρήστη της δομής, και δεν έχουν σαρωθεί με την ΚΑ.ΠΑ., σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στο σχετικό Εγχειρίδιο το οποίο αποτελεί παράρτημα της παρούσας.*

***Επισημαίνουμε ότι, στις περιπτώσεις α) Αλλαγής Δομής**:*

Το ωφελούμενο παιδί ή ΑμεΑ μπορεί να αλλάξει Φορέα/ Δομή, αλλά πάντα στην ίδια κατηγορία δομής και θέσης, ενημερώνοντας εγκαίρως τη Δομή απ' την οποία αποχωρεί.

*Η εγγραφή σε άλλη δομή θα μπορεί να πραγματοποιηθεί έως και την **2η εργάσιμη του επόμενου μήνα**.*

***Σημείωση:** Σε περίπτωση λήξης από έναν Φορέα και εκ νέου ενεργοποίησης σύμβασης σε άλλον Φορέα εντός των πρώτων δύο (2) εργάσιμων ημερών του μήνα, το αντίτιμο θα αποδίδεται στον Φορέα με την ενεργή σύμβαση.*

***Σε περίπτωση αλλαγής δομής, είναι απαραίτητη η εκ νέου έκδοση της Κάρτας Παρουσίας** (ΚΑ.ΠΑ) μετά την ολοκλήρωση της Υπογραφής της νέας Σύμβασης και την παροχή Εξουσιοδότησης.*

β) Αλλαγής ηλικιακής κατηγορίας από Α1 σε Α2 ή από Β1 σε Β2:

*Voucher, το οποίο δεν έχει ενεργοποιηθεί λόγω έλλειψης θέσης στη συγκεκριμένη κατηγορία δομής βρεφικών σταθμών, **Α1-Β1, μπορεί να ενεργοποιηθεί για πρώτη φορά σε άλλη κατηγορία θέσης Α2, Β2, μόλις το παιδί συμπληρώσει τους 30 μήνες.** Το voucher ενεργοποιείται έως και την **2η εργάσιμη του επόμενου μήνα.** Στην περίπτωση αυτή, αναπροσαρμόζεται αντιστοίχως η αξία του voucher. (βλ. Εγχειρίδιο Ι. Οδηγίες προς Αιτούντες/Νόμιμους Εκπροσώπους) Δεν είναι δυνατή η ενεργοποίηση voucher και στις δύο κατηγορίες δομών. Ο νόμιμος εκπρόσωπος, θα πρέπει να επιλέξει σε ποια εκ των δύο κατηγοριών επιθυμεί να το ενεργοποιήσει. Έκτοτε δεν θα μπορεί να πραγματοποιηθεί καμία αλλαγή στην κατηγορία.*

γ) Αλλαγής Περιφέρειας:

*Η περίπτωση αλλαγής Φορέα /Δομής σε άλλη Περιφέρεια, πραγματοποιείται ύστερα από υποβολή αιτήματος στην ειδική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ. Το voucher ενεργοποιείται **έως και την 2η εργάσιμη του επόμενου μήνα.** (βλ. Εγχειρίδιο Ι. Οδηγίες προς Αιτούντες/Νόμιμους Εκπροσώπους) **δ) Διακοπής χρήσης voucher***

*Η διακοπή της χρήσης του **voucher** και κατ' επέκταση η διαγραφή ενός ωφελούμενου παιδιού, πραγματοποιείται μέσω των ηλεκτρονικών εφαρμογών της ΕΕΤΑΑ, είτε από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού, είτε από το Φορέα. (βλ. Εγχειρίδιο Ι. Οδηγίες προς Αιτούντες/Νόμιμους Εκπροσώπους)*

8.2. Υποχρεώσεις για τη διατήρηση του voucher του ωφελούμενου παιδιού

*α) Η Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) θα πρέπει να σαρώνεται κατά την ημερήσια προσέλευση και κατά την αποχώρηση του **ωφελούμενου παιδιού**, προκειμένου να καταχωρείται αυτόματα η παρουσία του στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΕΤΑΑ, και με τον τρόπο αυτό, να βεβαιώνεται η παροχή των υπηρεσιών από τη Δομή, κατά την αντίστοιχη ημέρα. Αναλυτικές οδηγίες για την εκτέλεση της παραπάνω διαδικασίας, καθώς και εναλλακτικοί τρόποι καταγραφής των παρουσιών (σε περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή η εκτέλεσή της ανωτέρω διαδικασίας), παρέχονται στο σχετικό Εγχειρίδιο Ι, το οποίο αποτελεί παράρτημα της παρούσας.*

*β) Η ΚΑ.ΠΑ. θα πρέπει να σαρώνεται **μόνο όταν το ωφελούμενο** παιδί **προσέλθει στη δομή**. **Σε άλλη περίπτωση, αποτελεί παρατυπία και ο δικαιούχος ΕΕΤΑΑ δύναται να προχωρήσει,** αρχικά σε (μία και μόνη) σύσταση προς το νόμιμο εκπρόσωπο του ωφελούμενου, η οποία θα γίνεται με αποστολή μηνύματος (sms) ή /και E-mail ή / και τηλεφωνικώς. Εάν η εν λόγω παρατυπία επαναληφθεί, η ΕΕΤΑΑ δύναται να προχωρήσει, **σε αφαίρεση/ακύρωση του voucher**.*

ΑΡΘΡΟ 9:
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΩΝ/ΔΟΜΩΝ

9.1. Διαδικασία ένταξης Φορέων/Δομών στο Μητρώο της Δράσης

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη φιλοξενία των ωφελούμενων παιδιών του Προγράμματος, είναι η ένταξη του Φορέα/Δομής στο Μητρώο Φορέων/Δομών της Δράσης, καθώς και η επισύναψη των Υπεύθυνων Δηλώσεων περί αποδοχής των όρων του προγράμματος και δήλωσης του Αριθμού Λογαριασμού (IBAN) της Τράπεζας. (βλ. Εγχειρίδιο ΙΙ: Οδηγίες προς Φορείς.)

*Ένας Φορέας μπορεί να υποβάλει αίτηση για ένταξη στο Μητρώο από την ημερομηνία έναρξης εγγραφών σε αυτό, και **μέχρι την 2η εργάσιμη ημέρα του Μαΐου 2027.***

9.2. Διαδικασία εγγραφής ωφελούμενων παιδιών-κατόχων voucher

Οι Φορείς/Δομές κατά την εγγραφή υποχρεούνται:

α) Να εγγράψουν το κάθε ωφελούμενο παιδί ***καταχωρώντας το voucher στην αντίστοιχη εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ****,*

β) να εκτυπώσουν σε δύο αντίτυπα τη σύμβαση, (ένα για κάθε συμβαλλόμενο μέρος), να την συνυπογράψουν (Νόμιμοι Εκπρόσωποι Φορέων και Παιδιών), να την σφραγίσουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι των φορέων, και να την τηρήσουν σε φυσικό αρχείο.

Επισημαίνεται ότι:

3. ***Η κάθε νέα εγγραφή, μπορεί να πραγματοποιείται μέχρι και την δεύτερη (2η) εργάσιμη του αντίστοιχου*** *μήνα έναρξης της σύμβασης, με εξαίρεση* ***το μήνα Σεπτέμβριο 2026,*** *όπου η διαδικασία αυτή θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο* ***μέχρι και την 15η.9.2026.*** *Σε διαφορετική περίπτωση, ο Φορέας δεν θα μπορεί να αιτηθεί την πληρωμή του από το Πρόγραμμα για το συγκεκριμένο μήνα, και η ενεργοποίηση του voucher θα πραγματοποιείται από τον επόμενο μήνα.* ***Η Σύμβαση ενεργοποιείται στο Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, μετά την Αποδοχή των Όρων της Σύμβασης και την παροχή της Εξουσιοδότησης προς την ΕΕΤΑΑ, από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού, στην «Ειδική Εφαρμογή» στην σελίδα της ΕΕΤΑΑ. Μέχρι τότε δεν θα είναι δυνατή η έκδοση της ΚΑ.ΠΑ. και η καταγραφή παρουσιών από τον Φορέα/Δομή.***

4. ***Για την κατηγορία δομής Α1/Β1 για βρέφη, ο κάθε φορέας οφείλει, με αποκλειστική του ευθύνη, να εγγράφει βρέφη σύμφωνα με την ηλικία εγγραφής που αναγράφεται στην άδειά του. Σε άλλη περίπτωση η εγγραφή δε θα θεωρείται έγκυρη.***

9.3. Διαδικασία παρακολούθησης *(βλ. Εγχειρίδιο ΙΙ: Οδηγίες προς Φορείς)*

Όλοι οι Φορείς/Δομές ενημερώνονται μέσω της παρούσας, ότι για να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, υποχρεούνται:

α) ***Να επικαιροποιούν, να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν μόνο ηλεκτρονικά*** *(αρχεία pdf) στη σχετική ειδική εφαρμογή μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (Π.Σ.) της ΕΕΤΑΑ, όλα τα στοιχεία που τους ζητούνται.*

β) Να μεριμνούν για:

β1) την ύπαρξη και διατήρηση σε επιχειρησιακή λειτουργία του αναγκαίου εξοπλισμού: κινητά τηλέφωνα τύπου smartphone ή tablet και Η/Υ με σύνδεση στο διαδίκτυο,

β2) την εγκατάσταση και κατάλληλη ρύθμιση της εν λόγω εφαρμογής στις κινητές συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν για την καταγραφή παρουσιών, σύμφωνα με τις αναλυτικές οδηγίες εγκατάστασης και χρήσης της, που θα παρέχονται στον ιστότοπο της ΕΕΤΑΑ,

β3) τη δήλωση στην εφαρμογή ChildCare της ΕΕΤΑΑ, των στοιχείων των στελεχών (Α.Φ.Μ., Ονοματεπώνυμο) ανά δομή, που θα κάνουν χρήση του εξοπλισμού, ώστε να διαχειρίζονται το ηλεκτρονικό σύστημα για τη συλλογή ημερήσιων παρουσιών, καθώς και

β4) την παροχή εκπαίδευσης στα εν λόγω στελέχη τους, προκειμένου να έχουν τη δυνατότητα να χρησιμοποιούν την εφαρμογή με ευχέρεια και αποτελεσματικότητα.

γ) Να χρησιμοποιούν καθημερινά την ειδική εφαρμογή *ChildCare της ΕΕΤΑΑ, προκειμένου να καταγράφουν την είσοδο και έξοδο των ωφελούμενων παιδιών. Η εν λόγω εφαρμογή, θα χρησιμοποιείται για τη σάρωση κώδικα QR Code που θα περιέχεται στην Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.).*

δ) Να απασχολούν για κάθε δομή, το προσωπικό που προβλέπεται, *από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, βάσει του συνολικού αριθμού των εγγεγραμμένων παιδιών, εντός και εκτός δράσης, καθ΄ όλη τη διάρκεια της περιόδου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αναγκαία αναλογία προσωπικού προς τα παιδιά.* ***Δεν υπολογίζονται στο απαιτούμενο από το πλαίσιο λειτουργίας του κάθε φορέα προσωπικό, οι εκτελούντες πρακτική άσκηση καθώς και οι προσφέροντες εθελοντική εργασία.***

ε) Να αποστέλλουν την καταγραφή του προσωπικού τους καθώς και τη συνολική δυναμικότητα (παιδιά ΕΝΤΟΣ και ΕΚΤΟΣ Προγράμματος) κάθε δομής, όπως αυτές ορίζονται από το αντίστοιχο ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους, κατά τους μήνες Οκτώβριο 2026 και Φεβρουάριο 2027, *καθώς και εάν και όποτε άλλοτε προκύψουν σχετικές αλλαγές.*

στ) Για όσους Φορείς παρέχουν μετακίνηση: τα οχήματα που χρησιμοποιούν για το σκοπό αυτό, θα πρέπει να φέρουν τον διακριτικό τίτλο της Δομής. Η οδήγηση των οχημάτων των ΚΔΑΠ ΑμεΑ, πρέπει να γίνεται αποκλειστικά από τον οδηγό της Δομής και όχι από άλλα πρόσωπα- εργαζόμενους, που το αντικείμενο εργασίας τους είναι διαφορετικό.

Οι Φορείς / Δομές, γνωρίζουν με την παρούσα, ότι:

1) Κάθε παρουσία ωφελούμενου παιδιού που έχει καταγραφεί μέσω σάρωσης του QR code της εφαρμογής ChildCare, θα θεωρείται αυτοδικαίως ως έγκυρη. Αντίθετα, για κάθε παρουσία που θα έχει καταγραφεί από τα στελέχη της Δομής στο Π.Σ. και επηρεάζει την πληρωμή της, προκειμένου να θεωρηθεί έγκυρη, θα απαιτείται επιβεβαίωση από το νόμιμο εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού. Σαρώσεις εισόδου και εξόδου, οι οποίες απέχουν μεταξύ τους λιγότερο της μισής ώρας, δεν στοιχειοθετούν παροχή φυσικού αντικειμένου και συνεπώς δεν λογίζονται ως παρουσίες. 2) Ο ορθός και επιβεβλημένος τρόπος καταγραφής των ημερήσιων παρουσιών, είναι μέσω της σάρωσης των ΚΑ.ΠΑ., ***τόσο στην προσέλευση, όσο και στην αποχώρηση των ωφελούμενων παιδιών.****Οι κατ' επανάληψη χειροκίνητες καταχωρίσεις παρουσιών για* ***όλα*** *τα παιδιά των δομών (κατά την είσοδο και κατά την έξοδο), δεν θεωρούνται ορθές και θα λογίζονται ως μη επιβεβαιωμένες. 3) Χωρίς τις απαραίτητες έγκυρες /ή και επιβεβαιωμένες παρουσίες, δεν αποτυπώνεται η παροχή του φυσικού αντικειμένου, και δεν θα είναι δυνατή η πληρωμή του Φορέα.*

8) *Η υποχρέωση τήρησης ημερήσιου ηλεκτρονικού παρουσιολογίου,* ***δεν υποκαθιστά σε καμία περίπτωση την υποχρέωση τήρησης του χειρόγραφου ημερήσιου παρουσιολογίου,*** *από όλες τις κατηγορίες δομών, με τις ενδείξεις Α για απών και Π για παρών, και για το σύνολο των παιδιών, που χρηματοδοτούνται ή όχι από τη Δράση.*

9) *Τα* ***Μηνιαία Δελτία Παρακολούθησης****, που προβλέπονται από το σύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης (σχετική ΚΥΑ) αποτελούν τη βάση για την έκδοση των Συγκεντρωτικών Καταστάσεων Παραστατικών, θα δημιουργούνται αυτόματα από το Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ αμέσως μετά τη ολοκλήρωση της επιβεβαίωσης των παρουσιών για το μήνα αναφοράς και θα περιλαμβάνουν αποκλειστικά και μόνον τις έγκυρες ημερήσιες παρουσίες των ωφελούμενων παιδιών. Οι φορείς θα πρέπει να μεριμνούν εγκαίρως για τη συγκέντρωση και αποστολή στην ΕΕΤΑΑ, των απαραίτητων δικαιολογητικών.*

10) ***Τις Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Παραστατικών****, πρέπει να τις συμπληρώνουν ηλεκτρονικά στην εφαρμογή ChildCare της ΕΕΤΑΑ, ανά ταμείο και ανά δομή, σε μηνιαία βάση και να τις υποβάλλουν ηλεκτρονικά,* ***ψηφιακά υπογεγραμμένες*** *από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα.*

11) *Για την εκτέλεση και ολοκλήρωση της πληρωμής του εκάστοτε μήνα, ο Νόμιμος Εκπρόσωπος Ιδιωτικού Φορέα θα πρέπει να διαθέτει Ασφαλιστική ενημερότητα και Φορολογική ενημερότητα, με περιθώριο λήξης τουλάχιστον 15 ημερών.*

8) ***Φορείς με παιδικούς σταθμούς συστεγαζόμενους με νηπιαγωγεία:*** *οι Φορείς με Παιδικό ή/και Βρεφονηπιακό Σταθμό συστεγαζόμενο με Νηπιαγωγείο, υποχρεούνται να καταχωρήσουν στην Ειδική Εφαρμογή Καταχώρησης voucher, τον αριθμό εγγραφών του Νηπιαγωγείου και να υποβάλουν στην ΕΕΤΑΑ την τυποποιημένη Υπεύθυνη Δήλωση Δυναμικότητας με ψηφιακή υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου τους, από την οποία να προκύπτει ότι ο αριθμός των φιλοξενούμενων παιδιών προσχολικής ηλικίας (2,5 έως 4 ετών) και ο αριθμός των παιδιών νηπιακής ηλικίας (4 και 5 ετών) είναι σύμφωνος με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο της Δομής. Οι Φορείς υποχρεούνται να τηρούν όλες τις διαδικασίες που προβλέπονται στην περ. β του άρθρου 3 της υπό στοιχεία Δ22/οικ.11828/293/2017 (Β' 1157), όπως ισχύει για τη χωριστή παροχή των προσφερόμενων υπηρεσιών.*

Επίσης οφείλουν:

- ***Να δημιουργήσουν Αφίσα Δημοσιότητας*** *συμμετοχής στο Πρόγραμμα, και να την αναρτήσουν σε εμφανές σημείο στη/στις Δομή/Δομές τους, σύμφωνα με τις οδηγίες που υπάρχουν στην ιστοσελίδα: https://online-generator.espa.gr/*
- *Να τηρούν στο αρχείο τους* ***πλήρη φάκελο*** *του Προγράμματος με* ***όλα τα αποδεικτικά*** *στοιχεία και δικαιολογητικά της υλοποίησής του, τον οποίο οφείλουν να έχουν διαθέσιμο σε περίπτωση ελέγχου και να το διατηρήσουν σύμφωνα τα οριζόμενα στην παρ. η) του Άρθρου 10 της σχετικής ΚΥΑ, για διάστημα πέντε (5) ετών.*
- ***Να παρέχουν τα στοιχεία για την παρακολούθηση και τον έλεγχο*** *της συμμετοχής τους στη Δράση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΕΕΤΑΑ, των Περιφερειακών Προγραμμάτων που τη χρηματοδοτούν, της Αρχής Ελέγχου και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και στις αρμόδιες υπηρεσίες και επιτροπές του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.*
- ***Να αποδέχονται τους προβλεπόμενους ελέγχους και τις επιτόπιες επαληθεύσεις (με ή χωρίς προειδοποίηση)*** *που θα διενεργούνται από την ΕΕΤΑΑ, από τα αρμόδια Εθνικά και Ευρωπαϊκά όργανα που ορίζονται στην εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, καθώς και οργάνων ή Επιτροπών / Ομάδων*

Εργασίας τουΥπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, θεωρώντας εκ των προτέρων ως ακριβή, τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στα Πληροφοριακά Συστήματα της ΕΕΤΑΑ.

- ***Να κάνουν χρήση όλων των αυτοματοποιημένων εφαρμογών*** *της ΕΕΤΑΑ σχετικά με την παρακολούθηση της δράσης και να προσαρμόσουν όσες από τις παραπάνω διαδικασίες εμπίπτουν στη λειτουργία της εφαρμογής.*
- ***Να κοινοποιούν*** *στους Νόμιμους Εκπρόσωπους των Ωφελούμενων Παιδιών, τις ανακοινώσεις της ΕΕΤΑΑ που τους αφορούν.*

Επισημαίνεται ότι:

- *Η τήρηση όλων των ανωτέρω υποχρεώσεων εκ μέρους των Φορέων/Δομών που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, είναι απαραίτητη τόσο για την καταβολή της αξίας του voucher των ωφελούμενων παιδιών, όσο και για την παραμονή των Φορέων/Δομών σε αυτό. Σε περίπτωση που, από τους ελέγχους της ΕΕΤΑΑ, ή των αρμοδίων οργάνων εποπτείας & λειτουργίας των Φορέων/Δομών, διαπιστωθεί μη τήρηση των προαναφερόμενων υποχρεώσεων, ή αναντιστοιχία μεταξύ των δηλούμενων και των πραγματικών παρουσιών των ωφελούμενων παιδιών,* ***η ΕΕΤΑΑ, αναλόγως της βαρύτητας του ευρήματος, δύναται, είτε να μη καταβάλλει την αναλογούσα στη Δομή / Φορέα αξία συμμετοχής, είτε και να προβεί στην διαγραφή τούτων από το Πρόγραμμα και στην αντίστοιχη ακύρωση των vouchers.***
- *Κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών που υποβάλλουν οι Φορείς για την πληρωμή τους, και αν κριθεί απαραίτητο,* ***η ΕΕΤΑΑ συντάσσει Έντυπο Διοικητικού Ελέγχου, το οποίο και αποστέλλει στη Δομή/Φορέα. Οι φορείς υποχρεούνται να απαντούν εντός δέκα (10) ημερών.***
- *Σε περίπτωση διακοπής της παρεχόμενης υπηρεσίας και διαγραφής από το σύστημα σε ωφελούμενο παιδί, για λόγους που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα της Δομής, αποδίδεται στο Φορέα το αντίτιμο του τρέχοντος μηνός από την ΕΕΤΑΑ.*
- ***Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, για περίοδο άνω του ημερολογιακού μήνα, ένα ωφελούμενο παιδί δεν δέχεται τις υπηρεσίες της δομής στην οποία έχει εγγραφεί, τότε η ΕΕΤΑΑ δύναται να προβεί σε ακύρωση του voucher.***
- ***Προϋπόθεση για την έγκαιρη πληρωμή του Φορέα είναι η υποβολή όλων των απαιτούμενων εγγράφων.***
- ***Στην περίπτωση στην οποία δεν αιτιολογείται η απουσία του ωφελούμενου παιδιού, λόγω μη προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών, και οι παρουσίες του είναι λιγότερες από δέκα (10), όπως αναφέρεται στην παρ.5, Άρθρου 6 της σχετικής ΚΥΑ, τότε η ΕΕΤΑΑ δεν καταβάλλει στο Φορέα το αντίτιμο του voucher για το μήνα αναφοράς.***

9.4. Μη καταβολή ποσών, ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και περιπτώσεις αναστολής ή/και αποκλεισμού των Φορέων/Δομών από τη Δράση.

Ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και περιπτώσεις αναστολής ή/και αποκλεισμού των Φορέων/Δομών από την Δράση.

α) Εάν κατά την υλοποίηση της Δράσης, ή μετά από διοικητικό ή επιτόπιο έλεγχο της ΕΕΤΑΑ, διαπιστωθεί η ύπαρξη παρατυπίας, λόγω μη τήρησης ή παράλειψης των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα, ή και τις μεταξύ Φορέων/Δομών και των Νομίμων Εκπροσώπων συμβάσεις, η ΕΕΤΑΑ μπορεί να προβεί στη μη απόδοση αιτούμενου ποσού. Εάν αυτή η παρατυπία έχει ως αποτέλεσμα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσα δαπάνη, επιβάρυνση ή ζημία του ενωσιακού και εθνικού προϋπολογισμού, η ΕΕΤΑΑ αναζητά από το Φορέα/Δομή την επιστροφή της αξίας της χρηματοδότησης (voucher) που αντιστοιχεί στο είδος και έκταση της παρατυπίας. Σε περίπτωση μη επιστροφής, συντάσσεται από την ΕΕΤΑΑ έκθεση και εισήγηση για δημοσιονομική διόρθωση, οι οποίες διαβιβάζονται αρμοδίως προκειμένου να καταλογισθεί εις βάρος του Φορέα/Δομής που έλαβε την αντίστοιχη χρηματοδότηση, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο Ν. 4914/2022 και την κατ' εξουσιοδότηση αυτού νομοθεσία και σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, και στο Ν. 4270/2014, Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.

β) Ειδικά για τις περιπτώσεις που η ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη των Φορέων/Δομών συνιστά και «υπόνοια απάτης», ιδίως, αλλά όχι αποκλειστικά, όταν αυταπόδεικτα καταδεικνύεται πρόθεση απάτης από τα έγγραφα και στοιχεία που υποβάλλει ο Φορέας/Δομή στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του, όπως για παράδειγμα στις περιπτώσεις εγγράφων που κατά τον τύπο ή/και κατά το περιεχόμενό τους δεν ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα και κατά την πηγή και τον προορισμό τους παράγονται από την διοίκηση («βάσιμη υπόνοια

απάτης»), η ΕΕΤΑΑ, πέραν των οριζόμενων στο υπό στοιχείο α) του παρόντος άρθρου και, ανάλογα με την έκταση και βαρύτητα της παρατυπίας, δύναται να μη συμπεριλαμβάνει τους Φορείς/Δομές στο Μητρώο ή/και να αναστείλει ή να αποκλείσει τη συμμετοχή αυτών στο Πρόγραμμα, σε τρέχουσες ή/και μελλοντικές προσκλήσεις της Δράσης.

γ) Η ΕΕΤΑΑ σε κάθε περίπτωση παρατυπίας που πληρούνται και τα χαρακτηριστικά της «υπόνοιας απάτης», ενημερώνει άμεσα την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή για να προωθήσει η τελευταία το φάκελο στην Συντονιστική Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (AFCOS), προκειμένου να διαβιβαστεί αρμοδίως ο φάκελος στην αρμόδια εθνική αρχή έρευνας (ελεγκτική ή εισαγγελική αρχή).

δ) Ως προς τους πόρους που προέρχονται από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας τα τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά καταλογίζονται σε βάρος του ανοικείως λαβόντος με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας ή του νομίμως εξουσιοδοτημένου από αυτόν οργάνου και εισπράττονται κατά τις διατάξεις του ΚΕΔΕ.

ΑΡΘΡΟ 10:
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

10.1 Υπεύθυνοι και Εκτελούντες την Επεξεργασία

Σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, τον Ν. 4624/2019 και την παρ. 1 του άρθρου 53 του ν. 4914/2022, ως από κοινού Υπεύθυνοι Επεξεργασίας των δεδομένων των υποκειμένων της δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» της χρονικής περιόδου 2026-2027, ορίζεται το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας. Αντίστοιχα, ως Εκτελούντες την Επεξεργασία για λογαριασμό των ανωτέρω από κοινού Υπευθύνων Επεξεργασίας, ορίζονται:

βάσει του Άρθρου 104 της παρ. 6 του ν. 4941/2022, η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.) Α.Ε.

10.2 Υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων

Ως υποκείμενα των δεδομένων θεωρούνται:

4) *οι δυνητικά ωφελούμενοι της παρούσας δράσης και οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών·*
5) *οι νόμιμοι εκπρόσωποι των Φορέων/Δομών που συμμετέχουν στη δράση, εφόσον οι εν λόγω Φορείς/Δομές είναι ατομικές επιχειρήσεις·*
6) *οι εργαζόμενοι των Φορέων/Δομών που συμμετέχουν στη δράση και οι οποίοι θα κάνουν χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος της ΕΕΤΑΑ.*

10.3 Σκοπός της επεξεργασίας

Σκοπός της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων είναι:

4) *Η διεκπεραίωση των αιτήσεων των δυνητικά ωφελούμενων και η διασφάλιση της παροχής σε αυτούς των προβλεπόμενων από τη δράση υπηρεσιών και ενημέρωσης·*
5) *Η τήρηση των νομικών υποχρεώσεων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και των ανωτέρω Εκτελούντων την Επεξεργασία που απορρέουν από το εθνικό δίκαιο και τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + (ΕΚΤ+), καθώς και το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την εσωτερική λειτουργία τους·*
6) *Η αυθεντικοποίηση και επαλήθευση της ταυτότητας των χρηστών του Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, που δικαιούται πρόσβαση σε αυτό.*

10.4 Φύση της επεξεργασίας

Στο πλαίσιο της δράσης, θα λαμβάνει χώρα επεξεργασία (συλλογή, καταχώρηση σε Πληροφοριακά Συστήματα, επεξεργασία, αποθήκευση, κ.λπ.) απλών προσωπικών δεδομένων (στοιχεία ταυτότητας, διεύθυνσης και επικοινωνίας, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, στοιχεία οικογενειακής και επαγγελματικής κατάστασης, στοιχεία παρουσίας των ωφελούμενων σε Φορείς/Δομές του Προγράμματος, κ.λπ.) καθώς και δεδομένων ειδικής κατηγορίας (οικονομικά στοιχεία, υπηκοότητα, κατάσταση υγείας-αναπηρία, κ.λπ.), των κατά περίπτωση υποκειμένων ενώ δεν θα υπάρξει διαβίβαση προσωπικών δεδομένων σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς. Τα παραπάνω προσωπικά δεδομένα θα αντλούνται, τόσο απευθείας από τα υποκείμενα, όπως ιδίως μέσω της αίτησης/ένστασης του ενδιαφερομένου ή μέσω των προβλεπόμενων στοιχείων και παραστατικών εκπροσώπου Φορέα/Δομής, όσον και μέσω αυτόματης διαδικασίας από πληροφοριακά συστήματα Φορέων του Δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως Μητρώο Πολιτών, Α.Α.Δ.Ε., ΕΡΓΑΝΗ, Δ.Υ.Π.Ε., Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. κ.λπ. Η εν λόγω διαδικασία θα υλοποιείται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. του Υπουργείου

Ψηφιακής Διακυβέρνησης, τηρώντας τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, του Ν.4624/2019, του Ν.2472/1997 καθ' ο μέρος δεν έρχονται σε αντίθεση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, καθώς και τις διατάξεις του Άρθρου 8 παρ.4 του Ν.1599/1986.

Τα στοιχεία των ωφελούμενων δύνανται να κοινοποιούνται στις αρμόδιες κατά το εσωτερικό και Ενωσιακό δίκαιο εποπτικές της υλοποίησης και εν γένει ελεγκτικές αρχές της παρούσας δράσης. Τα εν λόγω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των ωφελούμενων θα αποθηκευτούν για το χρονικό διάστημα που τυγχάνει απαραίτητο για την υλοποίηση του σκοπού της δράσης, αρχικά για τον προσδιορισμό κατάταξής τους και ακολούθως για τους σκοπούς αξιολόγησης και άσκησης ελέγχου ως προς την εν λόγω υλοποίησή της.

10.5 Νόμιμη βάση της επεξεργασίας

Η επεξεργασία των ως άνω προσωπικών δεδομένων κρίνεται απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας (Άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ΄ και ε' του ΓΚΠΔ), καθώς και για την εκτέλεση των υποχρεώσεων και την άσκηση συγκεκριμένων δικαιωμάτων στο τομέα του εργατικού δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής προστασίας (Άρθρο 9 παρ. 2 περ. β΄ του ΓΚΠΔ). Προς τούτο, ο χρόνος διατήρησης των προσωπικών δεδομένων συναρτάται με τη νομική υποχρέωση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και των Εκτελούντων την Επεξεργασία που συνδέεται με κάθε επιμέρους επεξεργασία και διαφοροποιείται κατά περίπτωση.

Επιπλέον, προκειμένου από την επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων να υπάρχει η δυνατότητα εξαγωγής των απαραίτητων στοιχείων που αφορούν στο συνολικό ετήσιο οικογενειακό εισόδημα (και των δύο συζύγων/μερών), όπως αυτό αναγράφεται στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου, στην περίπτωση που η αιτούσα είναι έγγαμη ή διάγει με σύμφωνο συμβίωσης, θα ζητείται η λήψη της σχετικής συναίνεσης του ετέρου μέλους, που θα υλοποιείται μέσω της ίδιας εφαρμογής «Ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων» με τη χρήση των δικών του κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. (κωδικοί taxisnet).

Με την αίτησή τους, οι αιτούντες /νόμιμοι εκπρόσωποι, δηλώνουν ότι ενημερώθηκαν για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων που πραγματοποιείται για τους σκοπούς της υλοποίησης της παρούσας δράσης, της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγησή της, καθώς και της άσκησης του προβλεπόμενου εκ του νόμου ελέγχου ως προς την υλοποίησή της.

Ομοίως, με τη συμμετοχή των Φορέων/Δομών στην παρούσα δράση, οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών, δηλώνουν ότι ενημερώθηκαν για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, καθώς και την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων τους οι οποίοι θα κάνουν χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος της ΕΕΤΑΑ, συμπεριλαμβανομένης και της εκτέλεσης από αυτούς, κατά την πρώτη είσοδο στο Πληροφοριακό Σύστημα, της προβλεπόμενης διαδικασίας ταυτοποίησης μέσω του ιστοτόπου της ΑΑΔΕ κάνοντας χρήση των προσωπικών τους κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. (κωδικοί taxisnet) που πραγματοποιείται για τους σκοπούς της υλοποίησης της παρούσας δράσης, της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγησή της, καθώς και της άσκησης του προβλεπόμενου εκ του νόμου ελέγχου ως προς την υλοποίησή της.

10.6. Δικαιώματα των υποκειμένων

Λαμβάνοντας υπόψη τις ανωτέρω νόμιμες βάσεις επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων, τα υποκείμενα διατηρούν το δικαίωμα της ενημέρωσης σχετικά με τις επεξεργασίες που υφίστανται τα προσωπικά τους δεδομένα και της πρόσβασης σε αυτά, της διόρθωσης ανακριβών ή ελλιπών δεδομένων, το δικαίωμα τη διαγραφής και/ή του περιορισμού της επεξεργασίας (εφόσον αυτή δεν είναι πλέον απαραίτητη ή γίνεται με μη σύννομο τρόπο ή η διαγραφή είναι υποχρεωτική από το νόμο), το δικαίωμα φορητότητας των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης στην λήψη αυτοματοποιημένων αποφάσεων, καθώς και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων (www.dpa.gr).

Για την άσκηση των δικαιωμάτων τους, καθώς και για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία ή διευκρίνιση σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της ΕΕΤΑΑ κ. Γεώργιο Σαραντίδη (Μυλλέρου 73-77, Αθήνα 104 36, τηλ.: 2131320701, e-mail: dpo@eetaa.gr).

ΑΡΘΡΟ 11:
ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Η διαδικασία υπαγωγής των παιδιών, όπως περιγράφεται ανωτέρω, διενεργείται από Επιτροπές που συστήνονται/συγκροτούνται με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΕΕΤΑΑ.

Ειδικότερα, για την υπαγωγή των παιδιών, συστήνεται / συγκροτείται:
Α. Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων Παιδιών (Ε.Ε.Ω.Π.) Β. Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων/ Ενδίκων Προσφυγών (Ε.Ε.Ε.).
Ειδικότερα:
Α. <u>Το έργο της Επιτροπής Επιλογής Ωφελούμενων Παιδιών</u> (Ε.Ε.Ω.Π.) συνίσταται στα εξής:

- *Στην παροχή κατευθύνσεων με στόχο τη διευκόλυνση του έργου ελέγχου των αιτήσεων*
- *Στην επιβεβαίωση της διαδικασίας ελέγχου των αιτήσεων συμμετοχής*
- *Στην κατάρτιση των πινάκων (προσωρινών και οριστικών), οι οποίοι αφορούν στα ωφελούμενα παιδιά.*
- *Στην υποβολή στο Δ.Σ. της ΕΕΤΑΑ προς έγκριση των οριστικών πινάκων των ωφελούμενων παιδιών.*
- *Στις τυχόν εισηγήσεις προς το Δ.Σ. της ΕΕΤΑΑ για τη μεταφορά τυχόν αδιάθετων υπολοίπων του προϋπολογισμού, καθώς και για ότι άλλο κριθεί αναγκαίο.*

Β. <u>Το έργο της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων/ Ενδίκων Προσφυγών (Ε.Ε.Ε.),</u> συνίσταται στα εξής:

- *Στην εξέταση τυχόν ενστάσεων/ενδίκων προσφυγών, και*
- *Στην εισήγηση προς το Δ.Σ. της ΕΕΤΑΑ κατόπιν της εξέτασης των ανωτέρω ενστάσεων.*

Η ΕΕΤΑΑ για την παρακολούθηση της Δράσης θα συστήσει/συγκροτήσει Επιτροπή Παρακολούθησης της Δράσης (Ε.Πα.Δ.), έργο της οποίας θα είναι:

- *η εξέταση τυχόν παρεκκλίσεων από τους όρους και τις προϋποθέσεις του Προγράμματος, και η απόφαση επιβολής των αντίστοιχων ποινών.*
- *η εξέταση της πιθανότητας απένταξης του Φορέα/Δομής από τη Δράση, ή και από το μητρώο φορέων που διατηρεί η ΕΕΤΑΑ, σε περίπτωση που υπάρχει υπόνοια απάτης,*

Η ΕΕΤΑΑ, μπορεί να συστήσει και οποιαδήποτε άλλη Επιτροπή κρίνει ότι είναι απαραίτητη για τη διευκόλυνση του έργου της.
Τροποποιήσεις των προθεσμιών για τη διαδικασία επιλογής, εφόσον οι συνθήκες το επιβάλλουν, θα ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. της ΕΕΤΑΑ.

Με Απόφαση του Υπουργού Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας συστήνεται Επιτροπή Παρακολούθησης, για την υλοποίηση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την επίτευξη του σκοπού του προγράμματος, ως προς το μέρος που χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας καθώς και καθορίζονται οι αρμοδιότητες αυτής αναφορικά με τον τρόπο παρακολούθησης της δράσης.
Η Επιτροπή απαρτίζεται, κατόπιν εισηγήσεων των συμβαλλομένων μερών, από:

4. *Έναν εκπρόσωπο της Δ/νσης Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας της Γενικής Δ/νσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, ως πρόεδρο με τον αναπληρωτή του.*
5. *Έναν εκπρόσωπο του Τμήματος Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Ανθρώπινου Δυναμικού και Στατιστικών Αναλύσεων της Δ/νσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα, της Γενικής γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών ως εκπρόσωπο του Υπουργείου Εσωτερικών με τον αναπληρωτή του που υποδεικνύονται αρμοδίως.*
6. *Έναν εκπρόσωπο της ΕΕΤΑΑ ΑΕ με τον αναπληρωτή του που θα υποδειχθεί κατόπιν απόφασης του αρμοδίου οργάνου της ΕΕΤΑΑ ΑΕ.*

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΘΑ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΘΕΙ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ, ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr) ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ (www.espa.gr)

I. Οδηγίες προς Αιτούντες / Νόμιμους Εκπροσώπους

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, οφείλει - και με δική του ευθύνη - να λαμβάνει γνώση για οποιαδήποτε ενημέρωση τον αφορά, μέσω της ιστοσελίδας της ΕΕΤΑΑ (www.eetaa.gr).

Όλες οι εφαρμογές που αφορούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να αναζητηθούν από τους ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ – ΝΟΜΙΜΟΥΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥΣ, στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ.

Η χρήση των κωδικών taxisnet, θα απαιτείται για την πρόσβαση σε όλες τις ειδικές εφαρμογές του Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ που αφορούν στην παρούσα πρόσκληση, όπως: υποβολή αίτησης, υποβολή ένστασης, πίνακες αποτελεσμάτων, λήψη voucher, λήψη και εκτύπωση Κάρτας Παρουσίας κ.ά.

I. Οδηγίες προς Αιτούντες

3. ***Ποιος υποβάλει την Αίτηση***

*Η αίτηση συμμετοχής του παιδιού μπορεί να υποβληθεί **από τον έναν γονέα** του, **ή** από το πρόσωπο που έχει*

- ⇨ *τη γονική μέριμνα, **ή***
- ⇨ *την επιμέλεια, **ή***
- ⇨ *την αναδοχή, **ή***
- ⇨ *την επιτροπεία, **ή***
- ⇨ *τη δικαστική συμπαράσταση, και για τις ανάγκες της πρόσκλησης και του προγράμματος, στο εξής, θα ονομάζεται **Νόμιμος Εκπρόσωπος.***

4. ***Οδηγίες για την υποβολή της Αίτησης***

- ⇨ *Η αίτηση υποβάλλεται ΜΟΝΟ μέσα από την εφαρμογή «Ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων» που θα είναι διαθέσιμη κατά την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων, και μέχρι λήξης της προθεσμίας υποβολής τους.*
- ⇨ *Η εισαγωγή στην αίτηση θα πραγματοποιείται **με τους κωδικούς taxisnet, αποκλειστικά του Νόμιμου Εκπροσώπου.***
- ⇨ *Κάθε ενδιαφερόμενος Νόμιμος Εκπρόσωπος, μπορεί να υποβάλει **μια (1) και μοναδική αίτηση που να αφορά το σύνολο των παιδιών/ΑμεΑ για τα οποία επιθυμεί να αιτηθεί.***
- ⇨ *Οι αιτούντες θα δύναται να υποβάλλουν οριστικά την αίτησή τους, **μόνο όταν είναι ολοκληρωμένη**. Σε περίπτωση που η αίτηση δεν μπορεί να υποβληθεί, θα πρέπει να ανατρέξουν στα σημεία της αίτησης που έχουν ένδειξη συμπλήρωσης, και μετά να την υποβάλλουν.*
- ⇨ *Δεν θα εξετάζονται αιτήσεις που είναι ελλιπείς ή που δεν έχουν υποβληθεί μέσω της ειδικής εφαρμογής.*
- ⇨ *Πολλά στοιχεία της αίτησης θα είναι συμπληρωμένα, λόγω των διεπαφών με τα οποία συνδέεται η εφαρμογή της αίτησης και επομένως αντλούνται αυτόματα, αμέσως μετά την πιστοποίηση του αιτούντα με τη χρήση των κωδικών **taxisnet.***
- ⇨ *Στην περίπτωση που η άντληση των στοιχείων μέσω των διεπαφών δεν καταστεί δυνατή, π.χ. λόγω μη ταυτοποίησης, **ή ο αιτών διαφωνεί με τα** επιστρεφόμενα – **αναγραφόμενα στοιχεία**, τότε θα πρέπει να υποβάλλει μέσω της εφαρμογής στο αντίστοιχο πεδίο της αίτησης, το απαιτούμενο σχετικό δικαιολογητικό, με τη διαδικασία της επισύναψης αρχείου pdf έως 5MB (upload).*
- ⇨ ***Τα Οικονομικά στοιχεία που λαμβάνονται για την υποβολή της αίτησης είναι ΜΟΝΟ αυτά που θα αντληθούν από την ΑΑΔΕ.***
- ⇨ ***ΠΡΟΣΟΧΗ:** σε περίπτωση **μη άντλησης οικονομικών στοιχείων, δεν θα είναι δυνατή η υποβολή της αίτησης.** Εάν ο αιτών είναι **έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης**, **απαιτείται** επίσης και **η συναίνεση του ετέρου μέλους,** για την άντληση **και των δικών του οικονομικών στοιχείων**, προκειμένου για τον υπολογισμό του συνολικού οικογενειακού εισοδήματος.*

Η συναίνεση του ετέρου μέλους γίνεται μέσω της ίδιας εφαρμογής, με τη χρήση των δικών του κωδικών taxisnet.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ, ΘΑ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΑΥΤΗΣ.

Σε περίπτωση που ο/η νόμιμος/η εκπρόσωπος αντιμετωπίσει οποιοδήποτε πρόβλημα, θα έχει τη δυνατότητα να το καταγράψει σε ειδικό πεδίο της αίτησης και να ενημερώνεται για την πορεία επίλυσής του.

3. Οδηγίες για την παρακολούθηση της πορείας της αίτησης - υποβολή Ένστασης

*Οι αιτούντες **έχουν την αποκλειστική ευθύνη** να παρακολουθούν την πορεία της αίτησής τους (προσωρινά αποτελέσματα, ενστάσεις, οριστικά αποτελέσματα), στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ.*

*Με την ολοκλήρωση του ελέγχου/επεξεργασίας των αιτήσεων, καταρτίζονται **οι Προσωρινοί Πίνακες Αιτούντων με πλήρη και ελλιπή φάκελο,** ανά Περιφέρεια και Περιφερειακή Ενότητα**.** Οι αιτούντες, θα μπορούν να δουν σε αυτούς το προσωρινό αποτέλεσμα της αίτησής τους με τη χρήση των προσωπικών κωδικών taxisnet.*
*Εάν έχουν ελλιπή φάκελο, θα πρέπει να υποβάλλουν ένσταση, επισυνάπτοντας το ορθό / απαιτούμενο δικαιολογητικό. Τα δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν **ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ **σε αρχείο pdf έως 5MB, από τις 11/8/2026 και μέχρι τις 13/8/2026, στις 23:59.***

Ενστάσεις ασαφείς ή υποβολή δικαιολογητικών** με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, χωρίς την προαναφερόμενη διαδικασία, ή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα **απορρίπτονται και δεν θα γίνονται αποδεκτές.
*Μετά και την εξέταση των ενστάσεων, καταρτίζονται οι **Οριστικοί Πίνακες Κατάταξης** των αιτούντων, ανά Περιφέρεια/Περιφερειακή Ενότητα.*
Οι Αιτούντες εισέρχονται με τους προσωπικούς τους κωδικούς taxisnet, στην ειδική εφαρμογή και ενημερώνονται για το εάν έχουν λάβει Voucher, το οποίο και μπορούν να εκτυπώσουν, για την εγγραφή τους στη Δομή επιλογής τους.

Η ΕΕΤΑΑ, ενημερώνει όλους τους αιτούντες, με μόνη την ανάρτηση των σχετικών πινάκων των αποτελεσμάτων (προσωρινών και οριστικών) στην ιστοσελίδα της, για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.

4. Τι θα πρέπει να γνωρίζει ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του παιδιού *Ο **νόμιμος εκπρόσωπος** του παιδιού θα είναι το ίδιο άτομο που : α) θα υποβάλλει την αίτηση.*
β) θα υπογράψει τη σύμβαση με τη δομή.
γ) θα εξουσιοδοτήσει μέσω της Ειδικής Εφαρμογής την ΕΕΤΑΑ, προκειμένου να πληρώνει στο Φορέα για λογαριασμό του, την αξία του voucher.
δ) θα είναι το πρόσωπο επικοινωνίας με την ΕΕΤΑΑ, και γι' αυτό θα πρέπει να ενημερώσει την ειδική εφαρμογή με τα προσωπικά του στοιχεία (κινητό τηλέφωνο και e – mail) και σε περίπτωση μεταβολής αυτών, θα μεριμνά για την επικαιροποίησή τους μέσα από την ίδια εφαρμογή.
ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο αριθμός κινητού τηλεφώνου που έχει καταχωρηθεί στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ είναι μοναδικός για κάθε Νόμιμο Εκπρόσωπο Ωφελούμενου Παιδιού. Επιπλέον, δεν επιτρέπεται ο δηλούμενος αριθμός κινητού, να ανήκει σε συμμετέχοντα φορέα (νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα ή μέλος του προσωπικού του).
*ε) θα είναι το πρόσωπο που θα του ζητηθεί να επιβεβαιώσει τις παρουσίες του παιδιού/ΑμεΑ, (εάν και όποτε αυτό απαιτηθεί, μέσω sms, στο κινητό τηλέφωνο που έχει δηλώσει, ή/και μέσω ειδικής εφαρμογής στην οποία θα εισέρχεται με κωδικούς taxisnet), που θα έχουν καταχωρηθεί από το φορέα/δομή και για τις οποίες, ενώ το παιδί είχε παρουσία, δεν είχε σαρωθεί η **Κάρτα Παρουσίας του, εφεξής ΚΑ.ΠΑ**.*

5. Τι ενέργειες πρέπει να κάνει ο Νόμιμος Εκπρόσωπος για την εγγραφή του παιδιού του σε Δομή
Μετά την ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων, και εφόσον το παιδί για το οποίο έχει υποβληθεί η αίτηση, είναι ωφελούμενο, δηλαδή έχει λάβει Voucher, ο Νόμιμος Εκπρόσωπος θα πρέπει:
*α) **Να εκτυπώσει το Voucher** και να το παραδώσει στο Φορέα/Δομή της επιλογής του, προκειμένου αυτός να κάνει την εγγραφή- καταχώρηση στο ΠΣ της ΕΕΤΑΑ.*
*β) Να **υπογράψει την τυποποιημένη σύμβαση**, που θα του εκτυπώσει ο Φορέας, σε δύο (2) αντίτυπα (ένα για κάθε συμβαλλόμενο), μέσα από το Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, τα οποία συνυπογράφονται και από το νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα και όπου περιγράφονται τα βασικά στοιχεία και οι υποχρεώσεις των δύο (2) μερών.*

*γ) Να **εξουσιοδοτήσει μέσω της Ειδικής της Εφαρμογής, την ΕΕΤΑΑ,** προκειμένου να της **παρέχει τη δυνατότητα** να πληρώνει το Φορέα, κάθε μήνα, για λογαριασμό του.*

Ειδικότερα:

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του Ωφελούμενου Παιδιού συνδέεται με κωδικούς taxisnet στην «Ειδική Εφαρμογή Ωφελούμενων» και ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

4. *Συμπληρώνει απαραίτητα τα στοιχεία επικοινωνίας του (κινητό τηλέφωνο απαραίτητα και προαιρετικά e-mail).*

ΠΡΟΣΟΧΗ: Ο αριθμός κινητού τηλεφώνου που έχει καταχωρηθεί στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ είναι μοναδικός για κάθε Νόμιμο Εκπρόσωπο Ωφελούμενου Παιδιού. Επιπλέον, δεν επιτρέπεται ο δηλούμενος αριθμός κινητού, να ανήκει σε συμμετέχοντα φορέα (νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα ή μέλος του προσωπικού του).

5. *Συμπληρώνει σε ειδική φόρμα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται για την εξουσιοδότηση προς την ΕΕΤΑΑ, και επιλέγει «εξουσιοδοτώ» (η εξουσιοδότηση μπορεί να εκτυπωθεί ανά πάσα στιγμή, με σήμανση της χρονικής στιγμής δημιουργίας της).*
6. *Εκτυπώνει την Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.). Η ΚΑ.ΠΑ. θα πρέπει να σαρώνεται κατά την ημερήσια **προσέλευση και αποχώρηση** του ωφελούμενου παιδιού, προκειμένου να καταχωρείται αυτόματα η παρουσία του στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΕΤΑΑ.*

*Επισημαίνεται ότι, η διαδικασία εγγραφής, η Υπογραφή της Σύμβασης και η παροχή Εξουσιοδότησης, γίνεται πάντα **μέχρι και την 2η εργάσιμη κάθε μήνα,** με εξαίρεση **το μήνα Σεπτέμβριο,** όπου η διαδικασία αυτή θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο **μέχρι και την 15η.09.2026.** Σε περίπτωση εγγραφής από τις **16.09.2026** και μετά, η ενεργοποίηση γίνεται από την πρώτη εργάσιμη του επόμενου μήνα.*

10. *Τι πρέπει να γνωρίζει ο νόμιμος εκπρόσωπος στην περίπτωση που το ωφελούμενο παιδί, συμπληρώνει τους 30 μήνες κατά τη διάρκεια της περιόδου της Δράσης*

Στην περίπτωση που ένα ωφελούμενο παιδί, συμπληρώνει τους 30 μήνες κατά τη διάρκεια της περιόδου της Δράσης, και μέχρι τη δεύτερη εργάσιμη ημέρα του Μαίου 2027, θα εκδοθεί voucher διπλής κατηγορίας (Α1-Β1 / Α2-Β2), και ο νόμιμος εκπρόσωπος θα μπορεί να επιλέξει σε ποια από τις δύο κατηγορίες επιθυμεί να το ενεργοποιήσει. Μετά την ενεργοποίηση του voucher στην όποια κατηγορία, η κατηγορία αυτή δεν δύναται να αλλάξει καθόλη τη διάρκεια της χρονιάς.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Για ενεργοποίηση σε κατηγορία Α2-Β2, απαραίτητες προϋποθέσεις είναι:

- ***το παιδί να έχει συμπληρώσει τους 30 μήνες, και***
- ***το voucher να μην έχει ενεργοποιηθεί ήδη στην κατηγορία Α1-Β1.*** *Στην περίπτωση αυτή, αναπροσαρμόζεται αντιστοίχως η αξία του voucher.*

Σημείωση: Στην κατηγορία ιδιωτικών δομών Α2, Β2, δύνανται να εγγραφούν από την αρχή του Προγράμματος, παιδιά τα οποία ως την 31η.12.2026, θα έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 2,5 ετών (30 μηνών).

11. *Τι πρέπει να γνωρίζει ο νόμιμος εκπρόσωπος για την αλλαγή Περιφέρειας*

*α) Προϋπόθεση για την αλλαγή Περιφέρειας **σε ΜΗ ενεργοποιημένο voucher:***
*Να έχει υποβληθεί το αίτημα στην Ειδική Εφαρμογή, **μέχρι την 25η ημέρα** κάθε μήνα, ώστε να ενεργοποιηθεί το voucher έως την 2η εργάσιμη του επόμενου μήνα.*

*β) Προϋποθέσεις για την αλλαγή Περιφέρειας **σε ενεργοποιημένο voucher:***

⇨ *Να έχει υποβληθεί **έγκαιρα** διαγραφή από τον προηγούμενο Φορέα/Δομή, στην Ειδική Εφαρμογή, από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού, ή από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα, στις αντίστοιχες ειδικές εφαρμογές.*

⇨ *Να έχει υποβληθεί το αίτημα στην Ειδική Εφαρμογή, **μέχρι την 25η ημέρα** κάθε μήνα, ώστε να ενεργοποιηθεί το voucher έως την 2η εργάσιμη του επόμενου μήνα.*

***Όλες οι αλλαγές που αφορούν στα vouchers** (αλλαγή περιφέρειας, αλλαγή δομής, αλλαγή βάρδιας), για τις αντίστοιχες κατηγορίες Δομών που αφορούν**, πραγματοποιούνται από την ΕΕΤΑΑ μέσω της ειδικής εφαρμογής της ΕΕΤΑΑ, μέχρι την δεύτερη εργάσιμη του Μαΐου 2027**.*

12. *Τι πρέπει να γνωρίζει ο νόμιμος εκπρόσωπος για τη διακοπή χρήσης του voucher*

***Για την οριστική αποχώρηση – διακοπή ωφελούμενου παιδιού από το πρόγραμμα**, απαιτείται η υποβολή αιτήματος διαγραφής, είτε από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού, είτε από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα, στις αντίστοιχες Ειδικές Εφαρμογές. Με την υποβολή δήλωσης διακοπής από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού, ενημερώνεται ο Φορέας/Δομή με τον οποίο διακόπτεται η παροχή υπηρεσίας, ώστε ο ωφελούμενος να διαγραφεί από το μητρώο εγγεγραμμένων του/της.*

13. *Υποχρεώσεις του Νόμιμου Εκπροσώπου σχετικά με το Ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής της ημερήσιας παρουσίας του ωφελούμενου παιδιού*

α) Ο νόμιμος εκπρόσωπος θα πρέπει να είναι εφοδιασμένος με την Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ). Η χρήση της είναι υποχρεωτική, γιατί μέσω αυτής πιστοποιείται η καθημερινή παρουσία του ωφελούμενου παιδιού στη Δομή.
*β) Η δυνατότητα έκδοσης της Κάρτας Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.)**, ενεργοποιείται** μόνο μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής **του ωφελούμενου παιδιού στη δομή και εκτυπώνεται από την ειδική εφαρμογή**. Σε περίπτωση αλλαγής δομής, είναι απαραίτητη η εκτύπωση εκ νέου της Κάρτας Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ).*
*γ) Η Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) θα φέρει ειδικό κωδικό σε μορφή QR code για αποκλειστική χρήση από το νόμιμο εκπρόσωπο, και θα σαρώνεται ανέπαφα από κινητή συσκευή που διαθέτει ο Φορέας, **κατά την προσέλευση και αποχώρηση του ωφελούμενου παιδιού.***
*δ) Η Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) **είναι αυστηρά προσωπική και ο νόμιμος εκπρόσωπος έχει την ευθύνη** να συνοδεύει το ωφελούμενο παιδί/ΑμεΑ, και **να μην αφήνει την ΚΑ.ΠΑ. στη Δομή.***
ε) Σε περίπτωση που ο νόμιμος εκπρόσωπος επωφελείται μετακίνησης από τη δομή και δεν προσέρχεται σε αυτήν, τότε η σάρωση της Κάρτας Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) μπορεί να πραγματοποιηθεί μέσω κινητής συσκευής που θα φέρει ο συνοδός στο μέσο μετακίνησης του ωφελούμενου παιδιού.
*στ) Για την επιβεβαίωση των παρουσιών (σε περίπτωση που δεν έχει καταστεί δυνατή η σάρωση της ΚΑ.ΠΑ.), ο νόμιμος εκπρόσωπος θα λαμβάνει σχετική ενημέρωση, **μέσω μηνύματος SMS** ή /και **μέσω ειδικής εφαρμογής**, που θα αναφέρει τις ημερομηνίες των προς επιβεβαίωση παρουσιών προκειμένου να τις επιβεβαιώσει. Θα μπορεί να τις **επιβεβαιώσει** με τους εξής τρόπους:*

1ος) Εφόσον ο νόμιμος εκπρόσωπος έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο, μέσω του κινητού τηλεφώνου smartphone, η επιβεβαίωση θα μπορεί να γίνεται με το πάτημα σχετικού συνδέσμου που θα υπάρχει στο οικείο sms.
2ος) Σε αντίθετη περίπτωση, στο οικείο sms θα αναφέρεται ο ειδικός κωδικός αριθμός προκαθορισμένης διάρκειας ισχύος (OTP), τον οποίο ο νόμιμος εκπρόσωπος θα μπορεί να διαβιβάσει (π.χ. τηλεφωνικά) στο αρμόδιο στέλεχος της Δομής, προκειμένου ο τελευταίος να τον εισάγει στο Π.Σ. και να επιβεβαιώσει τις παρουσίες.
3ος) Μέσω ειδικής εφαρμογής με την χρήση κωδικών taxisnet του Νόμιμου Εκπρόσωπου του Ωφελούμενου Παιδιού.

Σε περίπτωση που ο Νόμιμος Εκπρόσωπος δεν προβεί - για οποιοδήποτε λόγο – στην απαραίτητη επιβεβαίωση παρουσιών για υπηρεσίες που παρασχέθηκαν από τον Φορέα για δεύτερο συνεχόμενο μήνα, η ΕΕΤΑΑ δικαιούται να ακυρώσει το voucher.

*ζ) **Κάθε παρουσία που** έχει εισαχθεί στο Π.Σ. από το Φορέα/Δομή και **δεν έχει επιβεβαιωθεί** από το νόμιμο εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού, **θα θεωρείται αυτομάτως άκυρη** και δεν θα λαμβάνεται υπόψη για την πληρωμή του Φορέα.*

10. Γενικές πληροφορίες – επισημάνσεις προς το Νόμιμο Εκπρόσωπο

- ⇨ *Οι Νόμιμοι Εκπρόσωποι οφείλουν, τόσο κατά την εγγραφή, όσο και κατά τη διάρκεια της σχολικής περιόδου, να μην αποκρύπτουν την κατάσταση υγείας των παιδιών τους, ώστε να μη δημιουργείται πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία της Δομής που τα φιλοξενεί.*
- ⇨ *Δεν περιλαμβάνονται στην αξία του voucher:*
  - *Τυχόν ειδικές υπηρεσίες - δραστηριότητες που παρέχονται από τις Δομές (όπως ρομποτική, μουσικοκινητική αγωγή, μουσική, χορός, κολύμβηση, μπαλέτο, αθλητικές δραστηριότητες, εικαστικά, θεατρικό παιχνίδι, παρακολούθηση ξενόγλωσσων μαθημάτων, επισκέψεις σε μουσεία, παρακολούθηση θεατρικών ή άλλων παραστάσεων, εκδηλώσεων, εκπαιδευτικές εκδρομές κ.ά.).*

- *Οι ενοικιάσεις/αγορά στολών ή ενοικιάσεις χώρων ή αιθουσών ή θεάτρων για τις σχολικές παραστάσεις που πραγματοποιούνται τα Χριστούγεννα, στις Εθνικές Επετείους ή/και πριν τις καλοκαιρινές διακοπές.*

⇨ *Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ωφελούμενων συμμορφώνονται με τον κανονισμό λειτουργίας των δομών στις οποίες ενεργοποιούν την αξία συμμετοχής καθώς και με τους όρους υλοποίησης της παρούσας Δράσης.*

Επισημαίνεται ότι, εάν ο νόμιμος εκπρόσωπος του ωφελούμενου παιδιού δεν συμμορφώνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης, που αφορούν στη διαδικασία παρακολούθησης (εκτύπωση κάρτας παρουσίας, προσκόμισή της στη δομή, καταγραφή στοιχείων επικοινωνίας, επιβεβαίωση παρουσιών κλπ.), τότε η Ε.Ε.Τ.Α.Α. δύναται να προβεί σε ακύρωση της αξίας τοποθέτησης (Voucher).

⇨ *Οι Νόμιμοι Εκπρόσωποι οφείλουν **να προσκομίζουν στη Δομή, σε περίπτωση απουσίας** του ωφελούμενου παιδιού, σχετική βεβαίωση, όπως ιατρού ή νοσοκομείου, **όποτε κρίνεται απαραίτητο.***

ΙΙ. Οδηγίες προς Φορείς/Δομές

Όλες οι εφαρμογές που αφορούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να αναζητηθούν από τους ΦΟΡΕΙΣ στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ.

Α. Οδηγίες προς Φορείς/Δομές

1. Διαδικασία ένταξης στο Μητρώο Φορέων/Δομών και Υπεύθυνες Δηλώσεις λειτουργίας

Η λειτουργία του Μητρώου Φορέων/Δομών της Δράσης χρονολογείται από το 2020.

*α) **Η ένταξη ενός Φορέα/Δομής στο Μητρώο της Δράσης είναι υποχρεωτική** και πραγματοποιείται από τον ίδιο το φορέα, προκειμένου να έχει τη δυνατότητα να συμβασιοποιήσει με Νόμιμους Εκπρόσωπους ωφελούμενων παιδιών της Δράσης.*

*β) Σε χρονικό διάστημα που προηγείται της έκδοσης των οριστικών αποτελεσμάτων, η ΕΕΤΑΑ **καλεί τους Φορείς, με ανακοίνωση** στην ιστοσελίδα της (εκδόθηκε ανακοίνωση στις 17/6/2026 για την περίοδο 2026–2027), να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για την παροχή υπηρεσιών σε κατόχους voucher.*

*γ) Οι Φορείς που επιθυμούν να δηλώσουν συμμετοχή στο Πρόγραμμα / Δράση θα πρέπει να ακολουθήσουν τις αντίστοιχες Οδηγίες που έχουν αναρτηθεί κατά την είσοδο στην **Ειδική εφαρμογή φορέων.***

*δ) **Οι Φορείς που συμμετείχαν στον προηγούμενο κύκλο του Προγράμματος**, με τον ΑΦΜ και τον κωδικό που ήδη διαθέτουν, θα μεταβούν στην ειδική εφαρμογή φορέων, προκειμένου να δηλώσουν τη συμμετοχή των Δομών τους.*

***Εάν υπάρχει μεταβολή στοιχείων** Φορέα / Δομής, μετά τη Δήλωση Συμμετοχής, θα πρέπει να επισυνάψουν τα απαιτούμενα έγγραφα (π.χ. τροποποίηση άδειας / Καταστατικού κ.λπ.).*

*ε) **Οι Φορείς που συμμετέχουν για πρώτη φορά στο Πρόγραμμα** θα πρέπει να προβούν σε προσθήκη νέου Φορέα / νέας Δομής στην ειδική Εφαρμογή Φορέων, και να επισυνάψουν τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα (άδεια λειτουργίας Δομής και Καταστατικό, όπου απαιτείται κ.λπ.). στ) Όλα **τα έγγραφα που υποβάλουν ηλεκτρονικά οι φορείς στην εφαρμογή για την ένταξή τους στο Μητρώο, υπέχουν θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Νόμιμου Εκπροσώπου τους.***

ζ) Βάσει όλων των παραπάνω σημείων, δημιουργείται ενδεικτικός και μη εξαντλητικός κατάλογος Φορέων/Δομών, ο οποίος αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ, ανά Περιφερειακή Ενότητα, κατά την ημέρα ανακοίνωσης των οριστικών αποτελεσμάτων. Ο κατάλογος αυτός ενημερώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

*η) Μετά την έναρξη του σχολικού έτους, οι Φορείς μπορούν να προβούν **σε αλλαγή** οποιουδήποτε νομιμοποιητικού εγγράφου (τροποποίηση άδειας / Καταστατικού), στην ειδική εφαρμογή «Ειδική Εφαρμογή Φορέων».*

2. Προϋποθέσεις συμμετοχής στο Πρόγραμμα/Δράση

α) Έκδοση ψηφιακής υπογραφής

*Οι Φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα, θα πρέπει **να έχουν προβεί στην έκδοση ψηφιακής υπογραφής, υπό την έννοια του Άρθρου 2 του Π.Δ. 150/2001,** σύμφωνα με τις κατωτέρω **προδιαγραφές:***

⇨ *Τα πεδία που αναφέρονται στο «ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΦΟΡΕΑ» και «ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ» θα πρέπει να βρίσκονται κάτω από τις αντίστοιχες ενδείξεις του εντύπου.*

⇨ *Η ψηφιακή υπογραφή θα πρέπει να εμφανίζει το ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος και χρονοσήμανση (ημερομηνία και ώρα που δημιουργήθηκε) και τέλος,*

⇨ *Η ψηφιακή υπογραφή πρέπει να είναι ρυθμισμένη ως εμφανής (visible), δηλαδή να φαίνεται πάνω στο ψηφιακό έγγραφο.*

*β) **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας για τις δομές κατηγορίας Κ.Δ.Α.Π. και Κ.Δ.Α.Π.- Α.μεΑ.***

*Οι φορείς αυτών των κατηγοριών ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΑμεΑ, **οφείλουν να κοινοποιούν στην ΕΕΤΑΑ,** (με επισύναψη του αρχείου στο Μητρώο Φορέων) **τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής** και οποιαδήποτε μεταβολή αυτού, αμέσως μετά την κατάθεσή τους στην αρμόδια αδειοδοτούσα αρχή.*

*γ) **Υπεύθυνες Δηλώσεις λειτουργίας***

***Απαραίτητη προϋπόθεση** συμμετοχής των Φορέων/Δομών, είναι η επισύναψη των κάτωθι Υπεύθυνων Δηλώσεων, ψηφιακά υπογεγραμμένων στην ειδική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ, κατά την έναρξη παροχής υπηρεσιών:*

1.1 Υπεύθυνη Δήλωση, για τις κατηγορίες δομών Α1-Β1, Α2-Β2, Β3 και Δ, του Νόμιμου Εκπροσώπου του Φορέα, ψηφιακά υπογεγραμμένη** (σε περίπτωση περισσότερων Νόμιμων Εκπροσώπων απαιτούνται όλων οι ψηφιακές υπογραφές), **ότι:

α. Αποδέχεται τους όρους υλοποίησης του προγράμματος, όπως αυτοί περιγράφονται στην παρούσα και στη σχετική ΚΥΑ.

β. Κάθε Δομή του, πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας.

γ. Ο αριθμός των προσφερόμενων θέσεων για την κάθε κατηγορία δομής, δεν υπερβαίνει τη συνολική δυναμικότητά της, όπως αυτή ορίζεται από το αντίστοιχο ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.

δ. Κάθε Δομή διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, από την έναρξη της παροχής υπηρεσιών, όπως αυτό προβλέπεται από το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας της.

ε. Οι κτιριακές υποδομές κάθε δομής, πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις για την ασφαλή πρόσβαση και παραμονή των παιδιών, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την αδειοδότηση και λειτουργία της, και

στ. Δηλώνει τον Αριθμό Λογαριασμού (IBAN) και την Τράπεζα, στην οποία θα γίνονται οι καταβολές προς το Φορέα.

1.2.Υπεύθυνη Δήλωση, για την κατηγορία δομής Γ (Κ.Δ.Α.Π.) του/των Νόμιμου/ων Εκπροσώπου/ων του Φορέα, ψηφιακά υπογεγραμμένη, ότι:

α. Αποδέχεται τους όρους υλοποίησης του προγράμματος, όπως αυτοί περιγράφονται στην παρούσα και στη σχετική ΚΥΑ.

β. Κάθε Δομή του, πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας και θα παρέχει μόνο τις υπηρεσίες που περιγράφονται στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία του.

γ. Ο αριθμός των προσφερόμενων θέσεων για την κάθε δομή, δεν υπερβαίνει το 100% της συνολικής δυναμικότητας αυτής.

δ. Κάθε Δομή του, διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό, από την έναρξη της παροχής υπηρεσιών, όπως αυτό προβλέπεται από το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας της.

ε. Οι κτιριακές υποδομές κάθε δομής, πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις για την ασφαλή πρόσβαση και παραμονή των παιδιών, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την αδειοδότηση και λειτουργία της.

στ. Η/οι Δομή/Δομές του δεν δύνανται να λειτουργούν ως φροντιστήρια μαθημάτων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης ή φροντιστήρια διδασκαλίας ξένων γλωσσών με στόχο την πιστοποίηση του επιπέδου επάρκειας των γνώσεων των παιδιών, η δε λειτουργία τους δεν δύναται να ταυτίζεται με αυτή των αθλητικών σωματείων κ.λπ.

ζ. Δεν εξαργυρώνει voucher σε τρίτους, και

η. Δηλώνει τον Αριθμό Λογαριασμού (IBAN) της Τράπεζας, στον οποίο θα γίνονται οι καταβολές προς το Φορέα.

Στην περίπτωση κατά την οποία, δεν τηρηθούν τα προαναφερόμενα σημεία α)-στ) της 1.1 ή α) – η) της 1.2, από την πλευρά ενός Φορέα/Δομής, είτε στο πλαίσιο δειγματοληπτικού ελέγχου, είτε ελέγχου κατόπιν καταγγελίας, τότε διακόπτεται η ενεργοποίηση όλων των vouchers, πραγματοποιείται αναστολή ή άρση της χρηματοδότησής του έως τη λήξη της περιόδου, και ανακτώνται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που έχουν δοθεί έως το χρονικό σημείο άρσης της χρηματοδότησης.

1.3: Υπεύθυνη Δήλωση, για τις κατηγορίες δομών Β3 και Δ, του Νόμιμου Εκπροσώπου του Φορέα, ψηφιακά υπογεγραμμένη, ότι:

η/οι Δομή/Δομές Β3 ή ΚΔΑΠ ΑμεΑ παρέχει υπηρεσίες σίτισης και μετακίνησης.

Στην περίπτωση κατά την οποία, διαπιστωθεί η μη παροχή σίτισης ή και μετακίνησης στις αντίστοιχες δομές, είτε στο πλαίσιο δειγματοληπτικού ελέγχου, είτε ελέγχου κατόπιν καταγγελίας, τότε επιβάλλεται στο φορέα/δομή ποινή αντίστοιχη με την παρατυπία και ανακτάται ως αχρεωστήτως καταβληθέν το ποσό της ποινής που έχει οριστεί και έχει δοθεί έως το χρονικό σημείο διαπίστωσης της εν λόγω παρατυπίας.

3. Διαδικασία Εγγραφής – Ενεργοποίησης Voucher Ωφελούμενων Παιδιών

Ο Φορέας καταχωρεί το voucher *στην εφαρμογή και δημιουργείται η σύμβαση με όλα τα απαραίτητα στοιχεία.* ***Εκτυπώνει τη σύμβαση σε δύο αντίτυπα, υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη*** *(τον Φορέα και τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου Παιδιού) και το κάθε μέρος τηρεί την σύμβαση σε* ***φυσικό αρχείο****. Η υπογεγραμμένη από τα δύο μέρη Σύμβαση* ***δεν απαιτείται*** *να υποβληθεί με οποιοδήποτε τρόπο στην ΕΕΤΑΑ.* ***Τηρείται όμως υποχρεωτικά στο αρχείο του Προγράμματος του Φορέα, και πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμη, σε οποιαδήποτε ελεγκτική αρχή τη ζητήσει.***

Η σύμβαση ενεργοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ***Εξουσιοδότησης*** *εκ μέρους του Νόμιμου Εκπροσώπου του Ωφελούμενου Παιδιού, στην αντίστοιχη εφαρμογή (Βλ. Εγχειρίδιο Ι: Οδηγίες προς Νόμιμους Εκπρόσωπους.)*

Σημείωση: Σε περίπτωση λήξης απο έναν Φορέα και εκ νέου ενεργοποίησης σύμβασης σε άλλον Φορέα εντός των πρώτων δύο (2) εργάσημων ημερών του μήνα, το αντίτιμο θα αποδίδεται στον Φορέα με την ενεργή σύμβαση.

4. Υποχρεώσεις του Φορέα/Δομής σχετικά με το Ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής της ημερήσιας παρουσίας του ωφελούμενου παιδιού

Επισημαίνεται ότι ο ορθός και επιβεβλημένος τρόπος καταγραφής των ημερήσιων παρουσιών, είναι μέσω της σάρωσης των ΚΑ.ΠΑ., τόσο στην προσέλευση, όσο και στην αποχώρηση των ωφελούμενων παιδιών/ΑμεΑ.

α) Με τη χρήση ειδικής εφαρμογής κινητών συσκευών, που θα διαθέτει η ΕΕΤΑΑ στους συμμετέχοντες Φορείς, μέσω του ιστότοπου του Προγράμματος, θα γίνεται η καταγραφή των ημερήσιων παρουσιών.

β) Η εν λόγω εφαρμογή θα χρησιμοποιείται για τη σάρωση (scan) του QR code που θα βρίσκεται στην Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.) που θα φέρουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι κατά την προσέλευση και αποχώρηση των ωφελούμενων παιδιών.

*γ) Η δυνατότητα έκδοσης και εκτύπωσης της Κάρτας Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.)****, ενεργοποιείται*** *μόνο μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής* ***του ωφελούμενου παιδιού/ΑμεΑ που περιλαμβάνει υποχρεωτικά την υπογραφή της σύμβασης και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (Νόμιμοι Εκπρόσωποι Φορέων και Παιδιών) και την παροχή εξουσιοδότησης από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Ωφελούμενου παιδιού στο Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ****.*

δ) Κάθε παρουσία που έχει καταγραφεί μέσω της εφαρμογής κινητών συσκευών, θα θεωρείται αυτοδικαίως ως ***επιβεβαιωμένη****. Αντίθετα, κάθε παρουσία που έχει καταγραφεί από τα στελέχη της Δομής στο Π.Σ., εάν επηρεάζει την πληρωμή της αξίας του voucher,* ***θα πρέπει να επιβεβαιωθεί από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού*** *(όπως άρθρο 7, γ της παρούσης).* ***Σαρώσεις εισόδου και εξόδου, οι οποίες απέχουν μεταξύ τους λιγότερο της μισής ώρας, δεν στοιχειοθετούν παροχή φυσικού αντικειμένου και συνεπώς δεν λογίζονται ως παρουσίες.*** *ε) Η επιβεβαίωση των παρουσιών μπορεί να πραγματοποιηθεί από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού/ΑμεΑ,* ***μέσω μηνύματος SMS*** *που θα λαμβάνει στο κινητό του ή/και* ***μέσω ειδικής εφαρμογής****, που θα αναφέρει τις ημερομηνίες των προς επιβεβαίωση παρουσιών προκειμένου να τις επιβεβαιώσει. Θα μπορεί να τις* ***επιβεβαιώσει*** *με τους εξής τρόπους:*

1ος) Εφόσον ο νόμιμος εκπρόσωπος έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο, μέσω του κινητού τηλεφώνου smartphone, η επιβεβαίωση θα μπορεί να γίνεται με το πάτημα σχετικού συνδέσμου που θα υπάρχει στο οικείο sms.

2ος) Σε αντίθετη περίπτωση, στο οικείο sms θα αναφέρεται ο ειδικός κωδικός αριθμός προκαθορισμένης διάρκειας ισχύος (OTP), τον οποίο ο νόμιμος εκπρόσωπος θα μπορεί να διαβιβάσει (π.χ. τηλεφωνικά) στο αρμόδιο στέλεχος της Δομής, προκειμένου ο τελευταίος να τον εισάγει στο Π.Σ. και να επιβεβαιώσει τις παρουσίες.

3ος) Μέσω ειδικής εφαρμογής με την χρήση κωδικών taxisnet του Νόμιμου Εκπρόσωπου του Ωφελούμενου Παιδιού.

στ) ***Επισημαίνεται ότι κάθε παρουσία που έχει εισαχθεί από το Φορέα/Δομή και δεν έχει επιβεβαιωθεί*** *μέσω της προαναφερθείσας διαδικασίας από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του ωφελούμενου παιδιού,* ***θα θεωρείται αυτομάτως άκυρη.***

ζ) ***Ο Φορέας θα πρέπει να μεριμνά*** *για*

- *την ύπαρξη και διατήρηση σε επιχειρησιακή λειτουργία του αναγκαίου εξοπλισμού (ιδίως κινητά τηλέφωνα τύπου smartphone, tablets και Η/Υ με σύνδεση στο διαδίκτυο),*
- *την εγκατάσταση και κατάλληλη ρύθμιση της εν λόγω εφαρμογής στις κινητές συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν για την καταγραφή παρουσιών,*
- *τη δήλωση στην εφαρμογή ChildCare της ΕΕΤΑΑ των στοιχείων των στελεχών που θα κάνουν χρήση του εξοπλισμού, καθώς και*
- *την παροχή εκπαίδευσης στα εν λόγω στελέχη, προκειμένου να έχουν τη δυνατότητα να χρησιμοποιούν την εφαρμογή με ευχέρεια και αποτελεσματικότητα.*

2) η) Σε περίπτωση που, για οποιονδήποτε λόγο, δεν είναι δυνατή η καταγραφή της παρουσίας των ωφελούμενων παιδιών/ΑμεΑ μέσω της εφαρμογής κινητών συσκευών, ο Φορέας θα καταχωρεί τον χρόνο προσέλευσης ή και αποχώρησης στην παραπάνω εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ. Ανάλογα με τον χρόνο κατά τον οποίο εκτελείται η εν λόγω λειτουργία, ενδέχεται να απαιτείται ηλεκτρονική αίτηση από την πλευρά του Φορέα και έγκριση από τα αρμόδια στελέχη της ΕΕΤΑΑ. Οι κατ' επανάληψη χειροκίνητες καταχωρίσεις παρουσιών για ***όλα*** *τα παιδιά των δομών (κατά την είσοδο και κατά την έξοδο),* ***δεν θεωρούνται ορθές και θα λογίζονται ως μη επιβεβαιωμένες.***

Σημείωση: Για να θεωρείται μια παρουσία έγκυρη, θα πρέπει να έχει καταγραφεί στο Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ ώρα εισόδου και εξόδου. Η δυνατότητα καταχώρησης χειροκίνητης παρουσίας από τα στελέχη του Φορέα/Δομής, δίνεται κατά τη διάρκεια του αντίστοιχου ωραρίου της Δομής/Βάρδιας που αυτή αφορά.

θ) ***Επισημαίνεται ότι, η σάρωση του QR code της ΚΑ.ΠΑ. γίνεται μόνο κατά την είσοδο και την οριστική έξοδο του ωφελούμενου παιδιού/ΑμεΑ από τη δομή*** *και* ***όχι*** *μετά το πέρας κάθε δραστηριότητας.*

5. Διαδικασία παρακολούθησης

Εφόσον, οι παρουσίες όλων των ωφελούμενων παιδιών του Φορέα, είναι τουλάχιστον δέκα (10), τότε «ανεβαίνει» αυτόματα η ***Συγκεντρωτική Κατάσταση Παραστατικών.***

Σε περίπτωση που οι παρουσίες έστω και ενός ωφελούμενου παιδιού, είναι λιγότερες από δέκα (10) ημέρες, ο Φορέας θα πρέπει να μεριμνά για τη συγκέντρωση των κατάλληλων βεβαιώσεων αιτιολόγησης απουσίας *(όπως βεβαίωση ιατρού ή νοσοκομείου)* ***και την αποστολή τους στη ΕΕΤΑΑ****,* ***προκειμένου για την πληρωμή του.***

Εξαιρούνται, οι επίσημες τοπικές αργίες, καθώς και οι περιπτώσεις ανωτέρας βίας – φυσικών καταστροφών κ.λπ. – οι οποίες προκαλούν αναγκαστική και αιτιολογημένη παύση λειτουργίας των δομών.

Επισημαίνεται ότι:

3. ***Σε περίπτωση που ο φορέας/δομή παραμείνει κλειστός για έκτακτο λόγο, θα πρέπει να ενημερωθεί εγκαίρως η ΕΕΤΑΑ και ο φορέας να πιστοποιήσει με κάθε πρόσφορο τρόπο (π.χ. φωτογραφικό υλικό), το έκτακτο της κατάστασης. Σε διαφορετική περίπτωση, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 16 της σχετικής ΚΥΑ.***
4. ***Σε περίπτωση που ο φορέας/δομή πραγματοποιήσει δραστηριότητα εκτός του αδειοδοτημένου χώρου της δομής, θα πρέπει να ενημερωθεί εγκαίρως η ΕΕΤΑΑ και ο φορέας να έχει καταγράψει την εν λόγω δραστηριότητα στο Βιβλίο Συμβάντων.***

α) ***Συγκεντρωτική Κατάσταση Παραστατικών***

Οι φορείς θα συμπληρώνουν ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής ChildCare της ΕΕΤΑΑ, τις Συγκεντρωτικές Καταστάσεις Παραστατικών ανά ταμείο και ανά δομή, σε μηνιαία βάση και θα τις υποβάλλουν ηλεκτρονικά στην ΕΕΤΑΑ, ψηφιακά υπογεγραμμένες από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα. Στο πλαίσιο αυτής της διαδικασίας, οι φορείς θα μεταφορτώνουν και τις απαραίτητες βεβαιώσεις φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, εφόσον τους υποδεικνύεται από την παραπάνω εφαρμογή.

β) ***Καταγραφή του προσωπικού και Καταχώρηση της δυναμικότητας ανά δομή (Υπεύθυνη Δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη)*** *Οι Φορείς θα πρέπει*

- ⇨ *να απασχολούν το προσωπικό που προβλέπεται από το αντίστοιχο θεσμικό πλαίσιο, βάσει του συνολικού αριθμού των εγγεγραμμένων σε αυτές παιδιών (εντός και εκτός Δράσης), και μέχρι του ορίου της προβλεπόμενης δυναμικότητας κάθε δομής καθ' όλη τη διάρκεια της Δράσης.*
- ⇨ *να μεριμνούν για την κάλυψη των θέσεων προσωπικού της δομής που πιθανά αποχωρεί, ώστε να διασφαλίζεται σε κάθε περίπτωση η απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών προς τα παιδιά, σύμφωνα με το πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία τους.*

⇨ *να δηλώνουν υπευθύνως και να καταχωρούν ορθά το εκπαιδευτικό/εξειδικευμένο και το βοηθητικό προσωπικό της κάθε δομής τους, καθώς και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο τους ζητηθεί από την ΕΕΤΑΑ με όλα τα ζητούμενα στοιχεία (ωράριο απασχόλησης, ημερομηνία πρόσληψης και αποχώρησης κλπ), όπως ακριβώς είναι δηλωμένα στα επίσημα έγγραφα απασχόλησης που έχουν κατατεθεί στην ΕΡΓΑΝΗ. Η ΕΕΤΑΑ δύναται να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο έγγραφο για την επιβεβαίωση των ανωτέρω.*

⇨ *να δηλώνουν υπευθύνως και να καταχωρούν ορθά, τη συνολική δυναμικότητα της κάθε δομής τους, όπως αυτή ορίζεται από το αντίστοιχο ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της, με τον ακριβή αριθμό των φιλοξενούμενων παιδιών, εντός και εκτός Προγράμματος, ανά κατηγορία θέσης, όποτε τους ζητηθεί από την ΕΕΤΑΑ.*

⇨ *να ενημερώσουν την ηλεκτρονική εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ, για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού ή της δυναμικότητάς τους.*

Προσοχή!

⇨ ***Δεν υπολογίζονται στο απαιτούμενο από το πλαίσιο λειτουργίας του κάθε φορέα προσωπικό, οι εκτελούντες πρακτική άσκηση, καθώς και οι προσφέροντες εθελοντική εργασία. Λογίζονται στο προσωπικό μιας δομής οι συμμετέχοντες σε πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας, για το διάστημα που αναγράφεται στη σύμβασή τους.***

⇨ ***Στο απαραίτητο προσωπικό περιλαμβάνεται και ο παιδίατρος****, με τον οποίο οφείλουν οι Φορείς να έχουν συνάψει σύμβαση ή να λαμβάνουν αποδεδειγμένα τις υπηρεσίες του για κάθε δομή τους και στα χρονικά διαστήματα που ορίζει το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Τα αποδεικτικά παροχής υπηρεσιών παιδιάτρου, θα πρέπει να υπάρχουν στη δομή.* ***Οι υπηρεσίες παιδιάτρου δεν αφορούν τις κατηγορίες δομών Γ και Δ.***

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί (με οποιοδήποτε τρόπο), ότι η δομή δεν διαθέτει το απαιτούμενο – αναλογούν προσωπικό *(από την έναρξη παροχής υπηρεσιών), για το συνολικό αριθμό των ωφελούμενων παιδιών που φιλοξενεί, η ΕΕΤΑΑ δεν δύναται να προχωρήσει στην πληρωμή του φορέα, και αποστέλλει στο φορέα σχετικό* ***Έντυπο Διοικητικού Ελέγχου,*** *με το οποίο τον ενημερώνει για τις ελλείψεις.*

Σε αυτή την περίπτωση, και μέχρι ο φορέας να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την πρόσληψη του προσωπικού, δεν μπορεί να αιτηθεί την πληρωμή του από το πρόγραμμα. Η ΕΕΤΑΑ δύναται να προχωρήσει στην πληρωμή της συγκεκριμένης δομής του Φορέα, με μείωση των χρημάτων ανάλογη με την ποινή που θα επιβληθεί για την έλλειψη προσωπικού.

γ) Για όλες τις Κατηγορίες των Δομών της παρούσας, δεν επιτρέπεται υπέρβαση της συνολικής δυναμικότητας της κάθε Δομής (φιλοξενούμενων βρεφών, νηπίων, παιδιών ή ατόμων με αναπηρία αντίστοιχα), κατόχων voucher και μη.

Σε περίπτωση διαπίστωσης υπέρβασης της δυναμικότητας, η ΕΕΤΑΑ προβαίνει στην πληρωμή των vouchers μέχρι το όριο της δυναμικότητας της, λαμβάνοντας υπόψη το συνολικό αριθμό των φιλοξενούμενων παιδιών (εντός και εκτός προγράμματος).

6. Υποχρεώσεις του Φορέα/Δομής σχετικά με το αρχείο του Προγράμματος

Ο κάθε Φορέας/Δομή υποχρεούται να τηρεί φάκελο/αρχείο του Προγράμματος, με τα κάτωθι:

α) *Τις πρωτότυπες Συμβάσεις μεταξύ Φορέα και Νόμιμων Εκπροσώπων των ωφελούμενων παιδιών*

β) *Αναλυτικό ημερήσιο παρουσιολόγιο/απουσιολόγιο για κάθε δομή, στο οποίο θα καταγράφονται καθημερινά* ***χειρόγραφα*** *οι παρουσίες όλων των παιδιών (εντός και εκτός δράσης) με το γράμμα Π (παρών) και με το γράμμα Α (απών).*

Το έντυπο παρουσιολογίου/απουσιολογίου ***θα πρέπει είναι διαθέσιμο σε κάθε έλεγχο****, να αποστέλλεται εφόσον ζητηθεί και δεν θα πρέπει να παρατηρούνται σε αυτό αλλοιώσεις ή διορθώσεις.*

γ) *Μητρώο Παιδιών:*

γ1) Βρεφών ή/και Νηπίων, για τις δομές των Σταθμών*, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του παιδιού, το όνομα του πατέρα, η διεύθυνση, ο ΤΚ και η πόλη κατοικίας, η ημερομηνία γέννησης, η ημερομηνία έναρξης, το τμήμα (βρεφικό/νηπιακό) και* ***η ημερομηνία διακοπής, εφόσον αυτή***

συμβεί. *Το Μητρώο* ***τηρείται ανά σχολικό έτος και περιλαμβάνει όλα τα νήπια ή και βρέφη που φιλοξενούνται στη δομή, εντός και εκτός Προγράμματος, και η διάκρισή τους να είναι εμφανής.***
γ2) Μητρώο παιδιών, για τις δομές των Κ.Δ.Α.Π.*, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του παιδιού, το όνομα του πατέρα, η διεύθυνση, ο Τ.Κ. και η πόλη κατοικίας, η ημερομηνία γέννησης, η ημερομηνία έναρξης, τα εργαστήρια – δραστηριότητες στα οποία συμμετέχει και* ***η ημερομηνία διακοπής, εφόσον αυτή συμβεί.*** *Το Μητρώο* ***τηρείται ανά σχολικό έτος και περιλαμβάνει όλα τα παιδιά που φιλοξενούνται στη δομή, εντός και εκτός Προγράμματος, και η διάκρισή τους να είναι εμφανής.***
γ3) Μητρώο παιδιών/ατόμων με αναπηρία για τις δομές των Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ.*, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του παιδιού/ανάδοχου παιδιού/ατόμου με αναπηρία, το όνομα του πατέρα/συμπαραστάτη, η διεύθυνση, ο Τ.Κ. και η πόλη κατοικίας, η ημερομηνία γέννησης, η ημερομηνία έναρξης, τα εργαστήρια – δραστηριότητες στα οποία συμμετέχει και* ***η ημερομηνία διακοπής, εφόσον αυτή συμβεί.*** *Το Μητρώο* ***τηρείται ανά σχολικό έτος και περιλαμβάνει όλα τα παιδιά/άτομα που φιλοξενούνται στη δομή, εντός και εκτός Προγράμματος, και η διάκρισή τους να είναι εμφανής.***

δ) *Την <u>Υπεύθυνη Δήλωση Καταγραφής Προσωπικού και Δυναμικότητας</u> – που υποβάλλεται στην ΕΕΤΑΑ, το φάκελο του προσωπικού που περιλαμβάνει συμβάσεις εργασίας (αναγγελίες πρόσληψης, Ε3, Ιδιωτικά Συμφωνητικά κ.ά.), τίτλους σπουδών, κάρτες υγείας, τον Πίνακα Προσωπικού Ε4, ο οποίος να έχει κατατεθεί στην αρμόδια αρχή, καθώς και ό,τι άλλο περιγράφεται στη σχετική νομοθεσία.*
ε) Το Ημερήσιο Παρουσιολόγιο Προσωπικού, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του εργαζόμενου, η ειδικότητα του, η ώρα άφιξης με την υπογραφή του καθώς και η ώρα αποχώρησης με την υπογραφή του, ανά ημέρα. Το Ημερήσιο Παρουσιολόγιο Προσωπικού ενημερώνεται καθημερινά από το εκπαιδευτικό/ εξειδικευμένο και το βοηθητικό προσωπικό της δομής.
στ) Το Βιβλίο Συμβάντων της δομής, το οποίο πρέπει να ενημερώνεται καθημερινά.
ζ) *Αντίγραφα των Συγκεντρωτικών Καταστάσεων Πληρωμών****,*** *που θεμελιώνουν την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.*
η) *Το μηνιαίο ή εβδομαδιαίο πρόγραμμα δραστηριοτήτων που ακολουθείται*
▪ στα Κ.Δ.Α.Π., *ανά ηλικιακή ομάδα ή/και ανά δραστηριότητα, τον μέγιστο αριθμό παιδιών που δύνανται να συμμετέχουν (ανάλογα με την αίθουσα και το χαρακτήρα της δραστηριότητας) και τις ώρες λειτουργίας για κάθε εργαστήριο – δραστηριότητα, το χώρο – αίθουσα διεξαγωγής, το ονοματεπώνυμο και την ειδικότητα των παιδαγωγών που έχουν αναλάβει την κάθε δραστηριότητα. Στο μηνιαίο ή εβδομαδιαίο πρόγραμμα δραστηριοτήτων θα περιλαμβάνονται επίσης οι προγραμματισμένες εκδρομές-επισκέψεις-εκδηλώσεις.*
στα Κ.Δ.Α.Π. Α.μεΑ., *ανά ηλικιακή ομάδα ή/και ανά δραστηριότητα, τον μέγιστο αριθμό παιδιών που δύνανται να συμμετέχουν (ανάλογα με την αίθουσα και το χαρακτήρα της δραστηριότητας) και τις ώρες λειτουργίας για κάθε εργαστήριο – δραστηριότητα, τον χώρο – αίθουσα διεξαγωγής, τον χώρο εκτός των κτιριακών εγκαταστάσεων του Κέντρου, εφόσον πρόκειται για δραστηριότητα εκτός των χώρων αυτού, το ονοματεπώνυμο και την ειδικότητα των παιδαγωγών που έχουν αναλάβει την κάθε δραστηριότητα.*
θ) Τα Ατομικά Δελτία Υγείας των εγγεγραμμένων παιδιών της δομής, όπως ορίζεται στο θεσμικό πλαίσιο της κάθε κατηγορίας δομής.
ι) *Τα δικαιολογητικά απουσίας (όπως, βεβαίωση ιατρού ή νοσοκομείου) των ωφελούμενων παιδιών του προγράμματος, των οποίων οι παρουσίες είναι λιγότερες από δέκα (10).*
ια) *Την* ***αφίσα δημοσιότητας που έχουν δημιουργήσει οι ίδιοι οι φορείς*** *για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα της δράσης, μέσω της ιστοσελίδας της ΕΕΤΑΑ* ***ή*** *σύμφωνα με τις οδηγίες που υπάρχουν στην ιστοσελίδα www.espa.gr.*
ιβ) Το ενημερωτικό φυλλάδιο *που τους έχει αποστείλει η* ***ΕΕΤΑΑ.***

<u>7. Διαδικασία επιλεξιμότητας δαπανών και διενέργειας πληρωμών προς τους φορείς.</u>

Απαραίτητες προϋποθέσεις *για την πίστωση του λογαριασμού του Φορέα, που αφορά στο σύνολο των δομών του, είναι:*
1ον) *Να υπάρχει επαρκής χρηματοδότηση της ΕΕΤΑΑ από τους αρμόδιους φορείς.*
2ον) *Να αναρτώνται από τους Φορείς όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, έγκυρα και ορθά συμπληρωμένα και καταχωρημένα σύμφωνα με τις οδηγίες.*
3ον) *Να έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία ελέγχου, εφόσον έχει διενεργηθεί διοικητικός ή επιτόπιος έλεγχος στο φορέα/δομή.*

4ον) *Να μην συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.*

Κατ' εξαίρεση, οι πληρωμές της πρώτης και της δεύτερης δόσης καταβάλλονται με την ολοκλήρωση των διαδικασιών της Α' Κατανομής χρηματοδότησης.

Επισημαίνεται ότι, οι φορείς θα πρέπει να μεριμνούν για την ολοκλήρωση της επισύναψης (uploads) / αποστολής των απαιτούμενων εγγράφων για την πληρωμή τους σε μηνιαία βάση. Σε κάθε περίπτωση για τους κάτωθι μήνες:

- ⇨ ***Σεπτέμβριο-Οκτώβριο-Νοέμβριο 2026****, η ολοκλήρωση των πληρωμών πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί έως τις* ***31/12/2026****.*
- ⇨ ***Δεκέμβριο 2026-Ιανουάριο-Φεβρουάριο-Μάρτιο 2027*** *η ολοκλήρωση των πληρωμών πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί έως τις* ***30/04/2027.***
- ⇨ ***Απρίλιο-Μάϊο-Ιούνιο-Ιούλιο 2027****, η ολοκλήρωση των πληρωμών πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί έως τις* ***30/10/2027****.*

Η ΕΕΤΑΑ δε δύναται να προχωρήσει στην πληρωμή του επόμενου μήνα, χωρίς να έχει εξοφληθεί ο προηγούμενος.
Σε περίπτωση που από τους ελέγχους της ΕΕΤΑΑ, ή των αρμοδίων οργάνων εποπτείας λειτουργίας των Φορέων/Δομών, διαπιστωθεί μη τήρηση των όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος, ***η ΕΕΤΑΑ δε δύναται να προχωρήσει στην πληρωμή του Φορέα, μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας θεραπείας του προβλήματος.***
Παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής ΔΔΥ σχετικά:
α. με την έγκριση συμμετοχής του τμήματος Προσχολικής Αγωγής της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Δάφνης - Υμηττού στο ως άνω αναφερόμενο Πρόγραμμα.
β. την εξουσιοδότηση της Αντιδημάρχου Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας Δήμου Δάφνης Υμηττού ως νομίμου εκπροσώπου.
Για τούτο σας παρακαλώ αφού συζητήσουμε το θέμα ν' αποφασίσουμε σχετικά.»

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά την οποία η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ρώτησε αν είμαστε έτοιμοι και ποια η δυναμικότητα. Στη συνέχεια ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος ανέφερε ότι είναι 250 + 10% και του χρόνου ελπίζουμε να προστεθούν άλλα 81 παιδάκια και κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Πολιτισμού Αθλητισμού,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α) Εγκρίνει τη συμμετοχή του τμήματος Προσχολικής Αγωγής της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Δάφνης - Υμηττού στο πρόγραμμα «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2026-2027, με σχετική ΚΥΑ, την υπ' 117009 ΕΞ 2026 Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 4374 Β'/ 6.07.2026) Τροποποίηση της υπό στοιχεία 134947/ΕΞ2025/29.07.2025 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής της Δράσης «Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για την πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» των ά κύκλου του Προγράμματος (έτος 2025-2026) και β' κύκλου του Προγράμματος (έτος 2026-2027) συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό

Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του Εταιρικού Συμφώνου για την Περιφερειακή Ανάπτυξη (ΕΣΠΑ) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 και από εθνικούς πόρους» (Β' 4127), σύμφωνα με το υπ' αριθμ.πρωτ. 13337/27.07.2026 έγγραφο του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής.
Β) Εξουσιοδοτεί την Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Πολιτικής και Δημόσιας Υγείας Δήμου Δάφνης-Υμηττού κα Μαγγίτα Ανδριάνα ως νόμιμο εκπρόσωπο..

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 170

10^{Ο} ΘΕΜΑ: Έγκριση εισήγησης για σύνταξη και επίδοση καταγγελίας της από 14.6.2022 σύμβασης συνεργασίας με την εταιρία «Fargeco Hellas ΕΠΕ»

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον δημοτικό σύμβουλο κ. Γεώργιο Νάστο προκειμένου να εισηγηθεί το **10ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση
Ο κ. Νάστος έθεσε υπόψη του σώματος :
Α) το με αριθμ.πρωτ. 14502/18-8-2026 έγγραφο του Τμήματος Περιβάλλοντος στο οποίο αναφέρονται τα εξής:
« Σας παρατίθεται για έγκριση, η εισήγηση του πληρεξούσιου, μετά την αρ.34γ/6.3.2026 απόφαση Δημοτικής Επιτροπής, δικηγόρου κ.Γ.Καπόγιαννη, για τη σύνταξη και επίδοση εξώδικης ειδοποίησης καταγγελίας της από 14.6.22 Σύμβασης Συνεργασίας του Δήμου Δάφνης-Υμηττού με την εταιρία Fargeco Hellas ΕΠΕ, που έχει αναλάβει με δικα της έξοδα και μέσα, τη συλλογή, μεταφορά και ολοκληρωμένη διαχείριση του ρεύματος βρώσιμων λιπών και ελαίων, διότι δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της, που απορρέουν από το άρθρο 2 της Σύμβασης.»
Β) Την εισήγηση για σύνταξη και επίδοση εξώδικης ειδοποίησης- καταγγελίας της από 14.6.2022 Σύμβασης Συνεργασίας με την εταιρία 'Fargeco Hellas ΕΠΕ καθώς και σχέδιο της εξώδικης όχλησης – διαμαρτυρίας – ειδοποίησης - δήλωσης - καταγγελίας που κατατέθηκε από τον Δικηγόρο Αθηνών κ. Καπόγιαννη Γεώργιο.
Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά τη διάρκεια της οποίας η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ανέφερε ότι το σχέδιο του εξώδικου φαίνεται τον Απρίλιο και θα πρέπει να καλυφθούν μέχρι και σήμερα ενώ ρώτησε εάν υπάρχει plan Β για τα έλαια. Στη συνέχεια ο δημοτικός σύμβουλος κ. Μπινίσκος Αναστάσιος ρώτησε εάν ο λόγος που μαζεύτηκαν οι μοβ κάδοι είναι αυτός και θεωρεί ότι θα πρέπει οι μοβ να επιστρέψουν. Κατόπιν ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος ανέφερε ότι ο λόγος που μαζεύτηκαν ήταν αυτός αλλά υπάρχει εταιρεία που δίνει μεγαλύτερο ποσό και ότι όσον αφορά για τα έλαια δεν έχουν δείξει ενδιαφέρον άρα θα πάμε αλλού και μετά τις διευκρινήσεις κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του δημοτικού συμβούλου,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α) Εγκρίνει τη σύνταξη και την επίδοση προς την εταιρεία με την επωνυμία «Fargeco Hellas ΕΠΕ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ» και τον διακριτικό τίτλο «FARGECO HELLAS ΕΠΕ», της εξώδικης ειδοποίησης – καταγγελίας της από 14.06.2022 Σύμβασης Συνεργασίας με τον Δήμο Δάφνης-Υμηττού, η οποία αφορά την ανάληψη, με δικά της έξοδα και μέσα, της συλλογής, μεταφοράς και ολοκληρωμένης διαχείρισης του ρεύματος βρώσιμων λιπών και ελαίων
Β) Εξουσιοδοτεί τον Δικηγόρο Αθηνών κ. Γεώργιο Ν. Καπόγιαννη, οδός Βουλής αρ. 17, ΑΦΜ 106189421 (ΔΟΥ Δ' Αθηνών) να προβεί, για λογαριασμό και στο όνομα του Δήμου Δάφνης-Υμηττού, σε όλες τις αναγκαίες ενέργειες για την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας.
Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 171

11^{Ο} ΘΕΜΑ: Ορισμός πληρεξούσιου δικηγόρου επί υποθέσεως του Δήμου

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **11ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος:

Α) το με αριθμ.πρωτ. 14612/20-8-2026 έγγραφο του Διοικητικού Τμήματος στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

« Με αριθμό κατάθεσης δικογράφου 85776/5103/2026 Αίτηση περί έκδοσης προσωρινής διαταγής που η Ζαχαροπούλου Ελένη του Γεωργίου άσκησε ενώπιον του Προέδρου Υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Αθηνών (Διαδικασίας ασφαλιστικών Μέτρων) και κατά του Δήμου Δάφνης – Υμηττού και συζητείται ενώπιον του Προέδρου Υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Αθηνών την 4-9-2026 ή σε κάθε μετ' αναβολή ή μετά από ματαίωση δικάσιμο, ζητείται να εκδοθεί προσωρινή διαταγή με την οποία ο Δήμος μας θα υποχρεώνεται να αποδέχεται προσωρινά της προσηκόντως προσφερόμενες υπηρεσίες της, λόγω λήξης της σύμβασής της και μέχρι την έκδοση απόφασης επί της κύριας αίτησης ασφαλιστικών μέτρων.

Η ανωτέρω προσελήφθηκε στο Δήμο μας: α) με την ειδικότητα ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚ.ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ στο πλαίσιο του Προγράμματος Κοινωφελούς Χαρακτήρα της ΔΥΠΑ (πρώην ΟΑΕΔ) (Δημόσια Πρόσκληση Νο 2/2022) για 8 μήνες από 1/6/2022 έως και 31/1/2023 καθώς και της 4μηνης επέκτασής του από 20/2/2023 έως και 19/6/2023 με λήξη του προγράμματος στις 27/6/2023 λόγω παράτασης της κατάρτισης , β) από 20/1/2025 έως 19/9/2025 ως εργάτρια καθαριότητας εξωτερικών χώρων , γ) από 25/9/2025 έως 24/11/2025 ως εργάτρια καθαριότητας εξωτερικών χώρων και δ) από 30/4/2026 έως 4/92026 οπότε και θα συζητηθεί η από 14-4-2026 και με αριθμό κατάθεσης δικογράφου 85776/5103/2026 κύρια αίτηση της αιτούσας περί λήψης ασφαλιστικών μέτρων .

*Η ανωτέρω αίτηση περί έκδοσης προσωρινής διαταγής θα εκδικαστεί **την 4/9/2026** ενώπιον του Προέδρου Υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Αθηνών και δεδομένου ότι στο Δήμο δεν υπηρετεί δικηγόρος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 όπως έχει αντικατασταθεί και τροποποιηθεί με τους Ν. 4555/2018, Ν. 4623/2019, Ν.4625/2019, Ν. 4635/19 και τις όμοιες των διατάξεων του άρθρου 281 παρ. 1 του Ν.3463/2006 περί αμοιβής δικηγόρων και του Ν.4412/2016, αναζητήθηκε και κατατέθηκε στις 20-8-2026 οικονομική προσφορά από το δικηγόρο κ. Καπόγιαννη Γεώργιο, ΑΦΜ 106189421 ,ΑΜ ΔΣΑ 22776 ποσού 772,60€ πλέον ΦΠΑ (24%) για την ανάληψη της υπόθεσης.*

Παρακαλούμε όπως ληφθεί σχετική απόφαση της Επιτροπής για ανάθεση εντολής σε Πληρεξούσιο Δικηγόρο στον κ. Καπόγιαννη Γεώργιο, Δικηγόρο Αθηνών, ΑΦΜ 106189421, ΑΜ ΔΣΑ 22776, σύμφωνα με την κατατεθείσα ως άνω οικονομική προσφορά, σύνταξης υπομνήματος, υποβολής φακέλου σχετικών και παράστασης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου για την υποστήριξη των συμφερόντων του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 όπως έχει αντικατασταθεί και τροποποιηθεί με τους Ν. 4555/2018 ,Ν. 4623/19, του Ν.4625/19 και Ν. 4635/19 και τις όμοιες των διατάξεων του άρθρου 281 παρ. 1 του Ν.3463/2006 περί αμοιβής δικηγόρων και του Ν.4412/2016.»

Β) Την από 20-8-2026 οικονομική προσφορά που κατατέθηκε από τον Δικηγόρο Αθηνών κ. Καπόγιαννη Γεώργιο.

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά τη διάρκεια ο δημοτικός σύμβουλος κ. Μπινίσκος Αναστάσιος ανέφερε ότι θα ψηφίσει θετικά αλλά θα ήθελε να ξέρει και ποια είναι η πρόθεση της διοίκησης σχετικά με τους υπαλλήλους που έχουν προσληφθεί μέσω covid και η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα θα ψηφίσει θετικά με τη παρατήρηση ο δικηγόρος να υποστηρίξει την παραμονή των υπαλλήλων λόγω των αναγκών που υπάρχουν. Κατόπιν ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος ανέφερε ότι πρόθεση της διοίκησης είναι οι εργαζόμενοι να παραμείνουν και κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:

- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Ορίζει πληρεξούσιο δικηγόρο, τον Δικηγόρο Αθηνών κ. Γεώργιο Ν. Καπόγιαννη, οδός Βουλής αρ. 17, ΑΦΜ 106189421 (ΔΟΥ Δ' Αθηνών), σύμφωνα με την οικονομική προσφορά που κατατέθηκε, για τη μελέτη της υπόθεσης (μελέτη διοικητικού φακέλου, θεωρίας και νομολογίας), τη συνεργασία του με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τους υπηρεσιακούς παράγοντες του Δήμου προς αντίκρουση της αίτησης και την επιμέλεια προετοιμασίας του φακέλου που θα κατατεθεί στο Δικαστήριο, για την κατάθεση σημειώματος προς αντίκρουση της ανωτέρω από 14.4.2026 και με αριθμό κατάθεσης 85776/5103/2026 αίτησης της Ελένης Ζαχαροπούλου περί προσωρινής ρύθμισης κατάστασης - υπόθεση συμβασιούχου με αίτημα την προσωρινή αποδοχή της εργασίας της μετά τη λήξη της σχετικής σύμβασης και την παράστασή του ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών προς εκπροσώπηση του Δήμου Δάφνης - Υμηττού κατά τη δικάσιμο της **4.9.2026** ή σε όποια μετ' αναβολή ή μετά από διακοπή δικάσιμο.

Η δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 958,03 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24%) η οποία σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του ως άνω Δικηγόρου και των διατάξεων του άρθρου 281 παρ. 1 του Ν.3463/2006, δεν είναι ανώτερη των διατάξεων του Κώδικα περί αμοιβής δικηγόρων και θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε.: 000.2420901.001 με κατονομασία «Αμοιβές Νομικών και Συμβολαιογράφων» του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2026.

Σημειώνεται ότι στην ανωτέρω απόφαση ψήφισε θετικά η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα με την υποσημείωση ο δικηγόρος να υποστηρίξει την παραμονή της υπαλλήλου λόγων των υπηρεσιακών αναγκών που υπάρχουν.

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 172

12^{Ο} ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της αριθμ. 149-1/2026_ απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής περί εισήγησης στο Δημοτικό Συμβούλιο ανανέωσης θέσης στάθμευσης μη αναπηρικού αυτοκινήτου

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολιτισμού Αθλητισμού κ. Κωνσταντίνο Σαμάντη προκειμένου να εισηγηθεί το **12^{ο}** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Σαμάντης έθεσε υπόψη της επιτροπής το υπ' αριθμ. 13706/31-7-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

«*Σας διαβιβάζουμε το Δελτίο Στάθμευσης του κου Ψ. Ι., με ημερομηνία λήξης εφ΄ορου ζωής, που αφορά το υπ,. αρ ΙΡΤ 1873 όχημα και επομένως υπάγεται στις διατάξεις των Υπ. Απ. Δ2/3311/27.12.91 & ΔΜΕΟ /ΣΤ/3430 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*

Εισηγούμαστε για την τροποποίηση της υπ. αριθμ. 149-1/2026 απόφασης ΔΕ και ως εκ τούτου της υπ αριθμ.86-1/2026 απόφασης ΔΣ, που αφορά την ανανέωση της αποκλειστικής θέσης στάθμευσης αναπηρικού αυτοκινήτου, ως προς τον χρόνο ισχύος της παραχώρησης της θέσης στάθμευσης και συγκεκριμένα να αλλαχθεί η διετής ισχύς σε εφ' όρου ζωής καθώς πλέον πρόκειται για αναπηρικό όχημα

Εισηγούμαστε τη λήψη απόφασης σχετικά με το αναγραφόμενο θέμα και κατόπιν την εισαγωγή του στο ΔΣ.»

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Πολιτισμού Αθλητισμού,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 86-1/2026 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου (υπ' αριθμ. 149-1/2026 προηγούμενης απόφασης του σώματος), που αφορά την ανανέωση της

αποκλειστικής θέσης στάθμευσης αναπηρικού αυτοκινήτου, ως προς τον χρόνο ισχύος της παραχώρησης της θέσης στάθμευσης και συγκεκριμένα να αλλαχθεί η διετής ισχύς σε εφ' όρου ζωής καθώς πλέον πρόκειται για αναπηρικό όχημα γιατί υπάγεται στις διατάξεις των Υπ. Απ. Δ2/3311/27.12.91 & ΔΜΕΟ /ΣΤ/3430 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. 13706/31-7-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 173

13Ο ΘΕΜΑ: Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο τοποθέτησης Πινακίδων στάσης – στάθμευσης έναντι εισόδου 1ου ΓΕΛ ΥΜΗΤΤΟΥ για στάθμευση νεοτοποθετηθείσας εκπαιδευτικού με Αναπηρία

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολιτισμού Αθλητισμού κ. Κωνσταντίνο Σαμάντη προκειμένου να εισηγηθεί το **13ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Σαμάντης έθεσε υπόψη της επιτροπής το υπ' αριθμ.πρωτ: 13652/31-7-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

«Σας διαβιβάζουμε ηλεκτρονικό μήνυμα της Δημοτικής Επιτροπής Εκπαίδευσης με συνημμένα απόφαση ΚΕΠΑ, άδεια οδήγησης και άδεια κυκλοφορίας, που αφορά την τοποθέτηση πινακίδων αποκλειστικής στάθμευσης του οχήματος με αρ. κυκλ. ΒΚΕ 3718 ιδιοκτησίας της νεοτοποθετηθείσας εκπαιδευτικού του 1ου ΓΕΛ Υμηττού, κας Δ. Σ. κλάδου ΠΕ02 η οποία μετακινείται με μεγάλη δυσκολία, έναντι της εισόδου του εν λόγω Σχολείου, επί της οδού Προύσης στον Υμηττό . Συγκεκριμένα θα τοποθετηθούν δύο πινακίδες Ρ-72 σε απόσταση 5μ, με την επισήμανση '' ΒΚΕ 3718 – ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΜΕΡΕΣ & ΩΡΕΣ 07:00- 15:00'' με έναρξη 4,0μ από τη ΡΓ της οδού Κουντουριώτου, προκειμένου να διευκολυνθεί η εκπαιδευτικός.

Σε περίπτωση μετάθεσης ή απόσπασης της ως άνω εκπαιδευτικού, οι πινακίδες θα απομακρυνθούν.

Εισηγούμαστε για τη λήψη της ως άνω απόφασης»

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Πολιτισμού Αθλητισμού,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την τοποθέτηση δύο πινακίδων Ρ-72 σε απόσταση 5μ, με την επισήμανση '' ΒΚΕ 3718 – ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΜΕΡΕΣ & ΩΡΕΣ 07:00- 15:00'' με έναρξη 4,0μ από τη ΡΓ της οδού Κουντουριώτου, έναντι της εισόδου του 1ου ΓΕΛ Υμηττού, επί της οδού Προύσης στον Υμηττό προκειμένου να διευκολυνθεί η νεοτοποθετηθείσα εκπαιδευτικός η οποία μετακινείται με μεγάλη δυσκολία, σύμφωνα με το αριθμ.πρωτ. 13652/31-7-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση μετάθεσης ή απόσπασης της ως άνω εκπαιδευτικού, οι πινακίδες θα απομακρυνθούν

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 174

14Ο ΘΕΜΑ: Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο ανανέωσης θέσης στάθμευσης αναπηρικού οχήματος

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολιτισμού Αθλητισμού κ. Κωνσταντίνο Σαμάντη προκειμένου να εισηγηθεί το **14ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Σαμάντης έθεσε υπόψη του σώματος, το αριθμ.πρωτ.:13660/31-7-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου και την από 3/8/2026 αιτιολογική της έκθεση στην οποία αναφέρονται τα εξής:
«*Επί της οδού Λέσβου αρ. 2 στη Δ.Κ. Δάφνης, διαμένει ο κος Ζ. Σ., ο οποίος αιτείται με την υπ αρ. πρωτ. 13029/21.07.2026 αίτηση την οποία υπέβαλλε ο ίδιος, ανανέωση άδειας στάθμευσης (247-15/2013 απόφαση ΔΣ) του ΙΧ ΑΝΑΠΗΡΙΚΟΥ αυτοκίνητου ΡΜΖ 1715 ιδιοκτησίας του και επομένως υπάγεται στις διατάξεις των Υπ. Απ. Δ2/3311/27.12.91 & ΔΜΕΟ /ΣΤ/3430 .*
Κατόπιν των παραπάνω προτείνεται
η ανανέωση άδειας στάθμευσης για το υπ αρ. ΡΜΖ 1715 αναπηρικό αυτοκίνητο.
*Ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί και να επικολλήσει στις υπάρχουσες πινακίδες, αδιάβροχα αυτοκόλλητα διαστάσεων 40*20εκ/των, σε κάθε μία, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης ανανέωσης της στάθμευσης.*
Σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 167/2018 απόφαση Δ.Σ. (Κανονισμός Χορήγησης Αποκλειστικών Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ) όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αριθμ. 29/2021 απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την 164/2024 απόφαση ΔΣ, η ισχύς της παραχώρησης ταυτίζεται με την ημερομηνία λήξης του Δελτίου Στάθμευσης ΑΜΕΑ ήτοι έως τις 10.06.2028. Ο κάτοχος της θέσης θα πρέπει υποβάλλει τη νέα κάρτα στάθμευσης μόλις εκδοθεί προκειμένου να επικαιροποιηθεί η απόφαση ΔΣ ως προς την ημερομηνία λήξης.
Σε περίπτωση που οι λόγοι παραχώρησης της Θέσης στάθμευσης εκλείψουν, τότε οι πινακίδες θα αφαιρούνται άμεσα»
Κατόπιν των ανωτέρω παρακαλώ όπως αποφασίσουμε σχετικά.

➢ **Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Πολιτισμού Αθλητισμού,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και,

➢ **ΟΜΟΦΩΝΑ**

➢ Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την ανανέωση άδειας στάθμευσης του κ. Ζ.Σ. για το με αριθμ. κυκλοφορίας ΡΜΖ 1715 αναπηρικό αυτοκίνητο ιδιοκτησίας του ιδίου , σύμφωνα με την από 3/08/2026 αιτιολογική έκθεση**.**

Σημειώνεται ότι:

- *Η ανωτέρω θέση στάθμευσης χορηγείται κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.*
- *Ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί και να επικολλήσει στις υπάρχουσες πινακίδες, αδιάβροχα αυτοκόλλητα διαστάσεων 40*20εκ/των, σε κάθε μία, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης ανανέωσης της στάθμευσης*
- *Σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 167/2018 απόφαση Δ.Σ. (Κανονισμός Χορήγησης Αποκλειστικών Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ) όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αριθμ. 29/2021 απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την 164/2024 απόφαση ΔΣ, η ισχύς της παραχώρησης ταυτίζεται με την ημερομηνία λήξης του Δελτίου Στάθμευσης ΑΜΕΑ ήτοι έως 10/6/2028.*
- *Ο κάτοχος της θέσης θα πρέπει υποβάλλει τη νέα κάρτα στάθμευσης μόλις εκδοθεί προκειμένου να επικαιροποιηθεί η απόφαση ΔΣ ως προς την ημερομηνία λήξης*
- *Σε περίπτωση που οι λόγοι παραχώρησης της Θέσης στάθμευσης εκλείψουν, τότε οι πινακίδες θα αφαιρούνται άμεσα*

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 175

15$^{Ο-1}$ ΘΕΜΑ: Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο χορήγησης θέσης στάθμευσης μη αναπηρικού αυτοκινήτου

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολιτισμού Αθλητισμού κ. Κωνσταντίνο Σαμάντη προκειμένου να εισηγηθεί το **15$^{ο/α}$** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Σαμάντης έθεσε υπόψη του σώματος το αριθμ. 13492/29-07-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών με το οποίο διαβιβάζεται στο σώμα το αριθμ.πρωτ. 13481/29-07-2026 πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής ελέγχου χορήγησης αδειών στάθμευσης μη αναπηρικών αυτοκινήτων και την από 29/7/2026 αιτιολογική έκθεση η οποία αναφέρει τα εξής:

«Επί της οδού Ελ Βενιζέλου αρ. 3 στην Δ.Κ. Δάφνης, διαμένει η κα Π. Ε., η οποία αιτείται με την υπ αρ. πρωτ. 11763/02.07.2026 αίτηση την οποία υπέβαλλε η ίδια Χορήγηση άδειας στάθμευσης του ΙΧ αυτοκίνητου ΧΗΖ 6594 ιδιοκτησίας της, για την μεταφορά του υιου της κου Γ. Τ..

Η υπηρεσία έχοντας υπόψη το από 17/07/2026 πρακτικό της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ ΣΤΟ ΔΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΜΗ ΑΝΑΠΗΡΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ προτείνει την ΧΟΡΗΓΗΣΗ άδειας στάθμευσης για το υπ αρ. ΧΗΖ 6594 αυτοκίνητο, για δύο (2) έτη, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 167/2018 απόφαση Δ.Σ. (Κανονισμός Χορήγησης Αποκλειστικών Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ), όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αριθμ. 29/2021 απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την 164/2024 απόφαση ΔΣ. Μετά το πέρας ισχύος της απόφασης, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να κάνει αίτηση ανανέωσης της παραχώρησης θέσης στάθμευσης με όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτούνται.

Η παραχώρηση στάθμευσης θα έχει μήκος 5 μέτρων και οι πινακίδες θα τοποθετηθούν επί της οδού Ελ Βενιζέλου έμπροσθεν του αρ. 3 και συγκεκριμένα με έναρξη 21μ από τη ρυμοτομική γραμμή της Λ. Βουλιαγμένης, όπως φαίνεται και στο συνημμένο σκαρίφημα. Επί των πινακίδων Ρ72 θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης.

Σύμφωνα με τον προαναφερθέντα Κανονισμό Χορήγησης Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ, δίνεται η δυνατότητα πληρωμής της προμήθειας των πινακίδων του ιδίου δικαιούχου με αποτέλεσμα την άμεση τοποθέτησή τους ή με το κόστος του Δήμου με την ενδεχόμενη καθυστέρηση που μπορεί να υπάρξει, κατόπιν κατάθεσης αντίστοιχης Υ.Δ. , μετά την έκδοση της άδειας στάθμευσης.

*Κατόπιν τοποθέτησης των πινακίδων Ρ72, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί και να επικολλήσει αδιάβροχο αυτοκόλλητο διαστάσεων 40*20εκ/των, σε κάθε μία, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης.*

Σε περίπτωση που οι λόγοι παραχώρησης της Θέσης στάθμευσης εκλείψουν, τότε οι πινακίδες θα αφαιρούνται άμεσα».

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Πολιτισμού Αθλητισμού,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την **χορήγηση** άδειας στάθμευσης στην κα Π. Ε. για το υπ αρ. ΧΗΖ 6594 μη αναπηρικό αυτοκίνητο, ιδιοκτησίας της ίδιας για την μεταφορά του υιού της κου Γ. Τ.. Το μήκος στάθμευσης είναι 5 μέτρα και οι πινακίδες θα τοποθετηθούν επί της οδού Ελ Βενιζέλου έμπροσθεν του αρ. 3 και συγκεκριμένα με έναρξη 21μ από τη ρυμοτομική γραμμή της Λ. Βουλιαγμένης, όπως φαίνεται και στο συνημμένο σκαρίφημα. Η ισχύς της παραχώρησης είναι για δύο (2) έτη σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 167/2018 απόφαση Δ.Σ. (Κανονισμός Χορήγησης Αποκλειστικών Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ), όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αριθμ. 29/2021 απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την 164/2024 απόφαση ΔΣ και την από 29-7-2026 αιτιολογική έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Σημειώνεται ότι:

- *Η ανωτέρω θέση στάθμευσης χορηγείται κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.*
- *Επί των πινακίδων Ρ72 θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί και να επικολλήσει αδιάβροχα αυτοκόλλητα διαστάσεων 40*20εκ/των, σε κάθε μία, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης.*
- *Μετά το πέρας ισχύος της απόφασης, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να κάνει αίτηση ανανέωσης της παραχώρησης θέσης στάθμευσης με όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτούνται.*
- *Σύμφωνα με τον προαναφερθέντα Κανονισμό Χορήγησης Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ, δίνεται η δυνατότητα πληρωμής της προμήθειας των πινακίδων του ιδίου δικαιούχου με αποτέλεσμα την άμεση τοποθέτησή τους ή με το κόστος του Δήμου με την ενδεχόμενη καθυστέρηση που μπορεί να υπάρξει, κατόπιν κατάθεσης αντίστοιχης Υ.Δ., μετά την έκδοση της άδειας στάθμευσης.*
- *Σε περίπτωση που οι λόγοι παραχώρησης της Θέσης στάθμευσης εκλείψουν ή δεν υποβληθεί έγκαιρα η ανανέωσή της, τότε οι πινακίδες θα αφαιρούνται άμεσα*

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 176-1

15$^{Ο-2}$ ΘΕΜΑ: Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο χορήγησης θέσης στάθμευσης μη αναπηρικού αυτοκινήτου

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολιτισμού Αθλητισμού κ. Κωνσταντίνο Σαμάντη προκειμένου να εισηγηθεί το **15$^{ο/β}$** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση

Ο κ. Σαμάντης έθεσε υπόψη του σώματος το αριθμ. 13492/29-07-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών με το οποίο διαβιβάζεται στο σώμα το αριθμ.πρωτ. 13481/29-07-2026 πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής ελέγχου χορήγησης αδειών στάθμευσης μη αναπηρικών αυτοκινήτων και την από 29/7/2026 αιτιολογική έκθεση η οποία αναφέρει τα εξής:

«Επί της οδού Ναϊάδων αρ. 18 στην Δ.Κ. Δάφνης, διαμένει η κα Α. Α., η οποία αιτείται με την υπ αρ. πρωτ. 10068/11.6.2026 αίτηση την οποία υπέβαλλε η ίδια Χορήγηση άδειας στάθμευσης του ΙΧ αυτοκίνητου ΧΡΝ 8183 ιδιοκτησίας της κόρης της κας Σ. Α..

Η υπηρεσία έχοντας υπόψη το από 17/07/2026 πρακτικό της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ ΣΤΟ ΔΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΜΗ ΑΝΑΠΗΡΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ προτείνει την ΧΟΡΗΓΗΣΗ άδειας στάθμευσης για το υπ αρ. ΧΡΝ 8183 αυτοκίνητο, για δύο (2) έτη, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 167/2018 απόφαση Δ.Σ. (Κανονισμός Χορήγησης Αποκλειστικών Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ), όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αριθμ. 29/2021 απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την 164/2024 απόφαση ΔΣ. Μετά το πέρας ισχύος της απόφασης, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να κάνει αίτηση ανανέωσης της παραχώρησης θέσης στάθμευσης με όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτούνται.

Η παραχώρηση στάθμευσης θα έχει μήκος 5 μέτρων και οι πινακίδες θα τοποθετηθούν επί της οδού Ναϊάδων έναντι του αρ 18, καθώς δεν επιτρέπεται η στάθμευση από αυτή την πλευρά της οδού, και συγκεκριμένα με έναρξη 5μ από τη ρυμοτομική γραμμή της Ζωοδ. Πηγής, όπως φαίνεται και στο συνημμένο σκαρίφημα. Επί των πινακίδων Ρ72 θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης. Σύμφωνα με τον προαναφερθέντα Κανονισμό Χορήγησης Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ, δίνεται η δυνατότητα πληρωμής της προμήθειας των πινακίδων του ιδίου δικαιούχου με αποτέλεσμα την άμεση τοποθέτησή τους ή με το κόστος του Δήμου με την ενδεχόμενη καθυστέρηση που μπορεί να υπάρξει, κατόπιν κατάθεσης αντίστοιχης Υ.Δ. , μετά την έκδοση της άδειας στάθμευσης.

*Κατόπιν τοποθέτησης των πινακίδων Ρ72, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί και να επικολλήσει αδιάβροχο αυτοκόλλητο διαστάσεων 40*20εκ/των, σε κάθε μία, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης.*

Σε περίπτωση που οι λόγοι παραχώρησης της Θέσης στάθμευσης εκλείψουν, τότε οι πινακίδες θα αφαιρούνται άμεσα».

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:

- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Πολιτισμού Αθλητισμού,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την **χορήγηση** άδειας στάθμευσης στην κα Α. Α. για το υπ αρ. ΧΡΝ 8183 μη αναπηρικό αυτοκίνητο, ιδιοκτησίας της κόρης της κας Σ. Α.. Το μήκος στάθμευσης είναι 5 μέτρα και οι πινακίδες θα τοποθετηθούν επί της οδού Ναϊάδων έναντι του αρ 18, καθώς δεν επιτρέπεται η στάθμευση από αυτή την πλευρά της οδού, και συγκεκριμένα με έναρξη 5μ από τη ρυμοτομική γραμμή της Ζωοδ. Πηγής, όπως φαίνεται και στο συνημμένο σκαρίφημα. Η ισχύς της παραχώρησης είναι για δύο (2) έτη σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 167/2018 απόφαση Δ.Σ. (Κανονισμός Χορήγησης Αποκλειστικών Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ), όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αριθμ. 29/2021 απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την 164/2024 απόφαση ΔΣ και την από 29-7-2026 αιτιολογική έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Σημειώνεται ότι:

- *Η ανωτέρω θέση στάθμευσης χορηγείται κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.*
- *Επί των πινακίδων Ρ72 θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί και να επικολλήσει αδιάβροχα αυτοκόλλητα διαστάσεων 40*20εκ/των, σε κάθε μία, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης.*
- *Μετά το πέρας ισχύος της απόφασης, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να κάνει αίτηση ανανέωσης της παραχώρησης θέσης στάθμευσης με όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτούνται.*
- *Σύμφωνα με τον προαναφερθέντα Κανονισμό Χορήγησης Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ, δίνεται η δυνατότητα πληρωμής της προμήθειας των πινακίδων του ιδίου δικαιούχου με αποτέλεσμα την άμεση τοποθέτησή τους ή με το κόστος του Δήμου με την ενδεχόμενη καθυστέρηση που μπορεί να υπάρξει, κατόπιν κατάθεσης αντίστοιχης Υ.Δ., μετά την έκδοση της άδειας στάθμευσης.*
- *Σε περίπτωση που οι λόγοι παραχώρησης της Θέσης στάθμευσης εκλείψουν ή δεν υποβληθεί έγκαιρα η ανανέωσή της, τότε οι πινακίδες θα αφαιρούνται άμεσα.*

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 176-2

15$^{Ο-3}$ ΘΕΜΑ: Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο χορήγησης θέσης στάθμευσης μη αναπηρικού αυτοκινήτου

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολιτισμού Αθλητισμού κ. Κωνσταντίνο Σαμάντη προκειμένου να εισηγηθεί το **15$^{ο/Γ}$** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση

Ο κ. Σαμάντης έθεσε υπόψη του σώματος το αριθμ. 13492/29-07-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών με το οποίο διαβιβάζεται στο σώμα το αριθμ.πρωτ. 13481/29-07-2026 πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής ελέγχου χορήγησης αδειών στάθμευσης μη αναπηρικών αυτοκινήτων και την από 29/7/2026 αιτιολογική έκθεση η οποία αναφέρει τα εξής:

«Επί της οδού Ναϊάδων αρ. 4 στη Δ.Κ. Δάφνης, διαμένει η κα Κ. Β., η οποία αιτείται με την υπ αρ. πρωτ. 10698/19.06.2026 αίτηση την οποία υπέβαλλε η ίδια Επαναχορήγηση της άδειας στάθμευσης του ΙΧ αυτοκίνητου ΙΜΥ4406 ιδιοκτησίας της.

Επί της οδού Ναϊάδων έναντι του αρ 4 (έμπροσθεν του αρ.3) υπήρχε θέση στάθμευσης μη αναπηρικού οχήματος η οποία είχε εγκριθεί με την αρ. 48-5/2022 απόφαση ΔΣ η οποία έληξε στις 30.06.2024. Με δεδομένο ότι έως το τέλος του 2024 δεν είχε κατατεθεί αίτηση για ανανέωση, οι πινακίδες αποξηλώθηκαν από την Τεχνική Υπηρεσία.

Η υπηρεσία έχοντας υπόψη το από 17/07/2026 πρακτικό της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΕΙΣΗΓΗΣΗΣ ΣΤΟ ΔΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΜΗ ΑΝΑΠΗΡΙΚΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ προτείνει την εκ νέου ΧΟΡΗΓΗΣΗ άδειας στάθμευσης για το υπ αρ. ΙΜΥ4406 αυτοκίνητο, για δύο (2) έτη, σύμφωνα με την υπ.

αριθμ. 167/2018 απόφαση Δ.Σ. (Κανονισμός Χορήγησης Αποκλειστικών Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ), όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αριθμ. 29/2021 απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την 164/2024 απόφαση ΔΣ. Μετά το πέρας ισχύος της απόφασης, η ενδιαφερόμενη θα πρέπει να κάνει αίτηση ανανέωσης της παραχώρησης θέσης στάθμευσης με όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτούνται.
Η παραχώρηση στάθμευσης θα έχει μήκος 5 μέτρων και οι πινακίδες θα τοποθετηθούν επί της οδού Ναϊάδων, έναντι του αρ 4, καθώς δεν επιτρέπεται η στάθμευση από αυτή την πλευρά της οδού, έμπροσθεν του αρ. 3, ακριβώς στον ελεύθερο χώρο ανάμεσα από τους χώρους στάθμευσης της πολυκατοικίας- εκεί δηλαδή που προϋπήρχε.
*Κατόπιν τοποθέτησης των πινακίδων Ρ72, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί και να επικολλήσει αδιάβροχο αυτοκόλλητο διαστάσεων 40*20εκ/των, σε κάθε μία, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης.*
Σύμφωνα με τον προαναφερθέντα Κανονισμό Χορήγησης Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ, δίνεται η δυνατότητα πληρωμής της προμήθειας των πινακίδων του ιδίου δικαιούχου με αποτέλεσμα την άμεση τοποθέτησή τους ή με το κόστος του Δήμου με την ενδεχόμενη καθυστέρηση που μπορεί να υπάρξει, κατόπιν κατάθεσης αντίστοιχης Υ.Δ. , μετά την έκδοση της άδειας στάθμευσης.
Σε περίπτωση που οι λόγοι παραχώρησης της Θέσης στάθμευσης εκλείψουν, τότε οι πινακίδες θα αφαιρούνται άμεσα».
Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Πολιτισμού Αθλητισμού,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,
σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την **εκ νέου χορήγηση** άδειας στάθμευσης στην κα Κ. Β. για το υπ αρ. ΙΜΥ4406 ιδιοκτησίας της ίδιας. Το μήκος στάθμευσης είναι 5 μέτρα και οι πινακίδες θα τοποθετηθούν επί της οδού Ναϊάδων, έναντι του αρ 4, καθώς δεν επιτρέπεται η στάθμευση από αυτή την πλευρά της οδού, έμπροσθεν του αρ. 3, ακριβώς στον ελεύθερο χώρο ανάμεσα από τους χώρους στάθμευσης της πολυκατοικίας- εκεί δηλαδή που προϋπήρχε. Η ισχύς της παραχώρησης είναι για δύο (2) έτη σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 167/2018 απόφαση Δ.Σ. (Κανονισμός Χορήγησης Αποκλειστικών Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ), όπως επικαιροποιήθηκε με την υπ. αριθμ. 29/2021 απόφαση ΔΣ και τροποποιήθηκε με την 164/2024 απόφαση ΔΣ και την από 31-7-2026 αιτιολογική έκθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Σημειώνεται ότι:

- *Η ανωτέρω θέση στάθμευσης χορηγείται κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου.*
- *Επί των πινακίδων Ρ72 θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης, ο δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να προμηθευτεί και να επικολλήσει αδιάβροχα αυτοκόλλητα διαστάσεων 40*20εκ/των, σε κάθε μία, στα οποία θα αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας και ο αρ. απ. Δ.Σ. έγκρισης χορήγησης της στάθμευσης.*
- *Μετά το πέρας ισχύος της απόφασης, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να κάνει αίτηση ανανέωσης της παραχώρησης θέσης στάθμευσης με όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτούνται.*
- *Σύμφωνα με τον προαναφερθέντα Κανονισμό Χορήγησης Θέσεων Στάθμευσης ΑΜΕΑ, δίνεται η δυνατότητα πληρωμής της προμήθειας των πινακίδων του ιδίου δικαιούχου με αποτέλεσμα την άμεση τοποθέτησή τους ή με το κόστος του Δήμου με την ενδεχόμενη καθυστέρηση που μπορεί να υπάρξει, κατόπιν κατάθεσης αντίστοιχης Υ.Δ., μετά την έκδοση της άδειας στάθμευσης.*
- • *Σε περίπτωση που οι λόγοι παραχώρησης της Θέσης στάθμευσης εκλείψουν ή δεν υποβληθεί έγκαιρα η ανανέωσή της, τότε οι πινακίδες θα αφαιρούνται άμεσα..*

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 176-3

15$^{Ο-4}$ ΘΕΜΑ: Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο απόρριψης αίτησης για θέσης στάθμευσης μη αναπηρικού αυτοκινήτου

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Πολιτισμού Αθλητισμού κ. Κωνσταντίνο Σαμάντη προκειμένου να εισηγηθεί το **15$^{ο/Δ}$** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση

Ο κ. Σαμάντης έθεσε υπόψη του σώματος το αριθμ. 13492/29-07-2026 έγγραφο της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών με το οποίο διαβιβάζεται στο σώμα το αριθμ.πρωτ. 13481/29-07-2026 πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής ελέγχου χορήγησης αδειών στάθμευσης μη αναπηρικών αυτοκινήτων σύμφωνα με το οποίο εισηγείται αρνητικά για την υπ. αριθμ. πρωτ. 9795/8.6.2026 αίτηση της κας Λ.Ε., με την οποία αιτείται ανανέωση θέσης στάθμευσης επί της οδού Κεφαλληνίας αρ.20 στη Δάφνη, οι αναγραφόμενες παθήσεις του ΚΕΠΑ δεν εμπίπτουν στις προϋποθέσεις χορήγησης – ανανέωσης και η γνωμάτευση του ορθοπεδικού δεν φέρει ημερομηνία.

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Πολιτισμού Αθλητισμού,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την απόρριψη της υπ. αριθμ. πρωτ. 9795/8.6.2026 αίτηση της κας Λ.Ε., με την οποία αιτείται ανανέωση θέσης στάθμευσης επί της οδού Κεφαλληνίας αρ.20 στη Δάφνη, οι αναγραφόμενες παθήσεις του ΚΕΠΑ δεν εμπίπτουν στις προϋποθέσεις χορήγησης – ανανέωσης και η γνωμάτευση του ορθοπεδικού δεν φέρει ημερομηνία, σύμφωνα με το υπ' αριθμ.πρωτ. 13481/29-07-2026 πρακτικό της αρμόδιας επιτροπής ελέγχου χορήγησης αδειών στάθμευσης μη αναπηρικών αυτοκινήτων

- *Σημειώνεται ότι οι πινακίδες θα απομακρυνθούν.*

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 176-4

16^{Ο} ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης για την έκδοση ή μη άδειας παράτασης ωραρίου λειτουργίας μουσικών οργάνων σε κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί της οδού Αγίας Βαρβάρας αρ. 55, στη Δημοτική Κοινότητα Δάφνης

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **16^{ο}** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση

Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος το υπ' αριθμ. 14219/11-8-2026 έγγραφο του τμήματος Οικονομικής Ανάπτυξης στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

«Σας διαβιβάζουμε σε φ/φο την αριθ. 13994/6-08-2026 αίτηση του κου Γεωργίου Καβακλή, νόμιμου εκπροσώπου της «ΚΑΒΑΚΛΗΣ ΝΙΚΟΛΟΥΖΟΣ Ε.Ε.», για την χορήγηση άδειας παράτασης ωραρίου λειτουργίας μουσικής στο κατάστημά της «Επιχείρηση Μαζικής Εστίασης πλήρους επεξεργασίας(πλήρους γεύματος) (ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ)», επί της οδού Αγίας Βαρβάρας αρ. 55, στην Δ.Κ. Δάφνης, που λειτουργεί με την αριθ.

238169/7.04.2022 Γνωστοποίηση στο ΟΠΔ-ΑΔΕ, <u>όπου δηλώνεται ότι θα γίνεται χρήση μουσικών οργάνων ή ηχητικού συστήματος μέχρι 80 db</u> εντός του καταστήματος.

Σας ενημερώνουμε ότι η χρήση μουσικής ή μουσικών οργάνων πραγματοποιείται, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας, χωρίς να απαιτείται έκδοση προηγούμενης άδειας και χωρίς να απαιτείται πρόσθετο παράβολο (άρθ. 29 & άρθ.35 παρ.2 του Ν.4442/2016 & (ΦΕΚ 230/τ.α΄/7-12-16), ενώ για την χορήγηση της άδειας παράτασης ωραρίου ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει σχετική αίτηση στον Δήμο με μόνη προσκόμιση του αποδεικτικού υποβολής γνωστοποίησης, χωρίς κανένα άλλο δικαιολογητικό (παρ. 3 του άρθρου 7 της Αριθ.οικ.16228/2017 ΚΥΑ (ΦΕΚ1723/τ.β΄/18-05-2017).

΄Υστερα από τα ανωτέρω, παρακαλούμε για την λήψη σχετικής απόφασης σύμφωνα με τις διατάξεις του του άρθρου 80 του Ν.3463/2006, της παρ.1 εδ.β΄ του άρθρου 83 του Ν.3852/2010, των άρθρων 1 & 3 της υπ` αριθ. 3/1995 Αστυνομικής Διάταξης (ΦΕΚ 15/12-1-1996 τ.β`), της παρ.3 του άρθρου 29 του Ν.4442/2016, της παρ.3 του άρθρου 7 της Αριθ.οικ.16228/18-05-2017 ΚΥΑ., και της αριθ.134/2011 ισχύουσας κανονιστικής απόφασης του Δήμου.»

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση κατά την οποία η δημοτική σύμβουλος κα Χριστινάκη Όλγα ρώτησε εάν υπάρχουν καταγγελίες για καταστήματα. Κατόπιν ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος ανέφερε ότι υπάρχουν για κρατήματα που έχουν ζωντανή μουσική αλλά δεν έχει καμία αρμοδιότητα ο Δήμος αλλά μόνο η Αστυνομία και κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Διαπιστώνει την πληρότητα των δικαιολογητικών που συνοδεύουν την αριθμ.πρωτ. 13994/6-08-2026 αίτηση του κου Γεωργίου Καβακλή, νόμιμου εκπροσώπου της «ΚΑΒΑΚΛΗΣ ΝΙΚΟΛΟΥΖΟΣ Ε.Ε.» για το κατάστημά της «Επιχείρηση Μαζικής Εστίασης πλήρους επεξεργασίας(πλήρους γεύματος) (ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ)», επί της οδού Αγίας Βαρβάρας αρ. 55, στην Δ.Κ. Δάφνης, που λειτουργεί με την υπ΄ αριθ. 238169/7.04.2022 Γνωστοποίηση στο ΟΠΔ-ΑΔΕ όπου δηλώνεται η χρήση μουσικών οργάνων ή ηχητικού συστήματος μέχρι 80bd, η οποία είναι σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας.

Β. Εγκρίνει τη **χορήγηση άδειας παράτασης ωραρίου** λειτουργίας με χρήση μουσικών οργάνων ή ηχητικού συστήματος μέχρι 80bd **<u>εντός του καταστήματος</u>** (σύμφωνα με την υπ΄ αριθμ. 134/2011 κανονιστική απόφαση του Δ.Σ. Δάφνης – Υμηττού) **<u>για δυόμισι (2,5) χρόνια</u>**, μετά από τη με αριθμ.πρωτ. 13994/6-08-2026 αίτηση του κου Γεωργίου Καβακλή, νόμιμου εκπροσώπου της «ΚΑΒΑΚΛΗΣ ΝΙΚΟΛΟΥΖΟΣ Ε.Ε.» για το κατάστημά της «Επιχείρηση Μαζικής Εστίασης πλήρους επεξεργασίας(πλήρους γεύματος) (ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ)», επί της οδού Αγίας Βαρβάρας αρ. 55, στην Δ.Κ. Δάφνης, που λειτουργεί νόμιμα.

Το εν λόγω κατάστημα λειτουργεί με την υπ΄ αριθ. 238169/7.04.2022 Γνωστοποίηση στο ΟΠΔ-ΑΔΕ όπου δηλώνεται η χρήση μουσικών οργάνων ή ηχητικού συστήματος μέχρι 80bd, ως ακολούθως:

1) Καθημερινά μέχρι τη 02:00 πρωινή, με την προϋπόθεση ότι δεν θα διαταράσσεται η ησυχία των περιοίκων.
2) Απαγορεύεται η λειτουργία της μουσικής κατά τις ώρες της κοινής ησυχίας, όπως αυτές καθορίζονται από την ισχύουσα Αστυνομική Διάταξη.
3) Το στερεοφωνικό μηχάνημα θα είναι με ενισχυτή και ηχεία μικρής ισχύς, και θα λειτουργεί με κλειστές τις πόρτες και τα παράθυρα και με κατάλληλα (αθόρυβο) σύστημα εξαερισμού της αίθουσας και κλιματισμού ώστε να μην δημιουργείται ηχορύπανση στον περιβάλλοντα χώρο.
4) Η ένταση της μουσικής μέσα στο κατάστημα δεν θα ξεπερνά σε καμιά περίπτωση τα 80db(A).
5) Δεν θα τοποθετηθούν ηχεία ή τηλεόραση ή οποιαδήποτε άλλη πηγή εκπομπής μουσικής έξω από το κατάστημα.
6) Κάθε παράβαση των ανωτέρω συνεπάγεται, εκτός από την ποινική δίωξη και την αφαίρεση ή ανάκληση της παρούσας άδειας σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ. αριθμ. 3/1995 Αστυνομικής Διάταξης

Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 177

17^{Ο} ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης για την έκδοση ή μη άδειας παράτασης ωραρίου λειτουργίας μουσικών οργάνων σε κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος επί της οδού Κωνσταντινουπόλεως 2, στη Δημοτική Κοινότητα Υμηττού

Αφού διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, δεδομένου ότι παρίσταντο τα παρακάτω **7 τακτικά μέλη**, ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Αδάμ Χρήστο προκειμένου να εισηγηθεί το **17ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση.

Ο κ. Αδάμ έθεσε υπόψη του σώματος το υπ' αριθμ. 14239/11-8-2026 έγγραφο του τμήματος Οικονομικής Ανάπτυξης στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

«Σας διαβιβάζουμε σε φ/φο την αριθ. 13993/6-08-2026 αίτηση του κου Γεωργίου Καβακλή, νόμιμου εκπροσώπου της «ΤΥΛΙΧΤΑ Ε.Ε.», για την χορήγηση άδειας παράτασης ωραρίου λειτουργίας μουσικής στο κατάστημά της «Επιχείρηση Μαζικής Εστίασης πλήρους επεξεργασίας(πλήρους γεύματος) (ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ)», επί της οδού Κωνσταντινουπόλεως αρ. 2, στην Δ.Κ. Υμηττού, που λειτουργεί με την αριθ. 508853/23.04.2026 Γνωστοποίηση στο ΟΠΔ-ΑΔΕ, <u>όπου δηλώνεται ότι θα γίνεται χρήση μουσικών οργάνων ή ηχητικού συστήματος μέχρι 80 db</u> εντός του καταστήματος.

Σας ενημερώνουμε ότι η χρήση μουσικής ή μουσικών οργάνων πραγματοποιείται, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας, χωρίς να απαιτείται έκδοση προηγούμενης άδειας και χωρίς να απαιτείται πρόσθετο παράβολο (άρθ. 29 & άρθ.35 παρ.2 του Ν.4442/2016 & (ΦΕΚ 230/τ.α΄/7-12-16), ενώ για την χορήγηση της άδειας παράτασης ωραρίου ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει σχετική αίτηση στον Δήμο με μόνη προσκόμιση του αποδεικτικού υποβολής γνωστοποίησης, χωρίς κανένα άλλο δικαιολογητικό (παρ. 3 του άρθρου 7 της Αριθ.οικ.16228/2017 ΚΥΑ (ΦΕΚ1723/τ.β΄/18-05-2017).

Ύστερα από τα ανωτέρω, παρακαλούμε για την λήψη σχετικής απόφασης σύμφωνα με τις διατάξεις του του άρθρου 80 του Ν.3463/2006, της παρ.1 εδ.β΄ του άρθρου 83 του Ν.3852/2010, των άρθρων 1 & 3 της υπ` αριθ. 3/1995 Αστυνομικής Διάταξης (ΦΕΚ 15/12-1-1996 τ.β`), της παρ.3 του άρθρου 29 του Ν.4442/2016, της παρ.3 του άρθρου 7 της Αριθ.οικ.16228/18-05-2017 ΚΥΑ., και της αριθ.134/2011 ισχύουσας κανονιστικής απόφασης του Δήμου.»

Μετά την εισήγηση, ακολούθησε διαλογική συζήτηση και ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπόψη:
- τις διατάξεις του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- τις διατάξεις του Ν.5314/2026 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- την εισήγηση του Αντιδημάρχου Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών,
- το περιεχόμενο των εγγράφων του σχετικού φακέλου
- τη διαλογική συζήτηση που ακολούθησε,

σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Διαπιστώνει την πληρότητα των δικαιολογητικών που συνοδεύουν την αριθμ.πρωτ. 13993/6-08-2026 αίτηση του κου Γεωργίου Καβακλή, νόμιμου εκπροσώπου της «ΤΥΛΙΧΤΑ Ε.Ε.» για το κατάστημά της «Επιχείρηση Μαζικής Εστίασης πλήρους επεξεργασίας(πλήρους γεύματος) (ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ)», επί της οδού Κωνσταντινουπόλεως αρ. 2, στην Δ.Κ. Υμηττού, που λειτουργεί με την υπ΄ αριθ. 508853/23.04.2026 Γνωστοποίηση στο ΟΠΔ-ΑΔΕ όπου δηλώνεται η χρήση μουσικών οργάνων ή ηχητικού συστήματος μέχρι 80bd, η οποία είναι σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας.

Β. Εγκρίνει τη **χορήγηση άδειας παράτασης ωραρίου** λειτουργίας με χρήση μουσικών οργάνων ή ηχητικού συστήματος μέχρι 80bd **<u>εντός του καταστήματος</u>** (σύμφωνα με την υπ΄ αριθμ. 134/2011 κανονιστική απόφαση του Δ.Σ. Δάφνης – Υμηττού) **<u>για δυόμισι (2,5) χρόνια</u>**, μετά από τη με αριθμ.πρωτ. 13993/6-08-2026 αίτηση του κου Γεωργίου Καβακλή, νόμιμου εκπροσώπου της «ΤΥΛΙΧΤΑ Ε.Ε.» για το κατάστημά της «Επιχείρηση Μαζικής Εστίασης πλήρους επεξεργασίας(πλήρους γεύματος) (ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ)», επί της οδού Κωνσταντινουπόλεως αρ. 2, στην Δ.Κ. Υμηττού, που λειτουργεί νόμιμα.

Το εν λόγω κατάστημα λειτουργεί με την υπ΄ αριθ. 508853/23.04.2026 Γνωστοποίηση στο ΟΠΔ-ΑΔΕ όπου δηλώνεται η χρήση μουσικών οργάνων ή ηχητικού συστήματος μέχρι 80bd, ως ακολούθως:

1) Καθημερινά μέχρι τη 02:00 πρωινή, με την προϋπόθεση ότι δεν θα διαταράσσεται η ησυχία των περιοίκων.
2) Απαγορεύεται η λειτουργία της μουσικής κατά τις ώρες της κοινής ησυχίας, όπως αυτές καθορίζονται από την ισχύουσα Αστυνομική Διάταξη.
3) Το στερεοφωνικό μηχάνημα θα είναι με ενισχυτή και ηχεία μικρής ισχύς, και θα λειτουργεί με κλειστές τις πόρτες και τα παράθυρα και με κατάλληλα (αθόρυβο) σύστημα εξαερισμού της αίθουσας και κλιματισμού ώστε να μην δημιουργείται ηχορύπανση στον περιβάλλοντα χώρο.
4) Η ένταση της μουσικής μέσα στο κατάστημα δεν θα ξεπερνά σε καμιά περίπτωση τα 80db(A).
5) Δεν θα τοποθετηθούν ηχεία ή τηλεόραση ή οποιαδήποτε άλλη πηγή εκπομπής μουσικής έξω από το κατάστημα.
6) Κάθε παράβαση των ανωτέρω συνεπάγεται, εκτός από την ποινική δίωξη και την αφαίρεση ή ανάκληση της παρούσας άδειας σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ. αριθμ. 3/1995 Αστυνομικής Διάταξης.
Η απόφαση έλαβε τον αριθμ. 178

Αφού συντάχθηκε η παρούσα υπογράφεται ως εξής:

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΣΙΛΙΦΗΣ Ε. ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΔΑΜ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΜΠΟΥΖΗ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΣΟΝΙΛΑ
ΣΑΜΑΝΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΝΑΣΤΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΧΡΙΣΤΙΝΑΚΗ ΟΛΓΑ
ΜΠΙΝΙΣΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ