



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ - ΥΜΗΤΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΤΗΣ 10^{ης} Μαρτίου 2026

ΘΕΜΑ: Έγκριση κοινής σύμβασης εταίρων μεταξύ επικεφαλής εταίρου και εταίρων του έργου για το επιχειρησιακό πρόγραμμα URBACT IV -OLYMPICS4ALL

Α Π Ο Φ Α Σ Η Νο : 39

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ : 6 ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ : 1

Σήμερα την **10^η Μαρτίου 2026**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **10:30 π.μ.** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Δάφνης Υμηττού στο Δημοτικό Κατάστημα Δάφνης, στο γραφείο Δημάρχου 1^{ος} όροφος, Έλλης 16 & Κανάρη, κατόπιν της υπ' αριθμ. πρωτ: **4247/6-03-2026** πρόσκλησης του κ. Δημάρχου – Προέδρου της Επιτροπής. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε μέλος (τακτικά και αναπληρωματικά, καθώς και τη Δημοτική Σύμβουλο με δικαίωμα συμμετοχής αλλά χωρίς δικαίωμα ψήφου,) της Δημοτικής Επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-10 τεύχος Α') με τίτλο: «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και δημοσιεύθηκε στην ιστοσελίδα του Δήμου σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 77 του Ν. 4555/2018, ενώ παρίσταντο τα κατωτέρω μέλη:

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΩΝ/ ΠΑΡΟΥΣΑ
ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
1	ΤΣΙΛΙΦΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΝΑΙ
2	ΒΟΓΙΑΤΖΟΓΛΟΥ	ΑΡΓΥΡΟΥΛΑ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ –ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
3	ΓΙΑΝΝΑΚΟΥΡΑΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΝΑΙ
4	ΜΠΟΥΖΗ	ΣΟΝΙΛΑ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΝΑΙ
5	ΤΖΙΒΕΛΕΚΑΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΝΑΙ
6	ΜΠΙΝΙΣΚΟΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΝΑΙ
7	ΛΥΚΟΥ	ΣΟΦΙΑ	ΔΗΜ. Σ/ΛΟΣ – ΤΑΚΤΙΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
8	ΜΑΓΓΙΤΑ ΔΙΑΜΑΝΤΗ	ΑΝΔΡΙΑΝΑ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ –ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
9	ΑΔΑΜ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ –ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΝΑΙ
10	ΣΑΜΑΝΤΗΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ –ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
11	ΑΝΔΡΟΥΛΑΚΗΣ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΔΗΜ. Σ/ΛΟΣ – ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ
12	ΧΡΙΣΤΙΝΑΚΗ	ΟΛΓΑ	ΔΗΜ. Σ/ΛΟΣ – ΑΝΑΠ/ΚΟ ΜΕΛΟΣ	ΟΧΙ

Η συνεδρίαση αυτή, πραγματοποιήθηκε υπό την προεδρία του Δημάρχου – Προέδρου κ. Τσιλίφη Ε. Νικόλαου, παρίσταντο τα παραπάνω **6** τακτικά και αναπληρωματικά μέλη.

Αφού ο κ. Δήμαρχος – Πρόεδρος διαπίστωσε απαρτία, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης εισηγούμενος το **1^ο θέμα** ημερήσιας όπως αυτό αναφέρεται στην ανωτέρω πρόσκληση και έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Γιαννακούρα Δημήτριο ο οποίος έθεσε υπόψη του σώματος το αριθμ.πρωτ.:4450/9-03-2026 έγγραφο του Τμήματος Πληροφορικής, Προγραμματισμού και Οργάνωσης, στο οποίο αναφέρονται τα εξής:

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

« Η παρούσα εισήγηση αφορά την έγκριση υπογραφής συμφωνητικού συνεργασίας μεταξύ των 8 χωρών που συμμετέχουν στο ευρωπαϊκό δίκτυο μεταφοράς καλών πρακτικών URBACT με τίτλο **“Olympics4All – Communities for Active Ageing”**, το οποίο επικεντρώνεται στην ενίσχυση της ενεργούς γήρανσης, της φυσικής δραστηριότητας και της κοινωνικής ένταξης των ηλικιωμένων μέσω διαγενεακών και αθλητικών δράσεων.

Το έργο συντονίζεται από τον Δήμο **Vila Nova de Cerveira [Πορτογαλία]** και συγκεντρώνει ευρωπαϊκούς δήμους με κοινό ενδιαφέρον για τη δημιουργία φιλικών προς την Τρίτη ηλικία πόλεων.

Στο δίκτυο συμμετέχουν επίσης:

1. Δήμος Alytus [Λιθουανία]
2. Δήμος Brindisi [Ιταλία]
3. Δήμος Δάφνης-Υμηττού [Ελλάδα]
4. Δήμος Onda [Ισπανία]
5. Δήμος Vejle [Δανία]
6. Δήμος Pardubice [Τσεχική Δημοκρατία]
7. Δήμος Zdolbuniv [Ουκρανία]

Στο πλαίσιο του έργου, θα συγκροτηθεί Τοπική Ομάδα URBACT (URBACT LOCAL GROUP) με τη συμμετοχή κοινωνικών υπηρεσιών, δομών φροντίδας ηλικιωμένων, συλλόγων, επαγγελματιών υγείας και εκπροσώπων της τοπικής κοινωνίας, ώστε να σχεδιαστούν προσαρμοσμένες δράσεις για την ενίσχυση της φυσικής και ψυχοκοινωνικής ευεξίας των ηλικιωμένων.

Συνοπτικά Στοιχεία Έργου :

- **Τίτλος Έργου:** Olympics4All – Communities for Active Ageing
- **Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα:** URBACT IV – Transfer Networks
- **Επικεφαλής Εταίρος:** Δήμος Vila Nova de Cerveira (Πορτογαλία)
- **Φορέας Εφαρμογής στην Ελλάδα:** Δήμος Δάφνης–Υμηττού
- **Χρονική Διάρκεια:** Νοέμβριος 2025 – Απρίλιος 2028
- **Προϋπολογισμός Έργου για ΔΔΥ:** 78.050,00€ . Το οποίο θα καλυφθεί κατά 70% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) 54.635,00€ και 30% από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 23.415,00€.

Λαμβάνοντας υπόψιν την υπ’ αρ. 139/30-6-2025 απόφαση Δ.Ε. (ΑΔΑ : ΨΕ5ΒΩ9Φ-9ΧΙ) περί έγκρισης της συμμετοχής του Δήμου στο πρόγραμμα, εισηγούμαστε :

- Την έγκριση της υπογραφής της Κοινής Σύμβασης καθώς και των υποχρεώσεων που αυτές απορρέουν από το συνημμένο συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των μελών του Δικτύου.
- Την εξουσιοδότηση του Δημάρχου να υπογράψει το συνημμένο Συμφωνητικό που δίνεται με την παρούσα Εισήγηση με επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα καθώς και το πρωτότυπο έγγραφο στην Γλώσσα του Δικτύου, την Αγγλική.

Παρακαλούμε όπως εγκρίνετε την υπογραφή του Συμφωνητικού Συνεργασίας στο πρόγραμμα URBACT “Olympics4All – Communities for Active Ageing”.

Η σχετικές δαπάνες θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Δήμου για τα έτη 2026 έως 2028»

Κατόπιν των ανωτέρω σας παρακαλώ να αποφασίσουμε σχετικά.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού άκουσε την εισήγηση του Αντιδημάρχου Τεχνικών Υπηρεσιών, άκουσε τις τοποθετήσεις και τις απόψεις των μελών της, έλαβε γνώση του περιεχομένου όλων των εγγράφων του σχετικού φακέλου και ειδικότερα του αριθμ.πρωτ.: 4450/9-03-2026 έγγραφο του Τμήματος Πληροφορικής, Προγραμματισμού και Οργάνωσης και των διατάξεων του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, του Ν.5056/2023, σκέφθηκε και

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α) Εγκρίνει την υπογραφή της Κοινής Σύμβασης στο πρόγραμμα URBACT “Olympics4All – Communities for Active Ageing” καθώς και των υποχρεώσεων που αυτές απορρέουν από το συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των μελών του Δικτύου το οποίο έχε ως εξής:

ΚΡΗΣΤΟΣ Ε. ΧΡΗΣΤΟΥ
ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ - Α.Μ.Δ.Σ. Α.Ε. 0503
ΠΟΥΡΝΑΣΟΥ 14 - ΑΘΗΝΑ 11527
ΤΗΛ. 2106425001 - ΚΙΝ. 6945774721
Α.Φ.Μ 075847113 - Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
Email: c.christou@christou-partners.com

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ URBACT IV

2021 – 2027

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΕΤΑΙΡΟΥ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ URBACT IV

ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ ΔΙΚΤΥΟΥ: OLYMPICS4ALL

ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ: OLYMPICS4ALL: Active Ageing for Inclusive Communities
(OLYMPICS4ALL: Ενεργός Γήρανση για Συμπεριληπτικές Κοινότητες)

ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΕΤΑΙΡΟΣ: Δήμος Vila Nova de Cerveira

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL**Προοίμιο**

Έχοντας υπόψη:

Το άρθρο 26 (1) του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1059,

Συνάπτεται η παρούσα Σύμβαση μεταξύ:

ΕΠΙΚΕΦΑΛΗΣ ΕΤΑΙΡΟΥ

ΔΗΜΟΣ VILA NOVA DE CERVEIRA

Praça do Município

4920-284 Vila Nova de Cerveira

ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ

Νομίμως εκπροσωπούμενου από:

Rui Pedro Teixeira Ferreira da Silva (Δήμαρχος)

ΕΤΑΙΡΟΙ ΕΡΓΟΥ

1. Δήμος Alytus

Διεύθυνση: Rotuses sq. 4 LT-62504 Alytus, Λιθουανία

Νομίμως εκπροσωπούμενου από: Gintaras Rakaitis (Διευθυντής Διοικητικών Υπηρεσιών)

2. Δήμος Brindisi

Διεύθυνση: Piazza Matteotti, 1 – 72100 Brindisi, Ιταλία

Νομίμως εκπροσωπούμενου από: Giuseppe Marchionna (Δήμαρχος)

3. Δήμος Δάφνης-Υμηττού

Διεύθυνση: Έλλης 16 & Κανάρη, 17235, Δάφνη, Ελλάδα

Νομίμως εκπροσωπούμενου από: Νικόλαος Τσιλίφης (Δήμαρχος)

4. Δήμος Onda

Διεύθυνση: Plaza el Pla, 1, 12200, Onda, Ισπανία

Νομίμως εκπροσωπούμενου από: Carmen Ballester (Δήμαρχος)

5. Δήμος Pardubice

Διεύθυνση: Pernštýnské nám. 1, 530 21 Pardubice, Τσεχική Δημοκρατία

Νομίμως εκπροσωπούμενου από: Jan Nadrchal (Δήμαρχος)

ΧΡΗΣΤΟΥ
 Μ.Δ.Σ.Α. 20503
 - ΑΘΗΝΑ 115 26.
 - ΚΙΝ. 6945774704
 3 - Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
 christou-partners.com

Δήμος Vejle

Διεύθυνση: Vestre Engvej 51A, 2. Sal, 7100 Vejle, Δανία

Νομίμως εκπροσωπούμενου από: Claus Behrendsen (Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής Υγείας και Πρόληψης του Δήμου Vejle)

7. Δημοτικό Συμβούλιο Zdolbuniv

Διεύθυνση: 14 Hrushevskoho Street, Zdolbuniv, Rivne Oblast, 35705, Ουκρανία

Νομίμως εκπροσωπούμενου από: Vladyslav Sukhliak (Δήμαρχος)

Συντομογραφίες

Πρόγραμμα – URBACT

ERDF – Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)

ΕΥ – Ευρωπαϊκή Ένωση

IPA – Μηχανισμός Προενταξιακής Βοήθειας

NDICI – Μηχανισμός Γειτονίας, Ανάπτυξης και Διεθνούς Συνεργασίας

LP – Επικεφαλής Εταίρος

PP – Εταίρος Έργου

MA – Διαχειριστική Αρχή

JS – Κοινή Γραμματεία

EC – Ευρωπαϊκή Επιτροπή

ΑΡΘΡΑ

§1 Νομικό Πλαίσιο

1. Οι κατωτέρω νομικές διατάξεις και έγγραφα αποτελούν τη συμβατική βάση της παρούσας Σύμβασης συνεργασίας και το νομικό πλαίσιο υλοποίησης του έργου OLYMPICS4ALL:
 - Οι Κανονισμοί των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών και Επενδυτικών Ταμείων, καθώς και οι κατ' εξουσιοδότηση και εκτελεστικές πράξεις για την προγραμματική περίοδο 2021–2027, όπως εξειδικεύονται περαιτέρω κατωτέρω,
 - Το Πρόγραμμα Interreg URBACT, το οποίο εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 19.09.2022 (Απόφαση αριθ. 2021TC16FFIR001), εφεξής καλούμενο «Πρόγραμμα URBACT».
 - Η εθνική νομοθεσία των κρατών των Εταίρων Έργου που εφαρμόζεται στη συγκεκριμένη συμβατική σχέση.

2. Οι ακόλουθοι κανονισμοί και έγγραφα διέπουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων:

- Κανονισμός (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Ιουλίου 2018, σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 του Συμβουλίου, καθώς και οι συναφείς κατ' εξουσιοδότηση ή εκτελεστικές πράξεις.
- Οι Κανονισμοί των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών και Επενδυτικών Ταμείων, καθώς και οι κατ' εξουσιοδότηση και εκτελεστικές πράξεις για την προγραμματική περίοδο 2021–2027, ιδίως:
 - Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, καθώς και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο Χρηματοδοτικής Στήριξης για τη Διαχείριση των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων, και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Συμβουλίου, καθώς και κάθε μεταγενέστερη τροποποίησή του.
 - Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, σχετικά με το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1301/2013, καθώς και κάθε μεταγενέστερη τροποποίησή του.
 - Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1059 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24ης Ιουνίου 2021, σχετικά με ειδικές διατάξεις για τον στόχο της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας (Interreg), ο οποίος υποστηρίζεται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από μέσα εξωτερικής χρηματοδότησης, και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1299/2013, καθώς και κάθε μεταγενέστερη τροποποίησή του.
- Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και για την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, General Data Protection Regulation, GDPR)

ΕΛΛΗΝΙΚΟ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΚΟ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
Π.Μ. 210842
d.m. 0758
iati. c.chrif

Ε. ΧΡΗΣΤΟΥ
 - Α.Μ.Δ.Σ.Α. 20503
 / 14 - ΑΘΗΝΑ 115 21
 5001 - ΚΙΝ. 6945774704
 7113 - Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
 ou@christou-partners.com

Για τα προγράμματα IPA/NDICI:

- Κανονισμός (ΕΕ) 2021/947 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9ης Ιουνίου 2021, για τη θέσπιση του Μηχανισμού Γειτονίας, Ανάπτυξης και Διεθνούς Συνεργασίας – «Η Ευρώπη στον Κόσμο» (NDICI – Global Europe), για την τροποποίηση και κατάργηση της Απόφασης αριθ. 466/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΕ) 2017/1601 και του Κανονισμού (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 480/2009 του Συμβουλίου.
- Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1529 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 15ης Σεπτεμβρίου 2021, για τη θέσπιση του Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (IPA III), εφεξής καλούμενος «Κανονισμός IPA III».
- Τα άρθρα 107 και 108 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης. ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis). ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1237 της 23ης Ιουλίου 2021 για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 με τον οποίο κηρύσσονται ορισμένες κατηγορίες ενισχύσεων συμβατές με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης. οι σχετικές κατ' εξουσιοδότηση και εκτελεστικές πράξεις, καθώς και κάθε εφαρμοστέα απόφαση και νομολογιακή κρίση στον τομέα των κρατικών ενισχύσεων.
- Κάθε άλλη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και οι θεμελιώδεις αρχές που εφαρμόζονται στον Επικεφαλής Εταίρο (LP) και στους Εταίρους Έργου (PPs), συμπεριλαμβανομένης της νομοθεσίας που θεσπίζει διατάξεις περί ανταγωνισμού και πρόσβασης στις αγορές, προστασίας του περιβάλλοντος και ίσων ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών.
- Οι συμφωνίες χρηματοδότησης (όπως εκάστοτε επικαιροποιούνται από τα οικεία προγράμματα), συμπεριλαμβανομένης της ημερομηνίας σύναψής τους (για κάθε πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από IPA/NDICI).
- Η εφαρμοστέα εθνική νομοθεσία και οι εθνικοί κανόνες που διέπουν τον Επικεφαλής Εταίρο και τους Εταίρους Έργου, καθώς και τις δραστηριότητές τους.
- Τα δεδομένα του έργου, τα οποία περιλαμβάνουν, χωρίς να περιορίζονται σε αυτά, την πλέον πρόσφατη τεκμηρίωση του έργου, όπως η αίτηση χρηματοδότησης, καθώς και κάθε πληροφορία σχετική με το έργο που είναι διαθέσιμη στο ηλεκτρονικό σύστημα.
- η Σύμβαση συγχρηματοδότησης, συναφθείσα μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου (LP) του έργου και της Διαχειριστικής Αρχής (ΜΑ).
- Όλα τα εγχειρίδια, οι κατευθυντήριες γραμμές και κάθε άλλο έγγραφο συναφές με την υλοποίηση του έργου (ενδεικτικά: Εγχειρίδιο Προγράμματος, Πρόγραμμα Συνεργασίας URBACT IV, Σημειώματα Καθοδήγησης), στην

εκάστοτε ισχύουσα έκδοσή τους, όπως δημοσιεύονται στον επίσημο ιστότοπο του Προγράμματος ή όπως διαβιβάζονται απευθείας στον Επικεφαλής Εταίρο (LP) κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Σε περίπτωση τροποποίησης των ανωτέρω αναφερόμενων νομικών διατάξεων και εγγράφων, καθώς και κάθε άλλου εγγράφου ή δεδομένου συναφούς προς τη συμβατική σχέση, εφαρμόζεται η εκάστοτε ισχύουσα έκδοσή τους.

§2 Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης, οι κατωτέρω όροι έχουν την ακόλουθη έννοια:

- α. Εταίρος του Έργου: κάθε οργανισμός που συμμετέχει χρηματοδοτικά στο έργο και συμβάλλει στην υλοποίησή του, όπως προσδιορίζεται στην εγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης. Αντιστοιχεί στον όρο «δικαιούχος» όπως χρησιμοποιείται στους Κανονισμούς των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών και Επενδυτικών Ταμείων.
- β. Επικεφαλής Εταίρος: ο εταίρος του έργου που ορίζεται από όλους τους εταίρους και ο οποίος αναλαμβάνει την ευθύνη διασφάλισης της υλοποίησης του συνόλου του έργου, σύμφωνα με τα άρθρα 23 (5) και 26 (1) β του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1059.
- γ. Δεδομένα του Έργου: δεδομένα που περιλαμβάνουν, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, την πλέον πρόσφατη τεκμηρίωση του έργου, συμπεριλαμβανομένης της αίτησης χρηματοδότησης, καθώς και κάθε πληροφορία σχετική με το έργο διαθέσιμη στο ηλεκτρονικό σύστημα.

§3 Αντικείμενο της Κοινής Σύμβασης

Η παρούσα Σύμβαση καθορίζει τους όρους που διέπουν τις σχέσεις μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου (LP) και όλων των Εταίρων Έργου (PPs), με σκοπό τη διασφάλιση της ορθής υλοποίησης του έργου σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα έκδοση των δεδομένων του έργου, καθώς και σε συμμόρφωση με τους όρους χρηματοδότησης που προβλέπονται στους Κανονισμούς των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών και Επενδυτικών Ταμείων, στις κατ' εξουσιοδότηση και εκτελεστικές πράξεις, στο Εγχειρίδιο Υλοποίησης του Προγράμματος που εκδίδεται βάσει αυτών, καθώς και στη Σύμβαση συγχρηματοδότησης που έχει συναφθεί μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής (MA) και του Επικεφαλής Εταίρου.

§4 Διάρκεια

Η παρούσα Σύμβαση τίθεται σε ισχύ αναδρομικά από την ημερομηνία έναρξης του έργου, όπως αυτή ορίζεται στην εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης. Παραμένει σε

Ε. ΧΡΗΣΤΟΥ
 Α.Μ.Δ.Ε.Α. 10503
 4 - ΑΘΗΝΑ 115 21
 11 - ΚΙΝ. 6945674744
 13 - Δ.Θ.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
 @civildemocrasy

ως ότου ο Επικεφαλής Εταίρος έχει εκπληρώσει πλήρως τις υποχρεώσεις του
 της Διαχειριστικής Αρχής και κάθε άλλου συναφούς ευρωπαϊκού οργάνου ή

§5 Καθήκοντα, Υποχρεώσεις και Ευθύνες των Εταίρων

Ο Επικεφαλής Εταίρος και οι Εταίροι του Έργου δεσμεύονται να καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για την προώθηση και ορθή υλοποίηση του Έργου, όπως αυτό ορίζεται στην εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης. Υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τους όρους που προβλέπονται στη Σύμβαση Επιχορήγησης.

5.1 Επικεφαλής Εταίρος

Ο Επικεφαλής Εταίρος αποτελεί βασικό στοιχείο της διαχείρισης του Έργου. Φέρει τη συνολική οικονομική και νομική ευθύνη και, ως εκ τούτου, ο ρόλος του είναι καθοριστικής σημασίας για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου.

Ο Επικεφαλής Εταίρος ενεργεί ως διοικητικός σύνδεσμος μεταξύ του Έργου και του Προγράμματος, και τα καθήκοντά του συνοψίζονται κατωτέρω, σύμφωνα με τις επιμέρους φάσεις του κύκλου ζωής του έργου:

5.1.1 Διαχείριση Έργου και Υλοποίηση

Όσον αφορά τη γενική διαχείριση και υλοποίηση του έργου, οι υποχρεώσεις του Επικεφαλής Εταίρου είναι οι ακόλουθες:

- α. Να υπογράφει όλες τις απαιτούμενες συμβατικές συμφωνίες με τους Εταίρους και με τη Διαχειριστική Αρχή που αφορούν το έργο.
- β. Να διασφαλίζει την υλοποίηση του έργου σύμφωνα με την περιγραφή που περιλαμβάνεται στην εκάστοτε ισχύουσα έκδοση της εγκεκριμένης Αίτησης Χρηματοδότησης.
- γ. Να φέρει την ευθύνη για την κατανομή των καθηκόντων μεταξύ των Εταίρων που συμμετέχουν στο έργο.
- δ. Να διασφαλίζει τη συνοχή μεταξύ των δραστηριοτήτων που προβλέπονται στο πρόγραμμα εργασίας και του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.
- ε. Να παρακολουθεί διαρκώς την εκτέλεση του προϋπολογισμού του έργου που έχει προβλεφθεί για κάθε Εταίρο Έργου (PP) και να διασφαλίζει ότι τυχόν ανακατανομές προϋπολογισμού πραγματοποιούνται εντός των προβλεπόμενων ορίων και σύμφωνα με τους κανόνες που ορίζονται στο Εγχειρίδιο του Προγράμματος.
- στ. Να διασφαλίζει ότι τα καθήκοντα των Εταίρων εκτελούνται σε συμμόρφωση με την εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης.

ζ. Να υποβάλλει αιτήματα καταβολής χρηματοδότησης από το ΕΤΠΑ και IPA/NDICI και να λαμβάνει τις σχετικές πληρωμές, σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Εγχειρίδιο του Προγράμματος.

η. Να μεταβιβάζει τα ποσά του ΕΤΠΑ και να παρακολουθεί τη μεταφορά των ποσών IPA/NDICI προς τους Εταίρους, σύμφωνα με τα δηλωθέντα ποσά και το θεσπισμένο σύστημα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, εντός τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή τους.

θ. Σε περίπτωση αχρεωστήτως ή παρατύπως καταβληθέντων ποσών στο έργο, να επιστρέφει το μη ορθώς καταβληθέν ποσό στη Διαχειριστική Αρχή/Κοινή Γραμματεία και να ανακτά το αντίστοιχο ποσό από τον υπαίτιο Εταίρο, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα URBACT IV.

Σε περίπτωση που η ανάκτηση αφορά αποκλειστικά τον ίδιο τον Επικεφαλής Εταίρο, αυτός δεν δύναται να αναστείλει τις πληρωμές προς τους λοιπούς Εταίρους Έργου.

ι. Να ενημερώνει αμελλητί την Κοινή Γραμματεία URBACT σε περίπτωση μείωσης του κόστους του έργου, μεταβολής της σύνθεσης της συμμετοχικής σχέσης, τροποποίησης των στόχων του έργου, του προγράμματος εργασίας ή του σχεδίου προϋπολογισμού επί του οποίου βασίζεται η παρούσα Σύμβαση, ή σε περίπτωση που παύσει να πληρούνται οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις εκταμίευσης της χρηματοδότησης, ή εάν ανακύψουν περιστάσεις που παρέχουν στη Διαχειριστική Αρχή το δικαίωμα να μειώσει ή να απαιτήσει την επιστροφή της επιχορήγησης, εν όλω ή εν μέρει.

κ. Να ζητεί την έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης σε περίπτωση ουσιωδών μεταβολών του έργου (όπως μεταβολές στην σύνθεση των Εταίρων, στις δράσεις όπως περιγράφονται στο πρόγραμμα εργασίας ή στον προϋπολογισμό του έργου, πέραν του ορίου ευελιξίας του 20%).

λ. Να συμμετέχει σε δραστηριότητες σε επίπεδο Προγράμματος.

μ. Να διασφαλίζει ότι οι Ομάδες Τοπικής Δράσης URBACT (URBACT Local Groups) συγκροτούνται από κάθε Εταίρο Έργου και λειτουργούν σε συνάρτηση με τις δραστηριότητες υλοποίησης του έργου.

ν. Να διασφαλίζει την παραγωγή και διάχυση των αποτελεσμάτων και ευρυμάτων του έργου εντός της διοίκησης της οικείας τοπικής αρχής, προς τα μέσα ενημέρωσης, προς τους σχετικούς τοπικούς φορείς, καθώς και προς την ευρύτερη κοινότητα των ευρωπαϊών φορέων χάραξης και υλοποίησης αστικής πολιτικής.

ξ. Να ορίζει υπεύθυνο επικοινωνίας, αρμόδιο για την ενημέρωση του ευρύτερου κοινού σχετικά με το έργο, τα παραδοτέα και τα αποτελέσματα του δικτύου και των εταίρων του, κυρίως μέσω ιστοσελίδας του δικτύου που φιλοξενείται στον ιστότοπο του URBACT (κατά προτίμηση με μηνιαία επικαιροποίηση).

ΕΡΗΣΙΟ
ΔΙΚΗΓΟΡΟ
ΣΟΥΡΝΑΖ
ΤΗΛ. 2106
Α.Φ.Μ 07
E-mail: e.r

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL

Ε. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ
 - Α.Μ.Δ.Σ.Α. 20503
 - 14 - ΑΘΗΝΑ 115 21
 - 001 - ΚΙΝ. 6945774704
 7187404
 christos@partners.com

Οι υποχρεώσεις ανακοινώσεως (εκθέσεις, δημοσιεύσεις κ.λπ.), να αναφέρει ότι το έργο υλοποιήθηκε με χρηματοδοτική συνδρομή από τα ΕΤΠΑ και IPA/NDICI, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος URBACT IV. Πρέπει να δηλώνεται ρητώς ότι το έργο συγχρηματοδοτήθηκε από το ΕΤΠΑ και από IPA/NDICI μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος URBACT IV, επιπροσθέτως της σημαίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το λογότυπο και του συνθήματος του Προγράμματος.

π. Να τηρεί, ανά πάσα στιγμή και για σκοπούς ελέγχου, όλα τα αρχεία, έγγραφα και δεδομένα που αφορούν στο έργο, σε συνήθη μέσα αποθήκευσης δεδομένων, με ασφαλή και εύτακτο τρόπο, σύμφωνα με τα χρονικά πλαίσια που προβλέπονται στους Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν μεγαλύτερες περιόδοι υποχρεωτικής τήρησης αρχείων που προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία δεν θίγονται.

ρ. Να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς που μνημονεύονται στο προοίμιο της παρούσας Σύμβασης, καθώς και με την εφαρμοστέα εθνική νομοθεσία.

5.1.2 Υποβολή Εκθέσεων και Αναφορών

Όσον αφορά στην υποβολή εκθέσεων του έργου, οι υποχρεώσεις του Επικεφαλής Εταίρου είναι οι ακόλουθες:

α. Να υποβάλλει, εντός των προθεσμιών που ορίζονται από το Πρόγραμμα, τις εκθέσεις προόδου (τεχνικές και οικονομικές), καθώς και κάθε άλλο απαιτούμενο έγγραφο, στη Διαχειριστική Αρχή/Κοινή Γραμματεία URBACT, εκ μέρους του έργου.

β. Να ενημερώνει τη Διαχειριστική Αρχή/Κοινή Γραμματεία URBACT, μέσω των ετήσιων εκθέσεων προόδου, σχετικά με τυχόν μεταβολές στα στοιχεία επικοινωνίας, στον επαναπρογραμματισμό των δραστηριοτήτων και σε αποκλίσεις από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

γ. Να διασφαλίζει ότι οι Εταίροι υποβάλλουν δηλώσεις δαπανών οι οποίες έχουν ελεγχθεί και επικυρωθεί σύμφωνα με τις απαιτήσεις ελέγχου που ισχύουν στο οικείο κράτος μέλος.

δ. Να διασφαλίζει ότι οι δαπάνες που υποβάλλονται από τους Εταίρους του Έργου στο πλαίσιο του έργου έχουν πραγματοποιηθεί για τους σκοπούς της υλοποίησης του έργου και αντιστοιχούν στις δραστηριότητες που έχουν συμφωνηθεί μεταξύ των εν λόγω Εταίρων, όπως αυτές προσδιορίζονται στα δεδομένα του έργου.

ΧΡΗΣΤΟΣ Ε.Τ.
 ΓΟΡΟΣ - Α.Μ.
 ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ 14
 ΤΗΛ. 2106425001 - Κ
 Α.Φ.Μ 075847113 - Δ
 Email: c.christou@chris

5.2 Εταίροι του Έργου

Οι Εταίροι του Έργου καθώς και ο Επικεφαλής Εταίρος (υπό την ιδιότητά του ως Εταίρος Έργου) αποδέχονται τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α. Να ορίζουν τον Επικεφαλής Εταίρο για τα μέρη του έργου για τα οποία είναι υπεύθυνοι και να του παρέχουν την εξουσιοδότηση να εκπροσωπεί τους Εταίρους στο πλαίσιο του έργου.

β. Να υλοποιούν το μέρος του έργου για το οποίο είναι υπεύθυνοι, τηρώντας τις προθεσμίες που τίθενται από το Πρόγραμμα και τον Επικεφαλής Εταίρο, σύμφωνα με τις περιγραφές των επιμέρους συνιστωσών όπως αποτυπώνονται στην εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης.

γ. Να δεσμεύονται για την τήρηση χωριστής λογιστικής παρακολούθησης των συναλλαγών που αφορούν την υλοποίηση του έργου, συμπεριλαμβανομένης μιας συμφωνημένης ελεγκτικής διαδρομής (audit trail).

δ. Να ενημερώνουν αμελλητί τον Επικεφαλής Εταίρο για οποιοδήποτε γεγονός ενδέχεται να οδηγήσει σε προσωρινή ή οριστική διακοπή ή σε οποιαδήποτε άλλη μεταβολή του έργου.

ε. Να τηρούν, ανά πάσα στιγμή και για σκοπούς ελέγχου, όλα τα αρχεία, έγγραφα και δεδομένα που αφορούν το μέρος του έργου για το οποίο είναι υπεύθυνοι, σε συνήθη μέσα αποθήκευσης δεδομένων, με ασφαλή και εύτακτο τρόπο, σύμφωνα με τα χρονικά όρια που προβλέπονται στους Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν μεγαλύτερες περιόδοι υποχρεωτικής τήρησης αρχείων που προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία δεν θίγονται.

Να φέρουν ευθύνη για το αναλογούν σε αυτούς μέρος του προϋπολογισμού (συμπεριλαμβανομένης της ανάκτησης ποσών από την Επιτροπή Παρακολούθησης σε περίπτωση μη συμμόρφωσης), έως του ποσού συμμετοχής τους στο Πρόγραμμα.

στ. Σε περίπτωση παρατυπιών στις δηλωθείσες δαπάνες, να επιστρέφουν στον Επικεφαλής Εταίρο τα αχρεωστήτως ληφθέντα ποσά του ΕΤΠΑ και IPA/NDICI, σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα URBACT IV.

ζ. Να παρέχουν στους ανεξάρτητους αξιολογητές που διενεργούν τις αξιολογήσεις του Προγράμματος URBACT IV κάθε έγγραφο αναγκαίο για την υποστήριξη του έργου τους.

η. Να ανταποκρίνονται χωρίς καθυστέρηση σε κάθε αίτημα των οργάνων υλοποίησης του Προγράμματος URBACT IV.

θ. Να συμμορφώνονται με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την εφαρμοστέα εθνική νομοθεσία και τους συναφείς κανόνες που αφορούν, μεταξύ άλλων, τις ίσες ευκαιρίες, την προστασία του περιβάλλοντος, τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση,

ΨΥΧΙΚΟΥ
 Ζ.Α. 20569
 ΙΝΑ 115 2
 6945774704
 ΨΥΧΙΚΟΥ
 partners.com.

ους κανόνες δημοσιότητας και ταυτότητας (branding), τις δημόσιες συμβάσεις και τις κρατικές ενισχύσεις.

Να διασφαλίζουν την επικοινωνία και προβολή του Δικτύου URBACT, με την υποχρεωτική χρήση του λογοτύπου URBACT IV σε κάθε έγγραφο και παραδοτέο, ανεξαρτήτως μορφής (έντυπης ή διαδικτυακής).

Επιπροσθέτως, η ιδιότητα του Εταίρου Έργου στο πλαίσιο του URBACT IV συνεπάγεται αυξημένη δέσμευση ως προς σειρά ρόλων και καθηκόντων. Τα εν λόγω καθήκοντα αφορούν ιδίως τα ακόλουθα:

5.2.1 Διοικητικά Καθήκοντα

α. Να υπογράφουν τα έγγραφα που σχετίζονται με τη σύσταση και την υλοποίηση του έργου, όπως η Κοινή Σύμβαση (Joint Convention), η Επιστολή Δέσμευσης και κάθε συναφές έγγραφο.

β. Να παρέχουν στον Επικεφαλής Εταίρο τις απαιτούμενες πληροφορίες για την κατάρτιση των εκθέσεων προόδου (τεχνικών και οικονομικών).

γ. Να καταχωρούν στο σύστημα SYNERGIE-CTE τις δαπάνες που πραγματοποιούνται από τον οικείο φορέα στο πλαίσιο της συμμετοχής του στο έργο.

δ. Να οργανώνουν και να υλοποιούν τον Έλεγχο Πρώτου Επιπέδου (πιστοποίηση δαπανών) και να υποβάλλουν στον Επικεφαλής Εταίρο το υπογεγραμμένο πιστοποιητικό και την κατάσταση δαπανών εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών.

5.2.2 Υλοποίηση Έργου

α. Να συμβάλλουν στην υλοποίηση του προγράμματος εργασίας και στην παραγωγή των αναμενόμενων παραδοτέων, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και το μεθοδολογικό πλαίσιο που ορίζονται στην εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης.

β. Να συστήνουν Ομάδα Τοπικής Δράσης URBACT (URBACT Local Group), η οποία θα συμβάλλει στις δραστηριότητες του έργου και θα διασφαλίζει τον αντίκτυπο αυτών στις τοπικές πολιτικές, ιδίως μέσω της συνεισφοράς στην εκπόνηση των Επενδυτικών Σχεδίων.

γ. Να συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητες ανταλλαγής και μάθησης, όπως σεμινάρια έργου, επισκέψεις μελέτης, αξιολογήσεις ομοτίμων κ.λπ., με την κατάλληλη προετοιμασία εισροών, την αποστολή εκπροσώπων ικανών να συμβάλουν ουσιαστικά στην ανταλλαγή (τόσο ως προς τις γλωσσικές δεξιότητες όσο και ως προς το περιεχόμενο), καθώς και με τη διασφάλιση της ανατροφοδότησης προς την Ομάδα Τοπικής Δράσης URBACT.

δ. Να τηρούν τις δραστηριότητες επικοινωνίας και διάχυσης όπως προσδιορίζονται στην εγκεκριμένη Αίτηση Χρηματοδότησης και να συμμορφώνονται με τους κανόνες δημοσιότητας και ορθής χρήσης των λογοτύπων.

ΧΡΗΣΤΟΣ
 ΚΗΓΟΡΟΣ - Α
 ΑΓΓΕΛΟΠΟΛΙΤΩΝ
 ΠΛΑΤΕΙΑ ΑΓ. ΠΑΝΑΖΟΥ 14
 Τ.Κ. 2106425001
 Α.Φ.Μ. 075847113
 Email: c.christou@ch

5.2.3 Υποχρεώσεις Επικεφαλής Εταίρου και Εταίρων του Έργου

α. Ο Επικεφαλής Εταίρος αποτελεί το μοναδικό διοικητικά, νομικά και οικονομικά υπεύθυνο μέρος έναντι της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος URBACT IV για τη δέουσα υλοποίηση του έργου και τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την έγκριση της επιχορήγησης.

β. Κάθε Εταίρος του Έργου ευθύνεται άμεσα και αποκλειστικά έναντι του Επικεφαλής Εταίρου για τη δέουσα υλοποίηση του μέρους του έργου που του αναλογεί και για την ορθή εκπλήρωση των καθηκόντων και υποχρεώσεών του, όπως προβλέπονται στην παρούσα Σύμβαση και στα Παραρτήματά της. Κάθε Εταίρος Έργου παραμένει υπεύθυνος για τη χρηστή οικονομική διαχείριση των ιδίων δαπανών του.

γ. Κάθε Εταίρος του Έργου, συμπεριλαμβανομένου του Επικεφαλής Εταίρου (ως οργανισμοί και όχι ως φυσικά πρόσωπα-εκπρόσωποι), ευθύνεται έναντι των λοιπών Εταίρων Έργου και υποχρεούται να τους αποζημιώνει για κάθε ευθύνη, ζημία ή δαπάνη που προκύπτει από τη μη συμμόρφωση με τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του (συμπεριλαμβανομένων των τοπικών συνεργατών του), όπως αυτά ορίζονται στο πρόγραμμα εργασίας της εγκεκριμένης Αίτησης Χρηματοδότησης.

Σε περίπτωση που Εταίρος Έργου (PP) παραλείψει να ενημερώσει τον Επικεφαλής Εταίρο (LP) για οποιαδήποτε απόκλιση από τα δεδομένα του έργου, ο Επικεφαλής Εταίρος δικαιούται να αρνηθεί τη συμπερίληψη στην έκθεση του έργου των δαπανών του εν λόγω Εταίρου που συνδέονται με τις εν λόγω αποκλίσεις και/ή που συνεπάγονται υπέρβαση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του. Ομοίως, σε περίπτωση που Εταίρος του Έργου δεν παράσχει τα αναγκαία στοιχεία για την κατάρτιση των εκθέσεων του έργου εντός της προθεσμίας που έχει συμφωνηθεί με τον Επικεφαλής Εταίρο, ο τελευταίος δύναται, κατόπιν συνεννόησης με την Κοινή Γραμματεία/Διαχειριστική Αρχή (JS/MA), να αρνηθεί την αναφορά των σχετικών δαπανών του εν λόγω Εταίρου στο Πρόγραμμα.

§6 Γλώσσα Εργασίας

Η επίσημη γλώσσα της παρούσας Σύμβασης είναι η Αγγλική, σύμφωνα με όσα ισχύουν για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα URBACT IV. Σε περίπτωση που απαιτείται διερμηνεία μεταξύ της Αγγλικής και άλλων γλωσσών κατά τη διάρκεια σεμιναρίων και εργαστηρίων, οι σχετικές ρυθμίσεις συμφωνούνται μεταξύ των Εταίρων. Η γλώσσα επικοινωνίας του URBACT είναι η Αγγλική. Ο κανόνας αυτός εφαρμόζεται, κατά γενικό κανόνα, σε όλα τα μέσα και το υλικό επικοινωνίας.

§7 Δημοσιονομικές Αρχές

Ο Επικεφαλής Εταίρος αποτελεί το μοναδικό υπεύθυνο μέρος έναντι της Διαχειριστικής Αρχής για τη δημοσιονομική και χρηματοοικονομική διαχείριση του έργου. Είναι υπεύθυνος για την υποβολή και διαβίβαση των αιτημάτων πληρωμής του έργου προς τη Διαχειριστική Αρχή/Κοινή Γραμματεία URBACT, καθώς και για την υποβολή αιτημάτων τροποποίησης του προϋπολογισμού προς την Επιτροπή Παρακολούθησης URBACT IV.

7.2 Ο προϋπολογισμός του έργου, όπως εγκρίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης, καθορίζει το συνολικό ύψος των επιλέξιμων δαπανών, καθώς και την κατανομή τους ανά κατηγορία δαπάνης.

7.3 Όπως ορίζεται στους Όρους Αναφοράς της πρόσκλησης, τα έργα δύνανται να διακοπούν σε περίπτωση που κριθούν ως χαμηλής ποιότητας. Σε περίπτωση διακοπής του δικτύου, επιτρέπεται η δήλωση του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών που έχουν πραγματοποιηθεί. Η συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από IPA/NDICI (όπου εφαρμόζεται) υπολογίζεται με την εφαρμογή του ποσοστού χρηματοδότησης κάθε Εταίρου Έργου επί των δηλωθεισών επιλέξιμων δαπανών.

7.4 Ο Επικεφαλής Εταίρος οφείλει να διασφαλίζει την ορθότητα των λογιστικών και χρηματοοικονομικών εκθέσεων και εγγράφων που καταρτίζονται από τους Εταίρους του Έργου. Δύναται να ζητεί πρόσθετες πληροφορίες, τεκμηρίωση και αποδεικτικά στοιχεία από τους Εταίρους Έργου προς τούτο.

7.5 Κάθε Εταίρος του Έργου ευθύνεται για τον προϋπολογισμό που του αναλογεί, έως του ποσού συμμετοχής του στο έργο, και δεσμεύεται να διαθέσει το μέρος της ίδιας συγχρηματοδότησης που του αντιστοιχεί.

7.6 Κάθε Εταίρος Έργου δεσμεύεται να τηρεί χωριστή λογιστική παρακολούθηση αποκλειστικά για το έργο ή, κατ' ελάχιστον, ειδικό κωδικό έργου για τον προσδιορισμό των δαπανών που συνδέονται με αυτό. Το επίσημο νόμισμα του Προγράμματος είναι το ευρώ (€) και όλες οι πληρωμές του ΕΤΠΑ και IPA/NDICI πραγματοποιούνται σε ευρώ.

7.7 Όλοι οι Εταίροι, συμπεριλαμβανομένου του Επικεφαλής Εταίρου, υποχρεούνται να υποβάλλουν τα λογιστικά τους στοιχεία σε πιστοποίηση από Ελεγκτή Πρώτου Επιπέδου, ανεξάρτητο από τις δραστηριότητες του έργου. Τα υπογεγραμμένα πιστοποιητικά και οι καταστάσεις δαπανών υποβάλλονται από τους Εταίρους Έργου στον Επικεφαλής Εταίρο, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τις απαιτήσεις που καθορίζονται από τον τελευταίο. Εφόσον ζητηθεί από τον Επικεφαλής Εταίρο, τα εν λόγω έγγραφα συνοδεύονται από αντίγραφα όλων των σχετικών αποδεικτικών

στοιχείων (τιμολόγια, έγγραφα που αφορούν διαδικασίες ανάθεσης, τραπεζικές καταστάσεις κ.λπ.).

ΧΡΗΣΤΟΣ Ε.
 ΔΙΚΗΤΟΡΟΣ - Α.
 ΟΥΡΝΑΖΟΥ 14.
 ΤΗΛ. 2106425001.
 Α.Φ.Μ 075847113.
 Email: c.christou@ch

7.8 Ο Επικεφαλής Εταίρος είναι υπεύθυνος για τη διαβίβαση στη Διαχειριστική Αρχή/Κοινή Γραμματεία URBACT των πιστοποιητικών και καταστάσεων δαπανών του έργου, καθώς και του αιτήματος πληρωμής, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Εγχειρίδιο Προγράμματος. Ο Επικεφαλής Εταίρος είναι επίσης υπεύθυνος για την είσπραξη των ποσών του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και των IPA/NDICI από την Αρχή Πιστοποίησης και για την εμπρόθεσμη καταβολή των αντίστοιχων ποσών στους Εταίρους του Έργου, βάσει των πιστοποιημένων δαπανών τους.

7.9 Σε περίπτωση έλλειψης επαρκών αποδεικτικών στοιχείων ή μη συμμόρφωσης προς τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών, ο Επικεφαλής Εταίρος ζητεί από τους Εταίρους του Έργου την αναδιατύπωση ή διόρθωση των υποβληθέντων οικονομικών εγγράφων. Σε περίπτωση επανειλημμένης μη συμμόρφωσης, ο Επικεφαλής Εταίρος ενημερώνει την Κοινή Γραμματεία URBACT, η οποία παρέχει συνδρομή για την επίλυση του ζητήματος. Εφόσον απαιτείται και κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Κοινής Γραμματείας URBACT, ο Επικεφαλής Εταίρος δύναται να απορρίψει τις δηλωθείσες δαπάνες Εταίρου του Έργου. Κατά τη λήψη της σχετικής απόφασης, ο Επικεφαλής Εταίρος υποχρεούται να ενημερώνει τόσο τον οικείο Εταίρο όσο και την Κοινή Γραμματεία URBACT σχετικά με την απόρριψη των δηλωθεισών δαπανών και τους λόγους αυτής.

7.10 Σε περίπτωση ολικής ή μερικής μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων οποιουδήποτε Εταίρου Έργου ή σε περίπτωση ουσιωδών σφαλμάτων κατά την ουσιαστική εκτέλεση των δραστηριοτήτων του έργου, κάθε συνυπογράφων μέρος της παρούσας Κοινής Σύμβασης αναλαμβάνει την υποχρέωση να επιστρέψει στον Επικεφαλής Εταίρο κάθε ποσό που έχει αχρεωστήτως ληφθεί, εντός ενός (1) μηνός από τη σχετική ειδοποίηση.

7.11 Κάθε Εταίρος Έργου υποχρεούται να ενημερώνει αμελλητί τον Επικεφαλής Εταίρο και να του παρέχει κάθε αναγκαία πληροφορία σε περίπτωση γεγονότων που ενδέχεται να θέσουν σε κίνδυνο την υλοποίηση του έργου.

7.12 Σε περίπτωση αθέτησης υποχρεώσεων από Εταίρο Έργου, ο Επικεφαλής Εταίρος καλεί τον εν λόγω Εταίρο να συμμορφωθεί εντός εύλογης προθεσμίας, η οποία δεν δύναται να υπερβαίνει τον έναν (1) μήνα.

7.13 Εφόσον η μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων συνεχίζεται, ο Επικεφαλής Εταίρος δύναται να αποφασίσει τον αποκλεισμό του συγκεκριμένου Εταίρου από το έργο. Η Διαχειριστική Αρχή ενημερώνεται αμελλητί για την εν λόγω απόφαση. Ο αποκλεισθείς Εταίρος υποχρεούται να επιστρέψει στον Επικεφαλής Εταίρο κάθε ποσό του Προγράμματος που έχει λάβει και για το οποίο, κατά την ημερομηνία του

αποκλεισμού, δεν δύναται να αποδείξει ότι χρησιμοποιήθηκε για την υλοποίηση του Έργου, σύμφωνα με τον ορισμό των επιλέξιμων δαπανών που προβλέπεται στους κανόνες του Προγράμματος.

7.14 Σε περίπτωση που η μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων Εταίρου επιφέρει οικονομικές συνέπειες για τη χρηματοδότηση του έργου στο σύνολό του, ο Επικεφαλής Εταίρος δύναται να απαιτήσει αποζημίωση για την κάλυψη του σχετικού ποσού.

7.15 Σε περίπτωση που η Διαχειριστική Αρχή υποχρεωθεί να μειώσει ή να διακόψει την επιχορήγηση και αυτό συνεπάγεται ολική ή μερική επιστροφή των κονδυλίων του Επιχειρησιακού Προγράμματος URBACT IV που έχουν ήδη μεταβιβασθεί, κάθε Εταίρος του Έργου υποχρεούται να επιστρέψει τα αντίστοιχα ποσά (μέσω του Επικεφαλής Εταίρου), σύμφωνα με την τελική οικονομική εκκαθάριση.

7.16 Προκειμένου να αποτραπεί το ενδεχόμενο, στην περίπτωση που περιγράφεται στην παράγραφο 7.15, να φέρει μόνο ο Επικεφαλής Εταίρος τις οικονομικές συνέπειες της μείωσης του προϋπολογισμού, η τελική οικονομική εκκαθάριση, η οποία καταρτίζεται βάσει του τελικού πιστοποιητικού δαπανών που εγκρίνεται ή απορρίπτεται από τη Διαχειριστική Αρχή, αποτυπώνει, τόσο για το έργο στο σύνολό του όσο και για κάθε Εταίρο χωριστά, την κατάσταση των επιλέξιμων δαπανών που έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης. Η εκκαθάριση αυτή καθορίζει το ποσό που κάθε Εταίρος και ο Επικεφαλής Εταίρος υποχρεούνται να επιστρέψουν σε περίπτωση που η Διαχειριστική Αρχή αξιώσει την επιστροφή των σχετικών κονδυλίων από το έργο (μέσω του Επικεφαλής Εταίρου).

§8 Σύστημα Δημοσιονομικής Διαχείρισης

Οι Εταίροι Έργου και ο Επικεφαλής Εταίρος αποφασίζουν από κοινού το είδος του συστήματος δημοσιονομικής διαχείρισης που θα εφαρμοστεί στο πλαίσιο του έργου.

8.1 Ο Επικεφαλής Εταίρος και οι Εταίροι Έργου έχουν συμφωνήσει στην εφαρμογή αποκεντρωμένου συστήματος διαχείρισης καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

8.2 Ο Επικεφαλής Εταίρος και οι Εταίροι του Έργου φέρουν ατομική ευθύνη για την τήρηση χωριστής λογιστικής παρακολούθησης των συναλλαγών που σχετίζονται με το έργο και για την πιστοποίηση των δαπανών τους, σύμφωνα με τις εφαρμοστέες εθνικές διατάξεις και διαδικασίες.

8.3 Η αναφορά των δαπανών πραγματοποιείται σύμφωνα με τις Οδηγίες Synergie (Synergie Guidance Notes).

- 8.4 Μετά τη λήξη κάθε περιόδου αναφοράς, κάθε Εταίρος του Έργου καταχωρεί τις εγκεκριμένες δαπάνες στην πλατφόρμα SYNERGIE-CTE, η οποία χρησιμοποιείται για τη λογιστική καταγραφή και πιστοποίηση των δαπανών.
- 8.5 Ο Επικεφαλής Εταίρος εξετάζει τις δηλωθείσες δαπάνες και διαβιβάζει τυχόν παρατηρήσεις ή ερωτήματα στους Εταίρους Έργου.
- 8.6 Στη συνέχεια, ο Επικεφαλής Εταίρος επικυρώνει τις δαπάνες.
- 8.7 Κάθε Εταίρος Έργου υποβάλλει όλα τα οικονομικά έγγραφα στον ορισθέντα Ελεγκτή Πρώτου Επιπέδου για έλεγχο και έγκριση. Ο Έλεγχος Πρώτου Επιπέδου επί των δαπανών διενεργείται σε επίπεδο κάθε Εταίρου. Κάθε Εταίρος είναι υπεύθυνος για τον ορισμό του Ελεγκτή Πρώτου Επιπέδου (εφεξής «FLC») σύμφωνα με τους εθνικούς κανόνες που τον διέπουν.
- 8.8 Ο FLC πιστοποιεί τις δαπάνες και τα λογιστικά στοιχεία του Εταίρου, συμπεριλαμβανομένης της ίδιας συμμετοχής του, σύμφωνα με την πρόβλεψη πληρωμών του έργου.
- 8.9 Οι Εταίροι του Έργου παρέχουν στον Επικεφαλής Εταίρο, σε κάθε περίοδο αναφοράς, το υπογεγραμμένο πιστοποιητικό και την κατάσταση δαπανών από τους ορισθέντες FLCs. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται ότι οι δηλωθείσες και πιστοποιηθείσες δαπάνες καταχωρούνται στις ορθές κατηγορίες προϋπολογισμού, χωρίς υπέρβαση του ανώτατου διαθέσιμου ποσού (λαμβάνομένης υπόψη της ευελιξίας 20% ανά κατηγορία προϋπολογισμού).
- 8.10 Προκειμένου να διασφαλιστεί αυστηρή εποπτεία της χρηματοοικονομικής υλοποίησης του έργου, ο Επικεφαλής Εταίρος διενεργεί τριμηνιαίους οικονομικούς ελέγχους καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.
- 8.11 Ο Επικεφαλής Εταίρος παρέχει τυποποιημένο υπόδειγμα αρχείου Excel για την παρακολούθηση και καταγραφή όλων των δαπανών ανά κατηγορία προϋπολογισμού του έργου. Οι κατηγορίες αυτές περιλαμβάνουν: δαπάνες προσωπικού, έξοδα ταξιδιών και διαμονής, εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη και υπηρεσίες, καθώς και εξοπλισμό.
- 8.12 Κάθε Εταίρος υποχρεούται να συμπληρώνει το εν λόγω υπόδειγμα με τις δαπάνες του σε τριμηνιαία βάση. Το αρχείο υποβάλλεται το αργότερο έως τη δέκατη (10η) ημέρα του μήνα που ακολουθεί τη λήξη κάθε τριμήνου.
- 8.13 Ο Επικεφαλής Εταίρος εξετάζει τα υποβληθέντα αρχεία δαπανών και παρέχει σχετική ανατροφοδότηση εντός δέκα (10) ημερών.
- 8.14 Οι χρηματοοικονομικές πληροφορίες που συλλέγονται μέσω των ανωτέρω εσωτερικών αναφορών ενοποιούνται από τον Επικεφαλής Εταίρο και

§9 Τροποποιήσεις Προγράμματος Εργασίας και Ανακατανομή Προϋπολογισμού

9.1 Σύμφωνα με τη Σύμβαση Επιχορήγησης, ο Επικεφαλής Εταίρος υποχρεούται να ζητά την έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής σε περίπτωση μεταβολής της σύνθεσης των Εταίρων, των δραστηριοτήτων ή του προϋπολογισμού του έργου. Η Κοινή Γραμματεία URBACT είναι αρμόδια για την πρακτική διαχείριση των τροποποιήσεων στο πλαίσιο της εν εξελίξει υλοποίησης.

9.2 Κάθε ήσσονος σημασίας τροποποίηση (όπως αλλαγή στοιχείων επικοινωνίας, επαναπρογραμματισμός δραστηριοτήτων, μικρές αποκλίσεις προϋπολογισμού) γνωστοποιείται στην Κοινή Γραμματεία URBACT μέσω της έκθεσης προόδου.

9.3 Κάθε ουσιώδης τροποποίηση που αφορά τη σύνθεση (π.χ. αποχώρηση ή αντικατάσταση Εταίρου), τις δραστηριότητες (π.χ. παράταση διάρκειας, μεταβολή του προγράμματος εργασίας) ή τον προϋπολογισμό θα πρέπει, κατά το δυνατόν, να αποφεύγεται. Ωστόσο, εφόσον υφίσταται επαρκής αιτιολόγηση, οι τροποποιήσεις αυτές δύνανται να εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης μέσω διαδικασίας αναπρογραμματισμού, όπως περιγράφεται στο Εγχειρίδιο Προγράμματος.

9.4 Ως γενικός κανόνας, ο Επικεφαλής Εταίρος οφείλει να ενημερώνει την Κοινή Γραμματεία URBACT αμελλητί μόλις λάβει γνώση ενδεχόμενης ουσιώδους τροποποίησης του έργου.

9.5 Πριν από την υποβολή αιτήματος ανακατανομής πιστώσεων από μία γραμμή προϋπολογισμού σε άλλη, μεταβολής του προγράμματος εργασίας ή οποιασδήποτε άλλης ουσιώδους τροποποίησης στο πλαίσιο διαδικασίας αναπρογραμματισμού, ο Επικεφαλής Εταίρος οφείλει να λάβει προηγουμένως την έγκριση των Εταίρων Έργου.

9.6 Κάθε αίτημα τροποποίησης του έργου που υποβάλλεται από τον Επικεφαλής Εταίρο στην Επιτροπή Παρακολούθησης πρέπει να έχει προηγουμένως εγκριθεί από τους Εταίρους Έργου.

§10 Εκθέσεις Προόδου

10.1 Κάθε Εταίρος Έργου δεσμεύεται να παρέχει στον Επικεφαλής Εταίρο τις πληροφορίες που απαιτούνται για την κατάρτιση των εκθέσεων προόδου (τεχνικών και οικονομικών), των αιτημάτων πληρωμής και κάθε άλλου ειδικού εγγράφου που ζητείται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και τη Διαχειριστική Αρχή. Ο Επικεφαλής Εταίρος υποχρεούται να υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή την έκθεση προόδου, τα πιστοποιητικά και τις καταστάσεις δαπανών όλων των Εταίρων, καθώς και το συνολικό αίτημα πληρωμής του έργου, εντός τριών (3) μηνών από τη λήξη κάθε ετήσιας περιόδου αναφοράς. Προς τούτο, κάθε Εταίρος δεσμεύεται να υποβάλλει στον Επικεφαλής Εταίρο τα πιστοποιητικά και τις καταστάσεις δαπανών του, καθώς και τις απαραίτητες πληροφορίες για την κατάρτιση των εκθέσεων προόδου, εντός

ΚΡΗΣΙΟΥ (2) μηνών από τη λήξη κάθε ετήσιας περιόδου αναφοράς. Προκειμένου να
 Δ.Σ.Α. 20503
 ΘΗΝΑ 19921
 Ν 6:4574704
 Ο Υ ΨΥΧΙΚΟΥ
 partners
 εγγυαλιστεί η ακρίβεια των παρεχόμενων εγγράφων και πληροφοριών, ο
 Επικεφαλής Εταίρος διατυπώνει τυχόν παρατηρήσεις προς τους Εταίρους εντός
 ενάμιση (1,5) μηνός από την παραλαβή των σχετικών εγγράφων.

10.2 Εφόσον ζητηθεί από Εταίρο του Έργου, ο Επικεφαλής Εταίρος θέτει στη διάθεση των Εταίρων αντίγραφα των εκθέσεων προόδου, των αιτημάτων πληρωμής και κάθε άλλης ειδικής έκθεσης που έχει υποβληθεί στη Διαχειριστική Αρχή.

10.3 Ο Επικεφαλής Εταίρος δύναται να ζητεί από κάθε Εταίρο Έργου την παροχή πρόσθετων πληροφοριών που είναι αναγκαίες ή πρόσφορες για την κατάρτιση έκθεσης ή για τη συμμόρφωση με αίτημα παροχής πληροφοριών της Επιτροπής Παρακολούθησης ή οποιουδήποτε άλλου αρμόδιου οργάνου.

10.4 Ο Επικεφαλής Εταίρος ενημερώνει σε τακτική βάση τους Εταίρους Έργου σχετικά με κάθε ουσιώδη επικοινωνία μεταξύ αυτού και της Διαχειριστικής Αρχής/Κοινής Γραμματείας URBACT, της Επιτροπής Παρακολούθησης και της Αρχής Πιστοποίησης.

10.5 Η διαδικασία υποβολής εκθέσεων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις οδηγίες που περιλαμβάνονται στο Εγχειρίδιο Προγράμματος.

10.6 Η προθεσμία υποβολής της πρώτης περιόδου αναφοράς ορίζεται η 31η Ιουλίου 2026.

§11 Επαλήθευση και Τήρηση Αρχείων

11.1 Κάθε Εταίρος Έργου υποχρεούται να τηρεί όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την επαλήθευση της υλοποίησης του έργου και της επιλεξιμότητας των δαπανών και να τα θέτει στη διάθεση των αρμόδιων οργάνων και φορέων για έλεγχο.

11.2 Ο Επικεφαλής Εταίρος, καθώς και κάθε Εταίρος Έργου, υποχρεούνται ατομικά να τηρούν και να αρχειοθετούν όλα τα λογιστικά και λοιπά συναφή έγγραφα σε συνήθη μέσα αποθήκευσης δεδομένων, σύμφωνα με τους κανόνες που προβλέπονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα URBACT IV.

11.3 Οι εθνικοί κανόνες που αφορούν την επαλήθευση ή την τήρηση εγγράφων ενδέχεται να διαφοροποιούνται σε κάθε περίπτωση εφαρμόζονται οι αυστηρότεροι κανόνες.

11.4 Ο Επικεφαλής Εταίρος όσο και οι Εταίροι του Έργου υποχρεούνται να παρέχουν πρόσβαση στους χώρους τους, στα έγγραφα και στις πληροφορίες, ανεξαρτήτως του μέσου στο οποίο αυτά τηρούνται, για σκοπούς επαλήθευσης από τη Διαχειριστική Αρχή (MA), την Κοινή Γραμματεία (JS), την Αρχή Ελέγχου (AA), τις αρμόδιες εθνικές αρχές, τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF), το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό

Συνέδριο, την Ομάδα Ελεγκτών (Group of Auditors), καθώς και από κάθε εξωτερικό ελεγκτή εξουσιοδοτημένο από τα ανωτέρω όργανα ή φορείς. Οι επαληθεύσεις δύνανται να διενεργούνται έως πέντε (5) έτη από την 31η Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιήθηκε η τελευταία πληρωμή Προγράμματος προς τον Επικεφαλής Εταίρο ή τον Εταίρο του Έργου. Οι Εταίροι του Έργου υποχρεούνται να διασφαλίζουν ότι όλα τα πρωτότυπα έγγραφα ή τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφά τους, σύμφωνα με την εφαρμοστέα εθνική νομοθεσία που διέπει την υλοποίηση του έργου, παραμένουν διαθέσιμα έως την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία ενδεχόμενων ελέγχων, καθώς και μέχρι την ολοκλήρωση οποιουδήποτε εκκρεμούς ελέγχου, επαλήθευσης, προσφυγής, δικαστικής διαδικασίας ή διαδικασίας διεκδίκησης αξιώσεων.

§12 Μέτρα Πληροφόρησης και Δημοσιότητας

12.1 Ο Επικεφαλής Εταίρος και οι Εταίροι του Έργου υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τους κανόνες δημοσιότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και με τις απαιτήσεις επικοινωνίας που προβλέπονται στο Εγχειρίδιο Προγράμματος («Επικοινωνία σε επίπεδο δικτύου»), και να θέτουν στη διάθεση του Προγράμματος κάθε υλικό που αναπτύσσεται κατά τη διάρκεια του έργου και δύναται να αξιοποιηθεί σε δημοσιεύσεις σε επίπεδο Προγράμματος. Ενδεικτικά, οι εν λόγω κανόνες περιλαμβάνουν:

- τη χρήση του λογοτύπου URBACT IV σε κάθε έγγραφο και παραδοτέο, έντυπο ή διαδικτυακό
- την ανάρτηση αφίσας μεγέθους Α3, η οποία παρουσιάζει το δίκτυο, το λογότυπο URBACT IV και τη χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση, στους χώρους κάθε Εταίρου
- τη δημοσίευση σχετικής είδησης για το δίκτυο URBACT στον επίσημο ιστότοπο κάθε Εταίρου.

12.2 Ο ιστότοπος URBACT αποτελεί το βασικό διαδικτυακό μέσο επικοινωνίας του δικτύου και χρησιμοποιείται για την τακτική επικαιροποίηση του ειδικού χώρου που είναι αφιερωμένος στο έργο (κατά προτίμηση σε μηνιαία βάση).

12.3 Κάθε ανακοίνωση ή δημοσίευση του έργου, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο συνεδρίου ή σεμιναρίου, πρέπει να αναφέρει ρητώς ότι το δίκτυο έχει λάβει επιχορήγηση από τα Ταμεία του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και των IPA/NDICI και ότι χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος URBACT IV. Η χρήση του λογοτύπου URBACT IV είναι υποχρεωτική σε κάθε υλικό και μέσο επικοινωνίας που παράγεται στο πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων δικτύων. Είναι επίσης υποχρεωτική η

ΗΣΤΕΥ
Α
ΝΑ 11
9945
Υ. ΨΥΧΙ
partners.cof)

αναγραφή, σε όλα τα έγγραφα, προϊόντα και εκθέσεις του έργου, ότι το έργο συγχρηματοδοτήθηκε από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από IPA/NDICI μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος URBACT IV, πέραν της χρήσης του λογοτύπου URBACT IV.

12.4 Οι Εταίροι συμφωνούν ότι η Διαχειριστική Αρχή/Κοινή Γραμματεία URBACT εξουσιοδοτείται, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος URBACT IV, να δημοσιεύει, υπό οποιαδήποτε μορφή και με οποιοδήποτε μέσο, ιδίως στον ιστότοπο URBACT και σε κλειστή διαδικτυακή πλατφόρμα συντονισμού, τις ακόλουθες πληροφορίες:

- το όνομα του Επικεφαλής Εταίρου και των Εταίρων του,
- τον σκοπό της επιχορήγησης,
- το ποσό της χορηγηθείσας χρηματοδότησης και το ποσοστό συμμετοχής αυτής στο συνολικό κόστος του έργου,
- τη γεωγραφική θέση υλοποίησης του έργου,
- τις εκθέσεις προόδου, συμπεριλαμβανομένης της τελικής έκθεσης και όλων των τελικών παραδοτέων,
- εάν και με ποιον τρόπο το έργο έχει δημοσιοποιηθεί προηγουμένως.

12.5 Ο Επικεφαλής Εταίρος και οι Εταίροι του Έργου διασφαλίζουν ότι κάθε αποτέλεσμα και παραδοτέο που παράγεται κατά την υλοποίηση του έργου μπορεί να χρησιμοποιείται από κάθε ενδιαφερόμενο μέρος ή οργανισμό, εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον και είναι δημόσια προσβάσιμο. Περαιτέρω, οι Εταίροι του Έργου υποχρεούνται να υποστηρίζουν τον Επικεφαλής Εταίρο και να διαδραματίζουν ενεργό ρόλο σε κάθε δράση που οργανώνεται από το Πρόγραμμα για τη διάχυση και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του έργου.

§13 Συνεργασία με Τρίτους

13.1 Σε περίπτωση συνεργασίας με τρίτους (δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς), ανάθεσης μέρους των δραστηριοτήτων ή εξωτερικής ανάθεσης (outsourcing), οι Εταίροι του Έργου παραμένουν αποκλειστικώς υπεύθυνοι έναντι του Επικεφαλής Εταίρου και, μέσω αυτού, έναντι της Διαχειριστικής Αρχής, για τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις που υπέχουν δυνάμει των όρων της παρούσας Σύμβασης.

13.2 Οι Εταίροι Έργου δύνανται, εφόσον το κρίνουν αναγκαίο ή σκόπιμο, να γνωστοποιούν την παρούσα Σύμβαση στους τοπικούς συνεργάτες τους.

13.3 Κανένας Εταίρος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει τα δικαιώματα ή/και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση των λοιπών Εταίρων.

13.4 Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης Εταίρου Έργου με τις υποχρεώσεις του, ο εν λόγω Εταίρος φέρει την αποκλειστική ευθύνη για κάθε ζημία, απώλεια ή δαπάνη που προκύπτει από τη μη συμμόρφωση αυτή.

§14 Εμπιστευτικότητα

14.1 Παρότι η φύση της υλοποίησης του έργου είναι δημόσια, συμφωνείται ότι μέρος των πληροφοριών που ανταλλάσσονται στο πλαίσιο της υλοποίησής του, είτε μεταξύ των Εταίρων του Έργου είτε με την Επιτροπή Παρακολούθησης, δύναται να έχει εμπιστευτικό χαρακτήρα. Ως εμπιστευτικά θεωρούνται αποκλειστικά τα έγγραφα και στοιχεία που φέρουν ρητή ένδειξη «Εμπιστευτικό».

14.2 Η διάταξη αυτή αφορά ιδίως μελέτες που διατίθενται σε Εταίρο στο πλαίσιο του έργου και αφορούν μεθόδους, τεχνογνωσία (know-how), αρχεία ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο φέρει την ένδειξη «Εμπιστευτικό». Οι πληροφορίες αυτές δύναται να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Σύμβασης.

14.3 Οι Εταίροι Έργου δεσμεύονται να λαμβάνουν όλα τα αναγκαία μέτρα ώστε το προσωπικό που απασχολείται στο έργο να σέβεται τον εμπιστευτικό χαρακτήρα των εν λόγω πληροφοριών και να μην τις γνωστοποιεί, διαβιβάζει σε τρίτους ή χρησιμοποιεί χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση τόσο του Επικεφαλής Εταίρου όσο και του Εταίρου που παρέιχε τις πληροφορίες.

14.4 Οι Εταίροι Έργου δεσμεύονται να λαμβάνουν για τη διαφύλαξη του εμπιστευτικού χαρακτήρα των εν λόγω πληροφοριών τα ίδια μέτρα που θα ελάμβαναν εάν επρόκειτο για δικές τους εμπιστευτικές πληροφορίες.

14.5 Δεν υπάγονται στη ρήτρα εμπιστευτικότητας:

- πληροφορίες που έχουν καταστεί δημόσια γνωστές, εφόσον η δημοσιοποίησή τους δεν οφείλεται σε παράβαση υποχρέωσης εμπιστευτικότητας από Εταίρο Έργου·
- πληροφορίες για τις οποίες ο Εταίρος που τις γνωστοποιεί δύναται να αποδείξει, με κάθε πρόσφορο μέσο, ότι τις κατείχε πριν από την έναρξη του έργου.

14.6 Η παρούσα ρήτρα εμπιστευτικότητας παραμένει σε ισχύ για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από τη λήξη της παρούσας Σύμβασης.

ΧΡΗΣΤΟΣ Ε.
ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ - Α.
ΠΡΩΤΟΝΟΜΟΥ 14
ΤΗΛ: 2106425001
Α.Φ.Μ 075847113
Email: c.christou@c

ΡΗΣΙΣ ΓΟΥ
 Α.Σ.Α. 20503
 ΑΘΗΝΑ 115 21
 Τ.Θ. 774704
 Δ.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
 15.1
 u-partners.com

§15 Αποτελέσματα Κοινών Δραστηριοτήτων

15.1 Τα αποτελέσματα των κοινών δραστηριοτήτων που καλύπτονται από την παρούσα Σύμβαση, συμπεριλαμβανομένων εκθέσεων, εγγράφων, μελετών, ηλεκτρονικών δεδομένων και λοιπών προϊόντων, είτε διατίθενται δωρεάν είτε έναντι ανταλλάγματος, αποτελούν κοινή ιδιοκτησία των Εταίρων. Τα αποτελέσματα αυτά παραμένουν ελεύθερα διαθέσιμα προς χρήση από το Πρόγραμμα.

15.2 Οι Εταίροι Έργου ασκούν τα δικαιώματα που απορρέουν από την ανωτέρω κοινή ιδιοκτησία σύμφωνα με κανόνες που συμφωνούνται αμοιβαία μεταξύ τους, βάσει των ισχυουσών διατάξεων περί συνδημιουργίας (συνιδιοκτησίας πνευματικών έργων).

15.3 Οι Εταίροι Έργου δεσμεύονται ρητώς και χωρίς χρονικό περιορισμό να αναφέρουν ότι η υλοποίηση του έργου πραγματοποιήθηκε με τη συνεργασία του Επιχειρησιακού Προγράμματος URBACT IV.

§16 Τροποποίηση Σύμβασης

16.1 Η παρούσα Σύμβαση δύναται να τροποποιείται αποκλειστικά με την υπογραφή σχετικού παραρτήματος (Προσθήκης/Τροποποιητικής Πράξης) από όλα τα συμβαλλόμενα μέρη.

16.2 Τροποποιήσεις του έργου (όπως στο χρονοδιάγραμμα ή στον προϋπολογισμό), οι οποίες έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης, δύνανται να υλοποιούνται χωρίς να απαιτείται τροποποίηση της παρούσας Σύμβασης.

16.3 Τροποποιήσεις των επίσημων εγγράφων του Προγράμματος στα οποία παραπέμπει η παρούσα Σύμβαση (ενδεικτικά, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, το Εγχειρίδιο Προγράμματος κ.λπ.), εφόσον εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης και, κατά περίπτωση, από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, εφαρμόζονται αυτοδικαίως στην παρούσα Σύμβαση, χωρίς να απαιτείται τροποποίησή της.

§17 Νομική Διαδοχή

17.1 Ο Επικεφαλής Εταίρος δύναται να εκχωρήσει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση μόνο κατόπιν προηγούμενης έγγραφης συναίνεσης της Διαχειριστικής Αρχής και της Επιτροπής Παρακολούθησης.

17.2 Σε περίπτωση νομικής διαδοχής (π.χ. μεταβολής της νομικής μορφής του Επικεφαλής Εταίρου), ο Επικεφαλής Εταίρος υποχρεούται να μεταβιβάσει το σύνολο των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση στον νόμιμο

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL

διάδοχο. Ο Επικεφαλής Εταίρος οφείλει να ενημερώνει εκ των προτέρων τη Διαχειριστική Αρχή για κάθε σχετική μεταβολή.

§18 Γλώσσα και Μεταφράσεις

Η παρούσα Σύμβαση και τα Παραρτήματά της καταρτίζονται στην Αγγλική γλώσσα. Σε περίπτωση μετάφρασης του παρόντος εγγράφου σε άλλη γλώσσα, η Αγγλική έκδοση υπερισχύει και αποτελεί τη δεσμευτική εκδοχή.

§19 Τροποποιήσεις – Αποχώρηση από Υποχρεώσεις

Ο Επικεφαλής Εταίρος και κάθε Εταίρος του Έργου συμφωνούν να μην αποχωρούν από το έργο, εκτός εάν συντρέχουν αναπόφευκτοι λόγοι. Σε περίπτωση που αυτό συμβεί, ο Επικεφαλής Εταίρος και οι λοιποί Εταίροι Έργου οφείλουν να αναζητήσουν λύση σύμφωνα με τους κανόνες και τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Εγχειρίδιο Προγράμματος.

Σε περίπτωση που Εταίρος Έργου δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, η σύμπραξη δύναται, ως έσχατο μέτρο, να αποφασίσει τον αποκλεισμό του εν λόγω Εταίρου από το έργο και να ζητήσει τις αναγκαίες τροποποιήσεις, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο Προγράμματος.

Ο Επικεφαλής Εταίρος δύναται, εφόσον απαιτείται, να ζητήσει τροποποιήσεις των δεδομένων του έργου από την Κοινή Γραμματεία (JS), τη Διαχειριστική Αρχή (MA) ή άλλο αρμόδιο όργανο του Προγράμματος. Κάθε αιτούμενη τροποποίηση, συμπεριλαμβανομένων μεταβολών στον προϋπολογισμό, στην σύνθεση ή στη λειτουργική υλοποίηση, πρέπει να έχει προηγουμένως συμφωνηθεί και εγκριθεί από τους Εταίρους του Έργου, σύμφωνα με τους εκ των προτέρων συμφωνηθέντες κανόνες διαδικασίας ή άλλο μηχανισμό λήψης αποφάσεων που έχει θεσπιστεί στο πλαίσιο της σύμπραξης.

Ο Επικεφαλής Εταίρος και οι Εταίροι του Έργου υποχρεούνται να τηρούν αυστηρά τις διατάξεις του Εγχειριδίου Προγράμματος κατά την υποβολή αιτημάτων τροποποίησης και/ή κατά την υλοποίηση τροποποιήσεων του έργου.

§20 Επίλυση Διαφορών

Οι διαφορές που ανακύπτουν μεταξύ των Εταίρων του Έργου ή μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου και ενός ή περισσότερων Εταίρων του Έργου, σχετικά με τη συμβατική τους σχέση και, ιδίως, ως προς την ερμηνεία, εκτέλεση ή λύση της

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL

ΡΗ.Σ.Α. 503
 Π.Ε.Π. 1521
 Π.Ε.Π. 694
 Π.Ε.Π. 1521
 Π.Ε.Π. 694
 Π.Ε.Π. 1521
 Π.Ε.Π. 694

παρούσας Σύμβασης, καταβάλλεται προσπάθεια να επιλύονται καταρχάς με φιλικό διάλογο διαφορές. Εφόσον δεν καταστεί δυνατή η φιλική επίλυση, εφαρμόζεται το δίκαιο της χώρας του Επικεφαλής Εταίρου.

Σε περίπτωση φιλικής επίλυσης διαφορών στο πλαίσιο της σύμπραξης, η JS και/ή η MA δύνανται να ενεργούν ως διαμεσολαβητές.

§21 Λύση της Σύμβασης

Η παρούσα Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως σε περίπτωση λύσης της Σύμβασης Συγχρηματοδότησης.

Μετά τη λύση της παρούσας Σύμβασης, ο Επικεφαλής Εταίρος και οι Εταίροι του Έργου εξακολουθούν να υποχρεούνται να συμμορφώνονται με όλες τις απαιτήσεις που ισχύουν μετά το κλείσιμο του έργου, όπως, ενδεικτικά, η ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και η τήρηση εγγράφων για σκοπούς ελέγχου και αξιολόγησης.

Τελικές Διατάξεις

Οι κατευθυντήριες οδηγίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, καθώς και οι κατανεμημένες δημοσιονομικές και νομικές υποχρεώσεις, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου και των Εταίρων του Έργου.

Σε περίπτωση σύγκρουσης όρων ή ερμηνείας μεταξύ της παρούσας Σύμβασης και της Σύμβασης Συγχρηματοδότησης, υπερισχύει η Σύμβαση Συγχρηματοδότησης.

Η παρούσα Σύμβαση συντάσσεται σε τόσα πρωτότυπα όσα και τα συμβαλλόμενα μέρη. Κάθε υπογράφων φορέας δηλώνει ότι έχει λάβει ένα πρωτότυπο αντίγραφο της παρούσας.

Η σύμβαση συντάχθηκε στο Δήμο Vila Nova de Cerveira

Ημερομηνία: 22 Ιανουαρίου 2026

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL



ΧΡΗΣΤΟΣ Ε.
 ΚΙΚΗΓΟΡΟΣ - Α.Μ
 ΣΥΡΝΑΖΟΥ 14 - Α
 Τ.Α. 2106425001 - ΚΙ
 Π.Μ 075847113 - Δ.
 email: c.christou@chrisk

Υπογραφές

Επικεφαλής Εταίρος: Δήμος Vila Nova de Cerveira

Συνολικός Προϋπολογισμός (€): 191.350,00

Τοπική Συγχρηματοδότηση (€): 38.270,00

Συνεισφορά ΕΤΠΑ (€): 153.080,00

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Π/Υ) ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ Πρόταση 2025	Π/Υ Πρόταση 2026	Π/Υ Πρόταση 2027	Π/Υ Πρόταση 2028
Δαπάνες Προσωπικού	69.000,00 €	4.600,00 €	27.600,00 €	27.600,00 €	9.200,00 €
Διαχειριστικά Έξοδα	10.350,00 €	690,00 €	4.140,00 €	4.140,00 €	1.380,00 €
Έξοδα Ταξιδιών και Διαμονής	21.750,00 €	5.250,00 €	6.000,00 €	7.500,00 €	3.000,00 €
Εξωτερική Εμπειρογνομασύνη και Υπηρεσίες	85.250,00 €	9.750,00 €	31.500,00 €	29.500,00 €	14.500,00 €
Εξοπλισμός	5.000,00 €	- €	2.500,00 €	2.500,00 €	- €
ΣΥΝΟΛΟ	191.350,00 €	20.290,00 €	71.740,00 €	71.240,00 €	28.080,00 €

Υπογραφή:

Ονοματεπώνυμο Υπογράφοντος¹: Rui Pedro Teixeira Ferreira da Silva

Ιδιότητα Υπογράφοντος: Δήμαρχος

Ημερομηνία:

¹ Το πρόσωπο που υπογράφει εκ μέρους του Επικεφαλής Εταίρου δύναται να είναι αιρετό όργανο, διευθυντής/προϊστάμενος τμήματος/υπηρεσίας ή συντονιστής έργου. Ο υπογράφων πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος από τον φορέα να υπογράφει κάθε έγγραφο που δεσμεύει τον φορέα για τη συμμετοχή του στο έργο.

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL

Επίτροπος 1: Δήμος Alytus

Συνολικός Προϋπολογισμός (€): 78.612,50

Τοπική Συγχρηματοδότηση (€): 15.722,50

Συνεισφορά ΕΤΠΑ (€): 62.890,00

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Π/Υ) ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ Πρόταση 2025	Π/Υ Πρόταση 2026	Π/Υ Πρόταση 2027	Π/Υ Πρόταση 2028
Δαπάνες Προσωπικού	30.750,00 €	2.050,00 €	12.300,00 €	12.300,00 €	4.100,00 €
Διαχειριστικά Έξοδα	4.612,50 €	307,50 €	1.845,00 €	1.845,00 €	615,00 €
Έξοδα Ταξιδιών και Διαμονής	11.250,00 €	- €	4.500,00 €	5.250,00 €	1.500,00 €
Εξωτερική Εμπειρογνώμοσύνη και Υπηρεσίες	29.000,00 €	750,00 €	9.250,00 €	13.750,00 €	5.250,00 €
Εξοπλισμός	3.000,00 €	- €	1.000,00 €	2.000,00 €	- €
ΣΥΝΟΛΟ	78.612,50 €	3.107,50 €	28.895,00 €	35.145,00 €	11.465,00 €

Υπογραφή:

Όνοματεπώνυμο Υπογράφοντος²: Gintaras Rakaitis

Ιδιότητα Υπογράφοντος: Διευθυντής Διοικητικών Υπηρεσιών (Administration Director)

Ημερομηνία:

² Το πρόσωπο που υπογράφει εκ μέρους του Επικεφαλής Εταίρου δύναται να είναι αιρετό όργανο, διευθυντής/προϊστάμενος τμήματος/υπηρεσίας ή συντονιστής έργου. Ο υπογράφων πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος από τον φορέα να υπογράφει κάθε έγγραφο που δεσμεύει τον φορέα για τη συμμετοχή του στο έργο.

Επείροσ 3: Δήμος Δάφνης-Υμηττού

Συνολικός Προϋπολογισμός (€): 78.050,00

Τοπική Συγχρηματοδότηση (€): 23.415,00

Συνεισφορά ΕΤΠΑ (€): 54.635,00

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Π/Υ) ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ Πρόταση 2025	Π/Υ Πρόταση 2026	Π/Υ Πρόταση 2027	Π/Υ Πρόταση 2028
Δαπάνες Προσωπικού	16.100,00 €	1.500,00 €	6.300,00 €	6.300,00 €	2.000,00 €
Διαχειριστικά Έξοδα	2.415,00 €	225,00 €	945,00 €	945,00 €	300,00 €
Έξοδα Ταξιδιών και Διαμονής	10.500,00 €	- €	5.250,00 €	5.250,00 €	- €
Εξωτερική Εμπειρογνώμοσύνη και Υπηρεσίες	46.635,00 €	- €	17.000,00 €	17.750,00 €	11.885,00 €
Εξοπλισμός	2.400,00 €	- €	1.200,00 €	1.200,00 €	- €
ΣΥΝΟΛΟ	78.050,00 €	1.725,00 €	30.695,00 €	31.445,00 €	14.185,00 €

Υπογραφή:

Ονοματεπώνυμο Υπογράφοντος⁴: Νικόλαος Τσιλίφης

Ιδιότητα Υπογράφοντος: Δήμαρχος

Ημερομηνία:

⁴ Το πρόσωπο που υπογράφει εκ μέρους του Επικεφαλής Εταίρου δύναται να είναι αιρετό όργανο, διευθυντής/προϊστάμενος τμήματος/υπηρεσίας ή συντονιστής έργου. Ο υπογράφων πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος από τον φορέα να υπογράφει κάθε έγγραφο που δεσμεύει τον φορέα για τη συμμετοχή του στο έργο.

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL

Εταίρος 4: Δήμος Οnda

Συνολικός Προϋπολογισμός (€): 78.503,75

Τοπική Συγχρηματοδότηση (€): 23.551,12

Συνεισφορά ΕΤΠΑ (€): 54.952,63

ΧΡΗΣΤΟΣ Ε. ΧΙ
 ΙΚΗΓΟΡΟΣ - Α.Μ.Δ
 ΠΥΡΝΑΖΟΥ 14 - ΑΘ
 ΤΗΛ. 2106425001 - ΚΙΝ
 Α.Φ.Μ. 075847113 - Δ.Σ
 Email: c.christou@christo

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Π/Υ) ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ Πρόταση 2025	Π/Υ Πρόταση 2026	Π/Υ Πρόταση 2027	Π/Υ Πρόταση 2028
Δαπάνες Προσωπικού	31.125,00 €	2.075,00 €	12.450,00 €	12.450,00 €	4.150,00 €
Διαχειριστικά Έξοδα	4.668,75 €	311,25 €	1.867,50 €	1.867,50 €	622,50 €
Έξοδα Ταξιδιών και Διαμονής	10.500,00 €	- €	5.250,00 €	3.750,00 €	1.500,00 €
Εξωτερική Εμπειρογνομosύνη και Υπηρεσίες	27.800,00 €	750,00 €	9.150,00 €	12.650,00 €	5.250,00 €
Εξοπλισμός	4.410,00 €	- €	2.000,00 €	2.000,00 €	410,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	78.503,75 €	3.136,25 €	30.717,50 €	32.717,50 €	11.932,50 €

Υπογραφή:

Ονοματεπώνυμο Υπογράφοντος⁵: Carmen Ballester

Ιδιότητα Υπογράφοντος: Δήμαρχος

Ημερομηνία:

⁵ Το πρόσωπο που υπογράφει εκ μέρους του Επικεφαλής Εταίρου δύναται να είναι αιρετό όργανο, διευθυντής/προϊστάμενος τμήματος/υπηρεσίας ή συντονιστής έργου. Ο υπογράφων πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος από τον φορέα να υπογράφει κάθε έγγραφο που δεσμεύει τον φορέα για τη συμμετοχή του στο έργο.

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL

503
5 21
1704
Εταίρος 5: Δήμος Pardubice

Συνολικός Προϋπολογισμός (€): 78.512,50

Τοπική Συγχρηματοδότηση (€): 15.702,50

Συνεισφορά ΕΤΠΑ (€): 62.810,00

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Π/Υ) ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ Πρόταση 2025	Π/Υ Πρόταση 2026	Π/Υ Πρόταση 2027	Π/Υ Πρόταση 2028
Δαπάνες Προσωπικού	26.250,00 €	1.875,00 €	11.250,00 €	11.250,00 €	1.875,00 €
Διαχειριστικά Έξοδα	3.937,50 €	281,25 €	1.687,50 €	1.687,50 €	281,25 €
Έξοδα Ταξιδιών και Διαμονής	17.250,00 €	- €	9.000,00 €	6.000,00 €	2.250,00 €
Εξωτερική Εμπειρογνωμοσύνη και Υπηρεσίες	24.575,00 €	- €	11.075,00 €	9.000,00 €	4.500,00 €
Εξοπλισμός	6.500,00 €	- €	1.500,00 €	5.000,00 €	- €
ΣΥΝΟΛΟ	78.512,50 €	2.156,25 €	34.512,50 €	32.937,50 €	8.906,25 €

Υπογραφή:

Όνοματεπώνυμο Υπογράφοντος⁶: Jan Nadrchal

Ιδιότητα Υπογράφοντος: Δήμαρχος

Ημερομηνία:

⁶ Το πρόσωπο που υπογράφει εκ μέρους του Επικεφαλής Εταίρου δύναται να είναι αιρετό όργανο, διευθυντής/προϊστάμενος τμήματος/υπηρεσίας ή συντονιστής έργου. Ο υπογράφων πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος από τον φορέα να υπογράφει κάθε έγγραφο που δεσμεύει τον φορέα για τη συμμετοχή του στο έργο.

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL



Εταίρος 6: Δήμος Vejle

Συνολικός Προϋπολογισμός (€): 90.550,00

Τοπική Συγχρηματοδότηση (€): 31.692,50

Συνεισφορά ΕΤΠΑ (€): 58.857,50

ΧΡΗΣΤΟΣ Ε. ΧΡ.
 ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ - Α.Μ.Δ.
 Δ. ΞΥΡΝΑΖΟΥ 14 - ΑΘΗ.
 Α.Φ.Μ 075847113 - Δ.Ο.
 Email: c.christou@christo

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Π/Υ) ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ Πρόταση 2025	Π/Υ Πρόταση 2026	Π/Υ Πρόταση 2027	Π/Υ Πρόταση 2028
Δαπάνες Προσωπικού	29.000,00 €	1.500,00 €	12.500,00 €	12.500,00 €	2.500,00 €
Διαχειριστικά Έξοδα	4.350,00 €	225,00 €	1.875,00 €	1.875,00 €	375,00 €
Έξοδα Ταξιδιών και Διαμονής	9.000,00 €	- €	2.250,00 €	5.250,00 €	1.500,00 €
Εξωτερική Εμπειρογνώμοσύνη και Υπηρεσίες	42.200,00 €	2.000,00 €	16.950,00 €	16.000,00 €	7.250,00 €
Εξοπλισμός	6.000,00 €	- €	3.000,00 €	3.000,00 €	- €
ΣΥΝΟΛΟ	90.550,00 €	3.725,00 €	36.575,00 €	38.625,00 €	11.625,00 €

Υπογραφή:

Όνοματεπώνυμο Υπογράφοντος⁷: Claus Behrendsen

Ιδιότητα Υπογράφοντος: Πρόεδρος της Επιτροπής Υγείας και Πρόληψης του Δήμου

Ημερομηνία:

⁷ Το πρόσωπο που υπογράφει εκ μέρους του Επικεφαλής Εταίρου δύναται να είναι αιρετό όργανο, διευθυντής/προϊστάμενος τμήματος/υπηρεσίας ή συντονιστής έργου. Ο υπογράφων πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος από τον φορέα να υπογράφει κάθε έγγραφο που δεσμεύει τον φορέα για τη συμμετοχή του στο έργο.

ΚΟΙΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΩΝ URBACT IV – OLYMPICS4ALL

Εταίρος 7: Δημοτικό Συμβούλιο Zdolbuniv

Συνολικός Προϋπολογισμός (€): 75.175,00

Τοπική Συγχρηματοδότηση (€): 3.758,75

Συνεισφορά NDICI (€): 71.416,25

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Π/Υ) ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ Πρόταση 2025	Π/Υ Πρόταση 2026	Π/Υ Πρόταση 2027	Π/Υ Πρόταση 2028
Δαπάνες Προσωπικού	19.500,00 €	1.300,00 €	7.800,00 €	7.800,00 €	2.600,00 €
Διαχειριστικά Έξοδα	2.925,00 €	195,00 €	1.170,00 €	1.170,00 €	390,00 €
Έξοδα Ταξιδιών και Διαμονής	9.000,00 €	- €	4.500,00 €	3.000,00 €	1.500,00 €
Εξωτερική Εμπειρογνωμοσύνη και Υπηρεσίες	40.750,00 €	3.500,00 €	15.500,00 €	14.750,00 €	7.000,00 €
Εξοπλισμός	3.000,00 €	- €	1.500,00 €	1.500,00 €	- €
ΣΥΝΟΛΟ	75.175,00 €	4.995,00 €	30.470,00 €	28.220,00 €	11.490,00 €

Υπογραφή:

Όνοματεπώνυμο Υπογράφοντος⁸: Vladyslav Sukhliak

Ιδιότητα Υπογράφοντος: Δήμαρχος

Ημερομηνία:

⁸ Το πρόσωπο που υπογράφει εκ μέρους του Επικεφαλής Εταίρου δύναται να είναι αιρετό όργανο, διευθυντής/προϊστάμενος τμήματος/υπηρεσίας ή συντονιστής έργου. Ο υπογράφων πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένος από τον φορέα να υπογράφει κάθε έγγραφο που δεσμεύει τον φορέα για τη συμμετοχή του στο έργο.

Ακριβώς ~~υπογράφω~~ την ετήσια χρέωση από την Αρ. Πρωτ.
 του συντηρητικού έργου, να είναι βεβαιωμένη
 αντίγραφο του οποίου επισυνέπεται στην παραπάνω
 κατάσταση. Βεβαιώνω ότι έχω επαρκή γνώση
 των χρεώσεων από την οποία και προέρχεται
 η καταβολή. (Αρ. 36 Νομ. 2η Κλάση Διοικητικών
 Αθηνών, 4.2.2016
 Ο Πρόεδρος και βεβαιωτής έργου)

ΧΡΗΣΤΟΣ Ι
 ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ - /
 ΟΥΡΝΑΖΟΥ 1/
 ΤΗΛ. 210642500
 Α.Φ.Μ 07584711
 Email: c.christou@



ΧΡΗΣΤΟΣ Ε. ΧΡΗΣΤΟΥ
 ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ - Α.Μ.Δ.Σ.Α. 20503
 ΟΥΡΝΑΖΟΥ 14 - ΑΘΗΝΑ 115 21
 ΤΗΛ. 2106425001 - ΚΙΝ. 6945774704
 Α.Φ.Μ 075847113 - Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
 Email: c.christou@christou-partners.com

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Β) Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο Δάφνης – Υμηττού, κ. Νικόλαο Ε. Τσιλίφη για την υπογραφή του συμφωνητικού με επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα καθώς και το πρωτότυπο έγγραφο στην Γλώσσα του Δικτύου, την Αγγλική

Αφού συντάχθηκε η παρούσα υπογράφεται ως εξής:

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΓΙΑΝΝΑΚΟΥΡΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΜΠΟΥΖΗ ΣΟΝΙΛΑ
ΤΖΙΒΕΛΕΚΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΜΠΙΝΙΣΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΑΔΑΜ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΤΣΙΛΙΦΗΣ Ε. ΝΙΚΟΛΑΟΣ